



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ  
  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Ε.Π. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ,  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ» για το ΤΜΗΜΑ 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

- α) Προγράμματα Απασχόλησης
- β) των δράσεων κατάρτισης και
- γ) της εφαρμογής του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης

## ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Α:

Σχέδιο Δράσης υλοποίησης της αξιολόγησης

KNOWLEDGE SOCIETY LTD



## Περιεχόμενα

ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ.....	4
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
1.1. Το αντικείμενο του Έργου.....	4
1.2. Σκοπός του έργου της αξιολόγησης.....	9
2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT) .....	11
2.1. Συντονισμός των εργασιών της ομάδας έργου.....	11
2.1.1. Μεθοδολογία Διοίκησης του Έργου .....	18
2.1.2. Μεθοδολογία επικοινωνίας.....	20
2.2. Διασφάλιση της ποιότητας της υλοποίησης του έργου.....	24
2.2.1. Μεθοδολογία διασφάλισης Ποιότητας των Υπηρεσιών του Έργου.....	24
2.3. Διαχείριση κινδύνων.....	29
2.3.1. Ενδεχόμενοι κίνδυνοι και τρόποι αντιμετώπισής τους. ....	29
2.3.2. Μεθοδολογία Διαχείρισης Κινδύνων του Έργου .....	31
2.4. Χρονοδιάγραμμα του έργου.....	33
2.5. Δείγμα και μεθοδολογία δειγματοληψίας.....	36
2.6. Φάσεις υλοποίησης της αξιολόγησης.....	39
2.6.1. Ανάλυση των μεθοδολογικών εργαλείων και τεχνικών.....	42
2.6.2. Συνεντεύξεις.....	55
2.6.3. Πληροφοριακά συστήματα υποστήριξης του έργου .....	61
ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ & ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	68
3.1. Το ειδικό αντικείμενο του έργου.....	68
3.2. Περιγραφή και Θεσμικό Πλαίσιο Υλοποίησης Δράσεων .....	75
3.2.1. Προγράμματα Κοινωφελούς Εργασίας.....	75
3.2.2. Παρεμβάσεις Κατάρτισης και Απόκτησης Επαγγελματικής Εμπειρίας .....	76
3.2.3. Παρεμβάσεις Απασχόλησης ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις) .....	77
3.2.4. Παρεμβάσεις Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών.....	78
3.3. Επισκόπηση και εξειδίκευση των απαιτήσεων του έργου.....	79
3.4. Εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης.....	83
3.4.1. Αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων.....	83
3.4.2. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, της αποδοτικότητας και της προστιθέμενης αξίας των δράσεων ως προς τους στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος για την Επενδυτική Προτεραιότητα 8.1. ....	84

3.4.3. Αξιολογικά ερωτήματα ανά ενότητα.....	86
3.5. Εξειδίκευση της μεθοδολογίας αξιολόγησης.....	93
3.5.1. Μεθοδολογία υλοποίησης της αξιολόγησης (πρωτογενής και δευτερογενής έρευνα)..	93
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	119
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ .....	120
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ .....	129
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ .....	138
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ .....	144
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ .....	150
ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΩΝ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΩΝ.....	158
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ .....	162
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ.....	191

## ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ

### 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το παρόν Παραδοτέο Α: Σχέδιο Δράσης υλοποίησης της αξιολόγησης, αφορά στην ανάλυση της μεθοδολογίας που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος, Κοινωνία Γνώσης, κατά την υλοποίηση του Έργου Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ» για το Τμήμα 3 Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14) α) Προγράμματα Απασχόλησης, β) των δράσεων κατάρτισης και γ) της εφαρμογής του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης.

Το Παραδοτέο υλοποιείται βάσει των όρων της από 10/02/2023 Σύμβασης μεταξύ της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, και της Εταιρίας «Κοινωνία Γνώσης Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Οργάνωσης Πληροφορικής Μονοπρόσωπη Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης».

#### 1.1. Το αντικείμενο του Έργου

##### **Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) 2014-2020 αποτελεί ένα από τα επτά Τομεακά ΕΠ της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, με τη συγχρηματοδότηση του ΕΚΤ και της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ).

Το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» εντάσσεται στον αναπτυξιακό σχεδιασμό του ΕΣΠΑ 2014-2020, καθώς περιλαμβάνει τις παρεμβάσεις που εντάσσονται στη δεύτερη χρηματοδοτική προτεραιότητα αναφορικά με την «Ανάπτυξη και την αξιοποίηση ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού-ενεργό κοινωνική ενσωμάτωση» και καλείται να αντιμετωπίσει τις πλέον αρνητικές επιπτώσεις της κρίσης και της ύφεσης, την ανεργία και τη φτώχεια. Στόχος του είναι η αντιμετώπιση της ανεργίας, με εστίαση στη δημιουργία ποιοτικών δυνατοτήτων εκπαίδευσης, αναβάθμισης δεξιοτήτων και βιώσιμης απασχόλησης για όλους και γνώμονα την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής.

Ο από κοινού σχεδιασμός, προγραμματισμός και υλοποίηση των παρεμβάσεων εκπαίδευσης, απασχόλησης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης αναμένεται να συμβάλει στη μεγιστοποίηση των συνεργειών και της συμπληρωματικότητας τους, καθώς και στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού κατά την προγραμματική περίοδο

2014-2020 υποστηρίζονταςτο συνολικό όραμα της χώρας για την αναγέννηση της ελληνικής οικονομίας και την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής.

**Το ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ επικεντρώνεται σε τέσσερις στόχους:**

- Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού και ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση στο σύνολο των Περιφερειών της χώρας.
- Αντιμετώπιση της ανεργίας και αύξηση της βιώσιμης απασχόλησης για όλους.
- Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας όλων των βαθμίδων του εκπαιδευτικού συστήματος.
- Ανάπτυξη της Διά Βίου Μάθησης και βελτίωση της συνάφειας της εκπαίδευσης και της κατάρτισης με την αγορά εργασίας.

Οι παραπάνω στόχοι εξειδικεύονται σε **Επενδυτικές Προτεραιότητες (ΕΠ)** στο πλαίσιο των **Θεματικών Στόχων** που έχουν οριστεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη τη Συμφωνία Εταιρικής Σχέσης 2014-2020, ως εξής:

**Θεματικός στόχος 8** «Πρώθηση της διατηρήσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και στήριξη της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού»

Επενδυτική Προτεραιότητα 8i : Πρόσβαση των ατόμων που αναζητούν εργασία και των μη ενεργών οικονομικά ατόμων στην απασχόληση, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων και των ατόμων που βρίσκονται για μεγάλο χρονικό διάστημα εκτός της αγοράς εργασίας, μεταξύ άλλων μέσω τοπικών πρωτοβουλιών για την απασχόληση και της υποστήριξης της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού.

Επενδυτική Προτεραιότητα 8ii : Βιώσιμη ένταξη στην αγορά εργασίας των νέων (ΕΚΤ), ιδιαίτερα εκείνων που βρίσκονται εκτός απασχόλησης, εκπαίδευσης ή κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των νέων που αντιμετωπίζουν τον κίνδυνο κοινωνικού αποκλεισμού και των νέων απόπειρωτοποιημένες κοινότητες, μεταξύ άλλων μέσω της υλοποίησης της «Εγγύησης για τη νεολαία»

Επενδυτική Προτεραιότητα 8iv : Ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών σε όλους τους τομείς, συμπεριλαμβανομένης της πρόσβασης στην απασχόληση, της επαγγελματικής σταδιοδρομίας, του συνδυασμού επαγγελματικού και οικογενειακού βίου και της πρώιμης της ίσης αμοιβής για όμοια εργασία

Επενδυτική Προτεραιότητα 8vii : Εκσυγχρονισμός των θεσμικών φορέων της αγοράς εργασίας, όπως είναι οι δημόσιες και ιδιωτικές υπηρεσίες απασχόλησης, και εξισορρόπηση μεταξύ των

δεξιοτήτων των εργαζομένων και των αναγκών της αγοράς εργασίας, μεταξύ άλλων μέσω δράσεων που βελτιώνουν τη διακρατική κινητικότητα των εργαζομένων με προγράμματα κινητικότητας και μέσω της βελτίωσης της συνεργασίας μεταξύ των θεσμικών φορέων και των άμεσα ενδιαφερομένων.

**Θεματικός στόχος 9** «Πρώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης»

Επενδυτική Προτεραιότητα 9iv : Βελτίωση της πρόσβασης σε οικονομικά προσιτές, βιώσιμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών υγειονομικής περίθαλψης και των κοινωνικών υπηρεσιών κοινής ωφέλειας

Επενδυτική Προτεραιότητα 9v : Πρώθηση της κοινωνικής επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής ενσωμάτωσης σε κοινωνικές επιχειρήσεις και την κοινωνική και αλληλέγγυο οικονομία ώστε να διευκολυνθεί η πρόσβαση στην απασχόληση.

**Θεματικός στόχος 10** «Επένδυση στην εκπαίδευση, την κατάρτιση και την επαγγελματική κατάρτιση για την απόκτηση δεξιοτήτων και τη διά βίου μάθηση»

Επενδυτική Προτεραιότητα 10i : Μείωση και πρόληψη της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και πρώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε ποιοτική νηπιακή, πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς επίσης και σε τυπικές, μη τυπικές και άτυπες δυνατότητες εκπαίδευσης για την επανένταξη στην εκπαίδευση και την κατάρτιση

Επενδυτική Προτεραιότητα 10ii : Βελτίωση της ποιότητας, της αποτελεσματικότητας και της πρόσβασης στην τριτοβάθμια και ισοδύναμη με αυτήν εκπαίδευση, με σκοπό τη βελτίωση των επιπέδων φοίτησης και επιτυχίας, ιδιαίτερα για τα μειονεκτούντα άτομα

Επενδυτική Προτεραιότητα 10iii : Βελτίωση της ισότιμης πρόσβασης στη διά βίου μάθηση για όλες τις ηλικιακές ομάδες στο πλαίσιο τυπικών, άτυπων και μη τυπικών δομών, αναβάθμιση των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων του εργατικού δυναμικού και πρώθηση ευέλικτων δυνατοτήτων μάθησης, μεταξύ άλλων μέσω του επαγγελματικού προσανατολισμού και της πιστοποίησης των αποκτώμενων προσόντων

Επενδυτική Προτεραιότητα 10iv : Βελτίωση της συνάφειας των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης με την αγορά εργασίας, διευκόλυνση της μετάβασης από την εκπαίδευση στην εργασία, και ενίσχυση της επαγγελματικής εκπαίδευσης και συστημάτων κατάρτισης και της ποιότητάς τους, μεταξύ άλλων μέσω μηχανισμών πρόβλεψης των αναγκών σε δεξιότητες, της προσαρμογής των προγραμμάτων σπουδών και της καθιέρωσης και ανάπτυξης συστημάτων μάθησης με βάση την εργασία, συμπεριλαμβανομένων των διττών συστημάτων μάθησης και μαθητείας.

Η στρατηγική αυτή υλοποιείται μέσα από **εννέα (9) Άξονες Προτεραιότητας (ΑΠ)**, πλέον των Αξόνων της Τεχνικής Βοήθειας, οι οποίοι περιλαμβάνουν δράσεις απόλυτα εναρμονισμένες με τους Θεματικούς Στόχους (ΘΣ) 8, 9 και 10 του Κανονισμού ΕΚΤ:

- ΑΠ1 Συστημικές Παρεμβάσεις των θεσμών της αγοράς εργασίας και της πρόνοιας
- ΑΠ2 Βελτίωση Προοπτικών Απασχόλησης και Ανάπτυξης Δεξιοτήτων Ανθρώπινου Δυναμικού
- ΑΠ3 Διευκόλυνση της Πρόσβασης στην Απασχόληση των Νέων έως 29 ετών
- ΑΠ4 Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
- ΑΠ5 Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
- ΑΠ6 Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος
- ΑΠ7 Ανάπτυξη της Διά Βίου Μάθησης και Βελτίωση της Συνάφειας της εκπαίδευσης και κατάρτισης με την αγορά εργασίας
- ΑΠ8 Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
- ΑΠ9 Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
- ΑΠ10 Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΕΠ
- ΑΠ11 Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΕΠ στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
- ΑΠ12 Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΕΠ στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.

Η υλοποίηση των παρεμβάσεων του ΕΠ καλύπτει το σύνολο των περιφερειών της χώρας, έτσι όπως αυτές κατηγοριοποιούνται με βάση το κανονιστικό πλαίσιο των Ευρωπαϊκών και Διαρθρωτικών Επενδυτικών Ταμείων της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020.

### **Το Σχέδιο Αξιολόγησης (ΣΑ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ**

Ο Κανονισμός Κοινών Διατάξεων της Ε.Ε. 1303/2013 θέτει τις βασικές απαιτήσεις σε σχέση με την αξιολόγηση για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020. Το Σχέδιο Αξιολόγησης (Evaluation Plan) αποτελεί ένα στρατηγικό έγγραφο που περιγράφει πως θα γίνει η αξιολόγηση ενός Προγράμματος και πως θα χρησιμοποιηθούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης για τη βελτίωση του προγράμματος και της λήψης αποφάσεων.

Σε εφαρμογή των παραπάνω η ΕΥΔ συνέταξε το Σχέδιο Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ το οποίο εγκρίθηκε τον Δεκέμβριο του 2015 από τη 2η Συνεδρίαση της Επιτροπή Παρακολούθησης, και επικαιροποιήθηκε το Νοέμβριο του 2019 και τον Ιούλιο 2021 από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Στο ΣΑ περιγράφονται τα κομβικά σημεία για την αξιολόγηση του προγράμματος στην κατεύθυνση της μεγιστοποίησης των αποτελεσμάτων.

Η επιλογή των μελετών του Σχεδίου Αξιολόγησης βασίστηκε στις εξής προτεραιότητες:

- στη χρηματοδοτική βαρύτητα των παρεμβάσεων του προγράμματος ανά θεματικό στόχο και επενδυτική προτεραιότητα. Στο πλαίσιο αυτό προτάχθηκαν οι παρεμβάσεις με τη μεγαλύτερη διάθεση πόρων,
- στη συνεισφορά των παρεμβάσεων στην επίτευξη των γενικών και ειδικών στόχων του προγράμματος με πρόνοια για την κάλυψη του συνόλου της στοχοθεσίας του σε επίπεδο επενδυτικής προτεραιότητας,
- στην ανάγκη διαρκούς αξιολόγησης της εφαρμογής του προγράμματος στο σύνολό του, με οριζόντιες αξιολογήσεις μέτρησης της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας του ΕΠ,
- στην ανάγκη αποτίμησης των επιπτώσεων των παρεμβάσεων που υλοποιούνται σε ετήσιους κύκλους.

Κεντρικός στόχος των αξιολογήσεων που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020 είναι η εξαγωγή συνδυαστικών συμπερασμάτων ανάμεσα στους επιμέρους στόχους που έχουν τεθεί από το ίδιο το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και στην αποτελεσματικότητα των δράσεων που αυτό υλοποιεί. Υπ' αυτή την έννοια οι επιμέρους μελέτες που υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη, καθώς και όσες προγραμματίζονται, δεν μπορούν να μη λάβουν υπόψη τους τις νέες οπτικές σχετικά με τις παρεμβάσεις των ΕΠ, όπου η έμφαση πλέον μετατοπίζεται από τη λογική των αριθμητικών μετρήσεων των δεικτών στα ευρύτερα αποτελέσματα που παράγονται για τους ωφελούμενους.

Έτσι οι προγραμματιζόμενες μελέτες των παρεμβάσεων του ΕΠ οφείλουν να ακολουθούν και να βρίσκονται σε αντιστοιχία τόσο με τις επίσημες αναθεωρήσεις/επικαιροποιήσεις του προγράμματος όσο και με την on going γενική αξιολογήσή του.

Με δεδομένο ότι η επιλογή των μελετών του εγκεκριμένου Σχεδίου Αξιολόγησης βασίστηκε αρχικά σε κριτήρια κάλυψης της στοχοθεσίας του Προγράμματος και αντιπροσωπευτικής βαρύτητας των παρεμβάσεων, η εφαρμογή του Σχεδίου Αξιολόγησης παρακολουθεί δυναμικά την λογική της σταδιακής υλοποίησης του Ε.Π.



## 1.2. Σκοπός του έργου της αξιολόγησης

Σκοπός των Αξιολογήσεων κατά τη διάρκεια, αλλά και μετά τη λήξη, υλοποίησης του ΕΠ η παροχή στους αρμόδιους φορείς λήψης αποφάσεων (Επιτροπή Παρακολούθησης, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, Υπηρεσίες της ΕΑΣ, Υπουργεία, κ.α.) των κατάλληλων πληροφοριών, στοιχείων και εκτιμήσεων σχετικά με την ορθότητα της στρατηγικής, την καταλληλότητα των παρεμβάσεων και του τρόπου διαχείρισης και υλοποίησής τους, την επίτευξη των ποσοτικών στόχων που είχαν τεθεί, την αποδοτικότητά τους, με στόχο τη διαμόρφωση έγκυρης και αντικειμενικής εικόνας τόσο για το βαθμό που επιτυγχάνονται σταδιακά οι προβλεπόμενοι στόχοι.

Οι αξιολογήσεις αυτές αποτελούν ένα μέσο για τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του προγραμματισμού, προσφέροντας την ευκαιρία για τον εντοπισμό των σημείων (στο σχεδιασμό, στον προγραμματισμό, στην ομάδα στόχου, στο θεσμικό πλαίσιο, στην επιλογή δικαιούχων, κ.α.) που χρειάζονται περαιτέρω βελτίωση, προκειμένου να εξασφαλιστεί η επίτευξη των αρχικών στόχων των παρεμβάσεων. Επιπλέον, οι Αξιολογήσεις αυτές θα αποτελέσουν σημαντική πηγή πληροφοριών και στοιχείων για την εξαγωγή συμπερασμάτων και τη λήψη κατάλληλων μέτρων ώστε οι αρμόδιοι φορείς να διαμορφώσουν την στρατηγική πολιτική τους και να προγραμματιστούν και να διαμορφωθούν οι κατάλληλες παρεμβάσεις της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.

Τα Αξιολογικά Κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν στη διενέργεια της αξιολόγησης των Δράσεων του Τμήματος 3 είναι:

- Αποτελεσματικότητα
- Αποδοτικότητα
- Επιπτώσεις
- Συνάφεια
- Συνοχή
- Προστιθέμενη αξία

Ειδικότερα από την αξιολόγηση αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το αν οι παρεμβάσεις συνάδουν με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες που είχαν τεθεί και ειδικά με το θεματικό στόχο, την επενδυτική προτεραιότητα και τον ειδικό στόχο που εξυπηρετούν. Συγκεκριμένα, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα σχετικά με το βαθμό που ο σχεδιασμός των παρεμβάσεων ήταν κατάλληλος να αντιμετωπίσει τις ανάγκες του ωφελούμενου πληθυσμού.

Επιπλέον, εάν και κατά πόσο κατά το σχεδιασμό λήφθηκαν υπόψη άλλες παρεμβάσεις εθνικών και Ευρωπαϊκών πολιτικών, στρατηγικών και σχεδίων δράσης (Εγκύκλιοι, Νομοθεσία, Κατευθυντήριες Γραμμές της ΕΕ, κ.α.).

Επιπλέον θα αξιολογηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων. Η εκτίμηση αυτή προκύπτει από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των τιμών στόχου που έχουν τεθεί στο ΕΠ στους δείκτες

αποτελεσμάτων, καθώς και από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των τιμών στόχου των δεικτών εκροών, σύμφωνα με τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣ από τις αντίστοιχες πράξεις.

Για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας θα εφαρμοστούν και μέθοδοι ποιοτικής ανάλυσης των ποσοτικών δεδομένων που λαμβάνουν υπόψη τη λογική παρέμβασης των αξιολογούμενων παρεμβάσεων, ενώ θα αξιολογηθεί και ο τρόπος με τον οποίο επιτεύχθηκαν τα αναμενόμενα αποτελέσματα που αποτυπώνονται στους Ειδικούς Στόχους των αντίστοιχων παρεμβάσεων. Από τα παραπάνω αναμένεται να προκύψουν απαντήσεις ως προς το βαθμό που επιτεύχθηκαν οι στόχοι των δράσεων, καθώς και οι λόγοι επίτευξης ή μη των στόχων. Ακόμη, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα για το εάν οι παρεμβάσεις υλοποιήθηκαν ή όχι σύμφωνα με το σχεδιασμό, παραθέτοντας σχετική αιτιολόγηση, καθώς και προτάσεις βελτίωσης, όπου είναι εφικτό.

Ειδικότερα, θα αξιολογηθεί σε ποιο βαθμό οι δράσεις είχαν (ή όχι) θετικό αντίκτυπο βάσει της αποτύπωσης της θεωρίας της επιδιωκόμενης αλλαγής των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων. Θα εξεταστεί δηλαδή πώς και γιατί οι εν λόγω παρεμβάσεις οδήγησαν στα παρατηρούμενα αποτελέσματα, θα διερευνηθούν οι μηχανισμοί και οι σχέσεις αιτιώδους συνάφειας που συνέβαλαν στην επίτευξη των αποτελεσμάτων καθώς και οι παράγοντες του ευρύτερου περιβάλλοντος που επηρέασαν τα αποτελέσματα των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων.

Επίσης, η αξιολόγηση με τη χρήση κατάλληλων μεθοδολογιών θα πρέπει να αναδειξεί αν οι δράσεις επέφεραν άλλες διαρθρωτικές επιπτώσεις.

Στο πλαίσιο του κριτηρίου επίτευξης των στόχων, και όπου αυτό είναι εφικτό, θα γίνει διακριτή αναφορά και ανάλυση των αποτελεσμάτων ανά Περιφέρεια της χώρας.

Επιπλέον η αποδοτικότητα νοείται ως η επίτευξη των καθορισμένων στόχων με το ελάχιστο δυνατό κόστος ή η επίτευξη του μέγιστου αριθμού / εύρος των στόχων έχοντας ένα δεδομένο κόστος. Στο κριτήριο της Αποδοτικότητας αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το οικονομικό κόστος υλοποίησης των δράσεων.

Για το κριτήριο προστιθέμενη αξία εξετάζεται το κατά πόσο οι δράσεις συνέβαλαν στην περαιτέρω ανάπτυξη και εξέλιξη υπαρχουσών πολιτικών, στρατηγικών.

## 2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT)

### 2.1. Συντονισμός των εργασιών της ομάδας έργου

Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, η Ομάδα Έργου θα συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΥΔ ΠΑΔΚΣ (στο ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ αναφορικά με την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020), η οποία με τη σειρά της θα παρέχει το σχετικό υλικό και όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την εκπόνηση της μελέτης, ενώ παράλληλα θα διευκολύνει την πρόσβαση στις σχετικές πηγές πληροφόρησης.

Ειδικότερα αναφορικά με τον συντονισμό των εργασιών της ομάδας έργου:

Η Υπεύθυνη Έργου (Project Manager) έχει τη συνολική ευθύνη εκτέλεσης του έργου από τη πλευρά της Εταιρίας και είναι αρμόδια για το γενικό σχεδιασμό, τον επιτελικό συντονισμό των ενεργειών και τη γενική εποπτεία της Ομάδας Έργου, αποτελώντας το σημείο επαφής του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή.

Πιο συγκεκριμένα, η Υ.Ε., ασκεί τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Συμμετέχει σε όλα τα Πακέτα Εργασίας του έργου
- Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή σε σημαντικά διοικητικά και τεχνικά θέματα που αφορούν την υλοποίηση του έργου.
- Συντονίζει σχετικά, όλους τους εμπλεκόμενους στο έργο – όποτε αυτό απαιτείται.
- Κατευθύνει, ελέγχει και επικυρώνει τις εργασίες των λοιπών στελεχών της Ομάδας Έργου και επικοινωνεί άμεσα με την Αναθέτουσα Αρχή, και τυχόν λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς και ενδιαφερόμενους (stakeholders) του έργου.
- Διαχειρίζεται κρίσιμα θέματα και χειρίζεται τυχόν προβλήματα που προκύπτουν.
- Ελέγχει τη διασφάλιση της ποιότητας σε όλα τα επίπεδα και το εύρος των εργασιών του έργου.
- Ειδικότερα, ο ρόλος του Υ.Ε. αφορά στη συνολική ευθύνη για τον ολοκληρωμένο σχεδιασμό και την παρακολούθηση του έργου, το συντονισμό όλων των ενεργειών και δραστηριοτήτων συνολικά της Ομάδας Έργου, με σκοπό την επίτευξη των στόχων του έργου σύμφωνα με τις διατυπωμένες τεχνικές προδιαγραφές, τις απαιτήσεις ποιότητας και τον χρονικό προγραμματισμό.

Για το σκοπό αυτό, η Υπεύθυνη Έργου θα:

- Επεμβαίνει κατά τη διάρκεια του έργου προκειμένου να παρακολουθεί και να καθοδηγεί τα μέλη της Ομάδας Έργου,
- παρακολουθεί ουσιαστικά τις επιμέρους ενέργειες – «κλειδιά του έργου» (π.χ. λήψη αποφάσεων, έλεγχος παραδοτέων, τέλος φάσης κ.λπ.) σύμφωνα με την κρίση και την εμπειρία του,
- εξασφαλίζει τη διαθεσιμότητα του αναγκαίου προσωπικού - στελεχών στα επί μέρους

- πακέτα εργασίας,
- μεριμνά για την τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή και την έγκαιρη προετοιμασία και παράδοση των παραδοτέων του έργου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, σε συνεργασία με τα στελέχη της Ομάδας Έργου
  - διαχειρίζεται κρίσιμα θέματα και χειρίζεται τυχόν προβλήματα που προκύπτουν,
  - εκπροσωπεί τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου,
  - συμμετέχει και εδρεύει στις συναντήσεις – παρουσιάσεις των παραδοτέων του έργου,
  - ενημερώνει έγκαιρα την Αναθέτουσα αρχή για οποιοδήποτε θέμα αφορά την υλοποίηση του έργου, με σκοπό την μεγιστοποίηση των ωφελειών από την υλοποίηση του έργου και,
  - διαχειρίζεται το ανθρώπινο δυναμικό της Ομάδας Έργου συνολικά.

Δεύτερο στέλεχος της Ομάδας Έργου θα αναλάβει την παρακολούθηση της διασφάλισης των ενεργειών καθώς και της διαχείρισης κινδύνων στα πλαίσια του Έργου.

Για την διασφάλιση της ποιότητας οφείλει :

- να ενημερώνει και να συμβουλεύει τον υπεύθυνο καθώς και το προσωπικό που απασχολούν, σχετικά με τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με τη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων·
- να παρακολουθεί τη συμμόρφωση των μελών ομάδας έργου με το σύνολο της νομοθεσίας που αφορά την προστασία δεδομένων, επίσης κατά τη διάρκεια ελέγχων, δραστηριοτήτων ενημέρωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού που συμμετέχει σε πράξεις επεξεργασίας·
- να παρέχει συμβουλές όταν έχει πραγματοποιηθεί η εκτίμηση αντίκτυπου σχετικά με την προστασία δεδομένων και να παρακολουθεί τα αποτελέσματά της
- να λειτουργεί ως σημείο επαφής για αιτήματα φυσικών προσώπων που αφορούν την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και την άσκηση των δικαιωμάτων τους·
- να συνεργάζεται με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων (ΑΠΔ) και να λειτουργεί ως σημείο επαφής για την ΑΠΔ σχετικά με ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία.

Όλα τα στελέχη θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση της πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας αναλαμβάνοντας την βιβλιογραφική ανασκόπηση / έρευνα γραφείου καθώς και την έρευνα πεδίου μέσω ερωτηματολογίων και συνεντεύξεων .

Για την αποτελεσματική ροή εργασίας στα πλαίσια του Έργου, τα μέλη της προαναφερόμενης Ομάδας Έργου θα είναι σε άμεση συνεργασία τόσο μεταξύ τους όσο και με τα εμπλεκόμενα μέρη.

Το Σύστημα Επικοινωνίας & Συνεργασίας περιλαμβάνει ενδεικτικά τις παρακάτω επιμέρους, για κάθε επίπεδο, συνεργασίες:

- Συνεργασία της Υπεύθυνης Έργου με τα αντίστοιχα ανώτατα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διασφάλιση του επιτυχούς σχεδιασμού και εποπτείας του έργου
- Συνεργασία της Υπεύθυνης Έργου με τα στελέχη της ομάδας έργου με στόχο την συνεχή ενημέρωση για την πορεία των εργασιών τους αλλά και την κατανόηση των αποφάσεων στρατηγικού επιπέδου που λαμβάνονται, έτσι ώστε να είναι δυνατή ή έγκαιρη προσαρμογή του πλάνου εργασιών τους
- Συνεργασία της ομάδας έργου μεταξύ τους αλλά και με όλους τους εμπλεκόμενους στο έργο φορείς προκειμένου να διασφαλισθεί η ποσοτικά & ποιοτικά αποτελεσματική υλοποίηση όλων των εργασιών του έργου.

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου πραγματοποιούνται τακτικές συναντήσεις που γίνονται προγραμματισμένα και σε τακτική βάση (με βάση αναλυτικό πλάνο που εξαρτάται από και προσαρμόζεται στις ειδικές συνθήκες που θα επικρατούν κατά την υπογραφή της σύμβασης) προκειμένου να εξετασθεί η πρόοδος του έργου, τυχόν προβλήματα που προέκυψαν, να προγραμματισθούν επόμενες εργασίες και να συζητηθούν θέματα στρατηγικής σημασίας. Δύναται να πραγματοποιηθούν και έκτακτες συναντήσεις όταν υπάρχουν σημαντικά ζητήματα είτε σε επίπεδο πακέτου εργασίας είτε σε επίπεδο συνολικού έργου, τα οποία απαιτούν άμεση επίλυση και λήψη αποφάσεων.

Σε σχέση με τον ρόλο των στελεχών της ομάδας έργου, η υπεύθυνη Έργου έχει την ευθύνη της παρακολούθησης του συνόλου του έργου και της επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή για θέματα που χρήζουν λήψη αποφάσεων. Τα τέσσερα στελέχη της ομάδας έργου συμμετέχουν ενεργά σε όλα τα παραδοτέα και ο καθένας έχει επιπλέον μεγαλύτερη συμμετοχή σε τομείς που διαθέτουν περισσότερη εμπειρία. Ειδικότερα παρακάτω παρουσιάζεται πίνακας με τον ρόλο και τις αρμοδιότητες του καθενός στο έργο:

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ							
ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		ΜΕΛΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ				
	ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	Υπεύθυν η Έργου	Στέλεχος Ομάδας Έργου	Στέλεχος Ομάδας Έργου	Στέλεχος Ομάδας Έργου	Στέλεχος Ομάδας Έργου
Π.Α Σχέδιο Δράσης υλοποίησης της αξιολόγησης	Πακέτο εργασίας 1: Διαχείριση και παρακολούθηση του έργου (Project Management)	<b>Ενέργεια 1.1.</b> Συντονισμός των εργασιών της ομάδας έργου	X				
		<b>Ενέργεια 1.2:</b> Διασφάλιση της ποιότητας της υλοποίησης του έργου	X		X		
		<b>Ενέργεια 1.3.</b> Διαχείριση κινδύνων	X		X		
	Πακέτο εργασίας 2: Εξειδίκευση μεθοδολογικού πλαισίου του έργου & εργαλείων αξιολόγησης	<b>Ενέργεια 2.1:</b> Επισκόπηση και εξειδίκευση των απαιτήσεων του έργου	X	X	X	X	X
		<b>Ενέργεια 2.2:</b> Εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης	X	X	X	X	X
		<b>Ενέργεια 2.3:</b> Εξειδίκευση της μεθοδολογίας	X	X	X	X	X

		αξιολόγησης					
<b>Π.Β1</b> Έκθεση Ποιοτικών Ευρημάτων έρευνας	Πακέτο εργασίας 3: Συλλογή και ανάλυση δευτερογενών δεδομένων	<b>Ενέργεια 3.1:</b> Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από την αναθέτουσα Αρχή	X				X X
		<b>Ενέργεια 3.2:</b> Διενέργεια τεχνικών συναντήσεων με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες και τους φορείς των παρεμβάσεων	X		X		X X
		<b>Ενέργεια 3.3:</b> Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από άλλες πηγές (Βιβλιογραφική έρευνα, έρευνα γραφείου)	X				X X
		<b>Ενέργεια 3.4:</b> Επεξεργασία δευτερογενών δεδομένων	X	X			X X
		<b>Ενέργεια 4.4:</b> Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητ ας της κάθε παρέμβασης, σε σχέση με τους στόχους που είχαν τεθεί και κριτική ανάλυση του βαθμού επίτευξης	X				X X

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».

Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

		των στόχων από άποψη ποιοτική					
	Πακέτο εργασίας 4: Συγγραφή έκθεσης ποιοτικών ευρημάτων έρευνας	<b>Εργασία 4.1:</b> Σύνθεση – ανάλυση των αποτελεσμάτων των ερωτημάτων αξιολόγησης	X			X	X
		<b>Ενέργεια 4.2:</b> Συγγραφή έκθεσης ποιοτικών ευρημάτων έρευνας	X			X	X
Π.Β2 Έκθεση Ποσοτικών Ευρημάτων έρευνας	Πακέτο Εργασίας 5 : Συλλογή και επεξεργασία Πρωτογενών δεδομένων	<b>Ενέργεια 5.1:</b> Διεξαγωγή πρωτογενών ερευνών (συνεντεύξεων, ερωτηματολογίων)	X		X	X	X
		<b>Ενέργεια 5.2:</b> Επεξεργασία και ανάλυση πρωτογενών δεδομένων	X	X	X	X	X
		<b>Ενέργεια 5.3:</b> Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της κάθε παρέμβασης, σε σχέση με τους στόχους που είχαν τεθεί και κριτική ανάλυση του βαθμού επίτευξης των στόχων από άποψη ποσοτική	X		X	X	X
	Πακέτο	<b>Ενέργεια 6.1:</b> Σύνθεση –	X		X	X	X



	εργασίας 6: Συγγραφή έκθεσης ποσοτικών ευρημάτων έρευνας	ανάλυση των αποτελεσμάτων των ερωτημάτων αξιολόγησης					
		<b>Ενέργεια 6.2:</b> Συγγραφή έκθεσης ποσοτικών ευρημάτων έρευνας	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
Π.Γ Τελική Έκθεση Αξιολόγησης	Πακέτο εργασίας 7: Σύνθεση και αξιολόγηση ποιοτικών και ποσοτικών ευρημάτων	<b>Ενέργεια 7.1:</b> Συνολική καταγραφή των αποτελεσμάτων (ποσοτικών – ποιοτικών) της αξιολόγησης της Πράξης ανά δράση	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
		<b>Ενέργεια 7.2:</b> Σύνθεση - ανάλυση των αποτελεσμάτων, απάντηση των ερωτημάτων αξιολόγησης	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	Πακέτο εργασίας 8: Συγγραφή τελικής έκθεσης αξιολόγησης	<b>Ενέργεια 8.1:</b> Εξαγωγή συμπερασμάτων	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
		<b>Ενέργεια 8.2:</b> Διατύπωση προτάσεων	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
		<b>Ενέργεια 8.3:</b> Συγγραφή τελικής έκθεσης αξιολόγησης	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

### 2.1.1. Μεθοδολογία Διοίκησης του Έργου

Συγκεκριμένα σχετικά με την άρτια οργάνωση του Έργου θα ακολουθηθεί η Μεθοδολογία Διοίκησης Έργου, στην οποία περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο θα υλοποιηθούν οι επιμέρους εργασίες και καλύπτεται από τη «Μεθοδολογία διοίκησης και διαχείρισης έργων (Project Management Methodology - PMM)».

Στην παρούσα παράγραφο γίνεται η περιγραφή των εφαρμοζομένων διαδικασιών συντονισμού, διοίκησης, καθοδήγησης και παρακολούθησης της Ομάδας Έργου, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή συνεργασία μεταξύ των στελεχών της και να επιτευχθεί η έγκαιρη και σύμφωνη με τις προδιαγραφές εκτέλεση των συμβατικών τους υποχρεώσεων.

Η διαχείριση και διοίκηση της Ομάδας Έργου λαμβάνει χώρα σε δύο επίπεδα:

- Το επίπεδο συνολικού έργου
- Το επίπεδο εργασιών και παραγωγής των παραδοτέων

Η διαχείριση και διοίκηση της Ομάδας Έργου επιτυγχάνεται μέσα από τις ακόλουθες βασικές συνιστώσες:

**Προγραμματισμός:** Ο συνολικός προγραμματισμός σε επίπεδο του έργου πραγματοποιείται από τον Υπεύθυνο Έργου βάσει του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης όπως αυτό αποτυπώνεται στην προσφορά και θα οριστικοποιηθεί κατά την κατάρτιση της σύμβασης. Στην πορεία του έργου ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης των εργασιών, αλλά και τις ανάγκες και απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, το χρονοδιάγραμμα του έργου δύναται να αναθεωρηθεί κατόπιν έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή. Βάσει του συμβατικού χρονοδιαγράμματος, ο επικεφαλής του Έργου εκπονεί ένα πιο αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών ανά φάση, το οποίο περιλαμβάνει τις ενέργειες που πρέπει να εκτελεστούν και τα βασικά ορόσημα που πρέπει να επιτευχθούν για την παραγωγή των σχετικών παραδοτέων.

Ο αναλυτικός προγραμματισμός για κάθε φάση πραγματοποιείται λίγο πριν από την έναρξη υλοποίησής του και καλύπτει όλη τη χρονική διάρκεια μέχρι την ολοκλήρωση του. Στη συνέχεια, βάσει του προγραμματισμού ενεργειών πραγματοποιείται ο προγραμματισμός των αναθέσεων των άμεσων εργασιών στα μέλη της Ομάδας Έργου. Κατά την ανάθεση μιας συγκεκριμένης εργασίας σε ένα ή περισσότερα στελέχη θα λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

- ο όγκος και οι ειδικές απαιτήσεις που σχετίζονται με τη φύση της συγκεκριμένης εργασίας,
- η διαθεσιμότητα του στελέχους κατά το χρονικό διάστημα που θα εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία,

- τα προσόντα και η εμπειρία του στελέχους τα οποία με τη σειρά τους επηρεάζουν την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα του στελέχους στην υλοποίηση της εργασίας.

**Παρακολούθηση:** Η παρακολούθηση των εργασιών περιλαμβάνει τη συνεχή καθοδήγηση των στελεχών, αλλά και τον έλεγχο για την τήρηση των χρονικών στόχων και των στόχων ποιότητας που έχουν τεθεί, η οποία επιτυγχάνεται σε πρώτο επίπεδο μέσω της καθημερινής επικοινωνίας του υπεύθυνου του Έργου με τα μέλη της Ομάδας Έργου που έχουν αναλάβει επιμέρους εργασίες και της οργάνωσης εβδομαδιαίων συσκέψεων εργασίας.

Σε δεύτερο επίπεδο (επίπεδο έργου), η παρακολούθηση επιτυγχάνεται μέσω της τακτικής ενημέρωσης από τα μέλη του έργου στον υπεύθυνο έργου. Ανάλογα με τη σημειωθείσα πρόοδος σε σχέση με τον συμφωνημένο προγραμματισμό, ο Υπεύθυνος Έργου μπορεί να δώσει εντολή για επίτευξη των εργασιών, τροποποίηση των αναθέσεων σε στελέχη, προσθήκη επιπλέον πόρων για την ενίσχυση των εργασιών της ομάδας, αλλαγή προτεραιοτήτων ή αλληλεξαρτήσεων εργασιών (υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα).

**Καθοδήγηση:** Η καθοδήγηση των στελεχών-μελών της Ομάδας Έργου πραγματοποιείται μεταξύ άλλων με:

- την παροχή βασικών κατευθύνσεων από τον Υπεύθυνο του Έργου,
- την παροχή αναλυτικών οδηγιών από τον Υπεύθυνο του Έργου κατά την ανάθεση στο στέλεχος της συγκεκριμένης εργασίας,
- την παροχή υποδείγματος (template) για τη σύνταξη των παραδοτέων. Τα υποδείγματα ετοιμάζονται από το ΡΜΟ σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο του Έργου,
- την παροχή του απαραίτητου υποστηρικτικού υλικού (έγγραφα, πληροφορίες, θεσμικά κείμενα) το οποίο θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους για τη σύνταξη του κάθε παραδοτέου,
- την ενημέρωσή τους σχετικά με τις προδιαγραφές ποιότητας της συγκεκριμένης εργασίας/ παραδοτέου,
- την καθημερινή τους υποστήριξη από τον Υπεύθυνο του Έργου,

Ο έλεγχος της τήρησης των χρονικών στόχων και των στόχων ποιότητας διενεργείται καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών των στελεχών της Ομάδας Έργου, Υπεύθυνο του Έργου.

**Απολογισμός:** Ο απολογισμός του αναλωθέντος ανθρωποχρόνου, καθώς και των εργασιών διενεργείται από τα μέλη της Ομάδας Εργασίας σε μηνιαία βάση. Τα μέλη της Ομάδας Έργου υποβάλουν τον απολογισμό της απασχόλησης τους στο ΡΜΟ που με τη σειρά του ενημερώνει τον Υπεύθυνο του Έργου. Ο απολογισμός των εργασιών των στελεχών της Ομάδας Έργου θα πραγματοποιείται μηνιαίως και θα αποτυπώνεται στις Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports), οι οποίες συντάσσονται από την Ομάδα Έργου. Οι αναφορές αυτές περιλαμβάνουν τον

απολογισμό σχετικά με τις δράσεις και τις διαδικασίες εκτέλεσης του έργου κατά το μήνα αναφοράς, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου, καθώς και η ορθή και συμβατή με τις προδιαγραφές εκτέλεση των υποχρεώσεων του Υπεύθυνου του Έργου.

Ειδικότερα, σημαντικοί παράγοντες για τη σωστή οργάνωση και διοίκηση ενός έργου είναι:

- ο συντονισμός, καθοδήγηση της Ομάδας Έργου
- ο συχνός έλεγχος της πορείας του Έργου
- ο τρόπος επικοινωνίας μεταξύ των μελών της ομάδας έργου
- ο τρόπος επικοινωνίας μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής
- τα κανάλια επικοινωνίας και το είδος της πληροφορίας που θα διέρχεται από αυτά
- η συχνότητα παραγωγής - μετάδοσης των πληροφοριών
- η έγκαιρη επίτευξη ενδιάμεσων στόχων με αντίστοιχη τήρηση περιορισμών (περιορισμός χρόνου και περιορισμός ανάλωσης πόρων)
- η ορθή οικονομική διαχείριση (εξασφάλιση διάθεσης πόρων στον κατάλληλο χρόνο)
- η έγκαιρη και σωστή αντιμετώπιση των προβλημάτων που τυχόν προκύπτουν.

Κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου η ομάδα έργου θα διοργανώνει εσωτερικές της συναντήσεις για την αποτύπωση της προόδου του έργου, την επίλυση προβλημάτων που έχουν εμφανιστεί κατά την εκτέλεση του έργου και το συντονισμό των μελλοντικών της ενεργειών για την ομαλή και χωρίς καθυστερήσεις υλοποίηση του έργου. Ο ορισμός ξεκάθαρων ενεργειών σε αυτές τις συναντήσεις αποτελεί το κλειδί για τη σωστή εκτέλεση ενός έργου χωρίς καθυστερήσεις.

### 2.1.2. Μεθοδολογία επικοινωνίας

Σημαντικός παράγοντας επίτευξης των στόχων του έργου είναι η δημιουργία ενός δικτύου επικοινωνίας που θα διοχετεύει και θα δέχεται πληροφορίες.

Το δίκτυο επικοινωνίας θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες :

- Ανάπτυξη αποτελεσματικής γραπτής επικοινωνίας
- Χρήση παραδοσιακών καναλιών επικοινωνίας
- Χρήση ηλεκτρονικών καναλιών επικοινωνίας

Επιπλέον για την αποτελεσματικότερη επικοινωνία θα ακολουθούνται τα εξής:

- εσωτερικές συναντήσεις των μελών της Ομάδας Έργου
- τακτικές και έκτακτες συναντήσεις με την Αναθέτουσα Αρχή

Με την άριστη επικοινωνία μεταξύ της Ομάδας Έργου και της Αναθέτουσας Αρχής, εξασφαλίζεται σε μεγάλο ποσοστό η επιτυχία της οργάνωσης του Έργου και επομένως της πορείας υλοποίησής του.

Ειδικότερα ο βαθμός συνοχής καθώς και ο συντονισμός των στελεχών της Ομάδας Έργου επιτυγχάνεται μέσω ενός συστήματος εσωτερικής επικοινωνίας μεταξύ των στελεχών της ομάδας έργου, το οποίο στο παρόν έργο προτείνεται να περιλαμβάνει ενδεικτικά τις ακόλουθες διαδικασίες:

### **Διαδικασίες Επικοινωνίας**

**Καθημερινή Συνεργασία:** Τα μέλη της Ομάδας Έργου θα επικοινωνούν σε καθημερινή βάση με τον Υπεύθυνο του Έργου στο διάστημα κατά το οποίο εξελίσσονται οι εργασίες που έχουν αναλάβει.

**Συσκέψεις/ Συναντήσεις:** Θα πραγματοποιούνται τακτικές συσκέψεις εργασίας, σε εβδομαδιαία βάση, μεταξύ των μελών της Ομάδας Έργου που εμπλέκονται τη δεδομένη χρονική περίοδο στην υλοποίηση του Έργου με τον Υπεύθυνο Έργου και τους Εμπειρογνώμονες προκειμένου να δίνονται κατευθύνσεις, να συζητούνται τα προβλήματα και να δίνονται λύσεις, να πραγματοποιείται ο απολογισμός και η ενδεχόμενη προσαρμογή/τροποποίηση των αναθέσεων.

**Διοργάνωση 15νθήμερων Τακτικών Συσκέψεων Εργασίας.** Οι Τυπικές Συσκέψεις Εργασίας (ΤΣΕ) συγκαλούνται με πρωτοβουλία του Υπεύθυνου του Έργου και σε αυτές συμμετέχουν τα μέλη της Ομάδας Έργου, τα μέλη της Ε.Π.Π.Ε καθώς και στελέχη / σύμβουλοι της Αναθέτουσας Αρχής. Ενδεικτικά θέματα της ημερήσιας διάταξης μια τυπικής Τακτικής Σύσκεψης Εργασίας περιλαμβάνουν:

- Ενημέρωση (brief) και αποτίμηση της Εξέλιξη του έργου.
- Προβλήματα στην εξέλιξη του έργου/Αντιμετώπιση τους.
- Αναθεωρήσεις και κατανομή καθηκόντων στα πλαίσια της ομάδας Έργου.
- Χρονοπρογραμματισμό των εργασιών του Αναδόχου.
- Διαμόρφωση και προετοιμασία Παραδοτέων

Τέλος θα πραγματοποιούνται και τακτικές συναντήσεις, κάθε μήνα, επισκόπησης της προόδου του έργου μεταξύ του Υπεύθυνου του Έργου και των στελεχών της Ομάδας Έργου με σκοπό τον απολογισμό των εργασιών της Ομάδας Έργου και την ετοιμασία της μηνιαίας αναφοράς.

Η επικοινωνία με συναντήσεις εργασίας αποτελεί αμφίδρομη μορφή επικοινωνίας και παρέχει τη δυνατότητα παροχής πληροφοριών και λήψης σχολίων. Είναι η καταλληλότερη μέθοδος επικοινωνίας για παροχή συγκεκριμένης και στοχευμένης πληροφόρησης όσον αφορά ειδικά θέματα ή κρίσιμα ζητήματα, για τα οποία πρέπει να ληφθούν άμεσα αποφάσεις.

## Εργαλεία Εσωτερικής Επικοινωνίας

Η επικοινωνία μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών θα γίνει με χρήση πληθώρας μέσων επικοινωνίας, ούτως ώστε να καλυφθεί όλο το εύρος πιθανών πληροφοριών που θα χρειαστεί να γνωρίζουν οι εμπλεκόμενοι, να παρθούν αποφάσεις, να ανταλλαχθούν απόψεις και γενικότερα να υπάρχει ενημέρωση για την κατάσταση του έργου. Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα εργαλεία αυτά:

Η αποστολή ενημερωτικών δελτίων ακολουθεί των συνοπτικών συζητήσεων και αφορά τα κύρια τους σημεία μετατρέποντας τα από λεκτικό σε γραπτό λόγο.

Η ανταλλαγή εγγράφων απαρτίζει μέρος της διαδικασίας διεκπεραίωσης ενός έργου, αφού επισημάνει τις πληροφορίες του έργου και τις υποχρεώσεις και απαιτήσεις που χαρακτηρίζουν κάθε μέλος της ομάδας. Ταυτόχρονα περιέχει τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτεί το νομικό & θεσμικό πλαίσιο και σηματοδοτεί την επίσημη έναρξη ή λήξη κάθε είδους ενέργειας. Αυτό μπορεί να γίνει είτε μέσω αλληλογραφίας είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η **αλληλογραφία** ως ένας από τους παλαιότερους και πιο παραδοσιακούς τρόπους επικοινωνίας, συνεχίζει να αποτελεί την προτιμότερη μορφή ανταλλαγής επίσημων εγγράφων (ιδιαίτερα όταν απαιτούνται γνήσιες υπογραφές και σφραγίδες).

Η **ηλεκτρονική επικοινωνία** περιλαμβάνει το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κύριο πλεονέκτημα της μεθόδου είναι το χαμηλό κόστος και η ταχύτητα επικοινωνίας.

Οι **τηλεφωνικές κλήσεις** αποτελούν καίριας σημασίας μέσα, εφόσον προηγούνται σχεδόν πάντα όλων των άλλων. Αυτό συμβαίνει επειδή είναι ο πιο άμεσος, απλός και γρήγορος τρόπος για να επικοινωνούν τα μέλη για οτιδήποτε και μετ' έπειτα να καθορίσουν το μέσο με το οποίο θα γίνει η σχετική συνέχεια της επικοινωνίας, αν κρίνεται αναγκαία.

Χάρη στην τεχνολογία, δίνεται η δυνατότητα τηλεδιάσκεψης μέσω διαφόρων πλατφορμών. Με αυτόν τον τρόπο γίνεται μεταφορά εικόνας και ήχου σε πραγματικό χρόνο και δηλαδή τα άτομα που επικοινωνούν μπορούν να συσκέπτονται σαν να βρίσκονται στον ίδιο χώρο. Μέσω τηλεδιάσκεψης καθίσταται εφικτό να πραγματοποιηθεί η επικοινωνία όπως στις συναντήσεις εργασίας, σε συνοπτικές συζητήσεις και τηλεφωνικές κλήσεις.

Έγγραφα: Πρόκειται για κάθε είδους έγγραφο, ηλεκτρονικό και έντυπο, που θα χρησιμοποιείται σε όλες τις διαδικασίες επικοινωνίας και συντονισμού της Ομάδας Εργασίας. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Έγγραφο πρακτικών συναντήσεων
- Έγγραφο προγραμματισμού σύσκεψης / συνάντησης εργασίας και θεματολογίας (agenda)
- Έγγραφο προγραμματισμού και απολογισμού άμεσων ενεργειών στελέχους κλπ.

- Επιστολές, FAX, Memos, e-mails

Συνοπτικά το σύστημα εσωτερικής επικοινωνίας των στελεχών της Ομάδας Έργου θα περιλαμβάνει:

- την από κοινού εξέταση των διαδικασιών του Έργου (οργάνωση, σχεδιασμός, υλοποίηση, έλεγχος, τεκμηρίωση/ αρχειοθέτηση).
- τον συντονισμό των εμπλεκόμενων στο Έργο.

Ο μηχανισμός που θα χρησιμοποιηθεί θα υποστηρίζει:

- Τη διακίνηση υλικού (πρακτικά, εισηγήσεις κ.λπ.) με υπεύθυνο τον επικεφαλής του Έργου.
- Τις τακτικές συναντήσεις (συνεδριάσεις, συσκέψεις κ.λπ.)

## 2.2. Διασφάλιση της ποιότητας της υλοποίησης του έργου

### 2.2.1. Μεθοδολογία διασφάλισης Ποιότητας των Υπηρεσιών του Έργου

Η διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών αποτελεί πρωταρχικό μέλημα της Ομάδας Έργου. Για το σκοπό αυτό η Εταιρία μας έχει αναπτύξει και ακολουθεί συγκεκριμένες διαδικασίες συμβατές με τα διεθνή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας βάσει των οποίων υλοποιούνται τα έργα που αναλαμβάνει.

Η Διασφάλιση της Ποιότητας περιλαμβάνει όλες τις ενέργειες που απαιτούνται ώστε να επιβεβαιώνεται ότι το κάθε πακέτο εργασίας καλύπτει τις ανάγκες για τις οποίες προδιαγράφηκε και ικανοποιεί τους στόχους της Αναθέτουσας Αρχής με πλήρη, αξιόπιστο και ποιοτικό τρόπο. Στο πλαίσιο αυτό, το Σύστημα Διαχείρισης & Διασφάλισης της Ποιότητας (ΣΔΔΠ) του έργου περιλαμβάνει όλες τις δραστηριότητες συνολικής διαχείρισης της ποιότητας του έργου, οι οποίες καθορίζουν την πολιτική ποιότητας, τους στόχους και τις υπευθυνότητες που υλοποιούνται μέσω σχεδιασμού της ποιότητας, ελέγχου της ποιότητας, διασφάλισης της ποιότητας και βελτίωση της ποιότητας στα πλαίσια του προαναφερόμενου συστήματος.

Το Σύστημα διαχείρισης και διασφάλισης της ποιότητας περιλαμβάνει τα εξής τρία στάδια:

- **Σχεδιασμός της Ποιότητας:** Αναγνώριση και επιλογή των προτύπων ποιότητας τα οποία είναι σχετικά με το έργο (π.χ. ισχύουσες προδιαγραφές / απαιτήσεις της σύμβασης, πρότυπα ποιότητας Αναθέτουσας Αρχής, πρότυπα ποιότητας Αναδόχου) και καθορισμός του τρόπου με τον οποίο θα ικανοποιούνται (π.χ. καθορισμός ορίων ανοχής).
- **Διασφάλιση της Ποιότητας:** Συστηματικός έλεγχος της συνολικής πορείας του έργου ώστε να παρέχεται εμπιστοσύνη ότι οι διάφορες υποομάδες εργασίας υιοθετούν τα σχετικά προς τις εργασίες τους πρότυπα ποιότητας.
- **Έλεγχος της Ποιότητας:** Έλεγχος και αξιολόγηση των επιμέρους αποτελεσμάτων του έργου (παραδοτέα) ώστε να αναγνωρίζεται εάν αυτά συμμορφώνονται με τα σχετικά πρότυπα ποιότητας.

Η διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου αφορά δύο βασικές διαστάσεις:

- την ποιότητα των παραδοτέων
- την ποιότητα των εργασιών (διοίκησης και παραγωγής) προκειμένου να παραχθούν τα παραδοτέα.

Επίσης, μία κρίσιμη παράμετρος της διαχείρισης ποιότητας είναι η ανάγκη «μετάφρασης» των γενικότερων αναγκών που οδήγησαν στην «υλοποίηση» του έργου, σε συγκεκριμένες προδιαγραφές των προϊόντων / παραδοτέων, ώστε να εξασφαλίζεται η ακριβής κάλυψη των αναγκών αυτών.

Για τη Διασφάλιση Ποιότητας του Έργου εργάζεται το σύνολο της Ομάδας Έργου. Κάθε μέλος της ομάδας κινείται με στόχο τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην εργασία που αναλαμβάνει. Όλο το έργο παρακολουθεί και συντονίζει σε θέματα Ποιότητας, Ποιοτικών Ελέγχων και ενδεδειγμένης Τεκμηρίωσης ο Υπεύθυνος Έργου.



Για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών κατά την υλοποίηση του έργου, η Εταιρία θα εφαρμόσει τις πιστοποιημένες διαδικασίες που ακολουθεί και οι οποίες έχουν πιστοποιηθεί κατά ISO 9001:2015 από την εταιρεία TUV AustriaHellas (το σχετικό πιστοποιητικό επισυνάπτεται στα δικαιολογητικά συμμετοχής).

Ειδικότερα για την εξασφάλιση της ποιότητας των εκροών και κυρίως των παραδοτέων του έργου, θα γίνει εφαρμογή ενός συνολικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, που συνίσταται από τα ακόλουθα τρία στοιχεία- αρχές:

- Διοίκηση έργου, προσανατολισμένη στην ποιότητα
- Εφαρμογή ενός Συστήματος (διαδικασιών και προτύπων) Διασφάλισης της Ποιότητας
- Εφαρμογή Μηχανισμού ελέγχου της ποιότητας των παραδοτέων.

### **Ποιοτικά Προσανατολισμένη Διοίκηση Έργου**

Η ποιοτικά προσανατολισμένη Διοίκηση Έργου σημαίνει:

- Προγραμματισμό, συντονισμό και παρακολούθηση όλων των εργασιών της Ομάδας Έργου
- Ταχεία και ευέλικτη κινητοποίηση των στελεχών της Ομάδας Έργου
- Προώθηση/ παρακολούθηση της υλοποίησης κάθε σταδίου κάθε εργασίας με την υψηλότερη δυνατή ποιότητα
- Εφαρμογή βέλτιστων πρακτικών και ενσωμάτωση των «μαθημάτων» από την πείρα
- Παροχή υψηλής ποιότητας και έγκαιρης «τεχνικής» υποστήριξης στα μέλη της Ομάδας Έργου
- Ανάπτυξη υψηλής – ποιότητας επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή

Η υλοποίηση των παραπάνω δράσεων διοίκησης του έργου διασφαλίζεται από την Οργάνωση που θα εφαρμοστεί, καθώς επίσης και από την πρόβλεψη διακριτού ρόλου Υπεύθυνου Διασφάλισης Ποιότητας.

### **Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας**

Η Εταιρία πρόκειται, στο πλαίσιο του έργου, να εφαρμόσει ένα μεθοδικό και λειτουργικό Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ) των παρεχόμενων υπηρεσιών, αξιοποιώντας την εμπειρία των στελεχών του σε έργα και προγράμματα αντίστοιχου μεγέθους και απαιτήσεων. Οι στόχοι του ΣΔΠ είναι η επίτευξη των αρχών πάνω στις οποίες έχει οργανωθεί και πρόκειται να λειτουργήσει ο μηχανισμός παροχής υπηρεσιών προς την Αναθέτουσα Αρχή, οι οποίες περιλαμβάνουν:

- την υψηλή ποιότητα των παρεχόμενων τελικών προϊόντων και υπηρεσιών,
- την παροχή ιδιαίτερα έμπειρου ανθρώπινου δυναμικού και
- την βελτιστοποίηση ροών εργασίας και διαδικασιών.

Στο πλαίσιο των υφιστάμενων δυνατοτήτων του ΣΔΠ αυτού θα διατηρηθεί η μέγιστη ευελιξία για την αντιμετώπιση των ενδεχόμενων έκτακτων απαιτήσεων. Η εφαρμογή του ΣΔΠ, αποτελεί κύριο στόχο, τόσο για τις δραστηριότητες υλοποίησης του έργου όσο και για τις δραστηριότητες διοίκησής του.

### Μεθοδολογία διασφάλισης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ΔΠΧ) διέπεται από την ισχύουσα ενωσιακή και εθνική νομοθεσία:

- τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
- τον Ν. 4624/2019 (Α'137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

Επιπρόσθετα, για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των συμμετεχόντων σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία και υλοποιούνται στο πλαίσιο των σχετικών επιχειρησιακών προγραμμάτων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4314/2014 και ειδικότερα το Άρθρο 54Α, σύμφωνα με το οποίο:

- Το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων επέχει θέση «Υπευθύνου Επεξεργασίας» 7, κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016. Ο σκοπός της επεξεργασίας των προαναφερόμενων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι η διαχείριση των προγραμμάτων αυτών, καθώς και η άσκηση αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση.
- Όλοι οι μη ανήκοντες στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων φορείς (Ειδικές Υπηρεσίες, Ενδιάμεσοι Φορείς και Δικαιούχοι) επέχουν θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» για λογαριασμό του «Υπευθύνου Επεξεργασίας» κατά την έννοια της περίπτωσης 8 του άρθρου 4 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.
- Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς της διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων της ΠΠ 2014-2020 και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.

Κατά τη διεξαγωγή της έρευνας θα ληφθούν υπόψη όλες ανεξαιρέτως οι αρχές ηθικής, δεοντολογίας και ακεραιότητας. Στο πλαίσιο της διεξαγωγής της θα τηρηθούν οι όροι της συνειδητής συγκατάθεσης των εμπλεκομένων σε αυτήν, της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών, της αξιοποίησης αυτών αποκλειστικά για τους ερευνητικούς σκοπούς της εργασίας, καθώς και της προστασίας των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εθνικό και ενωσιακό θεσμικό πλαίσιο.

Στο πλαίσιο της αξιολόγησης και για τους σκοπούς αυτής, σύμφωνα με το Άρθρο 54Α του Ν. 4314/2014 οι ΕΥΔ των ΠΕΠ 2014-2020 (Αναθέτουσες Αρχές) επέχουν θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» των Δεδομένων, για λογαριασμό του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων που επέχει θέση «Υπευθύνου Επεξεργασίας», κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του Άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων).

Επισημαίνεται, ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα χρησιμοποιηθούν απαραίτητα αποκλειστικά και μόνο για τη διενέργεια των πρωτογενών ερευνών.

Πρόσβαση στα ανωτέρω προσωπικά δεδομένα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του Συμβούλου Αξιολόγησης της Ομάδας Έργου, όπως θα προβλεφθεί η συμμετοχή τους στην Ομάδα Έργου, στη σύμβαση ανάθεσης του έργου και τα οποία θα συμμετέχουν στη διενέργεια των ερευνών πεδίου. Ο Υπεύθυνος θα εφαρμόζει σε κάθε περίπτωση πολιτικές, διαδικασίες και τεχνικά μέτρα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ενδεικτικά, τα μέτρα ασφαλείας που απαιτείται να εφαρμόσει ο Υπεύθυνος θα περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

#### **A. Οργανωτικά μέτρα ασφάλειας**

- Οργάνωση / Διαχείριση προσωπικού - καθορισμός ρόλων και ευθυνών στα άτομα που εμπλέκονται στην επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- Διαχείριση πληροφοριακών αγαθών.
- Ενημέρωση προσωπικού για τις επιμέρους πολιτικές/διαδικασίες ασφάλειας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- Λήψη οργανωτικών και νομικών μέτρων ασφάλειας για τη διασφάλιση του υπεύθυνου επεξεργασίας από τη δράση του εκτελούντος την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Διαχείριση διαδικασιών ψευδωνυμοποίησης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Καθορισμός διαδικασίας διατήρησης και καταστροφής δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Διαχείριση συμβάντων διαρροής δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. ο Έλεγχος των μέτρων ασφάλειας.

#### **B. Τεχνικά μέτρα ασφάλειας**

- Αυθεντικοποίηση, εξουσιοδότηση, έλεγχος προσπέλασης και έλεγχος.
- Έλεγχος πρόσβασης.
- Αντίγραφα ασφαλείας.

- Διαμόρφωση υπολογιστών.
- Αρχεία καταγραφής ενεργειών χρηστών και συμβάντων ασφαλείας.
- Διαχείριση και προστασία εξωτερικών – αποσπώμενων μέσων αποθήκευσης.
- Διαχείριση αλλαγών.

### Γ. Μέτρα φυσικής ασφάλειας

- Έλεγχος φυσικής πρόσβασης.

Η έρευνα πεδίου με τα ερωτηματολόγια και τις συνεντεύξεις θα είναι ανώνυμες. Στην τηλεφωνική επικοινωνία που θα πραγματοποιηθεί για την αρχική προσέγγιση των μελών ομάδων στόχου για την πραγματοποίηση της συνέντευξης, οι καλούμενοι θα ενημερώνονται τουλάχιστον για τον σκοπό της έρευνας, τα στοιχεία του υπεύθυνου επεξεργασίας, τις σχετικές κατηγορίες ΔΠΧ, τους αποδέκτες, τα δικαιώματά τους, το χρονικό διάστημα για το οποίο θα αποθηκευτούν τα ΔΠΧ.

Αντίστοιχη έγγραφη ενημέρωση θα υπάρχει για τις ομάδες στόχου που θα κληθούν να συμπληρώσουν τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια.

- Ελαχιστοποίηση των δεδομένων

Ο Υπεύθυνος Αξιολόγησης θα λάβει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει, ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία θα επεξεργαστεί, περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία.

- Διατήρηση των δεδομένων

Η περίοδος διατήρησης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα περιορίζεται στην περίοδο υλοποίησης της σύμβασης. Το αρχείο των δεδομένων και εγγράφων που χρησιμοποιήθηκαν κατά την αξιολόγηση, συμπεριλαμβανομένων και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και των επεξεργασιών τους, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα.

## 2.3. Διαχείριση κινδύνων

### 2.3.1. Ενδεχόμενοι κίνδυνοι και τρόποι αντιμετώπισής τους.

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται οι κίνδυνοι και οι ενέργειες πρόληψης κινδύνων καθώς και τα μέτρα – προτάσεις επίλυσης των προβλημάτων.

Κίνδυνος	Ενέργειες πρόληψης κινδύνου	Πρόληψη Κινδύνων και Μέτρα Αντιμετώπισης Προβλημάτων
Ανεπαρκής κατανόηση των απαιτήσεων του έργου	Εκπόνηση Σχεδίου Διαχείρισης Πράξης, με στόχο να εξασφαλισθεί η αποτελεσματική διαχείριση της Πράξης.	Για την εξάλειψη του κινδύνου αυτού η Εταιρία μας στο πλαίσιο της πρώτης συνάντησης με την Αναθέτουσα Αρχή (kick off meeting) επιβεβαιώνει τα ζητούμενα του έργου, θα επαναπροσδιορίσει τα κρίσιμα σημεία για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου και θα συμφωνήσει στη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για την εκπόνησή του.
Δυσκολία στην επικοινωνία και την συνεργασία μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής & λοιπών εμπλεκόμενων μερών	Κατάρτιση συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος σχεδίου συναντήσεων μεταξύ του Αναδόχου, της Αναθέτουσας Αρχής και λοιπών εμπλεκόμενων.	Ανάπτυξη συγκεκριμένου συστήματος επικοινωνίας και χρονοδιαγράμματος σχεδίου συναντήσεων με την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και με τους λοιπούς εμπλεκόμενους.  Στο πλαίσιο της εναρκτήριας συνάντησης του έργου, θα τεθούν και θα συμφωνηθούν οι βάσεις για τον τρόπο συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ της Ομάδας Έργου της Εταιρίας και όλων των εμπλεκόμενων μερών.
Αλλαγές που έχουν επέλθει στο ευρύτερο περιβάλλον του έργου και επηρεάζουν την υλοποίησή του.	Ένας κίνδυνος στην κατηγορία αυτή έχει ήδη εμφανιστεί και αφορά την πανδημία που έχει ξεσπάσει στη χώρα και σε άλλα σημεία του πλανήτη λόγω της νόσου Covid-19. Η εν λόγω νόσος έχει επιφέρει σημαντικές κοινωνικές και οικονομικές επιπτώσεις τόσο στην Ελλάδα όσο και διεθνώς. Στο πλαίσιο αυτό η Εταιρία μας προληπτικά αναμένεται να προχωρήσει στην υιοθέτηση μεθοδολογίας συστημικής αξιολόγησης επικινδυνότητας παραγόντων στο ευρύτερο περιβάλλον του έργου που	Διαμόρφωση σχετικών προτάσεων αντιμετώπισης των αλλαγών στο ευρύτερο περιβάλλον του έργου. Για παράδειγμα στο πλαίσιο των επιπτώσεων λόγω της νόσου Covid-19 στο πλαίσιο του έργου η Εταιρία μας θα προετοιμάσει όλες τις εναλλακτικές μορφές και είδη επικοινωνίας που ενδείκνυται, όπως λύσεις απομακρυσμένης επικοινωνίας με την υποστήριξη τεχνολογικών μέσων αξιοποιώντας την εμπειρία χρήσης των μέσων αυτών σε ανάλογα έργα.

Κίνδυνος	Ενέργειες πρόληψης κινδύνου	Πρόληψη Κινδύνων και Μέτρα Αντιμετώπισης Προβλημάτων
<p>Καθυστερήσεις στην υλοποίηση και ολοκλήρωση των προγραμματισμένων εργασιών.</p>	<p>Η επικαιροποίηση σε τακτά διαστήματα του Χρονοδιαγράμματος Δραστηριοτήτων του έργου, ώστε να εντοπίζονται προβλήματα ή πιθανά προβλήματα στην έγκαιρη ολοκλήρωση των εργασιών. Ο εντοπισμός των προβλημάτων επιτρέπει τη λήψη διορθωτικών ενεργειών ώστε να ευθυγραμμίζεται η αναμενόμενη μελλοντική απόδοση του χρονοδιαγράμματος με το χρονοδιάγραμμα βάσης, καθώς και να αντιμετωπίζονται ζητήματα που ενδέχεται να επηρεάσουν τα ορόσημα του χρονοδιαγράμματος.</p>	<p>Αναπροσαρμογή του Χρονοδιαγράμματος Δραστηριοτήτων ώστε να συμφωνεί με τον προγραμματισμό.</p> <p>Οι πιθανές ενέργειες για την αντιμετώπιση προβλημάτων και τον έλεγχο του χρονοδιαγράμματος είναι:</p> <p>Συντόμευση της διάρκειας μιας εργασίας, όταν αυτό είναι δυνατόν.</p> <p>Αλλαγή των αλληλεξαρτήσεων των εργασιών, ώστε για να εξασφαλίζεται ότι όλες οι εργασίες συσχετίζονται λογικά μεταξύ τους.</p> <p>Ορισμός αλληλοεπικαλύψεων ή καθυστερήσεων για τις εργασίες.</p> <p>Αλλαγή περιορισμού για μία εργασία που δεν είναι απαραίτητο να αρχίσει ή να τελειώσει σε συγκεκριμένη ημερομηνία, έτσι ώστε η εργασία να αρχίσει ή να τελειώσει το συντομότερο δυνατόν, ιδίως εάν η εργασία αυτή αποτελεί τμήμα της κρίσιμης διαδρομής.</p> <p>Τροποποίηση ημερολογίου Έργου ή χρήσης πόρων, ώστε να αλλάξει ο χρόνος και η διάρκεια της απασχόλησης πόρων σε εργασίες και ενδεχομένως να συμπιεστεί η συνολική διάρκεια του Έργου.</p> <p>Αύξηση του χρόνου που αναλώνεται σε μία κρίσιμη εργασία ώστε να ελαττωθεί η διάρκεια της εργασίας αυτής, εφόσον αυτή δεν είναι σταθερή αλλά εξαρτάται από την απαιτούμενη προσπάθεια (effort- driven).</p>
<p>Μειωμένη ανταπόκριση/συμμετοχή των ομάδων στόχου κατά την υλοποίηση της έρευνας</p>	<p>Καλός χρονοπρογραμματισμός των εργασιών. Έγκαιρη ενημέρωση σχετικά με τα στάδια και τις απαιτήσεις της έρευνας στα μέλη των ομάδων στόχου</p>	<p>Επαναλαμβανόμενες οχλήσεις. Προτείνεται η πραγματοποίηση τριών (3) οχλήσεων στις ομάδες στόχου για την προτροπή συμμετοχής στην έρευνα. Ο αριθμός των οχλήσεων θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή.</p>

Ειδικότερα για τα θέματα της Μειωμένης ανταπόκρισης / συμμετοχής των ομάδων στόχου κατά την υλοποίηση της πρωτογενούς έρευνας σημειώνονται τα ακόλουθα:

- Τα σχετικά δείγματα των ομάδων στόχου ανά ομάδα δράσεων της αξιολόγησης έχουν σχεδιαστεί για να καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί σύμφωνα με τα στοιχεία που εμπεριέχονται στα έγγραφα της σχετικής προκήρυξης και την τεχνική προσφορά του αναδόχου, και η εκτίμηση είναι ότι σε συνθήκες ορθής λειτουργίας του έργου δεν εκτιμάται ότι μπορεί να αποτελέσει πρόβλημα η συλλογή επαρκούς αριθμού απαντήσεων.
- Σε περίπτωση μειωμένης ή μη ανταπόκρισης μετά την εφαρμογή όλων των ανωτέρω Ενεργειών Πρόληψης Κινδύνων και Μέτρα Αντιμετώπισης Προβλημάτων, ο Ανάδοχος θα εξετάσει τη μέχρι το σημείο αυτό συγκέντρωση δεδομένων και θα αξιολογήσει κατά πόσο αυτά καλύπτουν τις προδιαγραφές που απαιτούνται. Σε περίπτωση που αυτές καλύπτονται, θα προβεί σε κατάλληλη επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να γίνει αποδεκτή η μέχρι του σημείου αυτού συγκέντρωση ως επαρκής για την απάντηση των αξιολογικών ερωτημάτων.
- Σε περίπτωση μη κάλυψης των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών των δειγμάτων, θα κριθεί εκ νέου η επάρκεια και η δυνατότητα κάλυψης τυχόν ελλειμμάτων μέσω δευτερογενών στοιχείων ή άλλων πηγών για την απάντηση στα αξιολογικά ερωτήματα και σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα αποφασιστεί η τελική προσέγγιση τυχόν δράσεων.
- Ως τελευταία λύση για τη μη συγκέντρωση των απαραίτητων πρωτογενών δεδομένων, μπορεί να εξεταστεί μετά από σχετική πρόταση προς την Αναθέτουσα Αρχή και θετική ανταπόκριση της, η αναγωγή τυχόν ελλειπών / μη πλήρως αξιόπιστων αποτελεσμάτων στο σύνολο για την εξαγωγή αποτελεσμάτων με επιφύλαξη.

### 2.3.2. Μεθοδολογία Διαχείρισης Κινδύνων του Έργου

Η διαδικασία Διαχείρισης Κινδύνων είναι θεμελιώδης για την επιτυχή παράδοση του Έργου. Η διαδικασία Διαχείρισης Κινδύνων εξασφαλίζει ότι κάθε κίνδυνος, ο οποίος έχει προσδιοριστεί στο περιβάλλον του Έργου, είναι τεκμηριωμένος, ιεραρχημένος και μετριάσιμος, όπου είναι εφικτό. Για το σκοπό αυτού του Έργου, οι Κίνδυνοι ορίζονται ως «κάθε αναμενόμενο γεγονός το οποίο κατά πάσα πιθανότητα θα επηρεάσει αρνητικά ή θετικά τη δυνατότητα του Έργου να παράγει τα απαιτούμενα παραδοτέα».

Η Διαχείριση Κινδύνων περιλαμβάνει, τα εξής βήματα:

- προσδιορισμός ενός κινδύνου για το σύνολο του έργου ή μέρος του, από οποιονδήποτε εμπλέκεται σε αυτό (π.χ. εύρος, παραδοτέα, χρονοδιαγράμματα, οργάνωση) και συμπλήρωση μιας αίτησης διαχείρισης κινδύνου,
- υποβολή της αίτησης διαχείρισης κινδύνου στον Υπεύθυνο Έργου
- εξέταση του αιτήματος διαχείρισης κινδύνου και αξιολόγηση του κινδύνου
- σε περιπτώσεις κρίσιμων κινδύνων για την πορεία του έργου ενημερώνεται η Αναθέτουσα Αρχή (από τον Υπεύθυνο Έργου) για τις πτυχές του κινδύνου,

- ✓ αν η απόφαση για την διαχείριση του κινδύνου είναι αρνητική, τότε ο κίνδυνος «κλείνει»,
- ✓ αν η απόφαση για την διαχείριση του κινδύνου είναι καταφατική, τότε καθορίζονται από τον υπεύθυνο οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν και από ποιόν (επίσης, εξετάζεται η περίπτωση έγερσης Αλλαγής για το Έργο),
- εφ' όσον καθοριστούν, τότε δίνεται από τον Υπεύθυνο Έργου η τελική έγκριση για την Υλοποίηση του σχεδίου αντιμετώπισης του κινδύνου,
- όταν ολοκληρωθούν όλες οι απαραίτητες ενέργειες, ή όταν ο κίνδυνος παρέλθει, ο κίνδυνος «κλείνει».






### Αρχείο Κινδύνων

Το «Αρχείο Κινδύνων» είναι ο κατάλογος όπου καταχωρούνται όλοι οι κίνδυνοι ανεξάρτητα από το αν έχει ληφθεί απόφαση για αντιμετώπιση τους ή όχι. Μέσω του αρχείου, μπορούν επίσης να αναζητηθούν οι κίνδυνοι και μετά το «κλείσιμο» τους. Το αρχείο κινδύνων είναι ένα από τα πλέον κρίσιμα στοιχεία κατά την διαχείριση ενός έργου, διότι περιλαμβάνει όλες τις ενέργειες που έγιναν για την ελαχιστοποίηση και την αντιμετώπιση των κινδύνων που διατρέχει το έργο. Για τον κάθε κίνδυνο τηρούνται μια σειρά από στοιχεία όπως ο αιτών τη διαχείριση, ο υπεύθυνος για τη διαχείριση του αιτήματος, η ημερομηνία του αιτήματος, η ιεράρχησή του, οι επιδράσεις που θα έχει στο έργο αν συμβεί ο κίνδυνος, οι πιθανότητες να συμβεί, πλάνο επίλυσης, ενέργειες που πρέπει να υλοποιηθούν με τα πλήρη χαρακτηριστικά τους (υπεύθυνος, ημερομηνία υλοποίησης κ.λ.π.). Όλοι οι κίνδυνοι ιεραρχούνται και δίνεται προτεραιότητα ανάλογα με την επίπτωση την πιθανότητα και με τη φάση στην οποία βρίσκονται.



## 2.4. Χρονοδιάγραμμα του έργου

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης ήτοι 10/02/2023 έως 30/08/2023 το αργότερο. Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίστηκαν αρχικά τα ακόλουθα, ωστόσο το χρονοδιάγραμμα θα διαμορφωθεί σύμφωνα με την πορεία εξέλιξης των εργασιών:

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ του έργου «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ» για το Τμήμα 3						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΜΗΝΕΣ					
	M1	M2	M3	M4	M5	M6 (όχι πέραν της 30/08/2023)
Π.Α Σχέδιο Δράσης υλοποίησης της αξιολόγησης (Υποβολή Παραδοτέου)						
Π.Β1 Έκθεση Ποιοτικών Ευρημάτων έρευνας						
Π.Β2 Έκθεση Ποσοτικών Ευρημάτων έρευνας						
Π.Γ - Τελική Έκθεση Αξιολόγησης						



Παρακάτω παρουσιάζεται πιο αναλυτικά το χρονοδιάγραμμα με βάση τις ενέργειες που θα υλοποιηθούν στα πλαίσια κάθε παραδοτέου:

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ					
	ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	1	2	3	4	5	6
Π.Α Σχέδιο Δράσης υλοποίησης της αξιολόγησης	Πακέτο εργασίας 1: Διαχείριση και παρακολούθηση του έργου (Project Management)	Ενέργεια 1.1: Συντονισμός των εργασιών της ομάδας έργου	★					
		Ενέργεια 1.2: Διασφάλιση της ποιότητας της υλοποίησης του έργου						
		Ενέργεια 1.3: Διαχείριση κινδύνων						
	Πακέτο εργασίας 2: Εξειδίκευση μεθοδολογικού πλαισίου του έργου & εργαλείων αξιολόγησης	Ενέργεια 2.1: Επισκόπηση και εξειδίκευση των απαιτήσεων του έργου						
		Ενέργεια 2.2: Εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης						
		Ενέργεια 2.3: Εξειδίκευση της μεθοδολογίας αξιολόγησης (Υποβολή Παραδοτέου)		↓				
Π.Β1 Έκθεση Ποιοτικών Ευρημάτων έρευνας	Πακέτο εργασίας 3: Συλλογή και ανάλυση δευτερογενών δεδομένων	Ενέργεια 3.1: Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από την Αναθέτουσα Αρχή						
		Ενέργεια 3.2: Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από εμπλεκόμενους φορείς των παρεμβάσεων (ενδεικτικά αναφέρονται: εκθέσεις, αξιολογήσεις)						
		Ενέργεια 3.3: Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από άλλες πηγές (Βιβλιογραφική έρευνα, έρευνα γραφείου)						
		Ενέργεια 3.4: Επεξεργασία δευτερογενών δεδομένων						
	Πακέτο εργασίας 4: Συγγραφή έκθεσης ποιοτικών ευρημάτων έρευνας	Εργασία 4.1: Σύνθεση – ανάλυση των αποτελεσμάτων των ερωτημάτων αξιολόγησης						
Ενέργεια 4.2: Συγγραφή έκθεσης ποιοτικών ευρημάτων έρευνας					↓			

**«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».**  
**Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)**

Π.Β2 Έκθεση Ποσοτικών Ευρημάτων έρευνας	Πακέτο Εργασίας 5 : Συλλογή και επεξεργασία Πρωτογενών δεδομένων	Ενέργεια 5.1: Διεξαγωγή πρωτογενών ερευνών (συνεντεύξεων, ερωτηματολογίων)							
		Ενέργεια 5.2: Επεξεργασία πρωτογενών δεδομένων που προέκυψαν από τα ερωτηματολόγια							
		Ενέργεια 5.3: Επεξεργασία πρωτογενών δεδομένων που προέκυψαν από τη διεξαγωγή συνεντεύξεων							
	Πακέτο εργασίας 6: Συγγραφή έκθεσης ποσοτικών ευρημάτων έρευνας	<b>Ενέργεια 6.1:</b> Σύνοψη – ανάλυση των αποτελεσμάτων των ερωτημάτων αξιολόγησης							
		<b>Ενέργεια 6.2:</b> Συγγραφή έκθεσης ποσοτικών ευρημάτων έρευνας							
	Π.Γ Τελική Έκθεση Αξιολόγησης	Πακέτο εργασίας 7: Σύνθεση και αξιολόγηση ποιοτικών και ποσοτικών ευρημάτων	<b>Ενέργεια 7.1:</b> Συνολική καταγραφή των αποτελεσμάτων (ποσοτικών – ποιοτικών) της αξιολόγησης της Πράξης ανά δράση						
<b>Ενέργεια 7.2:</b> Σύνοψη - ανάλυση των αποτελεσμάτων, απάντηση των ερωτημάτων αξιολόγησης									
Πακέτο εργασίας 8: Συγγραφή τελικής έκθεσης αξιολόγησης		<b>Ενέργεια 8.1:</b> Εξαγωγή συμπερασμάτων							
		<b>Ενέργεια 8.2:</b> Διατύπωση προτάσεων							
		<b>Ενέργεια 8.3:</b> Συγγραφή τελικής έκθεσης αξιολόγησης							



= χρονικό σημείο υπογραφής της σύμβασης



= Χρονικό σημείο παράδοσης παραδοτέου

## 2.5. Δείγμα και μεθοδολογία δειγματοληψίας

Για τις ανάγκες της έρευνας θα συλλεχθούν όλα τα δεδομένα που απαιτούνται για το σχεδιασμό των δειγμάτων.

Οι παράμετροι που θα χρησιμοποιηθούν για τη δειγματοληψία θα είναι η ακόλουθη:

- μέγεθος τυπικού σφάλματος 2%
- επίπεδο εμπιστοσύνης 95% για το σύνολο του δείγματος
- επίπεδο σφάλματος δειγματοληψίας όχι πάνω από 5%

Ειδικότερα, το **μέγεθος των δειγμάτων** θα είναι τέτοιο, λαμβάνοντας υπόψη το ποσοστό των ενδεχόμενων αρνήσεων (level of non-response), ώστε οι τιμές των δεικτών που θα προκύψουν να είναι αξιόπιστες. Σύμφωνα με τις κατευθύνσεις των μεθοδολογικών εγγράφων της Επιτροπής, οι τιμές των δεικτών για να θεωρούνται πλήρως αξιόπιστες θα πρέπει να εκτιμηθούν με σφάλμα δειγματοληψίας που δεν θα ξεπερνά τις 2 ποσοστιαίες μονάδες χρησιμοποιώντας επίπεδο εμπιστοσύνης 95% και διάστημα εμπιστοσύνης τεσσάρων ποσοστιαίων μονάδων. Οι τιμές που θα εκτιμηθούν με μέγιστο σφάλμα που θα ξεπερνά τις 2 ποσοστιαίες μονάδες και δεν θα ξεπερνά τις 5 ποσοστιαίες μονάδες θεωρούνται λιγότερο αξιόπιστες. Οι εκτιμήσεις με περιθώριο σφάλματος που ξεπερνά τις 5 ποσοστιαίες μονάδες θεωρούνται μη επαρκώς αξιόπιστες αν η υποομάδα αντιπροσωπεύει περισσότερο από το 10% του πληθυσμού (if the subgroup represents more than 10% of the population).

Για την **επιλογή του δείγματος** σχετικά με την υλοποίηση της ποσοτικής κα ποιοτικής έρευνας πεδίου, θα χρησιμοποιηθεί η εφαρμογή **απλής τυχαίας δειγματοληψίας**. Αφού καθοριστεί σαφώς ο πληθυσμός κάθε ομάδας στόχου, θα σχηματιστεί το δείγμα για κάθε ομάδα (βλ. σχετικά επόμενο κεφάλαιο).

Η τυχαία δειγματοληψία είναι μια διαδικασία που επιτρέπει τη λήψη δείγματος από έναν πληθυσμό, βάσει μιας συγκεκριμένης πιθανότητας επιλογής των ατόμων που το αποτελούν. Με τυχαία δειγματοληψία, επομένως, αυτό που κάνουμε είναι να προτείνουμε μια μέθοδο επιλογής. Μια μέθοδος που λαμβάνει υπόψη διαφορετικές πιθανότητες.

Η εν λόγω μέθοδος δειγματοληψίας είναι μία από τις πλέον χρησιμοποιούμενες στην επιστημονική μέθοδο. Οι λόγοι είναι διάφοροι, αλλά οι πιο σχετικοί θα ήταν οι εξής:

- Πρώτον, είναι η μόνη που επιτρέπει επιβεβαιωτική ανάλυση και στατιστικά συμπεράσματα. Στην πραγματικότητα, το δεύτερο εκτελείται επίσης σε μη τυχαία δείγματα, αλλά δεν θα είμαστε σε θέση να επιβεβαιώσουμε τα αποτελέσματα. Σε αυτήν την περίπτωση, η έρευνα είναι διερευνητική.
- Από την άλλη πλευρά, σε σχέση με την προηγούμενη ενότητα, αυτή η μέθοδος μειώνει την προκατάληψη. Δηλαδή, έχοντας μια συγκεκριμένη (γνωστή) πιθανότητα επιλογής ενός συγκεκριμένου ατόμου από τον πληθυσμό, αποφεύγουμε την εγγενή υποκειμενικότητα στη μη τυχαία επιλογή.

- Τέλος, επιτρέπει τη χρήση μικρών δειγμάτων σε μεγάλους πληθυσμούς. Φυσικά, υπάρχουν τύποι για τον υπολογισμό αυτών των ελάχιστων δειγμάτων με γνωστούς ή άγνωστους πληθυσμούς.

Βασική προϋπόθεση για τον σχηματισμό ενός δείγματος από ένα πληθυσμό είναι ο σαφής καθορισμός του πληθυσμού.

Ας υποθέσουμε ότι έχουμε ένα σαφώς καθορισμένο πληθυσμό μεγέθους 5, έστω :

$$\{1, 2, 3, 4, 5\}$$

Τα δυνατά διακεκριμένα δείγματα μεγέθους 2 που μπορούμε να σχηματίσουμε από αυτόν τον πληθυσμό είναι τα εξής 10:

$$\{1,2\}, \{1,3\}, \{1,4\}, \{1,5\}, \{2,3\},$$

$$\{2,4\}, \{2,5\}, \{3,4\}, \{3,5\}, \{4,5\}.$$

Γενικότερα, αν ο πληθυσμός αποτελείται από  $N$  μονάδες και επιθυμούμε δείγμα μεγέθους  $n$ , το πλήθος των δυνατών διακεκριμένων δειγμάτων είναι:

$$\binom{N}{n} = \frac{N!}{n!(N-n)!} = \frac{N(n-1)\dots(N-n+1)}{n},$$

όπου  $n! = 1 \times 2 \times 3 \times \dots \times n$ .

Η διαδικασία επιλογής ενός δείγματος από τα  $\binom{N}{n}$  δυνατά δείγματα ονομάζεται απλή τυχαία δειγματοληψία, αν κάθε ένα από αυτά έχει πιθανότητα ίση με  $1/\binom{N}{n}$  να επιλεγεί.

Στην πράξη δεν είναι πάντα εύκολος ο σχηματισμός όλων των δυνατών διακεκριμένων δειγμάτων, ιδίως όταν το μέγεθος  $N$  του πληθυσμού είναι πολύ μεγάλο. Στην θέση της διαδικασίας που περιγράφηκε παραπάνω ακολουθείται η εξής εναλλακτική διαδικασία: Μια μονάδα του πληθυσμού επιλέγεται τυχαία, δηλαδή με τρόπο που εξασφαλίζει την ίδια πιθανότητα επιλογής σε κάθε μια από τις  $N$  μονάδες του πληθυσμού. Η μέθοδος που χρησιμοποιείται για τον σκοπό αυτό αποτελείται από τα εξής βήματα: (α) Αντιστοιχίζουμε σε κάθε μονάδα του πληθυσμού έναν αριθμό από το 1 μέχρι το  $N$  και (β) διαλέγουμε μια σειρά  $n$  τυχαίων αριθμών από το 1 μέχρι το  $N$  με την βοήθεια πινάκων τυχαίων αριθμών. Εύκολα μπορεί να διαπιστωθεί ότι κάθε ένα από τα δυνατά  $\binom{N}{n}$  διακεκριμένα τυχαία δείγματα έχει

πιθανότητα  $\frac{1}{\binom{N}{n}}$  να επιλεγεί. Πράγματι, ας θεωρήσουμε ένα τέτοιο δείγμα, δηλαδή ένα τέτοιο σύνολο  $n$  διακεκριμένων μονάδων. Κατά την πρώτη δοκιμή, η πιθανότητα ότι κάποια από τις  $n$  συγκεκριμένες μονάδες του δείγματος θα επιλεγεί από τον δοθέντα πληθυσμό είναι  $\frac{n}{N}$ .

Στην δεύτερη δοκιμή η πιθανότητα ότι κάποια από τις  $n-1$  απομένουσες μονάδες του δείγματος θα επιλεγεί από τις  $N-1$  απομένουσες μονάδες του πληθυσμού είναι  $\frac{n-1}{N-1}$  κ.ο.κ. Επομένως, η πιθανότητα με την οποία και οι  $n$  μονάδες του επιθυμούμενου δείγματος θα επιλεγούν είναι :

$$\frac{n}{N} \times \frac{n-1}{N-1} \times \frac{n-2}{N-2} \times \dots \times \frac{1}{N-n+1} = \frac{n!(N-n)!}{N!} = \frac{1}{\binom{N}{n}}$$

Στο παραπάνω δειγματοληπτικό σχέδιο, κάθε μονάδα απομακρύνεται από τον πληθυσμό μετά την επιλογή της στο τυχαίο δείγμα. (Δεν επανατοποθετείται). Για τον λόγο αυτό η δειγματοληψία αυτή ονομάζεται και απλή τυχαία δειγματοληψία χωρίς επανάθεση. Στα επόμενα, εκτός και αν υποδειχθεί διαφορετικά, με τον όρο απλή τυχαία δειγματοληψία εννοούμε απλή τυχαία δειγματοληψία χωρίς επανάθεση.

Η επιλογή ενός απλού τυχαίου δείγματος γίνεται συνήθως με την βοήθεια πινάκων τυχαίων αριθμών. Αυτοί είναι πίνακες των ψηφίων 0,1,2,...,9 στους οποίους η πιθανότητα επιλογής σε οποιαδήποτε δοκιμή είναι η ίδια (1/10) για το κάθε ψηφίο. Για την επιλογή ενός απλού τυχαίου δείγματος μεγέθους  $n$  από ένα πληθυσμό μεγέθους  $N$ , αντιστοιχίζουμε σε κάθε μια από τις μονάδες του πληθυσμού έναν αριθμό από το 1 μέχρι το  $N$  (διαφορετικό για κάθε μονάδα). Διαλέγουμε τυχαία τόσες στήλες όσα τα ψηφία του  $N$  και διαβάζουμε προς μια κατεύθυνση, π.χ. προς τα κάτω την συγκεκριμένη ομάδα στηλών επιλέγοντας τους αριθμούς που είναι  $\leq N$ .

Σχετικά με την συμπλήρωση των ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων, προκειμένου να επιτευχθεί όσο το δυνατό μεγαλύτερη συμμετοχή προτείνεται να πραγματοποιηθούν **τρεις οχλήσεις** σε διάστημα που θα συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή και που θα δίνει τον απαραίτητο χρόνο συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου.

Η πορεία της συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων θα παρακολουθείται καθημερινώς και σε περίπτωση μειωμένης συμμετοχής το δείγμα θα αυξάνεται σταδιακά ακολουθώντας την προτεινόμενη μεθοδολογία.

Τα αποτελέσματα των παραπάνω ερευνών θα παρουσιαστούν συνθετικά, αναλυτικά και

συγκριτικά, ως απάντηση των ερωτημάτων των αξιολογήσεων και για την εκπόνηση της συνολικής έκθεσης αξιολόγησης, για κάθε μελέτη.

## 2.6. Φάσεις υλοποίησης της αξιολόγησης

- Προετοιμασία της αξιολόγησης
- Υλοποίηση της αξιολόγησης
- Κωδικοποίηση των Δεδομένων
- Επεξεργασία Στοιχείων - Σύνταξη Έκθεσης με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης

Κάθε μία από τις παραπάνω φάσεις, οι οποίες παρουσιάζονται αναλυτικότερα ακολούθως, προτυποποιείται και αναλύεται σε διαδικασίες σαφώς ορισμένες και επιπρόσθετα αναπτύσσονται κατάλληλα επιστημονικά εργαλεία για την αποτελεσματική διενέργεια της αξιολόγησης. Τα επιστημονικά εργαλεία (ερωτηματολόγια- σχέδια συνεντεύξεων) αποτελούν ένα πλαίσιο συστηματικής και αντιπροσωπευτικής καταγραφής των σημείων ελέγχου, τα οποία εγγυώνται την αποτελεσματική προσέγγιση των αντικειμενικών στόχων της αξιολόγησης.

Οι διαδικασίες που θα ακολουθηθούν για την αποτελεσματική υλοποίηση του Έργου είναι:

Διαδικασία	Σκοπός
Προετοιμασία Αξιολόγησης	<p>Ο βέλτιστος σχεδιασμός της υλοποίησης της αξιολόγησης, βοηθά στην ομαλή κατανομή των ελέγχων και στη βέλτιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού. Ο προγραμματισμός της αξιολόγησης οριστικοποιείται σε επίπεδο των μελών ομάδων στόχου, μετά από σχετική ενημέρωσή τους από τα στελέχη της Ομάδας Έργου.</p> <p>Η προετοιμασία της αξιολόγησης περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ανασκόπηση υπαρχουσών μελετών αξιολόγησης των δράσεων στα πλαίσια της δευτερογενούς/βιβλιογραφικής έρευνας</li><li>• Συλλογή των δεδομένων προς επεξεργασία στα πλαίσια της έρευνας γραφείου</li><li>• Εφαρμογή της μεθοδολογίας δειγματοληψίας και επιλογή του αντιπροσωπευτικού δείγματος,</li><li>• Προτυποποίηση φορμών καταγραφής στοιχείων και των ερευνητικών εργαλείων.</li><li>• Πιλοτική εφαρμογή των ερωτηματολογίων και των σχεδίων συνέντευξης ώστε να εντοπιστούν πιθανά προβλήματα ελλείψεις και να αντιμετωπιστούν εγκαίρως</li><li>• Οριστικοποίηση της μεθοδολογίας ανάλυσης των δεδομένων που θα συλλεχθούν</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ηλεκτρονικοποίηση φορμών καταγραφής στοιχείων και των ερωτηματολογίων</li><li>• Εντοπισμός κρίσιμων σημείων ελέγχου και κινδύνων</li><li>• Αναδιαμόρφωση των ερευνητικών εργαλείων αξιολόγησης και έγκριση αυτών από την Αναθέτουσα Αρχή</li><li>• Χρονοπρογραμματισμός των συνεντεύξεων</li><li>• Μαζική ενημέρωση των συμμετεχόντων στο δείγμα για την υλοποίηση της αξιολόγησης</li><li>• Επικοινωνία με τα μέλη των ομάδων στόχου με σκοπό τη διερεύνηση της διαθεσιμότητας για τη διενέργεια της συνέντευξης ή ερωτηματολογίου (κατά περίπτωση) και καθορισμός συγκεκριμένης ημερομηνίας</li><li>• Συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, για την οριστικοποίηση όλων των ανωτέρω.</li></ul>
Υλοποίηση αξιολόγησης (ποσοτική και ποιοτική έρευνα)	<p>Ακολουθεί η συλλογή στοιχείων σύμφωνα με το οριστικοποιημένο προγραμματισμό τους.</p> <p>Κατά την υλοποίηση της αξιολόγησης δίνεται έμφαση στα εξής σημεία:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Δημιουργία κατάλληλου κλίματος</li><li>• Καταγραφή ζητούμενων δεδομένων και στοιχείων βάσει των απαιτήσεων της αξιολόγησης</li><li>• Η αξιολόγηση θα απαντά σε ερωτήματα βάσει των αξιολογικών κριτηρίων :<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Συνάφεια</li><li>✓ Αποτελεσματικότητα</li><li>✓ Αποδοτικότητα</li><li>✓ Επιπτώσεις</li><li>✓ Προστιθέμενη αξία</li></ul></li></ul> <p>Προκειμένου να λάβουμε τα απαραίτητα στοιχεία ώστε να εξασφαλίσουμε αξιόπιστα αποτελέσματα σχετικά με τη συνάφεια, την αποτελεσματικότητα, την αποδοτικότητα, τις επιπτώσεις και την προστιθέμενη αξία του προγράμματος θα πραγματοποιηθεί συνδυασμός μεθοδολογιών. Ειδικότερα :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• πρωτογενής ποσοτική και ποιοτική έρευνα πεδίου (ατομικές συνεντεύξεις, δομημένα ερωτηματολόγια)</li><li>• δευτερογενής (βιβλιογραφική έρευνα, έρευνα γραφείου)</li></ul> <p>Τα στοιχεία αξιολογούνται και εξάγονται συμπεράσματα ως προς την πληρότητά τους, ενώ εάν θεωρηθεί σκόπιμο, συλλέγονται συμπληρωματικά στοιχεία τεκμηρίωσης</p>



<p>Κωδικοποίηση των Δεδομένων</p>	<p>Η καταγραφή των ευρημάτων και η κωδικοποίηση των στοιχείων που συλλέχθηκαν, ώστε να είναι δυνατή η ηλεκτρονική επεξεργασία τους, η οποία θα τροφοδοτήσει τη διαδικασία της αξιολόγησης τους.</p> <p>Σταδιακά, σχεδόν παράλληλα με την πρόοδο της αξιολόγησης, θα γίνεται αποδελτίωση των ερωτηματολογίων - σχεδίων συνέντευξης. Θα γίνονται έλεγχοι της πληρότητας και εγκυρότητας των στοιχείων, ώστε να επιβεβαιώνεται η επάρκεια των δεδομένων που θα αναλυθούν. Παράλληλα θα γίνεται και η προετοιμασία της επεξεργασίας των δεδομένων. Η προετοιμασία αυτή κρίνεται κρίσιμη, ώστε και να διασφαλιστεί η αρτιότητα των στοιχείων που συλλέγονται, αλλά και να πιστοποιηθεί η επάρκεια τους για την διαμόρφωση ορθών συμπερασμάτων.</p>
<p>Επεξεργασία στοιχείων - Σύνταξη Έκθεσης με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης</p>	<p>Η επεξεργασία και αξιολόγηση των συλλεχθέντων στοιχείων και των ευρημάτων για την πιστοποίηση της ορθής υλοποίησης της δράσης, ή την επισήμανση αποκλίσεων, σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της δράσης.</p> <p>Περιλαμβάνει την επεξεργασία των στοιχείων που έχουν συλλεχθεί κατά το στάδιο της υλοποίησης της αξιολόγησης. Στη συνέχεια θα γίνει συνθετική αξιολόγηση των ευρημάτων και των αποτελεσμάτων για τη διαμόρφωση συμπερασμάτων.</p> <p>Τα αποτελέσματα αξιολόγησης θα αποτυπωθούν στο σχετικό παραδοτέο με τη σύνταξη της σχετικής Έκθεσης, στην οποία θα συμπεριληφθούν και προτάσεις με στόχο να ενισχυθούν τα θετικά σημεία τέτοιων δράσεων, ελαχιστοποιώντας τους κινδύνους και τις αρνητικές αποκλίσεις από τους στόχους τους, αλλά και από τη μη συμμόρφωση με τους κανόνες του κοινοτικού και εθνικού δικαίου, που διέπει την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων παρεμβάσεων.</p>

Η επιχειρησιακή υλοποίηση των παραπάνω σταδίων προϋποθέτει την τήρηση ορισμένων κρίσιμων σημείων στην όλη διαδικασία, όπως:

- Προκειμένου τα μέλη του δείγματος να είναι κατάλληλα προετοιμασμένα κατά την ημερομηνία της συνέντευξης, ο ερευνητής θα έχει ενημερώσει επαρκώς για τις απαιτήσεις της αξιολόγησης (επιτόπιου ή εξ αποστάσεως). Στη σχετική ενημέρωση θα περιγράφονται με σαφή και κατανοητό τρόπο τα απαιτούμενα στοιχεία, τα οποία είναι απαραίτητα να διαθέτει ο ερωτώμενος κατά την ημέρα διεξαγωγής της αξιολόγησης, προκειμένου αυτή να καταστεί εφικτή και να ολοκληρωθεί επαρκώς.

- Ο ερωτώμενος από την πλευρά του θα πρέπει να είναι συνεργάσιμος και να διευκολύνει τον ερευνητή, ενώ είναι σημαντικό να είναι και συνεπής στα προκαθορισμένα ραντεβού.
- Είναι επιτακτική η πιστή τήρηση όλων των χρονοδιαγραμμάτων.

### 2.6.1. Ανάλυση των μεθοδολογικών εργαλείων και τεχνικών

Στην παρούσα υποενότητα αναλύονται τα εργαλεία και οι τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου και η σχέση με τους επιδιωκόμενους στόχους και ζητούμενα παραδοτέα.

#### Ερωτηματολόγια

Η σύσταση των ερωτηματολογίων, καθώς και η μετέπειτα ποσοτική ανάλυση των χαρακτηριστικών με σκοπό την εξαγωγή συμπερασμάτων αποτελούν γενικότερα τη βασική δομή της ποσοτικής ανάλυσης δεδομένων. Κατά τη διαδικασία αυτή, υπάρχει σταθερή δομή αναφοράς, όπου ο σχεδιασμός της επιδέχεται ελάχιστες αλλαγές, αφ' ότου η έρευνα έχει ξεκινήσει. Επίσης, η δυνατότητα που έχει ο ερευνητής να προσεγγίσει μεγάλο μέρος του πληθυσμού είναι ένα βασικό στοιχείο για την προτίμηση της ποσοτικής μεθόδου ως μέσο ανάλυσης δεδομένων.

Στην ουσία, αξιοποιείται ένας τρόπος ευέλικτος και πρακτικός σχετικά με τη χρήση των ερωτηματολογίων, ιδιαίτερα σημαντικό πεδίο κοινωνιολογικών τεχνικών επεξεργασίας δεδομένων.

Διερεύνηση των αξόνων της έρευνας μπορεί να επιτευχθεί μέσα από μεθοδολογίες ανάλυσης δεδομένων με βασικά χαρακτηριστικά :

- Σύσταση ερωτηματολογίου
- Ποσοτική έρευνα με χρήση κατάλληλων στατιστικών μεθόδων
- Ανάλυση αποτελεσμάτων.

Η σύσταση τελικού ερωτηματολογίου, καθώς και η μετέπειτα ποσοτική ανάλυση των χαρακτηριστικών, με σκοπό την εξαγωγή συμπερασμάτων αποτελούν γενικότερα τη βασική δομή της ποσοτικής ανάλυσης δεδομένων. Κατά τη διαδικασία αυτή, υπάρχει σταθερή δομή αναφοράς, όπου ο σχεδιασμός της επιδέχεται ελάχιστες αλλαγές, αφ' ότου η έρευνα έχει ξεκινήσει. Επίσης η δυνατότητα που έχει ο ερευνητής να προσεγγίσει μεγάλο μέρος του πληθυσμού είναι ένα βασικό στοιχείο για την προτίμηση της ποσοτικής μεθόδου ως μέσο ανάλυσης δεδομένων.

Κατά τον Mucchielli (*Le questionnaire dans l'enquete psycho-sociale*, Librairies Techniques, ed. Sociales Francaises, Παρίσι, 1968), «ένα ερωτηματολόγιο δεν πρέπει να θεωρείται σαν ένας κατάλογος ερωτήσεων». Εκτός από τυπικές ερωτήσεις (που πολλές φορές αναφέρονται και ως δημογραφικές), ένα ερωτηματολόγιο πρέπει να περιέχει απαντήσεις που εκφράζουν από τη μια μεριά την υποκειμενικότητα του ερωτώμενου και από την άλλη άμεσα ή έμμεσα το ίδιο το κοινωνικό φαινόμενο. Υπάρχουν δύο βασικά είδη ερωτηματολογίων:

- τα απευθείας από τον ίδιο των ερωτώμενο,
- τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια μέσω διά ζώσης συνεντεύξεων.

Στη συγκεκριμένη έρευνα ακολουθούνται και οι δύο μορφές ερωτηματολογίων. Ειδικότερα, κατά την δεύτερη περίπτωση ο ερωτώμενος συμπληρώνει το ερωτηματολόγιο παρουσία του συνεντευκτή, ο οποίος ενδεχομένως επεξηγεί τις ιδιομορφίες των ερωτήσεων. Η μέθοδος αυτή μας επιτρέπει να έχουμε καλύτερα αποτελέσματα.

Το ερωτηματολόγιο είναι ένα οργανωμένο σύνολο από ερωτήσεις, που υποτιθέμενα καλύπτουν τους σκοπούς που έχουν τεθεί για την έρευνα, στις οποίες τα υποκείμενα πρέπει να δώσουν απαντήσεις. Αποτελεί έναν τρόπο γραπτής ή και προφορικής επικοινωνίας μεταξύ του υποκειμένου και του ερευνητή. Απευθύνεται σε πολλά υποκείμενα και σπάνια σε ένα άτομο μόνο. Μπορεί να δοθεί ιδιοχειρώς, ταχυδρομικώς και τηλεφωνικώς με τη μέθοδο των άμεσων ερωτήσεων και απαντήσεων. Δηλαδή είναι ενός είδους συνέντευξη, απόλυτα δομημένης μορφής.

Κάθε ερωτηματολόγιο για να δημιουργηθεί, υπάρχει μία διαδικασία που ακολουθείται.

Σ' ένα γενικό πλαίσιο, είναι η ακόλουθη :

- Ελέγχουμε τα στοιχεία που έχουμε συγκεντρώσει, δηλαδή τη φύση του προβλήματος που είναι προς εξερεύνηση, τις υποθέσεις μας, το γενικό και ειδικούς σκοπούς της σύνθεσης του ερωτηματολογίου, τον στόχο που έχουμε θέσει κλπ. Είναι πολύ σημαντικό να ευθυγραμμίσουμε όλα τα παραπάνω με το ερωτηματολόγιο γιατί εξαρτάται από αυτή η πληρότητα και η επάρκεια των δεδομένων που θα συλλεχθούν και κατά συνέπεια θα έχει αντίκτυπο στο στόχο και σκοπό μας.
- Απομονώνουμε τις πληροφορίες που θέλουμε να αντλήσουμε με το ερωτηματολόγιο και με αυτόν τον τρόπο ο ερευνητής δημιουργεί και καταγράφει τις ερωτήσεις που πρέπει.
- Προσέχουμε το είδος και τον αριθμό των ερωτήσεων που θα χρησιμοποιήσουμε. Οι ερωτήσεις πρέπει να είναι τέτοιες και τόσες ώστε να εξασφαλιστεί η συγκέντρωση των επιθυμητών δεδομένων, τόσο σε ποιότητα όσο και σε ποσότητα.
- Γίνεται δοκιμαστική (πιλοτική) χρήση του ερωτηματολογίου σε μικρό αριθμό ατόμων.
- Οριστικοποιείται η τελική δομή και ποσότητα των ερωτήσεων.

Τα σημαντικότερα χαρακτηριστικά που σκιαγραφούν ένα καλό και ποιοτικό ερωτηματολόγιο είναι:

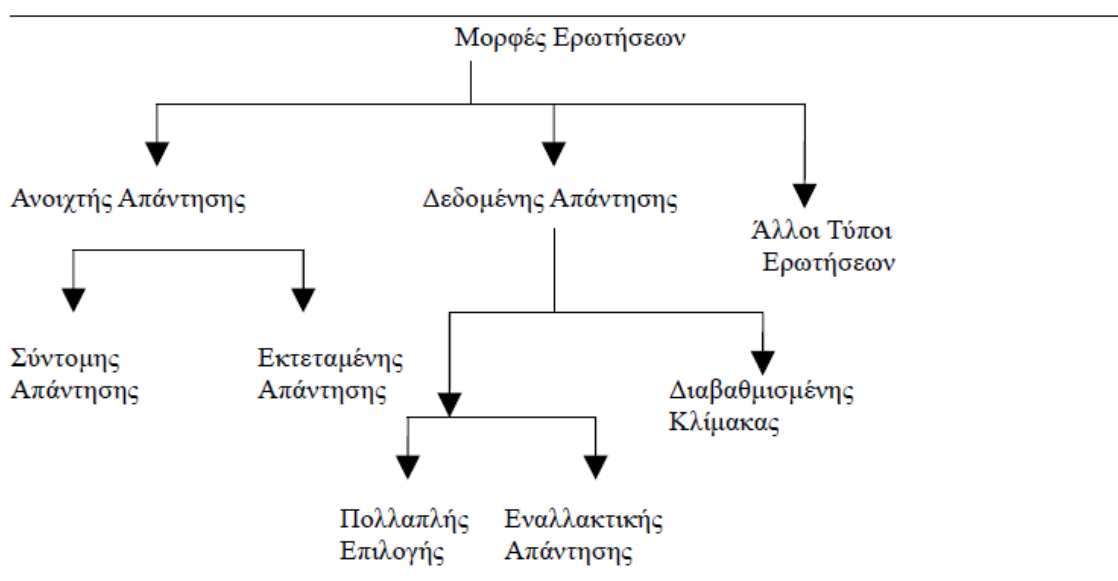
- Η κατασκευή του να έχει στηριχθεί απόλυτα στις επιδιώξεις τις έρευνας.
- Κατασκευάζεται με βάση τα χαρακτηριστικά των υποκειμένων που καλούνται να το συμπληρώσουν. Τέτοια μπορεί να είναι η ηλικία, το μορφωτικό επίπεδο, η καταγωγή, η εμπειρία τους σε τέτοιες διαδικασίες, η έκταση ενημέρωσής τους με το θέμα κ.ο.κ
- Θα πρέπει να είναι σύντομο, περιεκτικό, απλό, οικονομικό, ευχάριστο, να υπάρχει η απαιτούμενη χροιά της γλώσσας, να μην περιέχει δυσνόητες ερωτήσεις και να μην φέρνουν σε δύσκολη θέση το υποκείμενο, να μην ασκούν επιρροή, να μην εκβιάζονται οι απαντήσεις και, κυρίως, να μην παραβιάζεται η ανωνυμία του υποκειμένου με "πονηρούς"

τρόπους.

- Επειδή σε κάθε στατιστική ανάλυση επιθυμούμε ο πληθυσμός μας να είναι όσο μεγαλύτερος γίνεται, ένα καλό ερωτηματολόγιο είναι αυτό που θα έχει τη μεγαλύτερη απόκριση των υποκειμένων.

### Είδη ερωτηματολογίου - ερωτήσεων

Υπάρχουν δύο βασικά είδη ερωτήσεων. Της ανοιχτής (ελεύθερης) απάντησης και της δεδομένης (κλειστής). Επειδή κάποιος μπορεί να αναρωτηθεί για το ποια είναι τα κύρια είδη των ερωτήσεων, παρατίθεται και το ακόλουθο σχήμα.



Σχήμα απεικόνισης μορφών ερώτησης σε ερωτηματολόγια

Οι μορφές που μπορεί να πάρουν οι ερωτήσεις δεδομένης απάντησης είναι οι ακόλουθες:

- *Εναλλακτικής απάντησης* (ή αλλιώς διχοτομικής ή διαζευκτικής απάντησης). Σε αυτή την μορφή ο ερωτώμενος καλείται να επιλέξει μεταξύ δύο δεδομένων απαντήσεων. Για παράδειγμα: ναι – όχι, σωστό – λάθος, διαφωνώ – συμφωνώ κ.ο.κ.
- *Πολλαπλής επιλογής*. Εδώ καλείται να επιλέξει το άτομο μία απάντηση ανάμεσα σε τρεις ή και περισσότερες δεδομένες απαντήσεις.
- *Διαβαθμισμένης κλίμακας*. Το υποκείμενο καλείται να επιλέξει ένα, από το σύνολο των πέντε και άνω σημείων που συνηθίζεται να χρησιμοποιείται.

Ως ανοιχτής απάντησης θεωρούμε τις ερωτήσεις για τις οποίες την απάντηση πρέπει να την διαμορφώσει, να την επινοήσει και να την συμπληρώσει ο ίδιος ο ερωτώμενος. Η απάντηση εξαρτάται και από το είδος της έρευνας. Δηλαδή, μπορεί να είναι σύντομη ή εκτεταμένη. Τέτοιου είδους ερωτήσεις χρησιμοποιούνται για την συγκέντρωση ποιοτικών δεδομένων. Ως δεδομένης απάντησης χαρακτηρίζουμε τις ερωτήσεις που μαζί τους δίνεται και μία σειρά

απαντήσεων, από τις οποίες το υποκείμενο καλείται να επιλέξει μία ή και περισσότερες από αυτές, ανάλογα και με τον σκοπό της έρευνας.

Οι ερωτήσεις ανοιχτής απάντησης αφήνουν στο υποκείμενο μεγάλη ελευθερία επιλογής και διατύπωσης, που ενώ είναι κάτι το θετικό, θεωρείται ότι εγκυμονεί και κινδύνους απέναντί του διότι αποτυπώνεται εξ' ολοκλήρου η γνώμη του. Αντανακλάται η πλήρης άποψή του απέναντι στην ερώτηση, αφού δεν υπάρχει κάποιος περιορισμός στην απάντησή του από τον ερευνητή. Παρατηρείται ότι όσο αυξάνεται η οργάνωση και ο αριθμός δόμησης στην ερώτηση, τόσο περιορίζεται η ελευθερία απάντησης. Συμβαίνει συχνά το υποκείμενο να θεωρεί την ερώτηση πιο δύσκολη και να χρειάζεται περισσότερο χρόνο για να την απαντήσει. Από πλευράς ερευνητή, ενώ παίρνει πολύ σημαντικές και αναλυτικές πληροφορίες, αρκετές φορές τέτοιου είδους ερωτήσεις είναι δύσκολο να τις ταξινομήσει βάσει της πολυπλοκότητας, αμφισβητούμενης διατύπωσης ή ασάφειας των απαντήσεων. Φυσικά δεν είναι και λίγες οι φορές που σε τέτοιου είδους ερωτήσεις δεν δίδεται κάποια απάντηση.

Στις ερωτήσεις κλειστής απάντησης παρατηρούμε ότι είναι πολύ εύκολο να απαντήσουν οι ερωτηθέντες αφού βρίσκουν έτοιμες τις απαντήσεις. Σε πιθανή άγνοια της ερώτησης έχουν τη δυνατότητα να την κατανοήσουν από την απάντηση. Αυξάνεται όμως ο κίνδυνος της τυχαίας επιλογής απάντησης, με αποτέλεσμα να εξάγουμε λάθος συμπεράσματα. Ο ερευνητής έχει μεγάλη ευκολία στο να ταξινομήσει τις απαντήσεις, δεν αντιμετωπίζει προβλήματα ερμηνείας των απαντήσεων, γίνεται οικονομία χώρου και χρόνου, ξέρει το πλαίσιο των απαντήσεων των ερωτηθέντων.

### Κλίμακες Διαβάθμισης

Μία κλίμακα διαβάθμισης είναι κάθε κλίμακα που περιλαμβάνει τουλάχιστον τρία σημεία. Συνήθως έχουν από πέντε σημεία και άνω και χρησιμοποιείται για την αποτύπωση ποσοτικών δεδομένων. Οι κλίμακες αυτές δίδουν δεδομένα στον παρατηρητή ή ερευνητή να κάνει κάποιες εκτιμήσεις. Τα είδη των κλιμάκων αυτών είναι, η *αριθμητική*, η *φραστική*, η *γραφική* και τέλος ο συνδυασμός τους. Αναλυτικότερα,

- Τα σημεία μιας *αριθμητικής* (ή *ψηφιακής*) κλίμακας είναι αριθμητικά, όπου το καθένα εκφράζει την υποτιθέμενη έκταση ή ένταση εκδήλωσης της παρατηρούμενης συμπεριφοράς. Για παράδειγμα, η μέτρηση για την ποιότητα ενός φαγητού θα ήταν με την κλίμακα στη μορφή: «0 1 2 3 4». Με την αύξηση των αριθμών να υποδηλώνει την αύξηση του βαθμού αξιολόγησης του φαγητού. Η κλίμακα αυτή είναι η ποσοτική αποτύπωση της έκτασης του φαινομένου. Ο αριθμός της έκτασης είναι συνήθως περιττός και καθορίζεται από τον εκάστοτε ερευνητή.
- Σε μία *φραστική* κλίμακα τα στοιχεία έχουν ένα όνομα που υποδηλώνει την ανάλογη θέση στην κλίμακα. Το προηγούμενο παράδειγμα θα μπορούσε να εμφανιστεί και με αυτή την κλίμακα με τη μορφή: «κακή ... μέτρια ... καλή ... αρκετά καλή ... άριστη». Εάν προστεθούν και άλλα στοιχεία και διευκρινίσεις στην κλίμακα αυτή, τότε η κλίμακα γίνεται πιο περιγραφική.

- Η γραφική κλίμακα διαφέρει από τις παραπάνω που αναπτύξαμε κατά του ότι η παρατήρηση χωρίζεται πάνω σε κάποιο γράφημα. Η μορφή που παίρνει η κλίμακα είναι:

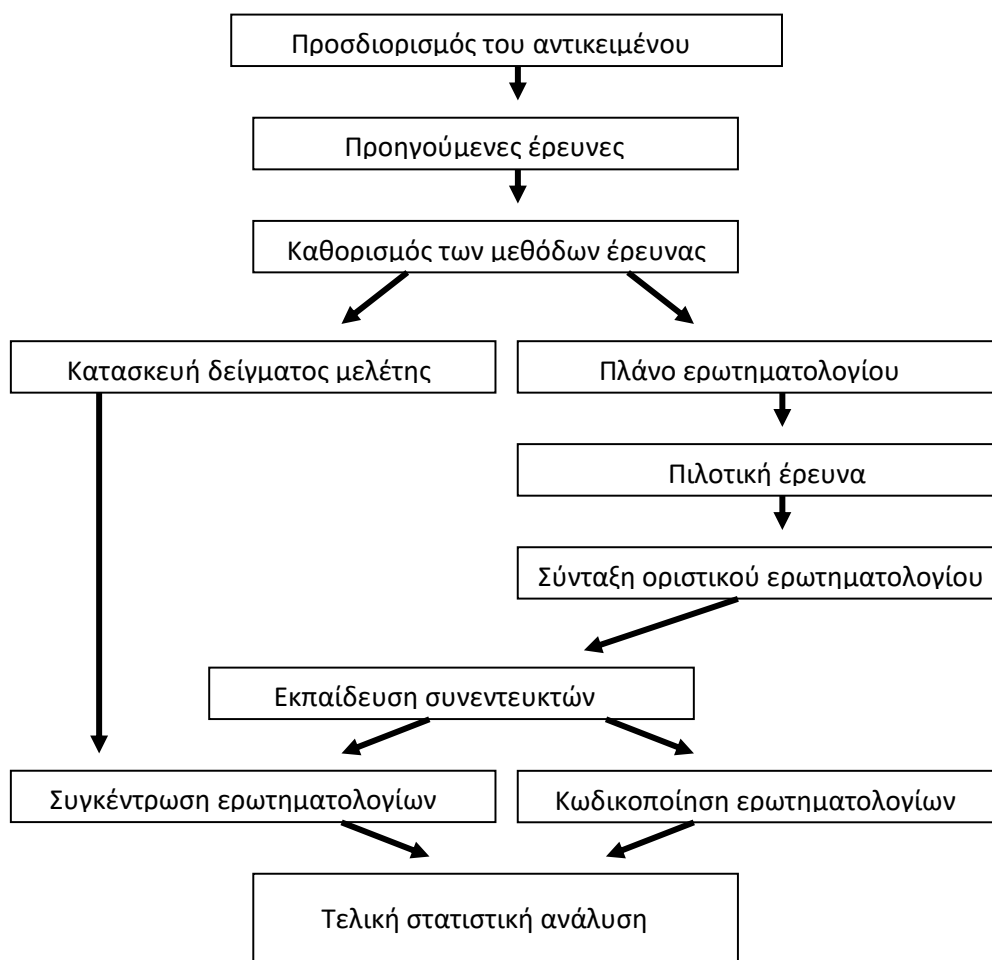


Ο αριθμός και η θέση των σημείων στην κλίμακα μπορεί να ορίζονται από τον παρατηρητή που τα εντοπίζει μόνος του και σημειώνοντάς τα με κάποιον τρόπο.

- Ο συνδυασμός των παραπάνω κλιμάκων μπορεί να χρησιμοποιηθεί ανάλογα με τις απαιτήσεις και τις ειδικές προδιαγραφές της έρευνας.
- Μερικές φορές συναντούμε και την κλίμακα *κατατάξεως* που πάνω σε αυτή φαίνεται η συγκριτική θέση κάθε ατόμου μιας ομάδας όσον αφορά κάποια συγκεκριμένη συμπεριφορά.

Οι λεγόμενες *σχάρες παρατήρησης* είναι πίνακες με τον κατάλογο πιθανών ειδικών μορφών συμπεριφοράς προς παρατήρηση και χρησιμοποιούνται για την καταχώρηση των παρατηρήσεων.

Τα στάδια ανάλυσης δεδομένων με χρήση ερωτηματολογίου αποτελούνται από τα εξής:



### Κλίμακες Διαθέσεων (attitude)

Διάθεση σύμφωνα με τον ορισμό του Brunold είναι η θετική ή αρνητική συναισθηματική αντίδραση απέναντι σε κάποιο σημαντικό, συγκεκριμένο ή αφηρημένο θέμα ή σε κάποια πρόταση. Τη φύση της διάθεσης την συνθέτουν τρία χαρακτηριστικά. Το γνωστικό στοιχείο «γνώση», το συναισθηματικό στοιχείο «συναίσθημα» και το ψυχοκινητικό στοιχείο «εξωτερική συμπεριφορά». Ως αντικείμενο διάθεσης ονομάζουμε το «θέμα», «πρόσωπο», «πρόταση» κλπ και σε ό,τι άλλο η διάθεση απέναντι στο οποίο ενδιαφέρει. Οι κλίμακες διαθέσεων είναι παραλλαγή των τεστ και αντανakλούν προσπάθεια ποσοτικοποίησης ποιοτικών χαρακτηριστικών, όπως είναι οι διαθέσεις. Χρησιμοποιούνται για τη διαπίστωση των διαθέσεων και στάσεων κάποιων ατόμων απέναντι σ' ένα αντικείμενο, όσο είναι δυνατό να μετρηθούν τέτοια χαρακτηριστικά. Η κλίμακα διαθέσεων είναι στην ουσία μία σειρά ερωτημάτων και αξιοποιεί τις δυνατότητες που προσφέρουν οι κλίμακες διαβάθμισης. Αντανakλούν τη διάθεση του ερωτώμενου απέναντι στο ερωτηθέν αντικείμενο. Συνήθως η κλίμακα διαβάθμισης αποτελείται από 5, 7 ή 9 σημεία. Ο ερωτώμενος δίνει απάντηση επιλέγοντας κάποιο σημείο που εκπροσωπεί την δική του θέση.

### Η κλίμακα του Linkert

Η κλίμακα αυτή είναι σε επίπεδο διαστημάτων και παρακάμπει το πρόβλημα των κριτών για την κατασκευή της. Η ποιότητά της στηρίζεται κυρίως στις απαντήσεις των υποκειμένων που δίδονται στην δοκιμαστική χρήση και σε πιθανούς ελέγχους «εσωτερικής συνέπειας». Αποτελείται από δηλώσεις - προτάσεις αλλά το υποκείμενο δεν απαντά αν απλώς συμφωνεί ή διαφωνεί, αλλά τοποθετεί την θέση του πάνω σε μία κλίμακα διαβάθμισης. Αποτελείται συνήθως από πέντε σημεία που αντιπροσωπεύουν από άκρο σε άκρο θέσεις, από θετικό έως αρνητικό. Μία συνήθης διατύπωση είναι: «Συμφωνώ Απόλυτα, Συμφωνώ, Αναποφάσιτος, Διαφωνώ, Διαφωνώ Ριζικά». Επίσης παρουσιάζεται μερικές φορές και με αριθμητική κλίμακα «5 4 3 2 1». Σε αυτή την περίπτωση εκφράζεται η προτίμηση του ατόμου με το άθροισμα των μονάδων ή με τον μέσο όρο των απαντήσεων σε όλα τα ερωτήματα.

### Αξιολόγηση των δεδομένων

Για να μπορέσουμε να μετρήσουμε και να αναλύσουμε τα αποτελέσματα, οι επιστήμονες εφάρμοσαν ένα σχέδιο κωδικοποίησης και αξιολόγησης ερωτηματολογίων στα προβλήματα που περιγράφηκαν από τις ομάδες. Πολλά είναι αυτά που ήδη υπάρχουν, όπως των Blair, Bolton, Conrad – Blair, Lessler – Forsyth, Presser – Blair, Rothgeb που έχουν ως βάση τους ένα μοντέλο απαντήσεων τεσσάρων επιπέδων.

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

Σχέδιο κωδικοποίησης αξιολόγησης ερωτηματολογίων				
Δυσκολίες Ερευνητών	Κατανόηση	Ανεύρεση	Κρίση	Επιλογή απάντησης
Δυσκολίες	Περιεχόμενο ερώτησης	Ανάκτηση από μνήμη	Κρίση και εκτίμηση	Ονοματολογία απάντησης
1. Ασαφής οδηγίες	4. Αόριστη/ασαφής ερώτηση	17. Έλλειψη συνθημάτων μνήμης	20. Πολύπλοκη εκτίμηση, χρήση δύσκολου υπολογισμού	22. Ακαθόριστος όρος
2. Περίπλοκες οδηγίες	5. Περίπλοκο θέμα	18. Χρήση υψηλής λεπτομέρειας ή μη διαθέσιμη πληροφορία	21. Πιθανώς ευαίσθητα ή προκατάληψη του επιθυμητού	23. Ασαφής όρος
3. Δυσκολία χειρισμού για τον ερευνητή	6. Θέμα που μεταφέρθηκε από προηγούμενη ερώτηση	19. Μακροσκελής ανάκληση		Μονάδες απάντησης
	7. Αόριστος/ασαφής όρος			24. Απαντήσεις με λάθος χρήση
	Δομή ερωτήσεων			27. Ασαφείς στο υποκείμενο οι επιλογές απαντήσεων
	8. Ανάγκη μετάβασης			28. Πολυδιάστατες απαντήσεις
	9. Ασαφής οδηγία υποκειμένου			
	10. Μεγάλη ερώτηση			Δομή απάντησης
	11. Περίπλοκη/δύσχηστη σύνταξη			25. Επικάλυψη κατηγοριών
	12. Λανθασμένη υπόθεση			26. Απώλεια κατηγοριών απάντησης
	13. Πολλές ερωτήσεις			
	Περίοδος αναφοράς			
	14. Περίοδος που μεσολάβησε από την προηγούμενη ερώτηση			
	15. Μη καθορισμένη περίοδος			
	16. Περίοδος που περνά			

Σχέδιο κωδικοποίησης αξιολόγησης ερωτηματολογίων

Το κάτωθι σχήμα που παρατίθεται χωρίζεται σε 5 φάσεις που μας δίνουν κωδικοποίηση των συμπεριφορών. Αναλυτικά:

**Φάση 1:** Επιλογή και διατύπωση της ερώτησης

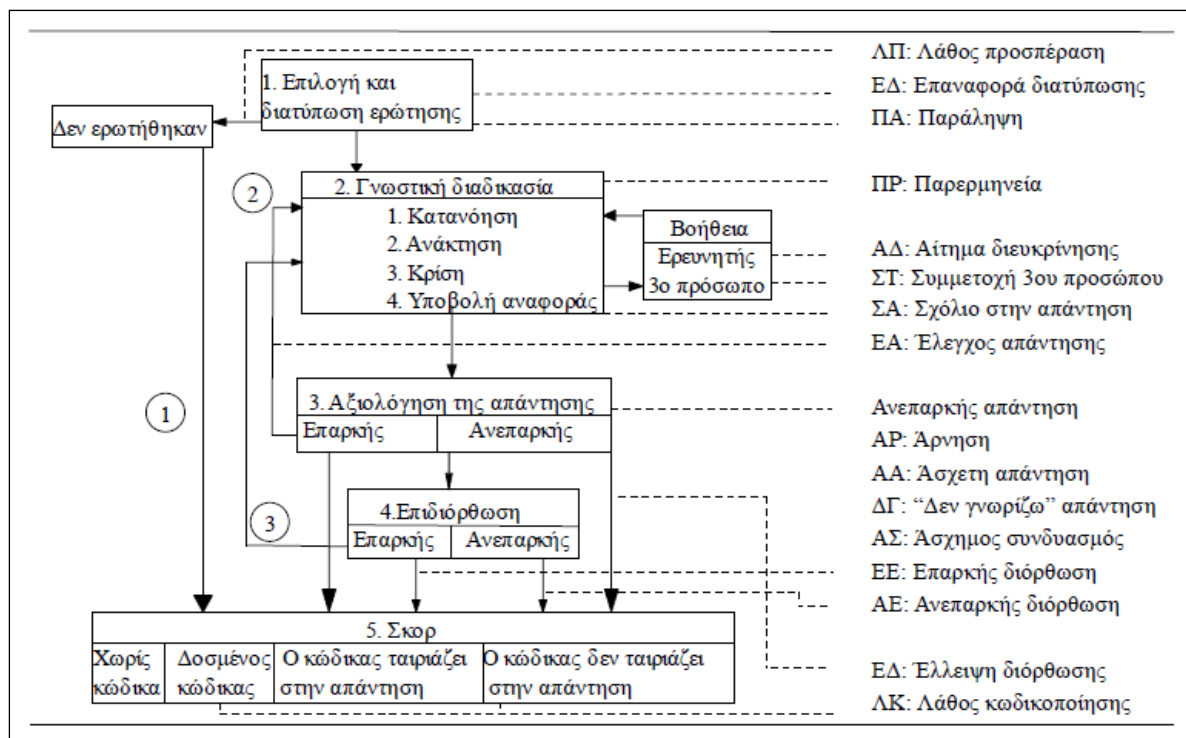
**Φάση 2:** Γνωστική διαδικασία

**Φάση 3:** Αξιολόγηση της απάντησης

**Φάση 4:** Επιδιόρθωση

**Φάση 5:** Κωδικοποίηση της απάντησης





Σχέδιο της διαδικασίας ερωτήσεων – απαντήσεων και κώδικες συμπεριφοράς

### Φάση 1: Επιλογή και διατύπωση της ερώτησης

Η διαδικασία της ερώτησης – απάντησης για μία συγκεκριμένη ερώτηση, ξεκινάει από την απόφαση του ερευνητή εάν θέλει να παραθέσει την ερώτηση στον ερωτώμενο. Εφόσον δεν πραγματοποιήσει μία υποχρεωτική ερώτηση, έχουμε δηλαδή ΛΠ, δεν θα μπορεί να αρχίσει η ακολουθία. Έτσι έχουμε παράληψη που θα οδηγήσει σε απώλεια δεδομένων. Σε μερικές περιπτώσεις όμως ο ερευνητής ορίζει έναν κώδικα απάντησης στον ερωτώμενο. Αυτός ο κώδικας είναι βασισμένος σε μία υπόθεση του ερευνητή. Λάθος του κώδικα -ΛΚ- όμως θα οδηγήσει σε δεδομένα αμφιβόλου ποιότητας. Μπορεί, επίσης, ο ερευνητής να θέσει ερώτηση που να απέχει από τον σκοπό του ερωτηματολογίου. Μία τέτοια αναδιατύπωση -ΑΔ- θα οδηγήσει σε άσχετη και μη συμβατή πληροφορία του υποκειμένου. Ένας άλλος παράγοντας που οδηγεί σε λάθος ερωτήσεις, είναι η συνεχόμενη διακοπή του ειρμού του ερευνητή κατά την ερώτηση, από τους ερωτώμενους. Αυτό πολλές φορές αφήνει την ερώτηση ημιτελή και συνήθως οδηγούμαστε σε λάθη αναδιατύπωσης (ΑΔ) και παράλειψης (ΠΑ).

### Φάση 2: Γνωστική διαδικασία

Όταν ο ερευνητής θέσει την ερώτηση και τις εναλλακτικές απαντήσεις στον ερωτώμενο, τότε η γνωστική διαδικασία ξεκινάει, στοχεύοντας να βρεθεί μία απάντηση στην ερώτηση. Σύμφωνα με τους Tourangeau και Rasinski η γνωστική διαδικασία αποτελείται από τέσσερα βήματα.

- Ερμηνεία και κατανόηση της ερώτησης
- Ανάκτηση των πληροφοριών σχετικά με την απάντηση της ερώτησης

- Ολοκλήρωση και αξιολόγηση των ανακτημένων πληροφοριών
- Επιλογή μιας κατηγορίας απάντησης

Η γνωστική διαδικασία δεν γίνεται κατανοητή από τρίτους. Παρ' όλα αυτά, κατά την διάρκεια της συνέντευξης, μέρη της διαδικασίας μπορεί να γίνουν αντιληπτά. Αυτό συμβαίνει εφόσον δοθεί βοήθεια από τον ερευνητή την ώρα της απάντησης ή όταν τα υποκείμενα απαντούν με τη μέθοδο του σκεπτόμενου δυνατά διότι δίνουν πληροφορίες στο πώς αντιλαμβάνονται την ερώτηση ή τους δημιουργεί πρόβλημα.

Όλες αυτές οι διαπιστεύσεις είναι χρήσιμες για την αξιολόγηση προβλημάτων. Έτσι, εάν κάποιος ζητήσει επανάληψη της ερώτησης ή μία διευκρίνιση σε αυτή, τότε ο κωδικός ΑΔ εφαρμόζεται. Εάν ένας τρίτος αναμειχθεί κατά την διάρκεια της απάντησης, τότε δίνεται ο κωδικός ΣΤ. Αν γίνει παράφραση της ερώτησης και υπάρχει και λανθασμένη κατανόηση, τότε ο κωδικός ΠΡ εφαρμόζεται. Μερικές φορές όμως το υποκείμενο αναφέρει τους λόγους για την επιλογή μίας συγκεκριμένης κατηγορίας. Αυτό είναι και ο κωδικός ΣΑ.

#### Φάση 3: Αξιολόγηση της απάντησης

Ο ερευνητής με το που δέχεται την απάντηση από το υποκείμενο πρέπει άμεσα να την αξιολογήσει. Για να είναι οι ερωτήσεις κλειστού τύπου επαρκείς, πρέπει ο ερωτώμενος να δώσει μία από τις προκαθορισμένες απαντήσεις. Όταν δοθεί μία απάντηση ανοιχτού τύπου κυρίως, πρέπει ο ερευνητής να την ελέγξει (ΕΑ) και να διατυπώσει την απάντηση ξανά.

Ξεχωρίζουμε τέσσερα μέρη ανεπαρκών απαντήσεων.

- Άρνηση απόδοσης απάντησης (ΑΡ)
- Απάντηση που δεν έχει σχέση με το θέμα της ερώτησης (ΑΑ)
- Απάντηση “δεν γνωρίζω” (ΔΓ)
- Άσχημος συνδυασμός απάντησης (ΔΣ)

#### Φάση 4: Επιδιόρθωση

Εάν οι ερωτώμενοι δώσουν ανεπαρκή απάντηση, οι ερευνητές θα πρέπει να συνεργαστούν άμεσα με τα υποκείμενα ώστε να επισκευάσουν την απάντηση και να τη μετατρέψουν σε επαρκή. Η ικανότητα επικοινωνίας του ερευνητή παίζει καθοριστικό ρόλο. Εάν επέλθει διόρθωση, τότε έχουμε τον κωδικό ΕΕ. Αν δεν καταφέρει ο ερευνητής να επιδιορθώσει την απάντηση έχουμε κωδικό ΑΕ. Στην περίπτωση που δοθεί μία ανεπαρκής απάντηση και ο ερευνητής προσπαθήσει να υποθέσει την επαρκή απάντηση που θα έδινε ο ερωτώμενος, έχουμε κωδικό ΕΔ.

#### Φάση 5: Κωδικοποίηση της απάντησης

Όταν συναντούμε πολλαπλά λάθη κώδικα να εμφανίζονται σε μία ερώτηση, τότε η απάντηση θα έχει ασαφές περιεχόμενο. Το σύνολο κωδικών απάντησης είναι συνήθως μεγαλύτερο από το σύνολο επιλογών απάντησης που προσφέρονται στον ερωτώμενο. Μπορεί να περιέχει κώδικες άρνησης και “δεν γνωρίζω” απαντήσεις. Εάν το υποκείμενο δώσει μία άσχετη απάντηση ή

απάντηση που δεν ταιριάζει και δεν επισκευαστεί, κανένας κατάλληλος κωδικός δεν θα είναι διαθέσιμος.

### Προτεινόμενες τεχνικές σύστασης ερωτηματολογίων

Σημαντικοί παράγοντες σύστασης ερωτηματολογίου είναι

- Ο αριθμός των ερωτήσεων
- Το είδος των ερωτήσεων

Για τον πρώτο παράγοντα, τον αριθμό των ερωτήσεων, δεν υπάρχει καθορισμένος αριθμός. Απλά, θα ακολουθηθεί η βασική αρχή, ότι οι ερωτήσεις πρέπει να είναι τέτοιες και τόσες ώστε να μας εξασφαλίζουν το επιθυμητό αποτέλεσμα. Σε κάθε περίπτωση, τα ερωτηματολόγια θα συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα Αρχή πριν το roll – out της έρευνας πεδίου.

Για το δεύτερο παράγοντα, το είδος των ερωτήσεων, θα χρησιμοποιηθούν διαφορετικά είδη ερωτήσεων ανάλογα με τη μορφή τους και τα αποτελέσματα που θα θέλαμε να μετρήσουμε. Η διαδικασία της μέτρησης αφορά την απόδοση αριθμών σε κάποιο φαινόμενο, ώστε να υπάρχει 1-1 αντιστοιχία ανάμεσα στους αριθμούς και τα χαρακτηριστικά του υπό μέτρηση παράγοντα. Με βάση τη διαδικασία αυτή, διαφορετικά είδη ερωτήσεων, όσον αφορά την αποκόμιση πληροφοριών, μπορούν να χρησιμοποιηθούν.

Η μέθοδος που θα ακολουθηθεί είναι η μετάβαση από απλές και στη συνέχεια σε περισσότερο σύνθετες ερωτήσεις. Το μεγαλύτερο βάρος των ερωτήσεων βρίσκεται στο μέσον και στο τέλος έτσι ώστε να αποφευχθεί το φαινόμενο της χαλάρωσης της προσοχής των ερωτώμενων την ώρα της συνέντευξης. Επίσης μετά από τις ερωτήσεις δημογραφικής μορφής ή ερωτήσεις ταυτότητας, το ερωτηματολόγιο αρχίζει με εύκολες ερωτήσεις ώστε να μην κουράσει τον ερωτώμενο. Στη συνέχεια εμφανίζονται σταδιακά εύκολες ερωτήσεις αλλά ουσιαστικές έτσι ώστε να εμπνεύσουν εμπιστοσύνη στον ερωτώμενο και ταυτόχρονα να υποδηλώσουν τη σημαντικότητα της έρευνας. Μεταξύ των δύσκολων ερωτήσεων συνήθως παρεμβάλλονται εύκολες, έτσι ώστε να αμβλύνουν την ατμόσφαιρα περισυλλογής και να αποτρέψουν προβλήματα κατά τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου. Αυτές ονομάζονται ερωτήσεις ανάπαυσης.

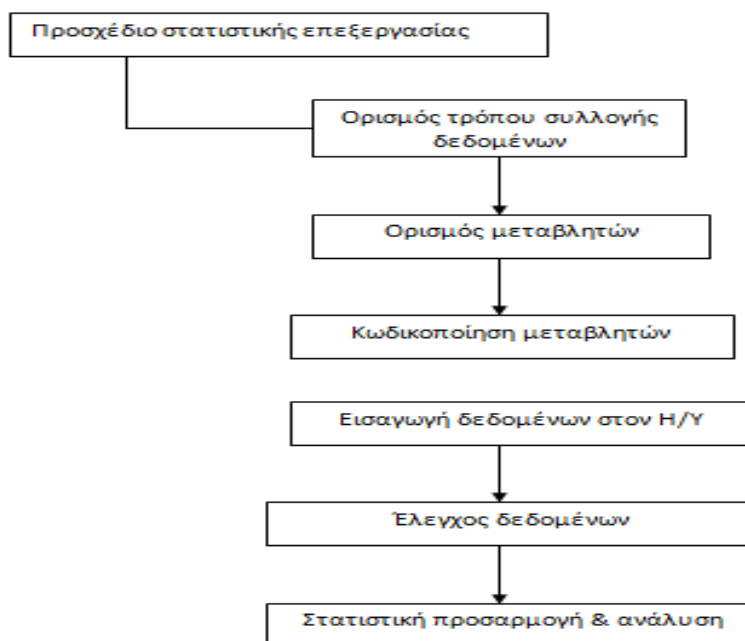
Σχετικά με το είδος των ερωτήσεων, θα χρησιμοποιηθούν δευτερευόντως ανοικτού και ημι-ανοικτού τύπου ερωτήσεις και αυτό γιατί θα ήταν δύσκολο από τη μεριά των ερωτώμενων να εκφράσουν απόψεις που θα μπορούσαν να αποτελέσουν διφορούμενες απαντήσεις λόγω αντίδρασης των ερωτώμενων. Η δομή των ερωτήσεων θα ακολουθήσει κατά κύριο λόγο τη μορφή των ερωτήσεων κλειστού τύπου, σύμφωνα με την οποία οι απαντήσεις καθορίζονται από πριν και ο ερωτώμενος επιλέγει μεταξύ εκείνων που προτείνονται.

Κατά τη διαδικασία της επεξεργασίας και ανάλυσης των δεδομένων, είναι ανάγκη να ορισθούν τα επίπεδα αξιολόγησης των δεδομένων με βάση συγκεκριμένες κλίμακες μέτρησης. Στην περίπτωση κατάταξης των δεδομένων, αναφερόμαστε σε θέσεις ή σημεία μιας κλίμακας που αντανακλά τακτική σειρά, δηλώνοντας τη σειρά τοποθέτησης των δεδομένων ως προς τα χαρακτηριστικά τους. Οι κλίμακες κατάταξης τύπου Likert υπάγονται στις τακτικές κλίμακες, οι

οποίες στηρίζονται στις απαντήσεις που δίνονται είτε σε δοκιμαστικούς ελέγχους. Η κλίμακα αποτελείται από προτάσεις-ερωτήσεις στις οποίες ο ενδιαφερόμενος δεν απαντά με βάση τη συμφωνία ή μη με την ερώτηση αλλά εκφράζει άποψη-θέση πάνω σε μία κλίμακα διαβάθμισης. Η κλίμακα αυτή αποτελείται συνήθως από πέντε σημεία που αντιπροσωπεύουν θέσεις από το ένα άκρο (θετικό) μέχρι το άλλο άκρο (αρνητικό). Η διαβάθμιση μπορεί να είναι είτε φραστική (Συμφωνώ απόλυτα, Συμφωνώ, Αναποφάσιτος, Διαφωνώ, Διαφωνώ απόλυτα) είτε αριθμητική όπου τα σημεία καθορίζονται με βάση τους αριθμούς (0, 1, 2, 3, .....). Η διάθεση των ατόμων εκφράζεται με το άθροισμα των μονάδων ή και με το μέσο όρο των απαντήσεων σε όλα τα ερωτήματα. Πλεονεκτήματα της μεθόδου είναι η ευκολία στον τρόπο υλοποίησής της, δεν εξαρτάται από τις διαθέσεις των κριτών, είναι πιο αξιόπιστη αφού αποτελείται από πέντε ή έντεκα διαβαθμίσεις και όχι δύο.

Η διαδικασία της προετοιμασίας των δεδομένων ξεκινά με την επιλογή του θέματος έρευνας, συνεχίζει με τον σχεδιασμό συγκεκριμένης μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί και κλείνει με την υλοποίηση και εφαρμογή των συγκεκριμένων στατιστικών μεθόδων. Ανεπαρκής ή ελλιπής προετοιμασία των δεδομένων οδηγεί σε μεροληπτικά αποτελέσματα και λανθασμένες ερμηνείες εκθέτοντας ανεπανόρθωτα την ποιότητα της στατιστικής ανάλυσης.

Στην πρώτη φάση ελέγχεται η εγκυρότητα των δεδομένων. Στην δεύτερη γίνεται η αντιστοίχιση των δεδομένων με τις μεταβλητές. Ακολουθεί η απόφαση για τον τρόπο κωδικοποίησης των μεταβλητών καθώς και ο τρόπος εισαγωγής των δεδομένων στον Η/Υ (λήψη απόφασης όσο αφορά το συγκεκριμένο στατιστικό πακέτο). Στην συνέχεια ελέγχεται η λογικότητα των δεδομένων και αποφασίζεται ο τρόπος χειρισμού των παρατηρήσεων που δεν έχουν καταγραφεί (ελλείπουσες τιμές). Τελικά στάδια είναι η στατιστική προσαρμογή των δεδομένων έτσι ώστε να υπάρξει η απαιτούμενη αντιπροσωπευτικότητα του πληθυσμού και ο ορισμός της στατιστικής ανάλυσης που θα ακολουθηθεί. Τα παραπάνω στάδια παρουσιάζονται στο παρακάτω σχήμα:



Ειδικότερα, τα στάδια προετοιμασίας των δεδομένων μπορούν να αναλυθούν στα παρακάτω επίπεδα:

#### Ορισμός τρόπου συλλογής δεδομένων

Αποτελεί το αρχικό στάδιο ανάλυσης όπου η χρήση ενός συγκεκριμένου εργαλείου συλλογής δεδομένων πρέπει να χρησιμοποιηθεί. Τα σημαντικότερα και πλέον αποδεκτά μέσα συλλογής μπορεί να είναι: ερωτηματολόγια, πρόσβαση σε βάσεις δεδομένων, προσωπικές παρατηρήσεις, WEB, στατιστικές υπηρεσίες.

#### Ορισμός μεταβλητών

Καθορισμός μεταβλητών από ερωτηματολόγια ή βάσεις δεδομένων. Ορισμός πρωταρχικών και δευτερεύουσων μεταβλητών. Στην απλούστερη περίπτωση κάθε πεδίο ή ερώτηση από την συλλογή δεδομένων αποτελεί μια μεταβλητή. Το όνομα της μεταβλητής είναι καλό να είναι βολικό για μελλοντική ανάλυση και να αντιπροσωπεύει τα χαρακτηριστικά που καταγράφει η μεταβλητή; π.χ. ΦΥΛΟ, ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ.

#### Κωδικοποίηση μεταβλητών

Εννοούμε την αντιστοίχιση κωδικών σε όλες τις πιθανές τιμές μίας μεταβλητής. Οι κωδικοί είναι συνήθως αριθμοί αλλά μπορεί να είναι και χαρακτήρες π.χ. π.χ. ΦΥΛΟ – ΑΝΤΡΑΣ (Α) , ΓΥΝΑΙΚΑ (Γ). Ίδιες τιμές δύο διαφορετικών χαρακτηριστικών πρέπει να αντιστοιχούν ακριβώς στον ίδιο κωδικό. Για παράδειγμα δεν μπορεί το φύλλο του ερωτούμενου σε ένα ερωτηματολόγιο να το κωδικοποιούμε αλλού με Α και αλλού με α για τον άνδρα/αγόρι και Γ/γ ή Κ/κ για την γυναίκα/κορίτσι. Οι ποσοτικές μεταβλητές είναι ήδη κωδικοποιημένες. Όλοι οι χρησιμοποιούμενοι κωδικοί μιας έρευνας συνήθως καταγράφονται σε έναν πίνακα που ονομάζεται πίνακας κωδικοποίησης .

#### Εισαγωγή δεδομένων στον Η/Υ

Το σημαντικότερο στάδιο της ανάλυσης δεδομένων είναι η εισαγωγή τους στο Η/Υ. Η διαδικασία τις περισσότερες φορές είναι επίπονη και κουραστική, καταναλώνοντας αρκετό χρόνο εξαρτώμενος από τον αριθμό και την κωδικοποίηση των δεδομένων.

#### Έλεγχος δεδομένων

Πολλοί λόγοι μπορεί να οδηγήσουν στην ύπαρξη παράλογων τιμών. Όποιες τιμές εμφανίζονται ακραίες ή λανθάνουσες πρέπει να ελέγχονται σχολαστικά.

#### Χειρισμός ελλειπουσών τιμών

Σαν ελλείπουσες τιμές χαρακτηρίζονται εκείνες οι τιμές οι οποίες δεν έχουν καταγραφεί. Για τις ποιοτικές μεταβλητές ένας πρακτικός τρόπος αντιμετώπισης του προβλήματος είναι ο καθορισμός ακόμα μιας κατηγορίας για την συγκεκριμένη μεταβλητή ή οποία μπορεί να

συμπεριληφθεί στην ανάλυση. Για τις ποσοτικές μεταβλητές σχετικοί τρόποι αντιμετώπισης του προβλήματος θα αναλυθούν σε άλλα κεφάλαια.

Στατιστική προσαρμογή δεδομένων

Περιλαμβάνει στην κατασκευή νέων μεταβλητών που είναι απαραίτητες για την ανάλυση. Η δημιουργία βουβών μεταβλητών μπορεί να επαπροσδιορίσει μόνο ποιοτικά δεδομένα. Οι πιθανές τιμές των μεταβλητών είναι τις περισσότερες φορές 0 ή 1. Η επιλογή της στατιστικής τεχνικής που θα ακολουθηθεί εξαρτάται από τον τύπο της μεταβλητής (κλίμακα μέτρησης) της μεταβλητής. Ανάλογα με την κλίμακα μέτρησης της μεταβλητής, οι παράμετροι του πληθυσμού προσεγγίζονται από διαφορετικό στατιστικό μέτρο, ο πίνακας συχνοτήτων δίνει διαφορετικά στοιχεία και χρησιμοποιούμε διαφορετικά σχήματα για τις γραφικές παραστάσεις. Ενδεικτικός είναι ο παρακάτω πίνακας:

Κλίμακα	Στατιστική μέθοδος	
	Περιγραφική	Συμπερασματολογία
Κατηγορίας	Ποσοστά, Επικρατούσα τιμή	$\chi^2$ -τεστ, Διωνυμικός έλεγχος
Διάταξης	Εκατοστιαία σημεία, Διάμεσος	Συντελεστής συσχέτισης, ANOVA
Διαστήματος	Εύρος, Μέσος όρος, τυπική απόκλιση	Συντελεστής συσχέτισης, ANOVA
Αναλογίας	Γεωμετρικός μέσος, Αρμονικός μέσος	Συντελεστής μεταβλητικότητας

## 2.6.2. Συνεντεύξεις

Η συνέντευξη είναι μια διαδικασία που επιτρέπει στον ερευνητή να αντλήσει πληροφορίες και δεδομένα μέσα από την ανάλυση του λόγου επιλεγμένων αλλά χαρακτηριστικών περιπτώσεων. Είναι ένα ερευνητικό εργαλείο το οποίο χρησιμοποιείται ως μέσο συλλογής πληροφοριών, ελέγχου και ερμηνείας των ερευνητικών ερωτημάτων μιας έρευνας. Οι συνεντεύξεις «φωτίζουν», δηλαδή επιτρέπουν την πρόσβαση στον τρόπο που βλέπουν οι άλλοι τα πράγματα, στις σκέψεις τους, στις στάσεις και τις απόψεις που κρύβονται πίσω από τη συμπεριφορά τους. Μια συνέντευξη μπορεί, ωστόσο, να είναι και το μέσο για τη βαθύτερη εξέταση των κινήτρων των ερωτώμενων για τους λόγους που απάντησαν με τον συγκεκριμένο τρόπο.

Γενικά, η συνέντευξη στηρίζεται στην ελεύθερη κι ανοιχτή επικοινωνία, προϋποθέτει κάποια σχέση ανάμεσα στον συνεντευκτή και τον ερωτώμενο και ως τεχνική άντλησης δεδομένων βοηθά τον ερευνητή όχι απλώς να πλησιάζει εις βάθος το θέμα του, αλλά και να αξιοποιεί εμπειρίες και συναισθήματα, και γενικά, συναισθηματικού τύπου δεδομένα. Με άλλα λόγια, η συνέντευξη είναι ένας τρόπος για να ανακαλύψει ο ερευνητής τι σκέφτονται και τι αισθάνονται οι ερωτώμενοι. Ως εργαλείο έρευνας παρουσιάζει πολλά πλεονεκτήματα, διότι δίνει ευκαιρίες να διευκρινιστούν κάποιες απαντήσεις, να γίνουν επιπλέον ερωτήσεις, δίνοντας, έτσι, τη δυνατότητα για εμβάθυνση, όπου ήταν αδιευκρίνιστα όσα λέχθηκαν, και λόγω της αμεσότητάς της βρίσκει, συνήθως, μεγάλη αποδοχή από τους συμμετέχοντες σε μια έρευνα.

Σε κάθε έρευνα ο ερευνητής χρειάζεται να κάνει μια αρχική αλλά βασική μεθοδολογική επιλογή ανάμεσα στην ποσοτική και στην ποιοτική προσέγγιση (ή και στον συνδυασμό τους) για να ερευνήσει το θέμα του. Υπενθυμίζουμε ότι η ποσοτική προσέγγιση είναι εκείνη που επιτρέπει να μάθουμε «τι συμβαίνει;» ενώ η ποιοτική επιτρέπει να εξετάσουμε το «γιατί συμβαίνει;». Επιδίωξη της ποιοτικής έρευνας είναι «να ανακαλύψει τις απόψεις του ερευνώμενου πληθυσμού, εστιάζοντας στις οπτικές γωνίες υπό τις οποίες τα άτομα βιώνουν και αισθάνονται τα γεγονότα» (Bird, & συν., 1999: 320). Επομένως, η ποιοτική προσέγγιση είναι μια προσέγγιση σε βάθος, με στόχο την ανάλυση κι ερμηνεία ποιοτικών στοιχείων, αφού πρώτα συλλέξουμε, κατηγοριοποιήσουμε και αξιολογήσουμε τα δεδομένα μας. Την επιλέγουμε όταν μας ενδιαφέρει να κάνουμε βαθύτερη ανάλυση και ερμηνεία καταστάσεων, γεγονότων, συμπεριφορών ή εμπειριών. Οι ποσοτικές μέθοδοι συλλογής στοιχείων δε μπορούν να δώσουν τις πλούσιες περιγραφές και ερμηνείες που απαιτούνται, για να γίνουν κατανοητά όλα τα παραπάνω, και ειδικά η εμπειρία. Η συνέντευξη είναι μια πολύ συνηθισμένη τεχνική συλλογής δεδομένων σε μια ποιοτική έρευνα. Εκτιμάται ότι το

90% των κοινωνικών ερευνών χρησιμοποιούν τις συνεντεύξεις, με κάποιον τρόπο, για να συλλέξουν τα δεδομένα τους ή ένα μέρος αυτών.

Όταν πρόκειται να πάρουμε μια συνέντευξη ακολουθούμε, σε γενικές γραμμές, την εξής διαδικασία:

### **1. Επιλογή των ερωτώμενων, του δείγματος της έρευνας**

Το πρώτο ζήτημα που απασχολεί τον αρχάριο ερευνητή που θα χρησιμοποιήσει τη συνέντευξη ως μέσο συλλογής των δεδομένων του είναι ο αριθμός των συνεντεύξεων που πρέπει να γίνουν. Είναι εξ αρχής γνωστό ότι σε μια έρευνα που χρησιμοποιεί τη συνέντευξη ως εργαλείο συλλογής δεδομένων η αντιπροσωπευτικότητα εξασφαλίζεται από την ποιοτική σύσταση της ομάδας που αποτελεί το δείγμα. Φροντίζουμε, δηλαδή, οι ερωτώμενοι να αποτελούν χαρακτηριστικές, τυπικές, περιπτώσεις, να αντιπροσωπεύουν -κατά το δυνατόν- τις περισσότερες ή/και τις κυριότερες κατηγορίες του πληθυσμού που ερευνούμε. Συνήθως, μερικές συνεντεύξεις βάθους είναι συνήθως αρκετές για να δώσουν μια αντικειμενική εικόνα. Άλλωστε, μετά από έναν αριθμό συνεντεύξεων που λαμβάνονται από προσεκτικά επιλεγμένες –άρα αντιπροσωπευτικές- περιπτώσεις, επέρχεται ο «πληροφοριακός κορεσμός», δηλαδή, όσες συνεντεύξεις και να πάρουμε λίγο-πολύ θα μας οδηγήσουν στα ίδια ή σε πολύ παρόμοια αποτελέσματα. Ένα δεύτερο σημαντικό κριτήριο για την επιλογή των ερωτωμένων είναι η δυνατότητά μας να τους προσεγγίσουμε, να είναι δηλαδή άτομα που με –σχετική ευκολία θα μπορέσουμε να βρούμε, να επικοινωνήσουμε και να κανονίσουμε να συναντηθούμε μαζί τους για τη συνέντευξη.

### **2. Προετοιμασία, σχεδιασμός της συνέντευξης**

Βασικό μέλημα του ερευνητή είναι να σχεδιάσει την πορεία της συζήτησης και να έχει ξεκαθαρίσει τι θα ρωτήσει και γιατί. Επομένως, η συνέντευξη χρειάζεται να σχεδιαστεί με βάση κάποιους θεματικούς άξονες. Γενικά, οι άξονες μιας συνέντευξης πρέπει να συνάδουν με το στόχο και τα ερευνητικά μας ερωτήματα. Στη φάση αυτή φροντίζουμε να δημιουργήσουμε έναν Οδηγό Συνέντευξης, ένα είδος θεματικού «πλάνου», με βάση πάντα το σκοπό και τα ερευνητικά ερωτήματα της έρευνας και φυσικά τους άξονες προβληματισμού που θέσαμε εξ αρχής. Για έναν αρχάριο ερευνητή η συνέντευξη μπορεί να χωρίζεται σε τόσους θεματικούς άξονες όσα είναι και τα ερευνητικά ερωτήματα που έχει θέσει. Σε κάθε άξονα ο ερευνητής έχει προσχεδιάσει ορισμένες πιθανές ερωτήσεις που θα θέσει, και συχνά ξεκινά τη συνέντευξη με αυτές μέχρι να «σπάσει» ο πάγος και η συζήτηση να κυλήσει πιο αβίαστα. Τις περισσότερες φορές οι ερωτήσεις αυτές είναι μια λεκτική αναπροσαρμογή ή αναδιατύπωση ή ανάλυση των ερωτημάτων που ερευνά. Μια άλλη προσέγγιση κατά τη συνέντευξη



είναι να έχουμε φτιάξει μια λίστα των θεμάτων προς διερεύνηση, αλλά σε αυτήν την περίπτωση καλό είναι να έχουμε βάλει τίτλους, σαν «ομπρέλες» θα λέγαμε, πχ, τα ερευνητικά μας ερωτήματα, ώστε να είμαστε σίγουροι ότι δεν ξεφύγαμε από τον σκοπό και το θέμα της συνέντευξης.

Το δεύτερο σημείο που περιλαμβάνει ο σχεδιασμός της συνέντευξης είναι ο προσδιορισμός του τόπου και του χρόνου της συνάντησης και της διεξαγωγής της. Ο ερευνητής οφείλει να έχει εντοπίσει τον κατάλληλο χώρο και χρόνο ώστε να τα προτείνει στον ερωτώμενο. Οι δύο αυτοί παράγοντες, αν και δεν αφορούν στην ουσία της συνέντευξης, είναι συχνά καθοριστικοί για την ομαλή και απρόσκοπτη διεξαγωγή της. Φροντίδα, λοιπόν, του ερευνητή είναι να εξασφαλίσει ένα ήσυχο μέρος σε χρόνο που βολεύει τον ερωτώμενο για να αποφύγει να του δημιουργήσει πίεση, άγχος, αμηχανία, δυσκολία κτλ.

### 3. Αρχική προσέγγιση του ερωτώμενου

Σημαντικό στοιχείο της επιτυχίας μιας συνέντευξης οφείλεται στην επικοινωνία με τον ερωτώμενο. Η προσέγγιση και η πρώτη εντύπωση συχνά καθορίζουν και την ποιότητα αυτής της επικοινωνίας και παίζουν σημαντικό ρόλο στο να εδραιωθεί ένα κλίμα εμπιστοσύνης -απαραίτητο για μια συνέντευξη. Η πρώτη προσέγγιση μπορεί να γίνει προσωπικά ή τηλεφωνικά, σε κάθε περίπτωση, όμως, λέμε ποιοι είμαστε, τι ερευνούμε και για ποιον λόγο ζητούμε τη συμβολή του στην έρευνά μας. Θα πρέπει εξαρχής να είμαστε όσο πιο διαφωτιστικοί γίνεται για τους σκοπούς της συνέντευξης και γιατί επιλέξαμε το συγκεκριμένο άτομο να δώσει συνέντευξη, ώστε να μειωθεί η επιφυλακτικότητα και η ανησυχία του. Σε αυτήν την πρώτη επικοινωνία μπορούμε να διευκρινίσουμε και το είδος της καταγραφής που θα γίνει, πχ να ζητήσουμε άδεια για να χρησιμοποιήσουμε μαγνητόφωνο, ώστε να εξασφαλίσουμε τη συναίνεση του συμμετέχοντα. Μπορεί, επίσης, να χρειαστεί να εξηγήσουμε ότι είναι απαραίτητο να το χρησιμοποιήσουμε, διότι εξασφαλίζει την πιστή αναπαραγωγή όσων μας πει ο ίδιος, κτλ. Ακόμα, κατά την αρχική επικοινωνία συζητείται και το ζήτημα της ανωνυμίας (ή μη) και, γενικά, δίνονται εγγυήσεις για το πώς θα χρησιμοποιηθούν οι πληροφορίες που θα μας δώσει ο ερωτώμενος. Εδώ δίνεται και η υπόσχεση ότι η συνέντευξη θα σταματήσει στο σημείο που δεν θα αισθάνεται άνετα ή ότι, ακόμα κι αν αρχικά καταγραφούν κάποιες απόψεις του, μπορεί να ζητήσει να μην δημοσιοποιηθούν. Τέλος, μπορούμε να συμφωνήσουμε, κι αυτό συνήθως αίρει την επιφυλακτικότητα των ερωτώμενων, ότι πριν από κάθε χρήση και δημοσιοποίηση της συνέντευξης θα τους δοθεί ένα αντίγραφο. Αυτού του τύπου οι εξηγήσεις και οι διαβεβαιώσεις είναι δικλίδες ασφαλείας για τον διστακτικό συμμετέχοντα και συνήθως τον κάνουν να αισθανθεί πιο ασφαλής, ανοιχτός και χαλαρός κατά τη συνέντευξη. Όλα αυτά αποτελούν το «συμβόλαιο» της συνέντευξης. Απαραιτήτως ο ερευνητής πρέπει να τηρήσει ό,τι συμφωνήσει στο αρχικό στάδιο της προσέγγισης. Καλό είναι, πάντως, να

θυμόμαστε ότι ο ερωτώμενος έχει δικαίωμα (για τους δικούς του λόγους, που δεν οφείλει να μας τους πει) να αρνηθεί να πάρει μέρος στην έρευνά μας. Τέλος, ο ερευνητικός μας σχεδιασμός χρειάζεται να περιλαμβάνει και τη διεξαγωγή μιας πιλοτικής συνέντευξης για τη βελτίωση τυχόν προβλημάτων που θα εντοπιστούν στη διαδικασία των συνεντεύξεων.

#### 4. Διεξαγωγή της συζήτησης-συνέντευξης

Στη συνέντευξη ο ερευνητής χρειάζεται να διαθέτει την ικανότητα να οικοδομεί σχέσεις εμπιστοσύνης και να δημιουργεί ένα κλίμα εμπιστοσύνης, που θα κάνει τους μετέχοντες να χαλαρώνουν, να ανοίγονται και να δίνουν ειλικρινείς και πλήρεις απαντήσεις. Να ακούει τον συνομιλητή του με ενδιαφέρον, να παρακολουθεί και να αντιδρά στα λεγόμενά του κατά τρόπο τέτοιο ώστε να τον ωθεί να αποκαλύψει περισσότερες πληροφορίες, χωρίς να χάσει τον ειρμό των σκέψεων του ή να ξεφύγει από το θέμα ή να παρασυρθεί προς την κατεύθυνση που επιθυμεί ο ερευνητής. Μικρές ενθαρρυντικές εκφράσεις, διευκρινιστικές (αλλά όχι κατευθυντικές) ερωτήσεις, θετική έκφραση χειρών, ματιών και προσώπου (αλλά όχι κατευθυντικού χαρακτήρα), γενικά, η φιλική κι ανοικτή στάση βοηθούν στο να κυλήσει ομαλά μια συνέντευξη. Ο ίδιος προσπαθεί να κρατήσει τη θέση του ως εγγυητής του πλαισίου επικοινωνίας με τον ερωτώμενο, χωρίς να κρίνει ηθικά ή με οποιονδήποτε άλλον τρόπο τις πράξεις και τα λόγια του. Είναι ανοικτός και πρόθυμος να τον ακούσει και να τον καταλάβει και έχει απόλυτη εχεμύθεια για όλα αυτά που του εκμυστηρεύονται. Όπως προαναφέραμε στόχος της συνέντευξης είναι η αποκάλυψη των απόψεων, αντιλήψεων, συμπεριφορών, στάσεων, εμπειριών, ερμηνειών κι εμπειριών του ερωτώμενου. Η διαδικασία της συνέντευξης, λοιπόν, έχει σκοπό δώσει στον ερωτώμενο τη δυνατότητα να κινηθεί σε όλο το φάσμα των πιθανών απαντήσεων, κι όχι να τον περιορίσει ή να τον εγκλωβίσει σε μια σειρά συγκεκριμένες απαντήσεις προς την κατεύθυνση που επιθυμεί ο ερευνητής. Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης ο ερευνητής χρειάζεται να προσέξει να μην ξεφύγει από τους θεματικούς του άξονες προκειμένου να συλλέξει τα δεδομένα που του χρειάζονται και να μπορεί στο επόμενο στάδιο να τα επεξεργαστεί με περισσότερη ευκολία. Βέβαια, η πορεία της συνέντευξης, σε κάποιες περιπτώσεις δεν είναι πάντα προβλέψιμη και τυχόν απρόβλεπτες καταστάσεις μπορεί να προκύψουν είτε από τις συνθήκες, είτε από τα υποκείμενα και τη διάθεση συνεργασίας τους, είτε από την έλλειψη επικοινωνίας με τον ερευνητή. Η συνέντευξη χαρακτηρίζεται από ευελιξία. Όσο αυστηρά δομημένη κι αν είναι, μπορούν να γίνουν τροποποιήσεις με βάση όσα συμβαίνουν τη στιγμή της διεξαγωγής της. Πάντα, δηλαδή, πρόκειται για μια ζωντανή διαδικασία, που λαμβάνει χώρα σε πραγματικές συνθήκες και καταστάσεις. Έτσι, σε μια συνέντευξη μπορεί να μας ενδιαφέρει να συλλέξουμε και να καταγράψουμε όχι μόνον τις απόψεις των ερωτώμενων έτσι όπως «εκείνοι /ες θα τις εκφράσουν, βασιζόμενοι /ες στις εμπειρίες τους και στις δυσκολίες που συναντούν» (Bird & συν, 1999: 152), αλλά και κάποιες απόψεις ή παράγοντες που

δεν είχαν προληφθεί. Έτσι, ακόμα κι αν οι συνεντεύξεις είναι πολύ καλά σχεδιασμένες, οργανωμένες και διεξοδικές, μας δίνουν πάντα την «ευκαιρία να ακολουθήσουμε την απρόβλεπτη κατεύθυνση προς την οποία μπορεί να οδηγήσει η γνώση αυτών που απαντούν» (Bird & συν., 1999: 86).

### **5. Αντιμετώπιση δυσκολιών κι απρόβλεπτων καταστάσεων**

Όταν μια συνέντευξη δείχνει να «κολλάει», ο ερευνητής χρειάζεται να της δώσει μια ώθηση, μια ανάσα σκέψης ή/και χρόνου για να αρχίσει πάλι να κυλά ομαλά. Είναι δικό του μέλημα να διευκολύνει τη συζήτηση, να ξεμπλοκάρει τον ερωτώμενο. Έτσι, η συνέντευξη μπορεί να ενισχυθεί με συμπληρωματικές ή ενθαρρυντικές ερωτήσεις, με σκοπό να ενθαρρυνθεί ή να διευκολυνθεί ο ερωτώμενος και να κυλήσει ομαλά η συνέντευξη. Στην περίπτωση αυτή ο συνεντευκτής μπορεί να χρησιμοποιήσει κάποιες επικοινωνιακές τεχνικές, όπως οι «ερωτήσεις – καθρέφτης» (αντιγυρίζουμε ως ερώτηση την απάντηση που μας έδωσε, π.χ. «εννοείς ότι .... », ή «αν καταλαβαίνω σωστά, μου λες ότι ...») ή η παράφραση (ρωτάμε το ίδιο πράγμα με άλλα λόγια π.χ. «θα μπορούσαμε να το πούμε κι έτσι...»). Ίσως χρειάζεται να περάσουμε στο επόμενο θέμα ή στην επόμενη ερώτηση κι αν μπορούσαμε να επανέλθουμε στο θέμα που έμεινε αναπάντητο αργότερα, σε μια πιο βολική στιγμή. Όμως, δεν πρέπει να πιέζουμε τον ερωτώμενο να δώσει απάντηση σε κάτι που συνειδητά ή ασυνείδητα αποφεύγει να θίξει! Οι εξωτερικές συνθήκες μπορεί επίσης να σταματήσουν ή να διακόψουν ή και να προκαλέσουν αναβολή μιας συνέντευξης. Ο θόρυβος, ένα μικροατύχημα, ένα εξωτερικό γεγονός, μια διακοπή από τρίτους, ένα ξαφνικό νέο κτλ, ίσως προκαλέσουν ανατροπή του σχεδιασμού μας. Ο ερευνητής πρέπει να φανεί ευέλικτος και να προσπαθήσει να διορθώσει όσα είναι δυνατόν να διορθωθούν ή να βρει μια εναλλακτική λύση ή και να προσπαθήσει να μεταθέσει τη συνέντευξη κάποια άλλη στιγμή, αν είναι απαραίτητο. Η μεγαλύτερη όμως ανατροπή έρχεται όταν λόγω κάποιου αδέξιου χειρισμού εκ μέρους του ερευνητή αλλάξει η διάθεση του ερωτώμενου να συνεχίσει τη συνέντευξη, π.χ. αν αισθανθεί προσβεβλημένος ή πιεσμένος ή αναγκασμένος να αποκαλύψει πράγματα που δεν επιθυμούσε. Τότε ο ερευνητής οφείλει να παραδεχτεί την πίεση που άσκησε ή το λάθος στην έκφραση κτλ και να προσπαθήσει να συνεχίσει, αποφεύγοντας να θίξει πάλι το ζήτημα που προκάλεσε τη δυσάρεσκια του ερωτώμενου.

### **6. Ανάλυση του ερευνητικού υλικού και ερμηνεία του**

Η θεματική ανάλυση κατά άξονα ενδιαφέροντος είναι ένας τρόπος ταξινόμησης και ανάγνωσης του υλικού της συνέντευξης με βάση τα ερευνητικά ερωτήματα της έρευνας. Η ανάλυση των δεδομένων που συγκεντρώνονται μέσα από διαδικασία κατηγοριοποίησης επιτρέπει τη μετατροπή του λεκτικού περιεχομένου των συνεντεύξεων σε συνοπτικά ευρήματα, τα οποία στη συνέχεια ερμηνεύονται με

ποιοτικούς όρους. Τα ευρήματα όμως μπορούν και να μετατραπούν σε ποσοτικοποιημένα στοιχεία και να ερμηνευτούν αναλόγως. Η ανάγνωση του υλικού εξαρτάται κι από τον τρόπο της καταγραφής του. Αν η συνέντευξη έχει μαγνητοφωνηθεί, απαιτείται η χρονοβόρα αλλά απαραίτητη διαδικασία της απομαγνητοφώνησης, που μετατρέπει τον προφορικό λόγο σε γραπτό κείμενο κι έτσι μπορεί να αναλυθεί με μεγαλύτερη συστηματικότητα. Αντίθετα, αν ο ερευνητής πρέπει να θυμάται τι ειπώθηκε ή να στηριχτεί αποκλειστικά στις σημειώσεις του, κινδυνεύει να χάσει ένα μεγάλο ποσοτικά ή/και ποιοτικά μέρος των δεδομένων που συνέλεξε από τους ερωτώμενους. Ωστόσο ίσως είναι χρήσιμο να γίνει συνδυασμός της χρήσης των σημειώσεων με το μαγνητόφωνο, διότι στις σημειώσεις μπορεί να περιέχονται πληροφορίες που δεν αποκαλύπτονται στο απομαγνητοφωνημένο κείμενο της συζήτησης π.χ. η έκφραση του προσώπου, η στάση του σώματος, δηλαδή σημάδια της μη λεκτικής επικοινωνίας, τα συναισθήματα πριν και μετά τη συνέντευξη κτλ.

Ειδικότερα στην εν λόγω αξιολόγηση, θα ακολουθηθεί η μέθοδος των ημί-**δομημένων συνεντεύξεων**, ώστε να εντοπιστούν πληροφορίες που πιθανόν έχουν διαφύγει από τα ερωτηματολόγια. Το αποτέλεσμα της συνέντευξης θα είναι κωδικοποιημένα έντυπα που θα έχουν συμπληρωθεί από τον ερευνητή και θα χρησιμοποιηθούν για τη στατιστική επεξεργασία. Οι συνεντεύξεις θα υλοποιηθούν είτε εκ του σύνεγγυς είτε τηλεφωνικά για τους συμμετέχοντες στη διαδικασία αξιολόγησης. Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στο να μην δημιουργηθούν αντιστάσεις από τους συνεντευξιζόμενους κατά τη διάρκεια της συνέντευξης. Για να αποφευχθεί αυτό, πέρα από την προσεκτική διατύπωση των ερωτήσεων στη δομημένη συνέντευξη, σημαντική θα είναι και η επικοινωνιακή ικανότητα του συνεντευκτή.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση χρήσης κοινού ερευνητικού εργαλείου και εφόσον κριθεί απαραίτητο και γίνει αποδεκτό από την Επιτροπή Παρακολούθησης της Αναθέτουσας Αρχής, η ομάδα έργου δύναται να οργανώσει ομάδα κοινών συνεντεύξεων με τη συμμετοχή ομοιογενών συμμετεχόντων (πχ. εκπρόσωποι ΔΥΠΑ από διαφορετικές περιφέρειες), μέσω τηλεδιασκέψεων για την επιτάχυνση των διαδικασιών συγκέντρωσης δεδομένων.

#### Κωδικοποίηση στοιχείων συνεντεύξεων

Η κωδικοποίηση των συνεντεύξεων σε στοιχεία θα πραγματοποιείται σταδιακά με συνεργασία των συνεντευκτών με τα μέλη της ομάδας έργου που θα έχουν επιμεριστεί το έργο της κωδικοποίησης και της εισαγωγής των στοιχείων σε κατάλληλη Βάση Δεδομένων (lime survey).

Για την στατιστική ανάλυση των δεδομένων θα χρησιμοποιηθεί το λογισμικό στατιστικής επεξεργασίας S.P.S.S. που παρέχει ένα ενοποιημένο περιβάλλον εργασίας για όλα τα στάδια της αναλυτικής διαδικασίας



Η χρήση του SPSS καλύπτει όλα τα στάδια της αναλυτικής διαδικασίας ενοποιώντας πλήρως την μετάβαση μεταξύ των βημάτων. Λόγω του ενοποιημένου χαρακτήρα του SPSS, επαναλαμβανόμενες διαδικασίες αυτοματοποιούνται, δίνοντας την δυνατότητα παράληψης βημάτων και μείωσης του χρόνου ολοκλήρωσης της διαδικασίας.

**Σημειώνεται ότι :** Η παροχή των προσωπικών δεδομένων από την Αρμόδια Αρχή έχει πραγματοποιηθεί λαμβάνοντας υπόψη όλους τους όρους που προβλέπονται από το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ). Τα στοιχεία που θα συλλεχθούν στο πλαίσιο της παρούσας έρευνας θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά και μόνο για στατιστικούς λόγους και για τις ανάγκες της του παρόντος έργου, ενώ οι απαντήσεις θα είναι απόλυτα εμπιστευτικές.

### 2.6.3. Πληροφοριακά συστήματα υποστήριξης του έργου

#### Πλατφόρμα Λειτουργίας Lime Survey / Shout

Η εταιρία μας για την υποστήριξη των εργασιών έρευνας πεδίου που αναλαμβάνει στα πλαίσια έργων αξιολόγησης χρησιμοποιεί το σύστημα ηλεκτρονικής πλατφόρμας για τη διεξαγωγή έρευνας πεδίου LimeSurvey και δευτερευόντως την αντιστοίχων δυνατοτήτων πλατφόρμα Shout<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Σημειώνεται ότι τα τεχνικά χαρακτηριστικά των δύο συστημάτων είναι παρόμοια και η περιγραφή που παρατίθεται για το σύστημα LimeSurvey καλύπτει πλήρως και το σύστημα Shout. Τα δύο συστήματα μπορούν

Ο φιλικός και εύχρηστος σχεδιασμός του LimeSurvey επιτρέπει τη δημιουργία και δημοσίευση ερωτηματολογίων και την συλλογή και επεξεργασία των απαντήσεων αυτών. Οι παραπάνω λειτουργίες ανάπτυξης και συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων πραγματοποιούνται με τη χρήση ενός απλού φυλλομετρητή (webbrowser).

Το LimeSurvey υποστηρίζεται από μία μεγάλη κοινότητα και αποτελεί μία διαδικτυακή εφαρμογή της οποίας η διαχείριση μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσα από μία φιλική και εύχρηστη διεπαφή, ενώ η πρόσβαση στο περιεχόμενο της γίνεται εύκολα με τη χρήση ενός απλού φυλλομετρητή. Επιπλέον, μπορεί να παραμετροποιηθεί κατάλληλα είτε μέσω προγραμματισμού είτε μέσω λειτουργιών διασύνδεσης με άλλα συστήματα και εφαρμογές ώστε να προσαρμόζεται στις ανάγκες και απαιτήσεις του εκάστοτε έργου που καλείται να υποστηρίξει. Επειδή το LimeSurvey είναι λογισμικό ανοικτού κώδικα, επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή τη μελλοντική διαχείριση και αναβάθμιση του, διασφαλίζοντας τη διαχρονική και αδιάλειπτη λειτουργία του.

Το Lime Survey διαθέτει τέσσερις βασικές λειτουργικές περιοχές:

- Δημιουργία και διαχείριση του ερωτηματολογίου
- Εγγραφής και επιλογής χρηστών και συμμετεχόντων στο ερωτηματολόγιο
- Δυνατότητα ελέγχου και αξιολόγησης του περιεχομένου των απαντήσεων των ερωτηματολογίων
- Δυνατότητα επεξεργασίας και παρουσίασης των αποτελεσμάτων των συμπληρωμένων ερωτηματολογίων

Τα λειτουργικά χαρακτηριστικά της πλατφόρμας Lime Survey, θα παραμετροποιηθούν κατάλληλα ώστε να καλύπτουν τις απαιτήσεις του έργου. Ειδικότερα οι εργασίες που θα πραγματοποιηθούν κατά την υλοποίηση του έργου περιλαμβάνουν:

- *Δημιουργία προτύπων εμφάνισης και λειτουργίας (templates):* Το Lime Survey διαθέτει ένα φιλικό και λειτουργικό εργαλείο διαχείρισης templates. Για τις ανάγκες του παρόντος έργου θα χρησιμοποιηθεί ένα template το οποίο θα προσαρμοστεί κατάλληλα ώστε να αποτυπώνει τη μορφή του ερωτηματολογίου ανά ομάδα – στόχου της αξιολόγησης, όπως που θα οριστικοποιηθεί στο πλαίσιο του πρώτου παραδοτέου.
- *Προγραμματισμός στοιχείων συμμετεχόντων:* Για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος έργου, θα πραγματοποιηθούν εργασίες προγραμματισμού και τροποποίησης των κατάλληλων αρχείων ώστε να είναι δυνατή η καταχώρηση στοιχείων των συμμετεχόντων, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την αποτελεσματική υλοποίηση της έρευνας και την εξαγωγή ασφαλών και έγκυρων συμπερασμάτων.

---

να χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια της έρευνας κατά περίπτωση και για να αποφευχθεί φόρτος εντός της ίδιας πλατφόρμας λόγω των πολλαπλών ερευνών που θα πρέπει να διεξαχθούν την ίδια περίοδο.

- *Παραμετροποίηση ερωτήσεων:* θα υλοποιηθούν οι ανάλογες τροποποιήσεις στους τύπους ερωτήσεων, είτε μέσω εργασιών παραμετροποίησης, είτε χρησιμοποιώντας τη λειτουργία ορισμού συνθηκών σε συγκεκριμένες ερωτήσεις, για τη δημιουργία ενός διαφορετικού τύπου ερώτησης που προσαρμόζεται στις ανάγκες του συγκεκριμένου ερωτηματολογίου όπως αυτό θα έχει προκύψει από τη μελέτη εφαρμογής.

### **Λειτουργικές Προδιαγραφές**

Το LimeSurvey διαθέτει τέσσερις λειτουργικές περιοχές, οι οποίες παρέχουν τις παρακάτω λειτουργίες:

#### **1. Δημιουργία και διαχείριση ερωτηματολογίου**

- Δημιουργία ερωτηματολογίου από την αρχή ή εισαγωγή/αντιγραφή ενός προϋπάρχοντος ερωτηματολογίου με δυνατότητα τροποποίησής του.
- Δομημένη παρουσίαση σε μία ή περισσότερες ομάδες οι οποίες περιλαμβάνουν τις ερωτήσεις του ερωτηματολογίου.
- Επιλογή του τρόπου εμφάνισης του ερωτηματολογίου, δηλαδή ερώτηση ανά σελίδα, ομάδα ανά σελίδα ή ολόκληρο το ερωτηματολόγιο σε μία σελίδα.
- Επιλογή από μία ευρεία γκάμα προτύπων (templates) για την εμφάνιση του ερωτηματολογίου με δυνατότητα τροποποίησης των διαθέσιμων προτύπων ή εισαγωγής νέων.
- Προσωρινή αποθήκευση του ερωτηματολογίου με δυνατότητα μεταγενέστερης τροποποίησής του.
- Επιλογή κατάστασης του ερωτηματολογίου σε ενεργοποιημένο ή απενεργοποιημένο με ανάλογη δυνατότητα προβολής ή μη από τους χρήστες.
- Χρονική διάρκεια έναρξης και λήξης του ερωτηματολογίου ρυθμίζοντας την περίοδο διεξαγωγής της έρευνας.
- Δυνατότητα επιλογής αν το ερωτηματολόγιο θα είναι ονομαστικό (κλειστό) ή ανώνυμο (δημόσιο).
- Δυνατότητα δημιουργίας απεριόριστου αριθμού ερωτηματολογίων, με δυνατότητα απεριόριστου αριθμού ερωτήσεων το καθένα, τα οποία μπορεί να είναι ταυτοχρόνως ενεργοποιημένα.
- Υποστήριξη της πολυγλωσσικότητας των ερωτηματολογίων.
- Εισαγωγή ερωτήσεων που επιτρέπουν πολλαπλούς, περισσότερους από 20, τύπους απαντήσεων όπως πολλαπλών επιλογών, επιλογή από λίστα, σύνθετων απαντήσεων, συνδεδεμένων ερωτήσεων βάσει απάντησης, ερωτήσεις με βαθμολογία, εισαγωγή κειμένου ή αριθμού κλπ.
- Σε κάθε ερώτηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως υποχρεωτική ή μη η συμπλήρωση της ενώ μπορεί να συνοδεύεται και από ένα κείμενο βοήθειας που επεξηγεί τον τρόπο συμπλήρωσης.

- Δυνατότητα αναδιάταξης της σειράς εμφάνισης των ερωτήσεων και τροποποίησης του τύπου κάθε ερώτησης.
- 2. Εγγραφή και επιλογή χρηστών και συμμετεχόντων στο ερωτηματολόγιο**
- Δημιουργία χρηστών διαχείρισης των ερωτηματολογίων.
  - Καθορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης κάθε χρήστη τόσο σε γενικό επίπεδο όσο και σε επίπεδο ερωτηματολογίου.
  - Δημιουργία ομάδας χρηστών
  - Αποθήκευση ενός μερικά συμπληρωμένου ερωτηματολογίου και δυνατότητα μεταγενέστερης συμπλήρωσης και υποβολής
  - Δυνατότητα διαγραφής των απαντήσεων ενός μη υποβεβλημένου ερωτηματολογίου και επανασυμπλήρωσης του.
- 3. Αξιολόγηση περιεχομένου των απαντήσεων**
- Δυνατότητα ελέγχου και περιορισμού των λανθασμένων απαντήσεων με τη χρήση των κατάλληλων τύπων ερωτήσεων. Ενδεικτικά παρέχεται η δυνατότητα επιλογής από μία λίστα προεπιλεγμένων απαντήσεων ή τη συμπλήρωση απαντήσεων σε προτυποποιημένες ερωτήσεις μάσκας ελαχιστοποιώντας την πιθανότητα εσφαλμένης καταχώρησης.
  - Δυνατότητα μεταγενέστερου ελέγχου και επεξεργασίας των καταχωρημένων απαντήσεων στα υποβεβλημένα ερωτηματολόγια από τον διαχειριστή ή τον υπεύθυνο χρήστη.
  - Προβολή λίστας με όλα τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια ανά συμμετέχοντα με δυνατότητες τροποποίησης, διαγραφής και εξαγωγής σε διάφορους τύπους αρχείων (MSWord, MSEXcel, CSV, αρχεία τύπου SPSS)
- 4. Επεξεργασία και παρουσίαση των αποτελεσμάτων**
- Δημιουργία στατιστικών αναλύσεων και γραφημάτων ανά ερώτηση και ομάδα ερωτήσεων
  - Δυνατότητα φιλτραρίσματος με την επιλογή κριτηρίων για την εξειδικευμένη αναζήτηση και προβολή αποτελεσμάτων.
  - Εξαγωγή των αποτελεσμάτων σε διάφορους τύπους αρχείων (MSWord, MSEXcel, HTML) για περαιτέρω επεξεργασία
  - Δυνατότητα αποθήκευσης των εξαχθέντων γραφημάτων.

Η πρόσβαση σε λειτουργίες διαχείρισης του ΠΣ και επεξεργασίας των ερωτηματολογίων και των απαντήσεών τους, που πραγματοποιείται μόνο από το διαχειριστή και τους διαπιστευμένους χρήστες γίνεται μέσα από μία συγκεκριμένη IP



διεύθυνση όπου θα πρέπει να συμπληρωθεί το όνομα και ο κωδικός που θα έχουν οριστεί στον λογαριασμό κάθε χρήστη για την επιτυχή εισαγωγή στο σύστημα.

Στη βάση δεδομένων του ΠΣ θα καταχωρηθούν τα δεδομένα ερωτηματολογίου που περιλαμβάνει όλες τις ερωτήσεις που στοιχειοθετούν την τρέχουσα έκδοση του Ερωτηματολογίου, δομημένες σε τέσσερις Ενότητες, ενώ η επιλογή του τύπου κάθε ερώτησης προσαρμόστηκε ανάλογα με το είδος των απαντήσεων που την περιγράφουν.

Το LimeSurvey διαθέτει ένα ισχυρό σύστημα τόσο για την αρχειοθέτηση και αποθήκευση όσο και για την ανάκληση οποιασδήποτε πληροφορίας. Συγκεκριμένα, ολόκληρη η βάση δεδομένων του ΠΣ μπορεί μέσα από μια απλή διαδικασία να εξαχθεί σε ένα .sql αρχείο, το οποίο μπορεί είτε να αποθηκευθεί για λόγους ιστορικότητας και για διατήρηση ενός αντιγράφου ασφαλείας, είτε να επεξεργαστεί και τροποποιηθεί, εφόσον απαιτείται με τη χρήση διαφόρων συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων.

Επιπρόσθετα, κάθε ερωτηματολόγιο μπορεί να αποθηκευθεί και εξαχθεί σε μορφή .xml επιτρέποντας είτε τη διατήρηση ενός αρχείου ασφαλείας είτε την επεξεργασία του και την αυτόματη εισαγωγή στο LimeSurvey δημιουργώντας μία νέα, τροποποιημένη έκδοση του ερωτηματολογίου.

Τέλος, οι απαντήσεις των ερωτηματολογίων μπορούν να εξαχθούν σε πολλαπλούς τύπους αρχείων (.xls, .csv, .spss) παρέχοντας τη δυνατότητα διατήρησης ιστορικού της έρευνας αλλά και της περαιτέρω επεξεργασίας των αποτελεσμάτων μέσω της διασύνδεσης με άλλα σύγχρονα εργαλεία που υποστηρίζουν τις εξαχθέντες μορφές αρχείων.

Το LimeSurvey βασίζεται σε ελεύθερο και ανοικτού κώδικα λογισμικό το οποίο είναι γραμμένο στην γλώσσα προγραμματισμού PHP και υποστηρίζεται από μία μεγάλη κοινότητα προγραμματιστών. Τα παραπάνω αποτελούν βασικές παραμέτρους, που καθιστούν εύκολη και άμεση την συντήρηση και επισκευή των όποιων σφαλμάτων είτε μέσω επαναπρογραμματισμού είτε μέσω εγκατάστασης αναβαθμισμένων και βελτιωμένων εκδόσεων. Οι τελευταίες διατίθενται ελεύθερα χωρίς οποιαδήποτε οικονομική επιβάρυνση, με αυτοματοποιημένο τρόπο χωρίς να επηρεάζεται και αλλοιώνεται το αρχικό περιεχόμενο των ερωτηματολογίων και των υπολοίπων λειτουργιών.

Ειδικότερα και εν προκειμένω για τη συμμετοχή των ομάδων στόχου στην έρευνα, για κάθε ομάδα στόχου θα δημιουργηθεί ένα ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο μέσω της πλατφόρμας Lime survey. Σε κάθε ομάδα στόχου θα σταλεί το link το οποίο θα οδηγήσει στο ερωτηματολόγιο το οποίο καλείται να απαντήσει.

Τα links θα κοινοποιηθούν στις ομάδες στόχου συνοδευόμενα από έναν οδηγό συμπλήρωσης του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου. Προτείνεται η πραγματοποίηση τριών οχλήσεων προκειμένου να ανταποκριθούν στην έρευνα.

### **Λογισμικό SPSS**

Το πακέτο λογισμικού SPSS παρέχει στον τελικό χρήστη τη δυνατότητα στατιστικών αναλύσεων και τη διαχείριση μεγάλου όγκου δεδομένων σε ένα γραφικό περιβάλλον εκμεταλλευόμενο πλήρως τις δυνατότητες των Windows.

Το SPSS καλύπτει όλες τις ανάγκες της αναλυτικής διαδικασίας και επεξεργασίας μεγάλου όγκου δεδομένων. Με τις ισχυρές τεχνικές ανάλυσης του SPSS παρέχεται η δυνατότητα σε βάθος ανάλυσης των δεδομένων και άμεσης εξαγωγής της απαιτούμενης πληροφόρησης για λήψη αποφάσεων. Τα αποτελέσματα των αναλύσεων μπορούν να παρουσιαστούν σε εκθέσεις αποτελεσμάτων με πίνακες και γραφικές απεικονίσεις υψηλής ποιότητας καθώς και να διανεμηθούν μέσω του WEB. Η ολοκληρωμένη αναλυτική διαδικασία διευκολύνει τη λήψη αποφάσεων εντοπίζοντας παράγοντες κλειδιά, σχέσεις και τάσεις μέσα στα δεδομένα.

Το SPSS είναι ένα σπονδυλωτό και ταυτόχρονα ενοποιημένο λογισμικό, το οποίο καλύπτει όλο το φάσμα της αναλυτικής διαδικασίας - σχεδιασμός, συλλογή δεδομένων, πρόσβαση και διαχείριση δεδομένων, ανάλυση, υποβολή αναφορών και διάθεση αποτελεσμάτων. Η χρήση των standalone και των πρόσθετων τμημάτων του SPSS, και η λειτουργία τους κάτω από ένα ενοποιημένο περιβάλλον εργασίας, ενισχύει την αναλυτική δυνατότητα του λογισμικού ικανοποιώντας τις ανάγκες των εκάστοτε χρηστών. Το γραφικό περιβάλλον εργασίας (GUI) κάνει εύκολη την υλοποίηση όλων των βημάτων της αναλυτικής διαδικασίας τόσο αναφορικά με την πρόσβαση και διαχείριση των δεδομένων όσο και με την υλοποίηση σύνθετων στατιστικών αναλύσεων και απεικονίσεων των δεδομένων.

Η πληθώρα των διαθέσιμων στατιστικών τεχνικών του SPSS εξασφαλίζει ακριβείς απαντήσεις για κάθε είδος δεδομένων, ενώ οι τεχνικές ανάλυσης που περιέχονται στα πρόσθετα τμήματα του SPSS αυξάνουν ακόμη περισσότερο την αναλυτική δύναμη του λογισμικού.

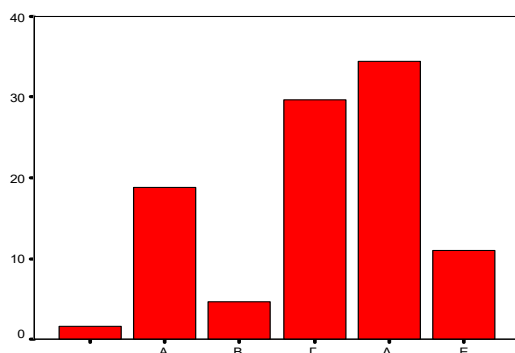
Τα δύο βασικά υποπρογράμματα του πακέτου SPSS είναι το Dataeditor και το Viewer. Το Dataeditor παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας ή μορφοποίησης αρχείου δεδομένων. Το Viewer παρέχει τη δυνατότητα απεικόνισης όλων των στατιστικών αναλύσεων, τη δημιουργία πινάκων και γραφικών και την αποθήκευση σε αρχείο αποτελεσμάτων.

Στον πίνακα που ακολουθεί παρατίθεται παράδειγμα αξιοποίησης του λογισμικού SPSS για την επεξεργασία δεδομένων έρευνας πεδίου.

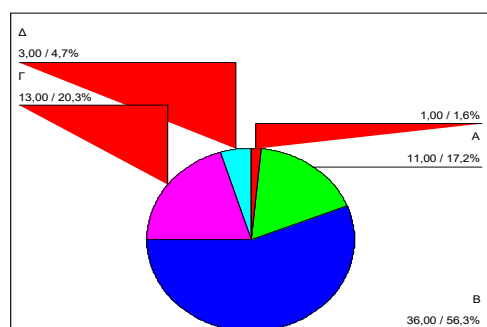
ΕΡΩΤΗΣΗ 1					
	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent	
Valid		1	1,6	1,6	1,6
	A	12	18,8	18,8	20,3
	B	3	4,7	4,7	25,0
	Γ	19	29,7	29,7	54,7
	Δ	22	34,4	34,4	89,1
	E	7	10,9	10,9	100,0
	<b>Total</b>	<b>64</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

ΕΡΩΤΗΣΗ 4					
	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent	
Valid		1	1,6	1,6	1,6
	A	11	17,2	17,2	18,8
	B	36	56,3	56,3	75,0
	Γ	13	20,3	20,3	95,3
	Δ	3	4,7	4,7	100,0
	<b>Total</b>	<b>64</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

ΕΡΩΤΗΣΗ 1



ΕΡΩΤΗΣΗ 4



## ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ & ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

### 3.1. Το ειδικό αντικείμενο του έργου

Ειδικότερα το παρόν έργο αξιολόγησης αφορά το Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14) και ειδικότερα:

- α) τα Προγράμματα Απασχόλησης,
- β) τις δράσεις κατάρτισης, και
- γ) την εφαρμογή του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης

**Οι δράσεις που περιλαμβάνονται στην ΕΠ 8.1** αφορούσαν σε προγράμματα προώθησης της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης, τα προγράμματα κατάρτισης ανέργων ναυτικών με την παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης, την κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων, την ολοκληρωμένη παρέμβαση ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού και καταπολέμησης της ανεργίας, την εφαρμογή του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα) καθώς και δημιουργίας νέων θέσεων εργασίας στον ιδιωτικό τομέα, την απασχόληση ανέργων σε κλάδους αιχμής.

**Επενδυτική Προτεραιότητα 8i** - Πρόσβαση των ατόμων που αναζητούν εργασία και των μη ενεργών οικονομικά ατόμων στην απασχόληση, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων και των ατόμων που βρίσκονται για μεγάλο χρονικό διάστημα εκτός της αγοράς εργασίας, μεταξύ άλλων μέσω τοπικών πρωτοβουλιών για την απασχόληση και της υποστήριξης της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού.

Το **αντικείμενο της αξιολόγησης** στο εν λόγω Τμήμα, αποτελεί η αποτίμηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων που υλοποιήθηκαν σχετικά με τη λήψη άμεσων, βραχυπρόθεσμων μέτρων καταπολέμησης της ανεργίας και ενίσχυση της απασχόλησης για το σύνολο του εργατικού δυναμικού, σε όλες τις Περιφέρειες της χώρας, με ιδιαίτερη έμφαση σε ειδικές ομάδες με μεγάλα ποσοστά ανεργίας (μακροχρόνια άνεργοι, γυναίκες, άνεργοι 30-44 ετών).

Μέσω της επενδυτικής προτεραιότητας 8.i το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα στοχεύει στην αντιμετώπιση της ανεργίας, την αύξηση της απασχόλησης, καθώς και τη

δημιουργία νέων βιώσιμων θέσεων εργασίας με έμφαση σε τομείς που η χώρα έχει ανταγωνιστικό πλεονέκτημα, κυρίως, για τις ομάδες εκείνες του πληθυσμού που εμφανίζουν τα μεγαλύτερα ποσοστά ανεργίας μέσω της χρηματοδότησης

- Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης (ΕΠΑ)
- Προγραμμάτων Κοινωφελούς Εργασίας
- Προγραμμάτων επιδότησης του κόστους εργασίας με στόχο την πρόσληψη ανέργων (Προγράμματα Νέων Θέσεων Εργασίας)
- Πολιτικών με στόχο την προώθηση των δικαιούχων του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (ΚΕΑ) στην απασχόληση
- Ολοκληρωμένων παρεμβάσεων που συνδυάζουν ΕΠΑ
- Πιλοτικών προγραμμάτων προώθησης στην απασχόληση της ομάδας στόχου

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στη δόμηση των παραπάνω παρεμβάσεων εντός ενός ενιαίου πλαισίου στα πλαίσια της αναδιαμόρφωσης του τρόπου υλοποίησης των ΕΠΑ και στην ενίσχυση εκείνων των ομάδων που αντιμετωπίζουν τα μεγαλύτερα προβλήματα πρόσβασης στην απασχόληση.

Για την επίτευξη των στόχων αυτών προβλεπόταν η υλοποίηση αφενός βραχυπρόθεσμων δράσεων για την αντιμετώπιση κρίσιμων προβλημάτων της αγοράς εργασίας, οι οποίες συνιστούν και μνημονιακές υποχρεώσεις της χώρας (Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας), αφετέρου δράσεων για την ενίσχυση της απασχόλησης και τη διαμόρφωση βιώσιμων συνθηκών ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού, ενώ επισημαίνεται ότι, σε συμφωνία με την Ε.Ε., ορισμένες δράσεις είχαν εμπροσθοβαρή χαρακτήρα υλοποίησης. Παράλληλα, για την αποτελεσματική υλοποίηση των παρεμβάσεων προβλεπόταν η περαιτέρω ανάπτυξη και λειτουργία ενός εκσυγχρονισμένου, προσανατολισμένου στα αποτελέσματα και ποιοτικού συστήματος σχεδιασμού και αξιολόγησης των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης.

Η διαδικασία οργάνωσης και το μοντέλο παροχής των ΕΠΑ μέχρι την Προγραμματική Περίοδο αυτή είχε στηριχθεί σε «κλειστού» τύπου παρεμβάσεις με προκαθορισμένο περιεχόμενο και στόχους. Η αποτελεσματικότητα αυτού του τύπου παρεμβάσεων πρέπει να επανεξεταστεί καθώς δεν συνδέεται με μια ολοκληρωμένη και συστηματική εξατομικευμένη προσέγγιση του ωφελούμενου, ενώ επιπλέον σημαντικό χαρακτηριστικό των ανωτέρω παρεμβάσεων ήταν η απουσία συνεχούς διαθεσιμότητάς τους προς εξυπηρέτηση και τοποθέτηση στην αγορά εργασίας των ανέργων. Στο νέο μοντέλο επιδιώχθηκε να υπάρχει διαρκής διαθεσιμότητα σταθερών/βασικών επιλογών απασχόλησης ή κατάρτισης για τον

άνεργο και αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση των αναγκών του ανέργου μέσω των ΕΠΑ.

Επιπρόσθετα, μέσω της επενδυτικής προτεραιότητας επιδιώχθηκε η επίτευξη των γενικότερων στόχων για την κοινωνική ένταξη και την καταπολέμηση της φτώχειας, μέσω της πιλοτικής και στη συνέχεια καθολικής εφαρμογής του ΚΕΑ. Ο συγκεκριμένος θεσμός αποτελεί συμβατική υποχρέωση της Χώρας και σηματοδοτεί την αρχή εφαρμογής υποστηρικτικών μέτρων και δράσεων που θα συνέβαλαν στην κοινωνική ένταξη και συνοχή. Στο πλαίσιο του ΕΠ αναμενόταν η βελτίωση των ευκαιριών ένταξης ή επανένταξης στην αγορά εργασίας ωφελούμενων της εφαρμογής του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (ΚΕΑ), κυρίως μέσα από την ενισχυμένη μοριοδότησή τους στις δράσεις του ειδικού στόχου 8.1.

Μετά την εξέταση των κωδικών ΜΙΣ του ΟΠΣ που περιλαμβάνονται στην Επενδυτική Προτεραιότητα 8.1 και τον Ειδικό Στόχο 8.1 και έχουν υλοποιηθεί ή βρίσκονται σε υλοποίηση κατά την περίοδο της πραγματοποίησης της εξωτερικής αξιολόγησης, προέκυψε ο καταρχήν κατάλογος των υπό εξέταση παρεμβάσεων. Αν και η γενική ταυτότητα των στοχευόμενων ωφελουμένων είναι παρόμοια στις περισσότερες περιπτώσεις, κρίνεται ως χρήσιμη η ομαδοποίηση των παρεμβάσεων με βάση τις κεντρικές κατευθύνσεις της αξιολόγησης και των ειδικών χαρακτηριστικών τους, ως εξής:

- Παρεμβάσεις Κοινωφελούς Εργασίας
- Παρεμβάσεις Κατάρτισης και Απόκτησης Επαγγελματικής Εμπειρίας
- Παρεμβάσεις Απασχόλησης ΔΥΠΑ/πρ. ΟΑΕΔ - Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας
- Παρεμβάσεις Κατάρτισης Άνεργων Ναυτικών

Οι παρεμβάσεις κάθε επιμέρους ομάδες καταγράφονται στους ακόλουθους πίνακες.

**Ειδικός Στόχος 8.1 (i): Πρόσβαση των ανέργων στην απασχόληση, με έμφαση σε μακροχρόνια άνεργους, γυναίκες, και άνεργους 30 έως 44 ετών**

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
ΜΙΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
5007767	Πρόωθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α' υποδοχής Ασύλου και Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών Β' Κύκλου	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
5158724	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 25000 άτομα σε Δήμους Περιφέρειες Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών ΚΚΠΠ συναφείς φορείς Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5001083	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα Θύλακες ανεργίας συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5060289	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36500 άτομα σε Δήμους Περιφέρειες Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών ΚΚΠΠ συναφείς φορείς Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5001549	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β Φάση συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5002981	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Δήμους συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5007979	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα Θύλακες ανεργίας συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Β΄ Κύκλος	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5130728	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου Υπηρεσίες Υποδοχής και Ταυτοποίησης ΥΠΥΤ	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5010717	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
	Φάση συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Β ΚΥΚΛΟΣ	ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5030756	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης σε Δήμους Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5037598	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων Κοινωφελούς χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης σε 56 Δήμους και 37 Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος / φορείς διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5000366	Πρώθηση Απασχόλησης Μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα 2014-2015	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ		
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
5180689	Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων ΚΕΕ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ
5180754	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας των Περιφερειών Ανατ. Μακεδονίας Θράκης Κ. Μακεδονίας Ηπείρου Θεσσαλίας Δ. Ελλάδας	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Σ.Β.Ε.)
5002002	Κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων σε κλάδους αιχμής	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5063517	Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας για άτομα άνω των 30 ετών στον αγροδιατροφικό κλάδο	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ



MIS	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
		ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5037981	Συμβουλευτική Υποστήριξη Κατάρτιση Πιστοποίηση και Προώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30 49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5073449	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού Καταπολέμησης της Ανεργίας στον Κλάδο των Υποδομών και των Μεταφορών	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ
5074562	Συμβουλευτική Υποστήριξη Κατάρτιση και Πιστοποίηση στον κλάδο της Δημιουργικής Βιομηχανίας ως σύγχρονος πυλώνας του πολιτισμού για άνεργες γυναίκες	ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ
5180681	Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδας ΟΕΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
5037525	Προώθηση στην Απασχόληση Άνεργων ηλικίας 30 - 45 ετών πτυχιούχων θετικής τεχνολογικής και οικονομικής κατεύθυνσης μέσω κατάρτισης στον κλάδο ΤΠΕ	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5164461	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό για άτομα άνω των 30 ετών	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
5047237	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο της Εφοδιαστικής Αλυσίδας Logistics και του Εξαγωγικού Εμπορίου	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Κωδ. Πρόσκλησης	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις) ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
ΟΑΕΔ_01	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων ηλικίας 3049	ΔΥΠΑ (Πρ. ΟΑΕΔ)
ΟΑΕΔ_04	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις λιγότερες ανεπτυγμένες Περιοχές της χώρας	ΔΥΠΑ (Πρ. ΟΑΕΔ)
ΟΑΕΔ_05	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω	ΔΥΠΑ (Πρ. ΟΑΕΔ)

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις)		
Κωδ. Πρόσκλησης	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
	στις Περιφέρειες σε Μετάβαση ΜΕΤ με έμφαση στις γυναίκες	
ΟΑΕΔ_06	ΔΥΠΑ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες ΠΑΠ με έμφαση στις γυναίκες	ΔΥΠΑ (Πρ. ΟΑΕΔ)
ΔΥΠΑ_09	ΔΥΠΑ Ειδικό Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση πρώην εργαζομένων στις επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου	ΔΥΠΑ (Πρ. ΟΑΕΔ)

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΑΥΤΙΚΩΝ		
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
5003003	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2015 - 2017	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
5008064	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2017 - 2018	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
5008892	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2018 - 2019	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
5008893	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2019 - 2020	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
5069197	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2020 – 2021	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
5069293	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2021 - 2022	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
5180535	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2022 - 2023	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ

### Βασικοί ωφελούμενοι (ομάδες-στόχος) ενδεικτικά:

Άνεργοι και ιδίως:

- Μακροχρόνια άνεργοι
- Άνεργες γυναίκες
- Άνεργοι 30 έως 49 ετών
- Άνεργοι, που δεν έχουν ενταχθεί στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, Άνεργοι που έχουν ολοκληρώσει έως και τη μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση (ISCED 3-4)

- Δικαιούχοι του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (Κ.Ε.Α.)
- Άνεργοι ναυτικοί στο πλαίσιο ειδικευμένων παρεμβάσεων κατάρτισης

## 3.2. Περιγραφή και Θεσμικό Πλαίσιο Υλοποίησης Δράσεων

### 3.2.1. Προγράμματα Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης

Η παρατεταμένη ύφεση στην οποία βρίσκεται η ελληνική οικονομία έχει επηρεάσει αρνητικά τα μεγέθη της απασχόλησης και της ανεργίας, τα οποία επιδεινώθηκαν με επιταχυνόμενο ρυθμό.

Στο πλαίσιο αυτό και με βάση τις δεσμεύσεις της χώρας που προκύπτουν από το επικαιροποιημένο Μνημόνιο Οικονομικών και Χρηματοπιστωτικών Πολιτικών, καθώς και τα προβλεπόμενα στο Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ107/Α/09-05-2013) για την κατάρτιση προγραμμάτων Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης, ξεκίνησε εντός του 2014 η υλοποίηση εμπροσθοβαρούς πράξης με τίτλο «ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ» .

Σε περιβάλλον όπως η σημερινή κατάσταση στην οικονομία και την αγορά εργασίας, όπου το πρόβλημα είναι κυρίως η έλλειψη ζήτησης εργατικού δυναμικού, η δημιουργία εγγυημένων θέσεων απασχόλησης υποστηρίζει οικονομικά τον άνεργο, τον φέρνει πιο κοντά στην αγορά εργασίας, διασφαλίζει την κοινωνική συνοχή, αποτελεί μοχλό ανάπτυξης της οικονομίας.

Αντικείμενο των πράξεων ήταν η δημιουργία απασχόλησης μέσω της πρόσληψης προσωπικού σε Δήμους, Περιφέρειες, άλλες δημόσιες υπηρεσίες (όπως Υπηρεσίες Υποδοχής Ασύλου, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας) και η προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού εισοδήματος. Στόχος των προγραμμάτων αυτών υπήρξε η άμεση αντιμετώπιση της ανεργίας πληθυσμιακών ομάδων που ανήκουν στον σκληρό πυρήνα της ανεργίας και κυρίως των μακροχρόνια ανέργων. Αποβλέπει στην ενίσχυση της απασχόλησης των ανέργων, στην ένταξη/επανάταξη στην αγορά εργασίας, στην ενίσχυση των δεξιοτήτων τους και ταυτόχρονα στην αναβάθμιση των παρεχόμενων προς τους πολίτες υπηρεσιών. Τα προγράμματα απασχόλησης κοινωνικού εισοδήματος με έμφαση στους μακροχρόνια ανέργους, συνδέονται με την κατευθυντήρια γραμμή 5: Ενίσχυση της ζήτησης της εργασίας, με την κατευθυντήρια γραμμή 6: Ενίσχυση της προσφοράς της εργασίας και των δεξιοτήτων αλλά και με την κατευθυντήρια γραμμή 8: Ενίσχυση της κοινωνικής ενσωμάτωσης και καταπολέμησης της φτώχειας<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Στο παράρτημα 7 καταγράφεται τόσο το γενικό θεσμικό πλαίσιο αναφοράς του ΕΠ όσο και το ειδικότερο εφαρμοζόμενο πλαίσιο κατά κατηγορία και αξιολογούμενη πράξη.

### 3.2.2. Παρεμβάσεις Κατάρτισης και Απόκτησης Επαγγελματικής Εμπειρίας

Οι Παρεμβάσεις Κατάρτισης και απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας στον ιδιωτικό Τομέα στοχεύουν στην απόκτηση των αναγκαίων γνώσεων, δεξιοτήτων ή εμπειρίας εκ μέρους των ωφελούμενων με στόχο την ενίσχυση των πιθανοτήτων ένταξης σε βιώσιμη και ποιοτική απασχόληση. Τα προγράμματα αυτά απευθύνονταν κατά κύριο λόγο σε άτομα που η δυσκολία πρόσβασης στην απασχόληση οφειλόταν κυρίως στην έλλειψη επαρκούς εργασιακής εμπειρίας, ενώ τα προγράμματα αυτά μπορούσαν να συνδυαστούν και με άλλες παρεμβάσεις βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών της ομάδας στόχου.

Τα προγράμματα κατάρτισης αποσκοπούσαν (α) στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων με στόχο την βελτίωση των πιθανοτήτων εύρεσης βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης, (β) στην αντιμετώπιση του κίνδυνου απαξίωσης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων λόγω παρατεταμένης περιόδου ανεργίας ή αποχής από την αγορά εργασίας, (γ) στην επικαιροποίηση των ήδη υφιστάμενων γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων προκειμένου να βελτιωθούν οι πιθανότητες εύρεσης βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης.

Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο των προγραμμάτων έπρεπε να λαμβάνει υπόψη τις ανάγκες της αγοράς εργασίας όπως προκύπτουν από το Σύστημα Διάγνωσης Αναγκών Αγοράς εργασίας ή άλλες πηγές τεκμηρίωσης καθώς και τις ιδιαίτερες ανάγκες και προσδοκίες των ανέργων όπως προέκυπταν από τα Ατομικά Σχέδια Δράσης αλλά και τις προτιμήσεις τους. Επιπλέον, απαραίτητο σκέλος των παρεμβάσεων ήταν η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης από εξειδικευμένα στελέχη με βάση το εκπαιδευτικό και επαγγελματικό προφίλ των συμμετεχόντων, τις δεξιότητες και τα ενδιαφέροντά τους και κατάλληλη σύζευξη με διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης. Άλλο στοιχείο θα αποτελούσε η προετοιμασία των ανέργων για την μετάβασή τους στο εργασιακό περιβάλλον πρακτικής άσκησης και την ευρύτερη αγορά εργασίας και της ένταξης / επανένταξής τους σε αυτή.

Τα προγράμματα κατάρτισης υλοποιήθηκαν κυρίως σε κλάδους ή αντικείμενα που παρουσιάζουν υψηλή δυναμική ανάπτυξης σε εθνικό ή τοπικό επίπεδο, είτε σε αντικείμενα που αφορούν την επικαιροποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων, είτε σε οριζόντιες δεξιότητες οι οποίες απαιτούνται από την αγορά εργασίας. Οι δράσεις οδηγούσαν σε πιστοποίηση των γνώσεων, δεξιοτήτων ή προσόντων που αποκτούνταν, ενώ σε ορισμένες εξ αυτών προβλεπόταν και υποχρεωτική εγγραφή απασχόληση μέρους των ωφελούμενων.

Τα προγράμματα κατάρτισης περιλαμβάναν κατά περίπτωση επιμέρους δράσεις όπως:

- Πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης
- Πρακτική άσκηση των ωφελουμένων σε επιχειρήσεις, με έμφαση σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα.
- Υπηρεσίες υποστήριξης και συμβουλευτικής καθοδήγησης από τον πάροχο κατάρτισης, πριν και κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, που αφορούν α) στη διάγνωση και κατάλληλη σύζευξη των εκπαιδευτικών αναγκών / δεξιοτήτων των καταρτιζομένων με τις ανάγκες των επιχειρήσεων, β) στην τοποθέτηση, παρακολούθηση και εποπτεία του καταρτιζόμενου από τον πάροχο κατάρτισης στην επιχείρηση πρακτικής άσκησης, μέσω του επόπτη/εκπαιδευτή Πρακτικής και γ) σε επιπρόσθετες υπηρεσίες για την μετατροπή της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου σε σύμβαση εργασίας και την τοποθέτηση του στην επιχείρηση πρακτικής.
- Πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων.
- Εγγυημένη απασχόληση μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος για ανέργους για ορισμένο χρονικό διάστημα.

Τα προγράμματα κατάρτισης υλοποιήθηκαν αυτοτελώς βάσει των παραπάνω χαρακτηριστικών αναλόγως των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών της ομάδας στόχου στην οποία απευθύνονται, ενώ σε κάθε περίπτωση η ποιότητα τους και ενισχυμένη αποτελεσματικότητα ήταν απαιτούμενο να διασφαλιστεί.

### **3.2.3. Παρεμβάσεις Απασχόλησης ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις)**

Ο σκοπός των Παρεμβάσεων Απασχόλησης της ΔΥΠΑ είναι η δημιουργία θέσεων εργασίας, πλήρους απασχόλησης για τη γενική κατηγορία των ανέργων, με έμφαση στους μακροχρόνια ανέργους, και ειδικότερες ομάδες αναφοράς, όπως οι γυναίκες ή τοπικές προσεγγίσεις για τους διαφορετικούς τύπους Περιφερειών της χώρας. Οι δράσεις που υλοποιήθηκαν αποσκοπούν στην ανάσχεση των συνεπειών της ανεργίας, ιδιαίτερα για τους μακροχρόνια ανέργους και τους ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών των οποίων η διαρκής και επί μακρόν απομάκρυνση από την εργασία δυσχεραίνει την πιθανότητα επανένταξής τους στην αγορά εργασίας.

Η υλοποίηση των Παρεμβάσεων αφορά ιδιωτικές επιχειρήσεις Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας, και γενικά εργοδότες του ιδιωτικού τομέα που ασκούν οικονομική δραστηριότητα σε όλη τη χώρα, μέσω παρεχόμενων ενισχύσεων (Grants), υπαγόμενες στο καθεστώς ενίσχυσης του Κανονισμού de minimis (1407/2013), και ενδιάμεσο φορέα και κύριο δικαιούχο τη ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ). Στόχος των επιχορηγήσεων είναι η κάλυψη ποσοστού του

μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους ωφελουμένων του προγράμματος για δώδεκα μήνες πλήρους απασχόλησης. Η υλοποίηση όλων των δράσεων αφορούσε τη διεξαγωγή επαναλαμβανόμενων τετράμηνων κύκλων από την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης του προηγούμενου κύκλου και μέχρι την εξάντληση των σχετικών πόρων.

#### 3.2.4. Παρεμβάσεις Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών (ΔΕΚΝ) συμμετείχε ως τελικός δικαιούχος σε προγράμματα κατάρτισης ανέργων ναυτικών που υλοποιήθηκαν με τη μορφή επαναλαμβανόμενων κύκλων στη βάση προτύπων εκπαίδευσης που καθιερώνονται με τη Διεθνή Σύμβαση STCW '78, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα οποία οδήγησαν, εφόσον πληρούνται οι λοιπές προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας, στην πιστοποίηση των γνώσεων των εν λόγω καταρτιζόμενων ναυτικών με την απόκτηση αποδεικτικών ναυτικής ικανότητας και δικαιωμάτων υπηρεσίας στα πλοία. Τα προγράμματα κατάρτισης υλοποιούνται στις Δημόσιες Σχολές Εμπορικού Ναυτικού, ως κατωτέρω:

\* Στο ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΚΕΣΕΝ/Π-Μ) με έδρα τον Αγ. Ιωάννη Ρέντη, παρέχεται η αναγκαία επαγγελματική κατάρτιση – επιμόρφωση σε ναυτικούς προκειμένου να αποκτήσουν τα αναγκαία προσόντα, προσαρμοσμένα στις σύγχρονες τεχνολογικές εξελίξεις της ειδικότητάς τους. Με τις κατάρτισεις επιτυγχάνεται η κατάλληλη προπαρασκευή των υποψηφίων για την απόκτηση του διπλώματος Πλοιάρχων – Μηχανικών Α΄ και Β΄ τάξης Ε.Ν., καθώς και η μετεκπαίδευση των διπλωματούχων Πλοιάρχων – Μηχανικών προς παροχή ειδικών και συμπληρωματικών γνώσεων αναλόγων με τις σημειούμενες μεταβολές και τεχνολογικές εξελίξεις στα εμπορικά πλοία.

\* Στο ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΡΑΔΙΟΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ-ΡΑΔΙΟΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΚΕΣΕΝ/ΡΗ-ΡΕ), με έδρα τον Ασπρόπυργο, παρέχεται η αναγκαία επαγγελματική κατάρτιση – επιμόρφωση σε ναυτικούς προκειμένου να αποκτήσουν τα αναγκαία επαγγελματικά δικαιώματα, όσον αφορά στις Ραδιοεπικοινωνίες Πλοίων (GMDSS), προσαρμοσμένα στις σύγχρονες τεχνολογικές εξελίξεις της ειδικότητάς τους.

\* Στα ΕΙΔΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Γ΄ ΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ Ε.Ν. (ΕΙΔΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ της ΑΕΝ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ), με έδρα τον Ασπρόπυργο, λειτουργούν με τη μορφή επαναλαμβανόμενων κύκλων προγράμματα κατάρτισης με την κάτωθι μορφή: i. Ειδικό Τμήμα Πλοιάρχων Γ΄ τάξης - Ειδικό Τμήμα Κυβερνητών ii. Ειδικό Τμήμα Μηχανικών Γ΄ τάξης iii. Ειδικό Τμήμα Ηλεκτρολόγων Ε.Ν. για αποφοίτους ΑΕΙ-ΤΕΙ και ΕΠΑΛ-ΙΕΚ \* Στη ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑΛΑΜΗΠΟΛΩΝ (ΔΣΕΝ/ΜΕΤ-ΘΑΛ), με

έδρα τον Αγ. Ιωάννη Ρέντη, παρέχεται επαγγελματική κατάρτιση σε ναυτικούς, μετά από διετή συνολική θαλάσσια υπηρεσία. Μετά την επιτυχή αποφοίτησή τους, οι σπουδαστές και αφού συμπληρώσουν τριετή θαλάσσια υπηρεσία λαμβάνουν την άδεια θαλαμηπόλου Α΄ τάξης Ε.Ν.

### 3.3. Επισκόπηση και εξειδίκευση των απαιτήσεων του έργου

Η αξιολόγηση ορίζεται ως η συστηματική και αντικειμενική εκτίμηση ενός διαρκούς ή ολοκληρωμένου προγράμματος, δράσης ή πολιτικής, η οποία περιλαμβάνει το σχεδιασμό, την εφαρμογή, τα αποτελέσματα και τις επιπτώσεις αυτού. Αποτελεί ένα μέσο για τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του προγραμματισμού, προσφέροντας την ευκαιρία για τον εντοπισμό των σημείων (στο σχεδιασμό, στον προγραμματισμό, στην ομάδα στόχου, στο θεσμικό πλαίσιο, στην επιλογή δικαιούχων, κ.α.) που χρειάζονται περαιτέρω βελτίωση, προκειμένου να εξασφαλιστεί η επίτευξη των αρχικών στόχων των παρεμβάσεων. Επιπλέον, θα αποτελέσει σημαντική πηγή πληροφοριών και στοιχείων για την εξαγωγή συμπερασμάτων και τη λήψη κατάλληλων μέτρων ώστε οι αρμόδιοι φορείς να διαμορφώσουν την στρατηγική πολιτική τους και να προγραμματιστούν και να διαμορφωθούν οι κατάλληλες παρεμβάσεις της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027. Επομένως στόχος, είναι ο προσδιορισμός της σχετικότητας, καταλληλότητας και λογικής συνάφειας των στόχων, σε σχέση με τις προτεραιότητες που είχαν τεθεί και τις διαγνωσμένες ανάγκες, της αποτελεσματικότητας της επίτευξης των στόχων, της αποδοτικότητας, των επιπτώσεων, καθώς επίσης της επίδρασης των παρεμβάσεων της εξεταζόμενης Προγραμματικής Περιόδου. Κεντρικός στόχος των αξιολογήσεων που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020 είναι η εξαγωγή συνδυαστικών συμπερασμάτων ανάμεσα στους επιμέρους στόχους που έχουν τεθεί από το ίδιο το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και στην αποτελεσματικότητα των δράσεων που αυτό υλοποιεί. Υπ' αυτή την έννοια οι επιμέρους μελέτες που υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη, καθώς και όσες προγραμματίζονται, δεν μπορούν να μη λάβουν υπόψη τους τις νέες οπτικές σχετικά με τις παρεμβάσεις των ΕΠ, όπου η έμφαση πλέον μετατοπίζεται από τη λογική των αριθμητικών μετρήσεων των δεικτών στα ευρύτερα αποτελέσματα που παράγονται για τους ωφελούμενους.

Αντικείμενο του παρόντος Έργου, όπως έχει ήδη αναφερθεί αποτελεί η αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ. 14):

- α) Προγράμματα Απασχόλησης
- β) των δράσεων κατάρτισης
- γ) της εφαρμογής του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης

Το μεθοδολογικό πλαίσιο της αξιολόγησης για την προσέγγιση των ανωτέρω δράσεων θα λάβει υπόψη:

- Τις προδιαγραφές του έργου της αξιολόγησης, όπως περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη του παρόντος έργου
- Την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις Αξιολογήσεις των επιχειρησιακών προγραμμάτων της περιόδου 2014-2020
- Τις γενικότερες μεθοδολογικές κατευθύνσεις της ΕΕ για την αξιολόγηση Κοινωνικοοικονομικών Προγραμμάτων - Παρεμβάσεων των Διαρθρωτικών ταμείων
- Την υφιστάμενη εμπειρία και σχετική τεχνογνωσία που διαθέτουν τα μέλη της Ομάδας Έργου, δεδομένης της επιτυχούς ενασχόλησής τους με συναφή έργα.

Σε αυτό το πλαίσιο η μεθοδολογική προσέγγιση της μελέτης για την αξιολόγηση των δράσεων θα ακολουθήσει τα παρακάτω στάδια:

1. Αποτίμηση του περιβάλλοντος και της στρατηγικής των δράσεων
2. Καθορισμός των κριτηρίων αξιολόγησης
3. Καθορισμός των δεικτών και των αξιολογικών ερωτημάτων της αξιολόγησης
4. Μεθοδολογικός σχεδιασμός
5. Συλλογή ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων
6. Εκπόνηση συμπερασμάτων και προτάσεων
7. Οργάνωση και υποστήριξη της αξιολόγησης

### 1. Περιβάλλον και στρατηγική των δράσεων

Κατά την αξιολόγηση θα διερευνηθεί το περιβάλλον των δράσεων, δηλαδή οι λόγοι και η λογική για τους οποίους επιλέχθηκαν το είδος των δράσεων, οι ομάδες στόχου, οι ανάγκες που θα καλυφθούν, πλεονεκτήματα των συγκεκριμένων δράσεων έναντι άλλων εναλλακτικών.

Τα ζητήματα που θα διερευνηθούν σε αυτό το στάδιο είναι τόσο το κοινωνικοοικονομικό πλαίσιο μέσα στο οποίο υλοποιούνται οι δράσεις, όσο και οι ανάγκες που κλήθηκαν ή καλούνται να καλύψουν. Βασικός στόχος αποτελεί η αξιολόγηση της κάλυψης των αναγκών των ωφελούμενων των δράσεων, η αποτύπωση των προβλημάτων που ανέκυψαν και η καταγραφή των προτάσεων για την βελτίωση των δράσεων προς όφελος των ομάδων στόχου.

### 2. Κριτήρια αξιολόγησης

Τα κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση των δράσεων είναι τα παρακάτω:

- **Συνάφεια/συνοχή και καταλληλότητα:** ο βαθμός στον οποίο οι στόχοι των παρεμβάσεων είναι συναφείς με τις εθνικές και ευρωπαϊκές κατευθύνσεις,



πολιτικές και στρατηγικές. Ειδικότερα από την αξιολόγηση αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το αν οι παρεμβάσεις συνάδουν με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες που είχαν τεθεί και ειδικά με το θεματικό στόχο, την επενδυτική προτεραιότητα και τον ειδικό στόχο που εξυπηρετούν. Συγκεκριμένα, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα σχετικά με το βαθμό που ο σχεδιασμός των παρεμβάσεων αντιμετώπισε τις ανάγκες των ειδικότερων ωφελούμενων πληθυσμών, καθώς και ο προσδιορισμός των τρόπων ενσωμάτωσης των εθνικών και Ευρωπαϊκών πολιτικών, στρατηγικών και σχεδίων δράσης στις εξεταζόμενες παρεμβάσεις.

- **Αποτελεσματικότητα και επιπτώσεις:** ο βαθμός στον οποίο έχουν επιτευχθεί οι στόχοι των παρεμβάσεων, λαμβάνοντας υπόψη και τη σχετική σημασία τους καθώς και ποια είναι τα θετικά και αρνητικά, πρωτογενή και δευτερεύοντα, άμεσα και έμμεσα αποτελέσματα που παρατηρήθηκαν από την υλοποίηση μιας παρέμβασης. Ειδικότερα η εκτίμηση της επίτευξης των στόχων προκύπτει από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των τιμών στόχου που έχουν τεθεί στο ΕΠ στους δείκτες αποτελεσμάτων, καθώς και από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των τιμών στόχου των δεικτών εκροών, σύμφωνα με τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣ από τις αντίστοιχες πράξεις. Για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας θα εξεταστούν τα ποιοτικά δεδομένα και θα εφαρμοστούν μέθοδοι ποιοτικής ανάλυσης των ποσοτικών δεδομένων που λαμβάνουν υπόψη τη λογική παρέμβασης των αξιολογούμενων παρεμβάσεων, ενώ θα αξιολογηθεί και ο τρόπος με τον οποίο επιτεύχθηκαν τα αναμενόμενα αποτελέσματα που αποτυπώνονται στους Ειδικούς Στόχους των αντίστοιχων παρεμβάσεων. Από τα παραπάνω αναμένεται να προκύψουν απαντήσεις ως προς το βαθμό που επιτεύχθηκαν οι στόχοι των δράσεων, καθώς και οι λόγοι επίτευξης ή μη των τεθέντων στόχων. Ακόμη, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα για το εάν οι παρεμβάσεις υλοποιήθηκαν ή όχι σύμφωνα με το σχεδιασμό, παραθέτοντας σχετική αιτιολόγηση, καθώς και προτάσεις βελτίωσης, όπου είναι εφικτό. Ειδικότερα, θα αξιολογηθεί σε ποιο βαθμό οι δράσεις είχαν (ή όχι) θετικό αντίκτυπο βάσει της αποτύπωσης της θεωρίας της επιδιωκόμενης αλλαγής των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων. Θα εξεταστεί δηλ. πως και γιατί οι εν λόγω παρεμβάσεις οδήγησαν στα παρατηρούμενα αποτελέσματα, θα διερευνηθούν οι μηχανισμοί και οι σχέσεις αιτιώδους συνάφειας που συνέβαλαν στην επίτευξη των αποτελεσμάτων καθώς και οι παράγοντες του ευρύτερου περιβάλλοντος που επηρέασαν τα αποτελέσματα των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων. Επίσης, η αξιολόγηση με τη χρήση κατάλληλων μεθοδολογιών θα πρέπει να αναδείξει αν οι δράσεις επέφεραν άλλες διαρθρωτικές επιπτώσεις. Στο πλαίσιο του κριτηρίου αυτού, και όπου αυτό είναι εφικτό, θα γίνει διακριτή αναφορά και ανάλυση των

αποτελεσμάτων ανά Περιφέρεια της χώρας.

- **Αποδοτικότητα:** ο βαθμός στον οποίο τα αποτελέσματα και/ή τα προσδοκώμενα αποτελέσματα έχουν επιτευχθεί με το λιγότερο δυνατό κόστος ή η επίτευξη του μέγιστου αριθμού / εύρος των στόχων έχοντας ένα δεδομένο κόστος. Ειδικότερα στο κριτήριο της αποδοτικότητας αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το οικονομικό κόστος υλοποίησης των δράσεων
- **Προστιθέμενη αξία:** την αξία δηλαδή που δημιουργείται πέραν της αξίας που προκύπτει από την υλοποίηση μιας μεμονωμένης δράσης. Εκφράζει δηλαδή μια ευρύτερη εμβέλεια που ο αντίκτυπός της ξεπερνάει τον τοπικό ή περιφερειακό χαρακτήρα μιας δράσης. Εξετάζεται το κατά πόσο οι δράσεις συνέβαλαν στην περαιτέρω ανάπτυξη και εξέλιξη υπάρχουσών πολιτικών, στρατηγικών.

### 3. Καθορισμός των αξιολογικών ερωτημάτων και των δεικτών της αξιολόγησης

Με τον καθορισμό των ερωτημάτων επιτρέπεται η στοχευμένη συλλογή ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων. Βάσει των αξιολογικών ερωτημάτων και των κριτηρίων που θα τεθούν θα διαμορφωθούν μία σειρά ποσοτικών και ποιοτικών παραμέτρων, οι οποίοι θα αποτυπώνουν τα αξιολογικά ευρήματα της κάθε παρέμβασης.

### 4. Μεθοδολογικός σχεδιασμός:

Με στόχο την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου της αξιολόγησης προηγείται της υλοποίησης ο σχεδιασμός της μεθοδολογίας αξιολόγησης που αποτελεί και το παρόν παραδοτέο κατά το οποίο ορίζεται και αποτυπώνεται με σαφήνεια ο τρόπος με τον οποίο θα συλλεχθούν και θα τύχουν επεξεργασίας τα δεδομένα τα οποία θα παραχθούν από τα αξιολογικά ερωτήματα. Ειδικότερα καταγράφεται η στρατηγική που θα ακολουθηθεί προκειμένου να επιτευχθεί ο επιθυμητός στόχος, τα εργαλεία και οι τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν, τα παραγόμενα προϊόντα και υπηρεσίες και η μέθοδος καταγραφής των αποτελεσμάτων και επιπτώσεων.

### 5. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων

Για τη συλλογή των δεδομένων θα δημιουργηθούν και θα χρησιμοποιηθούν τα κατάλληλα επιστημονικά εργαλεία (ερωτηματολόγια, σχέδια συνέντευξης, βιβλιογραφικές αναφορές) τα οποία συνάδουν με την μεθοδολογία υλοποίησης της αξιολόγησης κάθε δράσης. Τα δεδομένα θα αφορούν τόσο σε διαθέσιμα δευτερογενή στοιχεία από διάφορες πηγές συμπεριλαμβανομένων των καταλλήλων στοιχείων του ΟΠΣ, όσο και σε πρωτογενή με τη διεξαγωγή ειδικών ερευνών. Τα δεδομένα που συλλέγονται θα τηρούνται (data warehouse) και διαχειρίζονται (data management) για να τύχουν επεξεργασίας και ανάλυσης με τη χρήση των

κατάλληλων μεθοδολογικών εργαλείων.

## 6. Συμπεράσματα και προτάσεις

Τα αποτελέσματα των παραπάνω ενεργειών θα αποτυπωθούν πλήρως για τις ανάγκες της αξιολόγησης ενώ όπου κριθεί απαραίτητο θα σταθμιστούν και θα καταγραφούν με τρόπο τέτοιο ώστε να οδηγήσουν με σαφήνεια σε προτάσεις που προκύπτουν από την αξιολόγηση κάθε δράσης.

## 7. Οργάνωση και υποστήριξη της αξιολόγησης

Η Εταιρία μας με στόχο την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου θα εφαρμόσει τις κατάλληλες διαδικασίες project management, διαχείρισης των κινδύνων και διασφάλισης της ποιότητας του έργου της αξιολόγησης όπως αυτές παρουσιάστηκαν στο κεφάλαιο 2. *Διαχείριση και παρακολούθηση του έργου (project management)*.

### 3.4. Εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης

Οι δείκτες που θα αποτιμηθούν στο πλαίσιο της αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των δράσεων, περιλαμβάνουν τους επιχειρησιακούς δείκτες εκρών και αποτελέσματος του Επιχειρησιακού Προγράμματος, όπως αυτοί διαμορφώθηκαν μετά την αναθεώρηση του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Για τις ανάγκες της έρευνας του έργου, θα αξιοποιηθεί το σύνολο των δεδομένων των δράσεων, όπως αυτά αποτυπώνονται στα σχετικά αρχεία που τηρούνται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ καθώς και στα συστήματα καταγραφής των δικαιούχων και των αρμόδιων υπηρεσιών.

Η αξιολόγηση των δράσεων έχει δυο στόχους:

1. Αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων.
2. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, της αποδοτικότητας και της προστιθέμενης αξίας των δράσεων ως προς τους στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

#### 3.4.1. Αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων.

Με στόχο την αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων θα εξετασθούν τυχόν αλλαγές του συστήματος υλοποίησης των δράσεων κατά την τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο ή / και κατά τα έτη, όπου δύναται, θα συγκριθούν η στόχευση των δράσεων σε σχέση με τις ανάγκες των ομάδων στόχου, θα καταγραφούν τα δυνατά και αδύναμα σημεία κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση

των δράσεων, θα εξετασθεί η συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων στο σχεδιασμό υλοποίησης των δράσεων, η ανταπόκριση και συνεργασία των υπηρεσιών διαχείρισης με τους δικαιούχους, θα καταγραφούν τυχόν προβλήματα που αντιμετώπισαν οι ωφελούμενοι κατά τη συμμετοχή τους στην δράση. Τέλος εξετάζεται η συμβολή, συνάφεια, συνέργεια και συμπληρωματικότητα ή ανταγωνιστικότητα με την υλοποίηση άλλων παρεμβάσεων, εθνικών και Ευρωπαϊκών στρατηγικών και σχεδίων δράσης.

### **3.4.2. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, της αποδοτικότητας και της προστιθέμενης αξίας των δράσεων ως προς τους στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος για την Επενδυτική Προτεραιότητα 8.1.**

#### **3.4.2.1. Αξιολόγηση της συνάφειας/συνοχής και καταλληλότητας**

Εξετάζεται ο βαθμός στον οποίο οι στόχοι των παρεμβάσεων είναι συναφείς με τις εθνικές και ευρωπαϊκές κατευθύνσεις, πολιτικές και στρατηγικές. Ειδικότερα από την αξιολόγηση αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το αν οι παρεμβάσεις συνάδουν με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες που είχαν τεθεί και ειδικά με το θεματικό στόχο, την επενδυτική προτεραιότητα και τον ειδικό στόχο που εξυπηρετούν. Συγκεκριμένα, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα σχετικά τον τρόπο που υλοποιήθηκε ο σχεδιασμός των παρεμβάσεων και το βαθμό καταλληλότητας για την αντιμετώπιση των αναγκών των ωφελούμενων πληθυσμών καθώς και τον τρόπο ενσωμάτωσης λοιπές σχετικές παρεμβάσεις.

Ειδικότερα με στόχο την αξιολόγηση της **καταλληλότητας** θα ακολουθηθεί η αποτίμηση της καταλληλότητας της υλοποίησης του περιεχομένου και της κατεύθυνσης της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 και, εφόσον προκύπτουν, η υποβολή προτάσεων για την μελλοντική υλοποίηση ανάλογων Παρεμβάσεων. Στο πλαίσιο αυτό η ανάλυση κατεβαίνει μέχρι το επίπεδο της κατηγορίας πράξης. Ο έλεγχος καταλληλότητας της στρατηγικής περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

- Εκτίμηση της συνέπειας των στόχων σε σχέση με τις ανάγκες που έχουν διαμορφωθεί
- Εκτίμηση της συνέπειας του προγραμματισμού.

#### **3.4.2.2. Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και των επιπτώσεων**

Εξετάζεται ο βαθμός στον οποίο έχουν επιτευχθεί οι στόχοι των παρεμβάσεων, λαμβάνοντας υπόψη και τη σχετική σημασία τους καθώς και ποια είναι τα θετικά και αρνητικά, πρωτογενή και δευτερεύοντα, άμεσα και έμμεσα αποτελέσματα που παρατηρήθηκαν από την υλοποίηση μιας παρέμβασης. Ειδικότερα η εκτίμηση της επίτευξης των στόχων προκύπτει από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των

τιμών στόχου που έχουν τεθεί στο ΕΠ στους δείκτες αποτελεσμάτων, καθώς και από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των τιμών στόχου των δεικτών εκροών, σύμφωνα με τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣ από τις αντίστοιχες πράξεις. Για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας θα εφαρμοστούν και μέθοδοι ποιοτικής ανάλυσης των ποσοτικών δεδομένων που λαμβάνουν υπόψη τη λογική παρέμβασης των αξιολογούμενων παρεμβάσεων, ενώ θα αξιολογηθεί και ο τρόπος με τον οποίο επιτεύχθηκαν τα αναμενόμενα αποτελέσματα που αποτυπώνονται στον Ειδικό Στόχο των αντίστοιχων παρεμβάσεων. Από τα παραπάνω αναμένεται να προκύψουν απαντήσεις ως προς το βαθμό που επιτεύχθηκαν οι στόχοι των δράσεων, καθώς και οι λόγοι επίτευξης ή μη των τεθέντων στόχων. Ακόμη, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα για το εάν οι παρεμβάσεις υλοποιήθηκαν ή όχι σύμφωνα με το σχεδιασμό, παραθέτοντας σχετική αιτιολόγηση, καθώς και προτάσεις βελτίωσης, όπου είναι εφικτό. Ειδικότερα, θα αξιολογηθεί σε ποιο βαθμό οι δράσεις είχαν (ή όχι) θετικό αντίκτυπο βάσει της αποτύπωσης της θεωρίας της επιδιωκόμενης αλλαγής των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων. Θα εξεταστεί δηλ. πώς και γιατί οι εν λόγω παρεμβάσεις οδήγησαν στα παρατηρούμενα αποτελέσματα, θα διερευνηθούν οι μηχανισμοί και οι σχέσεις αιτιώδους συνάφειας που συνέβαλαν στην επίτευξη των αποτελεσμάτων καθώς και οι παράγοντες του ευρύτερου περιβάλλοντος που επηρέασαν τα αποτελέσματα των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων. Επίσης, η αξιολόγηση με τη χρήση κατάλληλων μεθοδολογιών θα πρέπει να αναδείξει αν οι δράσεις επέφεραν άλλες διαρθρωτικές επιπτώσεις. Στο πλαίσιο του κριτηρίου αυτού, και όπου αυτό είναι εφικτό, θα γίνει διακριτή αναφορά και ανάλυση των αποτελεσμάτων ανά Περιφέρεια της χώρας.

Ειδικότερα στόχοι αποτελούν :

- Η μέτρηση της απορρόφησης σύμφωνα με τα δεδομένα Π/Υ και δαπανών του ΟΠΣ.
- Η μέτρηση των εκροών που έχουν πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους δείκτες των παρεμβάσεων.
- Η μέτρηση των αποκλίσεων μεταξύ αρχικού σχεδιασμού και υλοποίησης σε επίπεδο δεικτών και υλοποίησης.
- Η συνδυαστική θεώρηση απορρόφησης και αποκλίσεων.
- Η συσχέτιση των εκροών με τον αρχικό φυσικό στόχο που έχει τεθεί.
- Η συνολική εκτίμηση της φυσικής προόδου των παρεμβάσεων και του ΕΠ
- Η συμβολή των ποσοτικών στόχων στην επίτευξη των ποσοτικών στόχων του ΕΣΠΑ όπου αυτοί σχετίζονται.

### 3.4.2.3. Αξιολόγηση της αποδοτικότητας

Εξετάζεται ο βαθμός στον οποίο τα αποτελέσματα και/ή τα προσδοκώμενα αποτελέσματα έχουν επιτευχθεί με το λιγότερο δυνατό κόστος ή η επίτευξη του μέγιστου αριθμού / εύρος των στόχων έχοντας ένα δεδομένο κόστος. Ειδικότερα στο κριτήριο της αποδοτικότητας αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το οικονομικό κόστος υλοποίησης των δράσεων.

Ειδικότερα στόχοι αποτελούν :

- Προσέγγιση της αποδοτικότητας μέσω του μοναδιαίου κόστους
- Προσέγγιση της αποδοτικότητας μέσω της αποτελεσματικότητας και της απορρόφησης
- Εκτιμήσεις οικονομικότητας υλοποίησης

### 3.4.2.4. Αξιολόγηση της προστιθέμενης αξίας

Εξετάζεται η αξία που δημιουργείται πέραν της αξίας που προκύπτει από την υλοποίηση μιας μεμονωμένης δράσης. Εκφράζει δηλαδή μια ευρύτερη εμβέλεια που ο αντίκτυπός της ξεπερνάει τον τοπικό ή περιφερειακό χαρακτήρα μιας δράσης. Εξετάζεται το κατά πόσο οι δράσεις συνέβαλαν στην περαιτέρω ανάπτυξη και εξέλιξη υπαρχουσών πολιτικών, στρατηγικών.

### 3.4.3. Αξιολογικά ερωτήματα ανά ενότητα.

#### 3.4.3.1. Γενικά αξιολογικά ερωτήματα

Τα πέντε αξιολογικά κριτήρια που καταγράφονται ως στοιχεία της ανάλυσης θα απαντηθούν μέσα από συγκεκριμένες αξιολογικές ενότητες για την ευκολότερη παρακολούθηση της προόδου της υλοποίησης της αξιολόγησης. Παράλληλα, οι αξιολογικές ενότητες αποτελούν σύνολα της ανάλυσης των επιμέρους γενικών αξιολογικών ερωτημάτων σε άμεση σύνδεση με τα μεθοδολογικά εργαλεία αξιολόγησης, όπως συνδέονται με τα επιμέρους παραδοτέα του έργου.

Τα παραπάνω στοιχεία αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΓΕΝΙΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕ Ο Β1	ΠΑΡΑΔΟΤΕ Ο Β2	ΠΑΡΑΔΟΤΕ Ο Γ (σύνθεση / τελική έκθεση)
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 1 :</b>					
<b>Αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων</b>					
Συγκριτική αξιολόγηση των	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δευτερογενής Έρευνα</li> <li>• Πρωτογενής</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών</li> </ul>	X	X	X

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
**Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)**

αλλαγών του συστήματος υλοποίησης των δράσεων κατά την τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο ή / και κατά τα έτη, όπου δύναται.	έρευνα	Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> </ul>			
Συγκριτική αξιολόγηση αναφορικά με τη στόχευση των δράσεων σε σχέση με τις ανάγκες των ομάδων στόχου.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγια Ωφελουμένων</li> </ul>		X	X
Τα δυνατά και αδύναμα σημεία κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγια Ωφελουμένων</li> </ul>		X	X
Τη συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων στο σχεδιασμό υλοποίησης των δράσεων.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> </ul>		X	X
Αξιολόγηση της ανταπόκρισης και συνεργασίας των υπηρεσιών διαχείρισης με τους δικαιούχους.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγια Ωφελουμένων</li> </ul>		X	X
Καταγραφή των προβλημάτων που αντιμετώπισαν οι ωφελούμενοι κατά τη συμμετοχή τους στηνδράση.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγια Ωφελουμένων</li> </ul>		X	X
Η συμβολή, συνάφεια, συνέργεια και συμπληρωματικότητα ή ανταγωνιστικότητα με την υλοποίηση άλλων παρεμβάσεων, εθνικών και Ευρωπαϊκών στρατηγικών και σχεδίων δράσης.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δευτερογενής Έρευνα</li> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών</li> <li>- Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις</li> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> </ul>	X		X
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 2 :</b>					

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
**Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)**

Αξιολόγηση των Αποτελεσμάτων, της Αποδοτικότητας και της Προστιθέμενης Αξίας των Δράσεων					
Υποενότητα 2.A: Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων ως προς τους Ειδικούς Στόχους του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ					
Αξιολόγηση της συμβολής των δράσεων στην επίτευξη των Ειδικών Στόχων των αντίστοιχων Επενδυτικών Προτεραιοτήτων, του Επιχειρησιακού Προγράμματος.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Δευτερογενής Έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών - Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις - Στοιχεία ΟΠΣ</li> </ul>	X		X
Αξιολόγηση του βαθμού επίτευξης της τιμής των δεικτών αποτελέσματος των αξιολογούμενων δράσεων.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Δευτερογενής Έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών - Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις -Στοιχεία ΟΠΣ</li> </ul>	X		X
Υποενότητα 2.B: Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων ως προς τον ωφελούμενο πληθυσμό					
Το προφίλ/χαρακτηριστικά των ωφελουμένων σε σχέση με τον σχεδιασμό, κατά την είσοδό τους στα προγράμματα και οι διαφοροποιήσεις που παρατηρούνται μεταξύ των ετών υλοποίησης των δράσεων και μεταξύ των περιφερειών.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X
Ο βαθμός κάλυψης του πληθυσμού των	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> </ul>	X	X	X



«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
**Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)**

ομάδων-στόχου					
Ο βαθμός κάλυψης των αναγκών και ικανοποίησης των ωφελούμενων από την δράση	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X
Η ανταπόκριση των στόχων των δράσεων στις ανάγκες των ομάδων στόχου στις οποίες απευθύνονται.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> </ul>		X	X
Ο βαθμός εξυπηρέτησης των ωφελουμένων από το εύρος των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο των δράσεων σε σχέση με τις διαφοροποιημένες ανάγκες τους	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X
Το ποσοστό διαρροής / παραμονής των ωφελούμενων στην παρέμβαση.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>	X	X	X
Η ορατότητα της δράσης και ο βαθμός διάχυσης της πληροφορίας στον πληθυσμό που αποτελεί την ομάδα-στόχο.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X
<b>Υποενότητα 2.Γ: Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και δικτύωσης των δομών παροχής των υπηρεσιών</b>					
Η γνώμη των φορέων παροχής υπηρεσιών / υλοποίησης των παρεμβάσεων.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X
Ο προσδιορισμός των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι δομές όπου υλοποιούνται οι	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
**Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)**

παρεμβάσεις.					
Η αποτελεσματικότητα συνεργασίας των δομών παροχής των υπηρεσιών / υλοποίησης των παρεμβάσεων.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X
Ο βαθμός ανταπόκρισης των φορέων υλοποίησης σε αιτήματα που έχουν διατυπωθεί από ωφελούμενους και ο βαθμός ικανοποίησης των ωφελούμενων από την ανταπόκριση αυτή.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X
<b>Υποενότητα 2.Δ: Αξιολόγηση της αποδοτικότητας των δράσεων ως προς τον ωφελούμενο πληθυσμό</b>					
Ο βαθμός επίτευξης των καθορισμένων στόχων με το ελάχιστο δυνατό κόστος ή το μεγαλύτερο δυνατό βαθμό επίτευξης των στόχων στο καθορισμένο/δεδομένο κόστος	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δευτερογενής Έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών - Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις</li> </ul>	X		X
<b>Υποενότητα 2.Ε: Αξιολόγηση της προστιθέμενης αξίας των δράσεων</b>					
Ο βαθμός κατά τον οποίο οι δράσεις συνέβαλλαν στην περαιτέρω ανάπτυξη και εξέλιξη υπαρχουσών πολιτικών, στρατηγικών, (η συνεισφορά της χρηματοδότησης από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)</li> </ul>		X	X

(ΕΚΤ) στην περαιτέρω ανάπτυξη της εκάστοτε πολιτικής (απασχόληση, εκπαίδευση, κοινωνική ενσωμάτωση).					
--	--	--	--	--	--

### 3.4.3.2. Ειδικά αξιολογικά ερωτήματα κατά Κριτήριο Αξιολόγησης

Παρακάτω παρουσιάζονται τα ειδικά αξιολογικά ερωτήματα τα οποία θα αξιοποιηθούν αναφορικά με την κατά κριτήριο αξιολόγηση των δράσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14) :

- α) Προγράμματα Απασχόλησης
- β) Δράσεων κατάρτισης
- γ) Εφαρμογής του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ Η ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ
Συνάφεια και Συνοχή (σύνδεση με Αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Η στρατηγική έχει περιγραφεί σωστά με σαφείς στόχους και προτεραιότητες και μπορούν οι συγκεκριμένοι στόχοι να πραγματοποιηθούν με τους προγραμματισμένους χρηματοδοτικούς πόρους;</li> <li>• Ποια είναι τα κρίσιμα σημεία για την επίτευξη των ειδικών στόχων;                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το σύστημα και η μέθοδος υλοποίησης είναι κατάλληλοι για την πραγματοποίηση των στόχων των παρεμβάσεων;</li> </ul> </li> <li>• Προσδιορίστηκαν οι κατάλληλες ομάδες-στόχου στο στάδιο του σχεδιασμού;</li> <li>• Προσδιορίστηκαν επαρκώς οι πιο σημαντικές ανάγκες αυτών των ομάδων;</li> <li>• Σε ποιο βαθμό η παρέμβαση ήταν σύμφωνη με τις εθνικές και ευρωπαϊκές στρατηγικές;</li> <li>• Πώς αποτιμάται / αξιολογείται ο σχεδιασμός και η λειτουργία του τρόπου υλοποίησης της δράσης (σύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης, ρόλοι και αρμοδιότητες);</li> <li>• Ποια ήταν τα προβλήματα ή/και οι διευκολύνσεις στην υλοποίηση των</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγια Ωφελουμένων</li> </ul>	B2

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ Η ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ
	<p>δράσεων;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ποιοι παράγοντες λειτούργησαν για την επίτευξη ή μη των επιδιωκόμενων στόχων;</li> <li>• Ήταν κατάλληλες οι δράσεις που αναπτύχθηκαν και ποιος ήταν ο βαθμός κάλυψης των αναγκών;</li> <li>• Παρουσιάστηκαν και σε ποιες περιπτώσεις διαφορετικοί τρόποι προσέγγισης (π.χ. εναλλακτικές δράσεις, διαφορετική ιεράρχηση προτεραιοτήτων, διαφορετική στόχευση κλπ.) για την αντιμετώπιση των αναγκών από τους εμπλεκόμενους φορείς;</li> <li>• Ήταν κατάλληλος ο προϋπολογισμός για την υλοποίηση της παρέμβασης;                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Έχουν ληφθεί υπόψη τα αποτελέσματα που προέκυψαν από την υλοποίηση των παρεμβάσεων στο παρελθόν;</li> </ul> </li> </ul>			
<b>Αποτελεσματικότητα και Επιπτώσεις (σύνδεση με Αξιολόγηση των Αποτελεσμάτων, της Αποδοτικότητας και της Προστιθέμενης Αξίας των Δράσεων)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πώς εκτιμώνται τα αποτελέσματα σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό (ποιοτικά/ποσοτικά)</li> <li>• Πώς αξιολογείται η δημοσιότητα της δράσης;</li> <li>• Σε ποιο βαθμό έχει επιτευχθεί η στοχοθεσία των επιμέρους παρεμβάσεων;                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ποια είναι τα βασικότερα επιτεύγματα της παρέμβασης; Ποιοι παράγοντες επηρέασαν (θετικά ή αρνητικά) τα αποτελέσματα της παρέμβασης;</li> </ul> </li> <li>• Υπήρξαν διαρθρωτικές επιπτώσεις;</li> <li>• Πώς και σε ποιο βαθμό οι δράσεις συνέβαλαν στην επίτευξη των αντίστοιχων ειδικών στόχων του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>• Ερωτηματολόγια Ωφελουμένων</li> </ul>	B2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πού εντοπίζονται οι μεγαλύτερες αποκλίσεις μεταξύ των αποτελεσμάτων και των επιδιωκόμενων στόχων των παρεμβάσεων;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δευτερογενής Έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών - Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις</li> </ul>	B1
<b>Αποδοτικότητα (σύνδεση με Αξιολόγηση των Αποτελεσμάτων, της Αποδοτικότητας και της</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ποιο ήταν το μοναδιαίο κόστος ανά πράξη και ανά ομάδα στόχο;</li> <li>• Ήταν η δράση αποδοτική σε όρους ανάλυσης κόστους – οφέλους;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δευτερογενής Έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών - Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις</li> </ul>	B1

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ
Προστιθέμενης Αξίας των Δράσεων)				
Προστιθέμενη αξία (σύνδεση με Αξιολόγηση των Αποτελεσμάτων, της Αποδοτικότητας και της Προστιθέμενης Αξίας των Δράσεων)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Είναι οι επιπτώσεις των παρεμβάσεων οι αναμενόμενες;</li> <li>Ποιες ήταν οι σημαντικότερες αλλαγές (θετικές ή αρνητικές) στις πολιτικές οι οποίες αποδίδονται στην παρέμβαση;</li> <li>Σε ποιο βαθμό οι παρεμβάσεις συνέβαλαν στην ανάπτυξη καινοτόμων δράσεων με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα;</li> <li>Ποιες προβλέπονται να είναι οι επιπτώσεις της παρέμβασης σε μεσο-μακροπρόθεσμο ορίζοντα (π.χ. οικονομικές, κοινωνικές κλπ.);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Δευτερογενής Έρευνα</li> <li>Πρωτογενής έρευνα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών - Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις</li> <li>Ημιδομημένες Συνεντεύξεις</li> <li>Ερωτηματολόγια Ωφελουμένων</li> </ul>	B2

### 3.5. Εξειδίκευση της μεθοδολογίας αξιολόγησης

Η υφιστάμενη τεχνογνωσία της Εταιρίας μας αποτελεί καταστάλαγμα εμπειρίας από υλοποίηση ανάλογων έργων, σε συνδυασμό με χρήση και εφαρμογή συγκεκριμένων επιστημονικών εργαλείων (μεθοδολογιών) και τεχνολογικών εργαλείων (εφαρμογές λογισμικού). Στη συνέχεια παρουσιάζονται οι βασικές μεθοδολογίες που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου με στόχο την κάλυψη των ιδιαίτερων απαιτήσεών του.

Η ολοκληρωμένη προσέγγιση υλοποίησης του έργου, απαιτεί ένα συγκροτημένο και εξειδικευμένο μεθοδολογικό πλαίσιο, το οποίο διακρίνεται σε δύο επίπεδα εφαρμογής:

- το επίπεδο διοίκησης (Μεθοδολογία Διοίκησης Έργου, Μεθοδολογίες Διαχείρισης Κινδύνων και Μεθοδολογίες Διασφάλισης Ποιότητας) όπως περιγράφεται στο *Κεφάλαιο 2. Διαχείριση και παρακολούθηση του έργου (project management)* και
- το επίπεδο υλοποίησης της αξιολόγησης, καθώς και πρωτογενών ερευνών που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο των αξιολογήσεων

#### 3.5.1. Μεθοδολογία υλοποίησης της αξιολόγησης (πρωτογενής και δευτερογενής έρευνα)

Για την υλοποίηση της αξιολόγησης, η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί είναι η πρωτογενής και δευτερογενής έρευνα. Ειδικότερα ο συνδυασμός ποσοτικής και

ποιοτικής έρευνας κατά την έρευνα πεδίου στην πρωτογενή έρευνα και η βιβλιογραφική επισκόπηση και η έρευνα γραφείου κατά την δευτερογενή έρευνα.

### **α) Πρωτογενής έρευνα (ποσοτική και ποιοτική έρευνα πεδίου)**

Με στόχο την αξιοπιστία των αποτελεσμάτων, θα εφαρμοσθεί συνδυασμός ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας. Η ποσοτική έρευνα θα μετρήσει το πόσο ενώ μέσω της ποιοτικής έρευνας θα βρούμε το γιατί. Με τον τρόπο αυτό θα έχουμε μία πλήρη εικόνα των προς αξιολόγηση στοιχείων.

Όταν λέμε «ποσοτική έρευνα» εννοούμε ένα σύνολο ερευνητικών διαδικασιών, οι οποίες κάνουν χρήση ποσοτικών δεδομένων. Χαρακτηριστικό τους είναι η ύπαρξη:

- ενός αντιπροσωπευτικού ή μη δείγματος
- ενός εργαλείου συλλογής δεδομένων, όπως ηλεκτρονικό ή άλλο ερωτηματολόγιο,
- ενός συγκεκριμένου τρόπου επεξεργασίας και ανάλυσης των δεδομένων, με τη χρήση ανεξάρτητων και εξαρτημένων μεταβλητών.
- ενός ερευνητή που δεν έχει άμεση επαφή με τα υποκείμενα της έρευνας.

Από την άλλη πλευρά, με τον όρο «ποιοτική έρευνα» νοείται το σύνολο ερευνητικών διαδικασιών, που χρησιμοποιούνται σε ένα γεγονός, μια κατάσταση σε βάθος, κάνοντας χρήση ποιοτικών δεδομένων που εκμαιεύει ο ερευνητής από το υποκείμενο της έρευνας. Η ποιοτική έρευνα είναι μια ερευνητική δραστηριότητα, η οποία χρησιμοποιεί ένα σύνολο ερμηνευτικών και υλικών πρακτικών, όπως παρατηρήσεων, σημειώσεων, συνεντεύξεων, συνομιλιών, φωτογραφιών, μαγνητοφωνήσεων και τήρησης ημερολογίων με στόχο την ερμηνευτική, νατουραλιστική προσέγγιση ενός φαινομένου.

### **β) Δευτερογενής έρευνα**

#### **Βιβλιογραφική επισκόπηση**

Θα λάβει υπόψη της, μεταξύ άλλων, και τις υπάρχουσες μελέτες αξιολόγησης των δράσεων τόσο της τρέχουσας όσο και της προηγούμενης Προγραμματικής Περιόδου, όπου είναι εφικτό. Επιπλέον, τα ευρήματα της έρευνας θα συσχετιστούν και με τις Ευρωπαϊκές κατευθύνσεις και οδηγίες.

Η βιβλιογραφική έρευνα αποτελεί έναν τρόπο ανάλυσης ενός θέματος, που επιδιώκει να δώσει απάντηση σε ερωτήματα χωρίς τη συλλογή ερευνητικών-εμπειρικών δεδομένων, στα οποία θα στηριχθεί για να τεκμηριώσει την απάντηση, αλλά σε

βιβλιογραφικά δεδομένα, όπως εμπειρικές, θεωρητικές μελέτες ή άλλες βιβλιογραφικές έρευνες και συγγράμματα. Η μεθοδολογία συγγραφής της βιβλιογραφικής έρευνας έγκειται σε:

- συνοπτική απόδοση των νοημάτων των υπό εξέταση βιβλιογραφικών δεδομένων
- την κατηγοριοποίησή τους
- τη συγκριτική παρουσίαση των δεδομένων
- την κριτική αποτίμηση των δεδομένων και
- τη συγκρότησή τους σε ένα νέο ενιαίο κείμενο.

Με τη βιβλιογραφική έρευνα προσπαθούμε να δώσουμε απαντήσεις σε ερωτήματα στηριζόμενοι όχι σε εμπειρικά δεδομένα ερευνών αλλά μέσα από την κριτική ανάλυση άλλων, σχετικών με το θέμα μας, δημοσιευμένων εργασιών (εμπειρικών μελετών, θεωρητικών μελετών ή, ακόμα, και άλλων βιβλιογραφικών ερευνών), δηλαδή συνοψίζοντας, ταξινομώντας, συγκρίνοντας και συνθέτοντας υλικό που έχει ήδη δημοσιευθεί.

Μια βιβλιογραφική έρευνα αποτελείται από τέσσερα διακριτά μέρη ως εξής:

- την Εισαγωγή, όπου περιγράφεται ο σκοπός και το πλάνο της εργασίας,
- την Αποσαφήνιση όρων, όπου γίνεται συνοπτική αποσαφήνιση συγκεκριμένων βασικών όρων που αποτελούν τα βασικά εννοιολογικά εργαλεία της εργασίας,
- την Ανασκόπηση των βασικών θεωριών και της ευρύτερης υπάρχουσας βιβλιογραφίας, καθώς και τον αξιολογικό σχολιασμό τους στο τελευταίο υποκεφάλαιο,
- τα Συμπεράσματα που προκύπτουν από την βιβλιογραφική ανασκόπηση καθώς και προτάσεις για την περαιτέρω αντιμετώπιση του θέματος.

Εν προκειμένω η δευτερογενής / βιβλιογραφική έρευνα, θα λάβει υπόψη της, μεταξύ άλλων, τις υπάρχουσες μελέτες αξιολόγησης των δράσεων τόσο της τρέχουσας όσο και της προηγούμενης Προγραμματικής Περιόδου. Επιπλέον, τα ευρήματα της έρευνας θα συσχετιστούν και με τις Ευρωπαϊκές κατευθύνσεις και οδηγίες.

### **Έρευνα γραφείου (desk research)**

Θα στηριχθεί στη στατιστική επεξεργασία των δεδομένων και των απαιτούμενων στοιχείων από τα συστήματα παρακολούθησης και τις αντίστοιχες βάσεις δεδομένων τόσο της Διαχειριστικής Αρχής όσο και των δικαιούχων φορέων υλοποίησης.

Με την έρευνα γραφείου επιδιώκεται η συλλογή, οργάνωση, ταξινόμηση, ανάλυση και παρουσίαση υπαρχόντων στοιχείων από διάφορες πηγές. Προϋποθέτει τη

δημιουργία Βάσεων Δεδομένων, συνοδευόμενων από ειδικά λογισμικά διαχείρισης και συντήρησης (ενημέρωσης) και εκμετάλλευσης.

Ειδικότερα η έρευνα γραφείου θα χρησιμοποιηθεί με σκοπό τον εντοπισμό των υφιστάμενων πηγών πληροφοριών που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το προς αξιολόγηση έργο και περιλαμβάνει 3 βήματα υλοποίησης :

- Συλλογή δεδομένων: Περιλαμβάνει τη διερεύνηση και συλλογή των απαραίτητων στοιχείων από αντίστοιχες εθνικές και διεθνείς πηγές.
- Ανάλυση Δεδομένων: Περιλαμβάνει την ανάλυση των δεδομένων, με σκοπό να προσδιοριστούν και κωδικοποιηθούν τα συλλεχθέντα στοιχεία.
- Αξιολόγηση Δεδομένων: Περιλαμβάνει την προσαρμογή όλων των στοιχείων που εντοπίστηκαν στο προηγούμενο στάδιο, στις ιδιαίτερες ανάγκες του έργου

➤ **Ομάδες στόχου**

- Ωφελούμενοι και συμμετέχοντες στις δράσεις:
  - Άνεργοι και ιδίως:
    - Μακροχρόνια άνεργοι
    - Άνεργες γυναίκες
    - Άνεργοι 30 έως 49 ετών
    - Άνεργοι, που δεν έχουν ενταχθεί στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, Άνεργοι που έχουν ολοκληρώσει έως και τη μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση (ISCED 3-4)
    - Άνεργοι ναυτικοί
    - Δικαιούχοι του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (Κ.Ε.Α.)
- Εμπλεκόμενοι στις δομές αξιολογούμενων δράσεων
- Στελέχη φορέων σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων / δράσεων

➤ **Μέθοδος συλλογής των δεδομένων :**

- Συνεντεύξεις εκ του σύνεγγυς ή τηλεφωνικά προτείνεται για τις ομάδες στόχου:
  - ✓ Εμπλεκόμενοι στις δομές αξιολογούμενων δράσεων
  - ✓ Στελέχη φορέων σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων / δράσεων
- Συμπλήρωση ερωτηματολογίων ηλεκτρονικά προτείνεται για τις ομάδες στόχου:



✓ Ωφελούμενοι και συμμετέχοντες στις δράσεις

- Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών
- Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις (π.χ. οικονομικά, στατιστικά, στόχοι, δείκτες)

➤ Τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι :

- Σχέδια ΗΜΙδομημένων συνεντεύξεων
- Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)
- Ανάλυση βιβλιογραφικών δεδομένων (βιβλιογραφική έρευνα)
- Ηλεκτρονική βάση ανάλυσης στατιστικών δεδομένων (έρευνα γραφείου)

Οι κύριες **πηγές συλλογής δευτερογενών δεδομένων** που θα χρησιμοποιηθούν είναι, ενδεικτικά, οι εξής:

- Βάσεις δεδομένων
- Επίσημες εκθέσεις
- Διεθνείς πηγές
- Εγχώριες πηγές

Ειδικότερα στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται η μεθοδολογική προσέγγιση και το αντίστοιχο μεθοδολογικό εργαλείο που θα χρησιμοποιηθεί ανά κριτήριο αξιολόγησης και ομάδα στόχου:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 1</b>			
<b>Διαδικασίες σχεδιασμού των δράσεων</b>	Δευτερογενής Έρευνα (Βιβλιογραφική επισκόπηση, έρευνα γραφείου)		Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις
	Πρωτογενής έρευνα (ποιοτική και ποσοτική έρευνα πεδίου)	Στελέχη φορέων σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων / δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις
<b>Συνάφεια με άλλες παρεμβάσεις</b>	Δευτερογενής Έρευνα (Βιβλιογραφική επισκόπηση, έρευνα γραφείου)		Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών Συγκέντρωση δεδομένων και

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ	
			στοιχείων σχετικών με τις δράσεις	
	Πρωτογενής έρευνα (ποιοτική και ποσοτική έρευνα πεδίου)	Στελέχη φορέων σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων / δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις	
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 2</b>				
<b>Αποτελεσματικότητα</b>	Πρωτογενής έρευνα (ποιοτική και ποσοτική έρευνα πεδίου)	Στελέχη φορέων σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων / δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις	
		Εμπλεκόμενοι στις δομές αξιολογούμενων δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις	
		Ωφελούμενοι και συμμετέχοντες στις δράσεις	Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)	
<b>Αποδοτικότητα</b>	Δευτερογενής Έρευνα (Βιβλιογραφική επισκόπηση, έρευνα γραφείου)		Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις	
<b>Επιπτώσεις</b>	Δευτερογενής Έρευνα (Βιβλιογραφική επισκόπηση, έρευνα γραφείου)		Ανασκόπηση βιβλιογραφικών πηγών Συγκέντρωση δεδομένων και στοιχείων σχετικών με τις δράσεις	
		Πρωτογενής έρευνα (ποιοτική και ποσοτική έρευνα πεδίου)	Στελέχη φορέων σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων / δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις
		Εμπλεκόμενοι στις δομές αξιολογούμενων δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις	

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
Προστιθέμενη Αξία	Πρωτογενής έρευνα (ποιοτική και ποσοτική έρευνα πεδίου)	Ωφελούμενοι και συμμετέχοντες στις δράσεις	Ερωτηματολόγιο (ηλεκτρονικό)
		Στελέχη φορέων σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων / δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις
		Εμπλεκόμενοι στις δομές αξιολογούμενων δράσεων	Ημιδομημένες Συνεντεύξεις

MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΡΟΛΟΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
-	ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ (ΕΚΤ)</li> <li>ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»</li> </ul>	ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 1. [ΦΟΡΕΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ / ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ]

**ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

MIS	ΡΟΛΟΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ (Κατά Περίπτωση)	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
5007767 5158724 5001083 5060289 5001549	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ - ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ	ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 2. [ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ]

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

MIS	ΡΟΛΟΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ (Κατά Περίπτωση)	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
5002981 5007979 5130728 5010717 5030756 5037598 5000366		ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	
		ΔΥΠΑ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ & ΕΚΔΟΣΕΩΝ - ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ (ΙΤΥΕ)	
	ΑΛΛΟΙ ΦΟΡΕΙΣ	ΔΗΜΟΙ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ	ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΟΙΝΟΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

**ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**

MIS	ΡΟΛΟΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ (Κατά Περίπτωση)	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
5180689 5180754 5002002 5063517 5037981 5073449 5074562 5180681 5164461 5047237	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ - ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Σ.Β.Ε.) ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Πλεκτικής και Ετοιμού Ενδύματος Ελλάδος (ΣΕΠΕΕ), Σύνδεσμος Κατασκευαστών Ετοιμων Ενδυμάτων (ΣΚΕΕ), Ελληνικός Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Βιοτεχνών – Βιομηχάνων	ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 2. [ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ]

MIS	ΡΟΛΟΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ (Κατά Περίπτωση)	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
		Υποδημάτων και Εξαγωγέων (ΕΛΣΕΒΒΥΕ). ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	
	ΑΛΛΟΙ ΦΟΡΕΙΣ	ΦΟΡΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 3. [ΦΟΡΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΦΟΡΕΑ Ή ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ)]
		ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 4. [ΠΑΡΟΧΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ]
	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ	ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

**ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις)**

Κωδ. Πρόσκλησης	ΡΟΛΟΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
ΟΑΕΔ_01 ΟΑΕΔ_04 ΟΑΕΔ_05 ΟΑΕΔ_06 ΔΥΠΑ_09	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ - ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)	ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 2. [ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ]
	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΔΡΑΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ

**ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΑΥΤΙΚΩΝ**

MIS	ΡΟΛΟΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ
5003003 5008064 5008892 5008893 5069197 5069293 5180535	ΚΥΡΙΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ - ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ & ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΝΑΝΠ	ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 2. [ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ]  ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ 4. [ΠΑΡΟΧΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ]
ΣΥΝΟΛΟ MIS	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ	ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ

➤ **Ειδικότερη Δομή Δείγματος Αξιολόγησης Τμήματος**

Η Επενδυτική Προτεραιότητα 8.1 αφορά στην Πρόσβαση των ατόμων που αναζητούν εργασία και των μη ενεργών ατόμων στην απασχόληση, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων και των ατόμων που βρίσκονται για μεγάλο χρονικό διάστημα εκτός της αγοράς εργασίας, μεταξύ άλλων μέσω τοπικών πρωτοβουλιών για την απασχόληση και της υποστήριξης της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού.

Η στόχευση της εξειδικεύεται μέσα από τον Ειδικό Στόχο 8.i «Πρόσβαση των ανέργων στην απασχόληση, με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους, γυναίκες και ανέργους 30 έως 49 ετών, αύξηση του ποσοστού των καταρτισθέντων ανέργων που λαμβάνουν πιστοποίηση, με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους, γυναίκες και ανέργους που δεν έχουν ενταχθεί στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και βελτίωση ευκαιριών ένταξης ή επανένταξης στην αγορά εργασίας ωφελούμενων της εφαρμογής του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (ΚΕΑ)»

Από το παραπάνω δεδομένο, προκύπτει ότι πέραν των ανέργων, οι ειδικότερες ομάδες ωφελούμενων και συμμετεχόντων στις δράσεις καταγράφονται ως εξής:

Κατηγορία	Δείκτης	Ειδικότερες Παρατηρήσεις
Άνεργοι	CO01 Άνεργοι, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων	Στοχοθεσία: Άνδρες: 40% Γυναίκες: 60%
Μακροχρόνια άνεργοι	CO02 Μακροχρόνια άνεργοι	60% Συνόλου Ανέργων Στοχοθεσία: Άνδρες: 40% Γυναίκες: 60%
Άνεργες γυναίκες	Βλ. Παραπάνω	Βλ. Παραπάνω
Άνεργοι 30 έως 49 ετών	T4850 Άνεργοι 30-44 ετών	40% Συνόλου Ανέργων
Άνεργοι, που δεν έχουν ενταχθεί στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, Άνεργοι που έχουν ολοκληρώσει έως και τη μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση (ISCED 3-4)	T4854 Άνεργοι που δεν έχουν ενταχθεί στην τριτοβάθμια εκπαίδευση	60% Συνόλου Ανέργων
Δικαιούχοι του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (Κ.Ε.Α.)	11309 Ωφελούμενοι ΚΕΑ που συμμετέχουν σε δράσεις εργασιακής και κοινωνικής (επαν)ένταξης	7,7% Συνόλου Ανέργων

(Ανάλυση Συστήματος Δεικτών του Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» 2014-2020)

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, και με δεδομένο το σχετικό περιορισμό αναφορικά με τη διαθεσιμότητα δεδομένων υλοποίησης ενεργών προγραμμάτων, προκρίνεται η προσέγγιση της υιοθέτησης της βαρύτητας των Δράσεων ως προς την ποσόστωση της συμβολής τους στην τιμή στόχου του κοινού δείκτη CO01. Ο

συγκεκριμένος δείκτης και οι δράσεις στις οποίες εφαρμόζεται, επιλέχθηκαν λόγω της σημασίας του επί του υπολογισμού των δεικτών που αναφέρονται στις ειδικότερες ομάδες στόχου του Ειδικού Στόχου i και οι οποίοι όπως αναφέρεται στην περιγραφή τους ανωτέρω υπολογίζονται ως ποσοστώσεις του COO1.

Τα ειδικότερα δεδομένα επί του πληθυσμού και των κατανομών του ακολουθούν αμέσως παρακάτω:

**ΣΥΝΟΛΙΚΟΙ ΠΛΗΘΥΣΜΟΙ:**

- Για τα ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ και ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ αξιοποιούνται τα δεδομένα της στοχοθεσίας του συνόλου του πληθυσμού του Δείκτη Εκρών COO1, όπως προκύπτει από τα έγγραφα των δράσεων.
- Στην περίπτωση Προγραμμάτων Απασχόλησης ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ, ο προσδιορισμός του δείγματος βασίζεται στον συνολικό πληθυσμό των Ατομικών MIS που αντιστοιχούν σε κάθε πρόσκληση της ΔΥΠΑ (τέως ΟΑΕΔ) (και τα οποία συμβάλουν στην επίτευξη της στοχοθεσίας του Δείκτη Εκρών COO1) και τα επιμέρους δείγματα διαμορφώνονται σύμφωνα με την βαρύτητα του καθενός επί του συνόλου.
- Στην περίπτωση των ομάδων δράσεων και ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΑΥΤΙΚΩΝ, αξιοποιούνται τα δεδομένα του Δείκτη Εκρών COO1 για τον προσδιορισμό του συνολικού πληθυσμού

**Πίνακας Στοχοθεσίας Παρεμβάσεων**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		Στοχοθεσία Παρεμβάσεων				
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Σύνολο	Ποσοστό Συνόλου Ομάδας (%)
5007767	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α΄ υποδοχής Ασύλου και Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών Β΄ Κύκλου	563	485	591	1.639	1%
5158724	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 25000 άτομα σε Δήμους Περιφέρειες Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών ΚΚΠΠ συναφείς φορείς Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων	10.004	6.282	8.714	25.000	14%



«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

5001083	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα Θύλακες ανεργίας συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ	2.240	258	1.239	3.737	2%
5060289	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36500 άτομα σε Δήμους Περιφέρειες Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών ΚΚΠΠ συναφείς φορείς Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων	13.356	6.950	8.930	29.236	16%
5001549	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β Φάση συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ	3.934	905	1.500	6.339	4%
5002981	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Δήμους συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων	9.762	5.892	8.597	24.251	14%
5007979	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα Θύλακες ανεργίας συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Β' Κύκλος	2.357	282	855	3.494	2%
5130728	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου Υπηρεσίες Υποδοχής και Ταυτοποίησης ΥΠΥΤ	1.037	771	452	2.260	1%
5010717	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β Φάση συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Β ΚΥΚΛΟΣ	4.588	914	1.678	7.180	4%
5030756	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης σε Δήμους Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας	10.826	6.916	9.110	26.852	15%

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

5037598	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων Κοινωνικού χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης σε 56 Δήμους και 37 Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος / φορείς διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών	5.073	1.689	604	7.366	4%
5000366	Πρώθηση Απασχόλησης Μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα 20142015	14.771	7.655	17.526	39.952	23%
					<b>177.306</b>	

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ		Στοχοθεσία Παρεμβάσεων				
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Σύνολο	Ποσοστό Συνόλου Ομάδας (%)
5180689	Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων ΚΕΕ			2.070	2.070	3%
5180754	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας των Περιφερειών Ανατ. Μακεδονίας Θράκης Κ. Μακεδονίας Ηπείρου Θεσσαλίας Δ. Ελλάδας	4.984			4.984	7%
5002002	Κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων σε κλάδους αιχμής	12.735	5.321	4.943	22.999	31%
5063517	Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας για άτομα άνω των 30 ετών στον αγροδιατροφικό κλάδο	1.616	816	568	3.000	4%
5037981	Συμβουλευτική Υποστήριξη Κατάρτιση Πιστοποίηση και Πρώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30 49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής	10.770	5.440	3.790	20.000	27%

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

5073449	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού Καταπολέμησης της Ανεργίας στον Κλάδο των Υποδομών και των Μεταφορών	2.492	1.041	967	4.500	6%
5074562	Συμβουλευτική Υποστήριξη Κατάρτιση και Πιστοποίηση στον κλάδο της Δημοιοργικής Βιομηχανίας ως σύγχρονος πυλώνας του πολιτισμού για άνεργες γυναίκες	1.079	542	379	2.000	3%
5180681	Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδας ΟΕΕ		2.339		2.339	3%
5037525	Πρώθηση στην Απασχόληση Άνεργων ηλικίας 30 - 45 ετών πτυχιούχων θετικής τεχνολογικής και οικονομικής κατεύθυνσης μέσω κατάρτισης στον κλάδο ΤΠΕ	1.077	544	379	2.000	3%
5164461	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό για άτομα άνω των 30 ετών	3.776	1.898	1.326	7.000	9%
5047237	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο της Εφοδιαστικής Αλυσίδας Logistics και του Εξαγωγικού Εμπορίου	2.360	985	915	4.260	6%
					<b>75.152</b>	

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις)		Στοχοθεσία Παρεμβάσεων				
Κωδ. Πρόσκλησης	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Σύνολο	Ποσοστό Συνόλου Ομάδας (%)
ΟΑΕΔ_01	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων ηλικίας 3049	6.861	2.995	3.360	13.216	37%

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

ΟΑΕΔ_04	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις Λιγότερες Ανεπτυγμένες Περιοχές της χώρας	17.677			17.677	50%
ΟΑΕΔ_05	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση ΜΕΤ με έμφαση στις γυναίκες		3.464		3.464	10%
ΟΑΕΔ_06	ΔΥΠΑ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες ΠΑΠ με έμφαση στις γυναίκες			675	675	2%
ΔΥΠΑ_09	ΔΥΠΑ Ειδικό Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση πρώην εργαζομένων στις επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου		657		657	2%
					<b>35.689</b>	

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΑΥΤΙΚΩΝ		Στοχοθεσία Παρεμβάσεων				
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Σύνολο	Ποσοστό Συνόλου Ομάδας (%)
5003003	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2015 - 2017	2888	1205	1122	5.215	25%
5008064	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2017 - 2018	1490	622	578	2.690	13%
5008892	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2018 - 2019	1490	622	578	2.690	13%
5008893	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2019 - 2020	1487	622	577	2.686	13%

5069197	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2020 – 2021	1625	679	630	2.934	14%
5069293	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2021 - 2022	1517	633	589	2.739	13%
5180535	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2022 - 2023	1227	512	476	2.215	10%
					<b>21.169</b>	

### *Κατανομή κατά Ομάδα Δράσεων και Ομάδες Περιφερειών*

#### **ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΟΜΑΔΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ :**

Σε εφαρμογή της μεθοδολογίας της παραγράφου 2.5, υπενθυμίζεται ότι το Μέγεθος Δείγματος αποτελεί το πλήθος των στοιχείων που διαμορφώνουν το δείγμα και συμβολίζεται με το γράμμα *n*, ενώ ο συνολικός πληθυσμός με το γράμμα *N*. Η δειγματοληψία δεν επιβάλλει το μέγεθος δείγματος να αποτελεί κάποιο συγκεκριμένο ποσοστό του μεγέθους του πληθυσμού, αντίθετα το μέγεθος του δείγματος έχει αξία κυρίως σε σχέση με το επιθυμητό σφάλμα εκτίμησης αλλά και άλλες παραμέτρους όπως η μέθοδος της δειγματοληψίας, η σχετική ομοιογένεια ή ανομοιογένεια του πληθυσμού, και το κόστος σε πόρους. Πρακτικά αυτό σημαίνει την επιλογή ενός μέγιστου σφάλματος εκτίμησης (το οποίο για την παρούσα έρευνα έχει προσδιοριστεί στις 2 ποσοστιαίες μονάδες χρησιμοποιώντας επίπεδο εμπιστοσύνης 95% και διάστημα εμπιστοσύνης δύο ποσοστιαίων μονάδων), την επιλογή ενός μεγέθους δείγματος και τον ακόλουθο έλεγχο ότι η επιλογή του μεγέθους δείγματος ανά κατηγορία ικανοποιεί τη συνθήκη του μέγιστου σφάλματος.

Σε κάθε περίπτωση, το μέγεθος των δειγμάτων είναι τέτοιο, λαμβάνοντας υπόψη το ποσοστό των ενδεχόμενων αρνήσεων (level of non-response), ώστε οι τιμές των δεικτών που θα προκύψουν να είναι αξιόπιστες<sup>3</sup>.

**Τυπικού μεγέθους δείγματα για τους πληθυσμούς των παραπάνω Ομάδων Δράσεων θεωρούνται ότι είναι πληθυσμοί 1.000 και 500 ατόμων, σύμφωνα με την επικρατούσα πρακτική της δειγματοληψίας.**

<sup>3</sup> Σύμφωνα με τις κατευθύνσεις των μεθοδολογικών εγγράφων της Επιτροπής, Οι εκτιμήσεις με περιθώριο σφάλματος που ξεπερνά τις 5 ποσοστιαίες μονάδες θεωρούνται μη επαρκώς αξιόπιστες αν η υποομάδα αντιπροσωπεύει περισσότερο από το 10% του πληθυσμού (if the subgroup represents more than 10% of the population).

- Για τα ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, σύμφωνα με τις προδιαγραφές ακρίβειας δείγματος που έχουν ήδη αναφερθεί και τον τρόπο υπολογισμού δείγματος επί στοχευμένου πληθυσμού, το συνολικό δείγμα είναι **1.000 ωφελούμενοι**.

Τα δεδομένα που υποτιμούνται για την εκτίμηση του δείγματος είναι τα ακόλουθα

Επίπεδο Εμπιστοσύνης	95%
Μέγεθος Δείγματος	1.000
Ομοιογένεια Πληθυσμού	99% (Πληθυσμός προκύπτει από Κατάλογο συμμετεχόντων)
Μέγεθος πληθυσμού	177.306

$$e = \frac{1}{\sqrt{n}}$$

Τα παραπάνω με την εφαρμογή του σχετικού τύπου , ο οποίος λύνεται και

$$n = \frac{1}{e^2}$$

ως προς τον πληθυσμό , αποδίδουν ως προς το εκτιμώμενο περιθώριο λάθους για τον ανωτέρω πληθυσμό δείγματος τιμή μέγιστου σφάλματος εκτίμησης 0,61%, εντός των ορίων του 2%, συνυπολογίζοντας την παράμετρο της αναλογίας πληθυσμού του δείγματος, η οποία ορίζεται σε 99%, με δεδομένη την επιλογή των συμμετεχόντων από κατάλογο, όπως προκύπτει από την χρήση εξειδικευμένων εργαλείων προσδιορισμού σφάλματος <sup>4</sup>.

Επιπλέον ως προς την κατανομή του δείγματος ανά δράση και ομάδα περιφερειών σημειώνονται τα ακόλουθα, τα οποία και αποτυπώνονται στον σχετικό πίνακα που ακολουθεί.

- Η κατανομή του συνόλου του δείγματος ανά δράση προκύπτει από την στήλη Ποσοστό Συνόλου Ομάδας (%) του Πίνακα Στοχοθεσίας Παρεμβάσεων που προηγείται, σε σχέση με το σύνολο του δείγματος της ομάδας δράσεων, και
- Η κατανομή μεγέθους δείγματος ανά Δράση για κάθε τύπο περιφέρειας ακολουθεί τη σχετική αναλογία που προκύπτει από τον υπολογισμό της κατανομής της στοχοθεσίας ανά Δράση του Πίνακα Στοχοθεσίας Παρεμβάσεων
- Για τα ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ, , σύμφωνα με τις προδιαγραφές ακρίβειας δείγματος που έχουν ήδη αναφερθεί

<sup>4</sup> Ενδεικτικά αναφέρονται τα διαθέσιμα εργαλεία στις ιστοσελίδες:  
<https://www.calculator.net/sample-size-calculator.html>  
<http://www.raosoft.com/samplesize.html> .

και τον τρόπο υπολογισμού δείγματος επί στοχευμένου πληθυσμού, το συνολικό δείγμα είναι **1.000 ωφελούμενοι**,

Τα δεδομένα που υποτιμούνται για την εκτίμηση του δείγματος είναι τα ακόλουθα

Επίπεδο Εμπιστοσύνης	95%
Μέγεθος Δείγματος	1.000
Ομοιογένεια Πληθυσμού	99% (Πληθυσμός προκύπτει από Κατάλογο συμμετεχόντων)
Μέγεθος πληθυσμού	75.152

$$e = \frac{1}{\sqrt{n}}$$

Τα παραπάνω με την εφαρμογή του σχετικού τύπου , ο οποίος λύνεται και

$$n = \frac{1}{e^2}$$

ως προς τον πληθυσμό , αποδίδουν ως προς το εκτιμώμενο περιθώριο λάθους για τον ανωτέρω πληθυσμό δείγματος τιμή μέγιστου σφάλματος εκτίμησης 0,61%, εντός των ορίων του 2%, συνυπολογίζοντας την παράμετρο της αναλογίας πληθυσμού του δείγματος, η οποία ορίζεται σε 99%, με δεδομένη την επιλογή των συμμετεχόντων από κατάλογο, όπως προκύπτει από την χρήση εξειδικευμένων εργαλείων προσδιορισμού σφάλματος<sup>5</sup>.

Επιπλέον ως προς την κατανομή του δείγματος ανά δράση και ομάδα περιφερειών σημειώνονται τα ακόλουθα, τα οποία και αποτυπώνονται στον σχετικό πίνακα που ακολουθεί.

- Η κατανομή του συνόλου του δείγματος ανά δράση προκύπτει από την στήλη Ποσοστό Συνόλου Ομάδας (%) του Πίνακα Στοχοθεσίας Παρεμβάσεων που προηγείται, σε σχέση με το σύνολο του δείγματος της ομάδας δράσεων, και
- Η κατανομή μεγέθους δείγματος ανά Δράση για κάθε τύπο περιφέρειας ακολουθεί τη σχετική αναλογία που προκύπτει από τον υπολογισμό της κατανομής της στοχοθεσίας ανά Δράση του Πίνακα Στοχοθεσίας Παρεμβάσεων
- Για τα ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ, σύμφωνα με τις προδιαγραφές ακρίβειας δείγματος που έχουν ήδη αναφερθεί και τον τρόπο υπολογισμού δείγματος επί στοχευμένου πληθυσμού, το συνολικό δείγμα είναι **500 ωφελούμενοι και 500 επιχειρήσεις**.

Τα δεδομένα που υποτιμούνται για την εκτίμηση του δείγματος είναι τα ακόλουθα

<sup>5</sup> Ενδεικτικά αναφέρονται τα διαθέσιμα εργαλεία στις ιστοσελίδες:  
<https://www.calculator.net/sample-size-calculator.html>  
<http://www.raosoft.com/samplesize.html> .

Επίπεδο Εμπιστοσύνης	95%
Μέγεθος Δείγματος	1.000
Ομοιογένεια Πληθυσμού	99% (Πληθυσμός προκύπτει από Κατάλογο συμμετεχόντων και σχετικές επιχειρήσεις)
Μέγεθος πληθυσμού	35.689

Τα παραπάνω με την εφαρμογή του σχετικού τύπου  $e = \frac{1}{\sqrt{n}}$ , ο οποίος λύνεται και

$$n = \frac{1}{e^2}$$

ως προς τον πληθυσμό, αποδίδουν ως προς το εκτιμώμενο περιθώριο λάθους για τον ανωτέρω πληθυσμό δείγματος τιμή μέγιστου σφάλματος εκτίμησης 0,87%, εντός των ορίων του 2%, συνυπολογίζοντας την παράμετρο της αναλογίας πληθυσμού του δείγματος, η οποία ορίζεται σε 99%, με δεδομένη την επιλογή των συμμετεχόντων από κατάλογο, όπως προκύπτει από την χρήση εξειδικευμένων εργαλείων προσδιορισμού σφάλματος<sup>6</sup>.

Επιπλέον ως προς την κατανομή του δείγματος ανά δράση και ομάδα περιφερειών σημειώνονται τα ακόλουθα, τα οποία και αποτυπώνονται στον σχετικό πίνακα που ακολουθεί.

- Η κατανομή του συνόλου του δείγματος ανά δράση προκύπτει από την στήλη Ποσοστό Συνόλου Ομάδας (%) του Πίνακα Στοχοθεσίας Παρεμβάσεων που προηγείται, σε σχέση με το σύνολο του δείγματος της ομάδας δράσεων, και
- Η κατανομή μεγέθους δείγματος ανά Δράση για κάθε τύπο περιφέρειας ακολουθεί τη σχετική αναλογία που προκύπτει από τον υπολογισμό της κατανομής της στοχοθεσίας ανά Δράση του Πίνακα Στοχοθεσίας Παρεμβάσεων
- Για τα ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΑΥΤΙΚΩΝ, σύμφωνα με τις προδιαγραφές ακρίβειας δείγματος που έχουν ήδη αναφερθεί και τον τρόπο υπολογισμού δείγματος επί στοχευμένου πληθυσμού, το συνολικό δείγμα είναι **500 ωφελούμενοι**.
- Τα δεδομένα που υποτιμούνται για την εκτίμηση του δείγματος είναι τα ακόλουθα

Επίπεδο Εμπιστοσύνης	95%
Μέγεθος Δείγματος	1.000

<sup>6</sup> Ενδεικτικά αναφέρονται τα διαθέσιμα εργαλεία στις ιστοσελίδες: <https://www.calculator.net/sample-size-calculator.html> <http://www.raosoft.com/samplesize.html>.



Ομοιογένεια Πληθυσμού	99% (Πληθυσμός προκύπτει από Κατάλογο συμμετεχόντων και σχετικές επιχειρήσεις)
Μέγεθος πληθυσμού	21.169

$$e = \frac{1}{\sqrt{n}}$$

Τα παραπάνω με την εφαρμογή του σχετικού τύπου , ο οποίος λύνεται και

$$n = \frac{1}{e^2}$$

ως προς τον πληθυσμό , αποδίδουν ως προς το εκτιμώμενο περιθώριο λάθους για τον ανωτέρω πληθυσμό δείγματος τιμή μέγιστου σφάλματος εκτίμησης 0,86%, εντός των ορίων του 2%, συνυπολογίζοντας την παράμετρο της αναλογίας πληθυσμού του δείγματος, η οποία ορίζεται σε 99%, με δεδομένη την επιλογή των συμμετεχόντων από κατάλογο, όπως προκύπτει από την χρήση εξειδικευμένων εργαλείων προσδιορισμού σφάλματος<sup>7</sup>.

Λόγω της ουσιαστικής συνέχειας της Δράσης, η οποία για διαχειριστικούς λόγους αντιστοιχεί σε ένα MIS ανά ακαδημαϊκό έτος, αλλά και της φύσης της απασχόλησης, η οποία καθιστά μη αξιόπιστη τη δυνατότητα επικοινωνίας με τους ωφελούμενους μετά το πέρας της κάθε υλοποίησης, η κατανομή πραγματοποιείται σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Ποσοστό 80% του δείγματος θα προέλθει από τα MIS 5069293 και 5180535, τα οποία αντιστοιχούν στα ακαδημαϊκά έτη 2021-2022 και 2022-2023 αντιστοίχως,
- Ποσοστό 20% του δείγματος θα προέλθει από τα παλαιότερα MIS,
- Η κατανομή μεταξύ των ομάδων περιφερειών ακολουθεί την κατανομή του σχετικού πληθυσμού που εφαρμόζεται στο σύνολο των MIS.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		Κατανομή Δείγματος		
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες
5007767	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α΄ υποδοχής Ασύλου και Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών Β΄ Κύκλου	3	3	3

<sup>7</sup> Ενδεικτικά αναφέρονται τα διαθέσιμα εργαλεία στις ιστοσελίδες:  
<https://www.calculator.net/sample-size-calculator.html>  
<http://www.raosoft.com/samplesize.html> .

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

5158724	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα για 25000 άτομα σε Δήμους Περιφέρειες Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών ΚΚΠΠ συναφείς φορείς Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων	48	42	51
5001083	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα Θύλακες ανεργίας συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ	7	6	8
5060289	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα για 36500 άτομα σε Δήμους Περιφέρειες Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών ΚΚΠΠ συναφείς φορείς Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων	57	49	59
5001549	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β Φάση συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ	12	11	13
5002981	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα σε Δήμους συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων	47	40	48
5007979	Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα Θύλακες ανεργίας συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Β΄ Κύκλος	7	6	7
5130728	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου Υπηρεσίες Υποδοχής και Ταυτοποίησης ΥΠΥΤ	4	4	5
5010717	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β Φάση συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Β ΚΥΚΛΟΣ	14	12	15

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

5030756	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης σε Δήμους Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας	52	45	55
5037598	Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων Κοινωφελούς χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης σε 56 Δήμους και 37 Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος / φορείς διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών	14	12	15
5000366	Πρώθηση Απασχόλησης Μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα 20142015	77	67	81
		344	296	360
<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ</b>		<b>Κατανομή Δείγματος</b>		
<b>MIS</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ</b>	<b>Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες</b>	<b>Μετάβαση</b>	<b>Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες</b>
5180689	Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων ΚΕΕ			28
5180754	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας των Περιφερειών Ανατ. Μακεδονίας Θράκης Κ. Μακεδονίας Ηπείρου Θεσσαλίας Δ. Ελλάδας	66		
5002002	Κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων σε κλάδους αιχμής	169	71	66
5063517	Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας για άτομα άνω των 30 ετών στον αγροδιατροφικό κλάδο	21	11	8

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

5037981	Συμβουλευτική Υποστήριξη Κατάρτιση Πιστοποίηση και Προώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30 49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής	143	72	51
5073449	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού Καταπολέμησης της Ανεργίας στον Κλάδο των Υποδομών και των Μεταφορών	33	14	13
5074562	Συμβουλευτική Υποστήριξη Κατάρτιση και Πιστοποίηση στον κλάδο της Δημιουργικής Βιομηχανίας ως σύγχρονος πυλώνας του πολιτισμού για άνεργες γυναίκες	14	7	5
5180681	Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδας ΟΕΕ	0	31	0
5037525	Προώθηση στην Απασχόληση Άνεργων ηλικίας 30 - 45 ετών πτυχιούχων θετικής τεχνολογικής και οικονομικής κατεύθυνσης μέσω κατάρτισης στον κλάδο ΤΠΕ	14	7	5
5164461	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό για άτομα άνω των 30 ετών	50	25	18
5047237	Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο της Εφοδιαστικής Αλυσίδας Logistics και του Εξαγωγικού Εμπορίου	33	13	12
		543	251	206
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις)		Κατανομή Δείγματος		
Κωδ. Πρόσκλησης	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες
ΟΑΕΔ_01	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων ηλικίας 3049	96	42	47

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

ΟΑΕΔ_04	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις Λιγότερες Ανεπτυγμένες Περιοχές της χώρας	248	0	0
ΟΑΕΔ_05	ΟΑΕΔ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση ΜΕΤ με έμφαση στις γυναίκες	0	49	0
ΟΑΕΔ_06	ΔΥΠΑ Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες ΠΑΠ με έμφαση στις γυναίκες	0	0	9
ΔΥΠΑ_09	ΔΥΠΑ Ειδικό Πρόγραμμα Επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση πρώην εργαζομένων στις επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου	0	9	0
		344	100	56

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΑΥΤΙΚΩΝ		Κατανομή Δείγματος		
MIS	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες
5003003	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2015 - 2017	18	7	7
5008064	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2017 - 2018	9	4	4
5008892	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2018 - 2019	9	4	4
5008893	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2019 - 2020	9	4	4
5069197	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2020 – 2021	9	4	4

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

5069293	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2021 - 2022	110	46	44
5180535	Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2022 - 2023	110	46	44
		274	115	111

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

## ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αξιότιμε κύριε, Αξιότιμη κυρία ,

Το παρόν ερωτηματολόγιο αφορά στην υλοποίηση της Αξιολόγησης των Παρεμβάσεων Κοινωνικού Εργασίας στο πλαίσιο της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Στόχος της αξιολόγησης είναι η εξασφάλιση στο μέγιστο δυνατό βαθμό της αξιοπιστίας των συμπερασμάτων που θα προκύψουν από τις διαδικασίες υλοποίησης των συγκεκριμένων Παρεμβάσεων σχετικά με την ορθότητα της στρατηγικής, την καταλληλότητα των παρεμβάσεων και του τρόπου διαχείρισης και υλοποίησής τους.

Η αξιολόγηση αποτελεί ένα μέσο για τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του προγραμματισμού, προσφέροντας την ευκαιρία για τον εντοπισμό των σημείων (στο σχεδιασμό, στον προγραμματισμό, στην ομάδα στόχου, στο θεσμικό πλαίσιο, στην επιλογή δικαιούχων, κ.α.) που χρειάζονται περαιτέρω βελτίωση.

Το ερωτηματολόγιο είναι ανώνυμο και οι ερωτήσεις αφορούν την εμπειρία σας από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα. Οποιαδήποτε πληροφορία παρέχετε, θα χρησιμοποιηθεί μόνο για τις ανάγκες της παρούσας έρευνας.

Για την καλύτερη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου παρακαλούμε συμβουλευτείτε τις οδηγίες που συνοδεύουν την κάθε ερώτηση.

Με την συμπλήρωση του παρόντος ερωτηματολογίου προσφέρετε πολύτιμη βοήθεια στην ολοκλήρωση του έργου και στην εξαγωγή ασφαλών συμπερασμάτων. Για το λόγο αυτό, παρακαλούμε να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις.

(Η συμπλήρωση απαιτεί περίπου 20')

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνεργασία σας.

*«Η έρευνα διενεργείται λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στους Ν.4624/2019 καθώς και το άρθρο 3 του Ν.4914/2022. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς της αξιολόγησης, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr))».*



#### A. Ταυτότητα Προγράμματος

1. Παρακαλούμε αναφέρατε το Πρόγραμμα που συμμετείχατε.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ (ΝΑ ΣΗΜΕΙΩΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ)

Πράξη / Πρόγραμμα	Κωδικός ΟΠΣ
(ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)	(ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ)

2. Τόπος Υλοποίησης:

Περιφέρεια	Πόλη

3. Τόπος Διαμονής:

Περιφέρεια	Πόλη

4. Έτος Συμμετοχής:

--

#### B. Στοιχεία Συμμετοχής

5. Πώς ενημερωθήκατε για την ύπαρξη του Προγράμματος;

Μέσω Υπηρεσιών Δήμου, ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ, άλλου Φορέα	
Μέσω Ιστοσελίδας Δήμου, ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ, άλλου Φορέα	
Μέσω Ενημερωτικής Ιστοσελίδας	
Μέσω Τοπικής Εφημερίδας	
Μέσω γνωστού ή άλλης επαφής	
Με άλλο τρόπο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

6. Έχετε συμμετάσχει σε άλλο Πρόγραμμα ;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε αναφέρατε σε ποιο εφόσον θυμάστε.

--

7. Αντιμετωπίσατε κάποιο πρόβλημα κατά τη διαδικασία συμπλήρωσης της αίτησης συμμετοχής σας;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε προσδιορίστε ποιο ήταν αυτό.

--

8. Τι περιλάμβανε η συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;

Εργασιακή Τοποθέτηση	
Θεωρητική Κατάρτιση	
Συμβουλευτική Υποστήριξη	

9. Ολοκληρώσατε τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

Αν δεν ολοκληρώσατε τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα, σε ποιο στάδιο αποχωρήσατε;

Κατά τη διάρκεια του χρόνου απασχόλησης	
---	--

Κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης	
Μετά το πέρας της θεωρητικής κατάρτισης	
Κατά τη διάρκεια / Μετά το πέρας της Συμβουλευτική Υποστήριξη	

Παρακαλούμε προσδιορίστε το λόγο της αποχώρησης:

Προσωπικοί Λόγοι	
Έλλειψη Ενδιαφέροντος για το Πρόγραμμα	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

10. Πότε ολοκληρώσατε / αποχωρήσατε από το Πρόγραμμα; (ημερομηνία):

Μήνα	Έτος

11. Γνωρίζετε ότι το Πρόγραμμα που συμμετείχατε συγχρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ ή / και την ΕΕ;

Ναι	Όχι

### Γ. Στοιχεία Ωφελούμενου

12. Ηλικία κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα:

18-24	
25-29	
30-44	
45-54	
55+	

13. Φύλο

Άνδρας	Γυναίκα

14. Επίπεδο εκπαίδευσης:

14.1. Κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

14.2. Κατά την έξοδο από το Πρόγραμμα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

14.3. Σήμερα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
---------------------	--

Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

15. Χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος):

<1	
1-3	
4-7	
>7	

16. Χρονικό διάστημα ανεργίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος) (σε μήνες)

<1	
1-3	
4-7	
8-12	
>12	

17. Κατά την είσοδο σας στο Πρόγραμμα, ανήκατε σε κάποια από τις παρακάτω κατηγορίες:

Μετανάστες, Συμμετέχοντες Αλλοδαπής Προέλευσης, Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων Ρομά)	
Άτομα με Αναπηρία	
Άτομα ευάλωτων κοινωνικών ομάδων	
Σε καμία από τις παραπάνω	

18. Κατά την είσοδο σας στο Πρόγραμμα, ήσασταν Δικαιούχος ΚΕΑ

Ναι	Όχι

19. Πόσο σχετική ήταν η επαγγελματική εμπειρία σας με το αντικείμενο του Προγράμματος;

Πολύ σχετική	
Σχετική	
Μέτρια	
Ελάχιστα σχετική	
Καθόλου σχετική	

Δ. Αξιολόγηση Συμμετοχής

20. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα γενικά στοιχεία του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός	ΔΞ/ΔΑ
Οριμότητα / Συνεκτικότητα / Περιεχόμενο προγράμματος						
Όροι Συμμετοχής						
Όροι και Παροχές Σύμβασης Εργασίας						
Ταχύτητα Πληρωμών						
Άλλο στοιχείο						

(Παρακαλούμε προσδιορίστε)						
----------------------------	--	--	--	--	--	--

**21. Παρακολουθήσατε Πρόγραμμα Κατάρτισης**

Ναι	Όχι

**ΑΝ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΙΧΑΤΕ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ, ΠΡΟΧΩΡΗΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΩΤΗΣΗ. ΑΝ ΟΧΙ, ΣΥΝΕΧΙΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΡΩΤΗΣΗ 26**

**22. Παρακαλούμε προσδιορίστε το αντικείμενο της κατάρτισης που λάβατε στο πλαίσιο του Προγράμματος:**


**23. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα στοιχεία της κατάρτισης του Προγράμματος;**

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός
Θεωρητική κατάρτιση					
Ενθάρρυνση της συμμετοχής των εκπαιδευομένων στη θεωρητική κατάρτιση					
Πρακτική χρησιμότητα της θεωρητικής κατάρτισης					
Συμβουλευτική υποστήριξη					
Εκπαιδευτικό υλικό					

**24. Συμμετείχατε σε εξετάσεις πιστοποίησης για τις γνώσεις που αποκομίσατε;**

Ναι	Όχι

**25. Ποιες δεξιότητες σας πιστοποιήθηκαν μέσα από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;**


**26. Απασχοληθήκατε σε αντικείμενο της ειδικότητάς σας (εφόσον διαθέτετε εξειδίκευση)**

Ναι	Όχι

**27. Τι θεωρείτε ότι αποκομίσατε ως αποτέλεσμα της συμμετοχής σας στο Πρόγραμμα;**

Διεύρυνση των γνώσεων μου	
Προϋπηρεσία	
Επαγγελματική Δικτύωση	
Επαγγελματικές Δεξιότητες	
Κοινωνικές Δεξιότητες	
Αυτοπεποίθηση	

Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	
------------------------------	--

28. Ποια ήταν τα γενικά αποτελέσματα της συμμετοχής σας στο Πρόγραμμα;


29. Παρακαλούμε αναφέρατε τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίσατε:


### Ε. Αποτελέσματα Συμμετοχής

30. Λάβατε προσφορά εργασίας μετά την ολοκλήρωση / αποχώρηση σας από το Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

**ΑΝ Η ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΝΑΙ ΣΥΝΕΧΙΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΩΤΗΣΗ. ΑΝ ΕΙΝΑΙ ΟΧΙ ΣΥΝΕΧΙΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΡΩΤΗΣΗ 35**

Αν ναι, η προσφερόμενη θέση αφορούσε: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Πλήρη απασχόληση	
Μερική απασχόληση	
Εποχική απασχόληση	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

Αν δεν αφορούσε πλήρη απασχόληση, παρακαλούμε περιγράψτε τους όρους: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Καθημερινή Απασχόληση. Ημερήσιος Αριθμός Ωρών	
Εκ περιτροπής απασχόληση σε συγκεκριμένες μέρες	

31. Παρακαλούμε προσδιορίστε το ύψος της καθαρής μηνιαίας αμοιβής της προσφερόμενης θέσης

>300 ευρώ	
301-600 ευρώ	
601-800 ευρώ	
801-1.000 ευρώ	
1.001-1.500 ευρώ	
1.501 ευρώ και άνω	
Δεν επιθυμώ να απαντήσω	

32. Ποια ήταν τα τυπικά εκπαιδευτικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης

Υποχρεωτική Εκπαίδευση [Σχολή επαγγελματικής κατάρτισης, ΕΠΑΣ, ΤΕΕ Α' κύκλου]	
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση [Γενικό Λύκειο, Επαγγελματικό Λύκειο, πρώην δτάξιο Γυμνάσιο, ΤΕΕ Β' κύκλου]	
Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (ΑΤΕΙ/ΑΕΙ)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Μεταπτυχιακό - Διδακτορικό	
Άλλο.....	

33. Ποια ήταν τα τυχόν ειδικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης;


34. Περιγράψτε το βαθμό ικανοποίησης των προσδοκιών σας από την προσφορά εργασίας που λάβατε

Πολύ υψηλός	
Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

35. Αποδεχτήκατε την προσφορά θέσης εργασίας;

Ναι	Όχι

Αν όχι, παρακαλώ δηλώστε τους λόγους (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων):

Τόπος Εργασίας	
Ωράριο	
Προοπτικές Εξέλιξης	
Μη Σύνδεση με εκπαιδευτικά και επαγγελματικά προσόντα	
Ύψος Αποδοχών	
Τύπος Απασχόλησης (πλήρης ή μερική)	

36. Σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε σήμερα;

Εργαζόμενος/η Πλήρους Απασχόλησης	
Εργαζόμενος/η Μερικής Απασχόλησης	
Εποχικά Απασχολούμενος	
Αυτοαπασχολούμενος-η	
Πρακτικά ασκούμενος-η	
Παρακολουθώ Πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)	
Συμμετοχή σε Πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) ή άλλου φορέα	
Άνεργος εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) / Αναζητώ εργασία	
Άνεργος μη εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)	

37. Αναζητάτε εργασία σήμερα, παρά το γεγονός ότι εργάζεστε;

Ναι	Όχι

38. Σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκατε μετά τη λήξη συμμετοχής στο Πρόγραμμα;

Εργαζόμενος/η Πλήρους Απασχόλησης	
Εργαζόμενος/η Μερικής Απασχόλησης	
Εποχικά Απασχολούμενος	
Αυτοαπασχολούμενος-η	
Πρακτικά ασκούμενος-η	
Παρακολουθώ Πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)	
Συμμετοχή σε Πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω ΔΥΠΑ ή άλλου φορέα	
Άνεργος εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) / Αναζητώ εργασία	

Άνεργος μη εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)

39. Αν επιλέξατε να αυτό-απασχοληθείτε, ποιο ήταν το κίνητρο;

Μη λήψη άλλης επαγγελματικής προσφοράς εργασίας	
Μη ικανοποιητική προσφορά εργασίας	
Προσωπική προτίμηση σε σχέση με άλλη μορφή εργασίας	
Κίνητρα χρηματοδοτούμενων δράσεων για την ανάπτυξη επιχειρηματικότητας από άλλους φορείς;	
Άλλος λόγος (παρακαλώ προσδιορίστε) .....	

40. Σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι το Πρόγραμμα στην οποία συμμετείχατε βοήθησε την προσπάθειά σας να ενταχθείτε στην αγορά εργασίας;

Πολύ υψηλός	
Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

41. Συνέβαλε το Πρόγραμμα στην αναβάθμιση των επαγγελματικών σας προσόντων;

Ναι	Όχι

Αν ναι, βαθμολογείστε τους παρακάτω τρόπους αναβάθμισης των επαγγελματικών σας προσόντων;

	Πολύ Σημαντικός	Σημαντικός	Μέτρια Σημαντικός	Λιγότερο Σημαντικός	Καθόλου Σημαντικός	ΔΞ/ΔΑ
Διεύρυνση γνώσεων						
Απόκτηση πρακτικών δεξιοτήτων						
Ενίσχυση των κοινωνικών δεξιοτήτων						
Αξιοποίηση Συμβουλευτικής Υποστήριξης						
Βελτίωση Επαγγελματικού Προσανατολισμού						
Δικτύωση με Επιχειρήσεις						
Ενίσχυση της αυτοπεποίθησης						
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)..... .....						

42. Θεωρείτε χρήσιμο να πραγματοποιούνται στο μέλλον ανάλογα προγράμματα;

Ναι	Όχι

43. Σε ποια επαγγελματικά πεδία ή θεματικές πιστεύετε ότι πρέπει να πραγματοποιηθούν ανάλογα προγράμματα στο μέλλον


**44. Τι θα προτείνατε για την βελτίωση των προγραμμάτων στο μέλλον;**


**ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ ΠΟΛΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΑΣ!**



## ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Αξιότιμε κύριε, Αξιότιμη κυρία ,

Το παρόν ερωτηματολόγιο αφορά στην υλοποίηση της Αξιολόγησης των Παρεμβάσεων Κατάρτισης και Απόκτησης Εργασιακής Εμπειρίας στο πλαίσιο της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Στόχος της αξιολόγησης είναι η εξασφάλιση στο μέγιστο δυνατό βαθμό της αξιοπιστίας των συμπερασμάτων που θα προκύψουν από τις διαδικασίες υλοποίησης των συγκεκριμένων Παρεμβάσεων σχετικά με την ορθότητα της στρατηγικής, την καταλληλότητα των παρεμβάσεων και του τρόπου διαχείρισης και υλοποίησής τους.

Η αξιολόγηση αποτελεί ένα μέσο για τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του προγραμματισμού, προσφέροντας την ευκαιρία για τον εντοπισμό των σημείων (στο σχεδιασμό, στον προγραμματισμό, στην ομάδα στόχου, στο θεσμικό πλαίσιο, στην επιλογή δικαιούχων, κ.α.) που χρειάζονται περαιτέρω βελτίωση.

Το ερωτηματολόγιο είναι ανώνυμο και οι ερωτήσεις αφορούν την εμπειρία σας από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα. Οποιαδήποτε πληροφορία παρέχετε, θα χρησιμοποιηθεί μόνο για τις ανάγκες της παρούσας έρευνας.

Για την καλύτερη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου παρακαλούμε συμβουλευτείτε τις οδηγίες που συνοδεύουν την κάθε ερώτηση.

Με την συμπλήρωση του παρόντος ερωτηματολογίου προσφέρετε πολύτιμη βοήθεια στην ολοκλήρωση του έργου και στην εξαγωγή ασφαλών συμπερασμάτων. Για το λόγο αυτό, παρακαλούμε να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις.

(Η συμπλήρωση απαιτεί περίπου 20')

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνεργασία σας.

*«Η έρευνα διενεργείται λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στους Ν.4624/2019 καθώς και το άρθρο 3 του Ν.4914/2022. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς της αξιολόγησης, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr))».*

#### A. Ταυτότητα Προγράμματος

1. Παρακαλούμε αναφέρατε το Πρόγραμμα που συμμετείχατε.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ (ΝΑ ΣΗΜΕΙΩΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ)**

Πράξη / Πρόγραμμα	Κωδικός ΟΠΣ
(ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)	(ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ)

2. Τόπος Υλοποίησης:

Περιφέρεια	Πόλη

3. Τόπος Διαμονής:

Περιφέρεια	Πόλη

4. Έτος Συμμετοχής:

--

#### B. Στοιχεία Συμμετοχής

5. Πώς ενημερωθήκατε για την ύπαρξη του Προγράμματος;

Μέσω Υπηρεσιών Δήμου, ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ), άλλου Φορέα	
Μέσω Ιστοσελίδας Δήμου, ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ), άλλου Φορέα	
Μέσω Ενημερωτικής Ιστοσελίδας	
Μέσω Τοπικής Εφημερίδας	
Μέσω γνωστού ή άλλης επαφής	
Με άλλο τρόπο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

6. Έχετε συμμετάσχει σε άλλο Πρόγραμμα ;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε αναφέρατε σε ποιο εφόσον θυμάστε.

--

7. Αντιμετωπίσατε κάποιο πρόβλημα κατά τη διαδικασία συμπλήρωσης της αίτησης συμμετοχής σας;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε προσδιορίστε ποιο ήταν αυτό.

--

8. Τι περιλάμβανε η συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;

Θεωρητική Κατάρτιση	
Πρακτική Άσκηση	
Συμβουλευτική Υποστήριξη	

9. Ολοκληρώσατε τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

Αν δεν ολοκληρώσατε τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα, σε ποιο στάδιο αποχωρήσατε;

Κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης	
Μετά το πέρας της θεωρητικής κατάρτισης	
Κατά τη διάρκεια / Μετά το πέρας της Συμβουλευτική Υποστήριξη	
Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης	

Παρακαλούμε προσδιορίστε το λόγο της αποχώρησης:

Προσωπικοί Λόγοι	
Έλλειψη Ενδιαφέροντος για το Πρόγραμμα	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

10. Πότε ολοκληρώσατε / αποχωρήσατε από το Πρόγραμμα; (ημερομηνία):

Μήνα	Έτος

11. Γνωρίζετε ότι το Πρόγραμμα που συμμετείχατε συγχρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ ή / και την ΕΕ;

Ναι	Όχι

### Γ. Στοιχεία Ωφελούμενου

12. Ηλικία κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα:

18-24	
25-29	
30-44	
45-54	
55+	

13. Φύλο

Άνδρας	Γυναίκα

14. Επίπεδο εκπαίδευσης:

14.1. Κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

14.2. Κατά την έξοδο από το Πρόγραμμα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

14.3. Σήμερα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

15. Χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος):

<1	
1-3	
4-7	
>7	

16. Χρονικό διάστημα ανεργίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος) (σε μήνες)

<1	
1-3	
4-7	
8-12	
>12	

17. Κατά την είσοδο σας στο Πρόγραμμα, ανήκατε σε κάποια από τις παρακάτω κατηγορίες:

Μετανάστες, Συμμετέχοντες Αλλοδαπής Προέλευσης, Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων Ρομ)	
Άτομα με Αναπηρία	
Άτομα ευάλωτων κοινωνικών ομάδων	
Σε καμία από τις παραπάνω	

18. Κατά την είσοδο σας στο Πρόγραμμα, ήσασταν Δικαιούχος ΚΕΑ

Ναι	Όχι

19. Πόσο σχετική ήταν η επαγγελματική εμπειρία σας με το αντικείμενο του Προγράμματος;

Πολύ σχετική	
Σχετική	
Μέτρια	
Ελάχιστα σχετική	
Καθόλου σχετική	

Δ. Αξιολόγηση Συμμετοχής

20. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα γενικά στοιχεία του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός	ΔΞ/ΔΑ
Διαδικασίες Υλοποίησης						
Ταχύτητα Πληρωμών						
Όροι Συμμετοχής						

Όροι και Παροχές Σύμβασης Εργασίας						
Άλλο στοιχείο (Παρακαλούμε προσδιορίστε)						

21. Παρακαλούμε προσδιορίστε το αντικείμενο της κατάρτισης που λάβατε στο πλαίσιο του Προγράμματος;

--

22. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα στοιχεία της κατάρτισης του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός
Θεωρητική κατάρτιση					
Ενθάρρυνση της συμμετοχής των εκπαιδευομένων στη θεωρητική κατάρτιση					
Πρακτική χρησιμότητα της θεωρητικής κατάρτισης					
Συμβουλευτική υποστήριξη					
Εκπαιδευτικό υλικό					

23. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα στοιχεία της Πρακτικής Άσκησης του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός
Πρακτική άσκηση σε Επιχείρηση					
Εποπτεία πρακτικής άσκησης					
Συμβουλευτική υποστήριξη					

24. Τι γνώσεις ή δεξιότητες θεωρείτε ότι πήρατε ως αποτέλεσμα της συμμετοχής σας στο Πρόγραμμα;


25. Ποιες δεξιότητες σας πιστοποιήθηκαν μέσα από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;


26. Ποια ήταν τα αποτελέσματα της συμμετοχής σας στο Πρόγραμμα;

--


27. Παρακαλούμε αναφέρατε τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίσατε:


#### Ε. Αποτελέσματα Συμμετοχής

28. Λάβατε προσφορά εργασίας μετά την ολοκλήρωση / αποχώρηση σας από το Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

ΑΝ Η ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΝΑΙ ΣΥΝΕΧΙΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΩΤΗΣΗ. ΑΝ ΕΙΝΑΙ ΟΧΙ ΣΥΝΕΧΙΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΡΩΤΗΣΗ 33

Αν ναι, η προσφερόμενη θέση αφορούσε: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Πλήρη απασχόληση	
Μερική απασχόληση	
Εποχική απασχόληση	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

Αν δεν αφορούσε πλήρη απασχόληση, παρακαλούμε περιγράψτε τους όρους: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Καθημερινή Απασχόληση. Ημερήσιος Αριθμός Ωρών	
Εκ περιτροπής απασχόληση σε συγκεκριμένες μέρες	

29. Παρακαλούμε προσδιορίστε το ύψος της καθαρής μηνιαίας αμοιβής της προσφερόμενης θέσης

>300 ευρώ	
301-600 ευρώ	
601-800 ευρώ	
801-1.000 ευρώ	
1.001-1.500 ευρώ	
1.501 ευρώ και άνω	
Δεν επιθυμώ να απαντήσω	

30. Ποια ήταν τα τυπικά εκπαιδευτικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης

Υποχρεωτική Εκπαίδευση [Σχολή επαγγελματικής κατάρτισης, ΕΠΑΣ, ΤΕΕ Α' κύκλου]	
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση [Γενικό Λύκειο, Επαγγελματικό Λύκειο, πρώην δτάξιο Γυμνάσιο, ΤΕΕ Β' κύκλου]	
Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (ΑΤΕΙ/ΑΕΙ)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Μεταπτυχιακό - Διδακτορικό	
Άλλο.....	

31. Ποια ήταν τα τυχόν ειδικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης;


32. Περιγράψτε το βαθμό ικανοποίησης των προσδοκιών σας από την προσφορά εργασίας που λάβατε

Πολύ υψηλός	
Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

33. Αποδεχτήκατε την προσφορά θέσης εργασίας;

Ναι	Όχι

Αν όχι, παρακαλώ δηλώστε τους λόγους (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων):

Τόπος Εργασίας	
Ωράριο	
Προοπτικές Εξέλιξης	
Μη Σύνδεση με εκπαιδευτικά και επαγγελματικά προσόντα	
Ύψος Αποδοχών	
Τύπος Απασχόλησης (πλήρης ή μερική)	

34. Σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε σήμερα;

Εργαζόμενος/η Πλήρους Απασχόλησης	
Εργαζόμενος/η Μερικής Απασχόλησης	
Εποχικά Απασχολούμενος	
Αυτοαπασχολούμενος-η	
Πρακτικά ασκούμενος-η	
Παρακολουθώ Πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)	
Συμμετοχή σε Πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) ή άλλου φορέα	
Άνεργος εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) / Αναζητώ εργασία	
Άνεργος μη εγγεγραμμένος στον ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)	

35. Αναζητάτε εργασία σήμερα, παρά το γεγονός ότι εργάζεστε;

Ναι	Όχι

36. Σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκατε μετά τη λήξη συμμετοχής στο Πρόγραμμα;

Εργαζόμενος/η Πλήρους Απασχόλησης	
Εργαζόμενος/η Μερικής Απασχόλησης	
Εποχικά Απασχολούμενος	
Αυτοαπασχολούμενος-η	
Πρακτικά ασκούμενος-η	
Παρακολουθώ Πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)	
Συμμετοχή σε Πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) ή άλλου φορέα	
Άνεργος εγγεγραμμένος στον ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) / Αναζητώ εργασία	
Άνεργος μη εγγεγραμμένος στον ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)	

37. Αν επιλέξατε να αυτό-απασχοληθείτε, ποιο ήταν το κίνητρο;

Μη λήψη άλλης επαγγελματικής προσφοράς εργασίας	
---	--

Μη ικανοποιητική προσφορά εργασίας	
Προσωπική προτίμηση σε σχέση με άλλη μορφή εργασίας	
Κίνητρα χρηματοδοτούμενων δράσεων για την ανάπτυξη επιχειρηματικότητας από άλλους φορείς;	
Άλλος λόγος (παρακαλώ προσδιορίστε) .....	

38. Σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι το Πρόγραμμα στην οποία συμμετείχατε βοήθησε την προσπάθειά σας να ενταχθείτε στην αγορά εργασίας;

Πολύ υψηλός	
Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

39. Συνέβαλε το Πρόγραμμα στην αναβάθμιση των επαγγελματικών σας προσόντων;

Ναι	Όχι

Αν ναι, βαθμολογείτε τους παρακάτω τρόπους αναβάθμισης των επαγγελματικών σας προσόντων;

	Πολύ Σημαντικός	Σημαντικός	Μέτρια Σημαντικός	Λιγότερο Σημαντικός	Καθόλου Σημαντικός	ΔΞ/ΔΑ
Διεύρυνση γνώσεων						
Απόκτηση πρακτικών δεξιοτήτων						
Ενίσχυση των κοινωνικών δεξιοτήτων						
Αξιοποίηση Συμβουλευτικής Υποστήριξης						
Βελτίωση Επαγγελματικού Προσανατολισμού						
Δικτύωση με Επιχειρήσεις						
Ενίσχυση της αυτοπεποίθησης						
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)..... .....						

40. Θεωρείτε χρήσιμο να πραγματοποιούνται στο μέλλον ανάλογα προγράμματα;

Ναι	Όχι

41. Σε ποια επαγγελματικά πεδία ή θεματικές πιστεύετε ότι πρέπει να πραγματοποιηθούν ανάλογα προγράμματα στο μέλλον




--

42. Τι θα προτείνετε για την βελτίωση των προγραμμάτων στο μέλλον;


**ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ ΠΟΛΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΑΣ!**

## ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ

Αξιότιμε κύριε, Αξιότιμη κυρία ,

Το παρόν ερωτηματολόγιο αφορά στην υλοποίηση της Αξιολόγησης των Παρεμβάσεων Κατάρτισης Ναυτικών στο πλαίσιο της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Στόχος της αξιολόγησης είναι η εξασφάλιση στο μέγιστο δυνατό βαθμό της αξιοπιστίας των συμπερασμάτων που θα προκύψουν από τις διαδικασίες υλοποίησης των συγκεκριμένων Παρεμβάσεων σχετικά με την ορθότητα της στρατηγικής, την καταλληλότητα των παρεμβάσεων και του τρόπου διαχείρισης και υλοποίησής τους.

Η αξιολόγηση αποτελεί ένα μέσο για τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του προγραμματισμού, προσφέροντας την ευκαιρία για τον εντοπισμό των σημείων (στο σχεδιασμό, στον προγραμματισμό, στην ομάδα στόχου, στο θεσμικό πλαίσιο, στην επιλογή δικαιούχων, κ.α.) που χρειάζονται περαιτέρω βελτίωση.

Το ερωτηματολόγιο είναι ανώνυμο και οι ερωτήσεις αφορούν την εμπειρία σας από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα. Οποιαδήποτε πληροφορία παρέχετε, θα χρησιμοποιηθεί μόνο για τις ανάγκες της παρούσας έρευνας.

Για την καλύτερη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου παρακαλούμε συμβουλευτείτε τις οδηγίες που συνοδεύουν την κάθε ερώτηση.

Με την συμπλήρωση του παρόντος ερωτηματολογίου προσφέρετε πολύτιμη βοήθεια στην ολοκλήρωση του έργου και στην εξαγωγή ασφαλών συμπερασμάτων. Για το λόγο αυτό, παρακαλούμε να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις.

(Η συμπλήρωση απαιτεί περίπου 10')

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνεργασία σας.

*«Η έρευνα διενεργείται λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στους Ν.4624/2019 καθώς και το άρθρο 3 του Ν.4914/2022. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς της αξιολόγησης, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr))».*

#### A. Ταυτότητα Προγράμματος

1. Παρακαλούμε αναφέρατε το Πρόγραμμα που συμμετείχατε.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ (ΝΑ ΣΗΜΕΙΩΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ)**

Πράξη / Πρόγραμμα	Κωδικός ΟΠΣ
(Αναδυόμενος Κατάλογος)	(Αναδυόμενος Κατάλογος)

2. Τόπος Υλοποίησης:

Περιφέρεια	Πόλη

3. Τόπος Διαμονής:

Περιφέρεια	Πόλη

#### B. Στοιχεία Συμμετοχής

4. Πώς ενημερωθήκατε για την ύπαρξη του Προγράμματος;

Μέσω Τοπικής Εφημερίδας	
Μέσω γνωστού ή άλλης επαφής	
Μέσω Ενημερωτικής Ιστοσελίδας (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

5. Έχετε συμμετάσχει σε άλλο Πρόγραμμα ;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε αναφέρατε σε ποιο εφόσον θυμάστε.

--

6. Αντιμετωπίσατε κάποιο πρόβλημα κατά τη διαδικασία συμπλήρωσης της αίτησης συμμετοχής σας;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε προσδιορίστε ποιο ήταν αυτό.

--

7. Ολοκληρώσατε τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

Αν ΟΧΙ, παρακαλούμε προσδιορίστε το λόγο της αποχώρησης:

Προσωπικοί Λόγοι	
Έλλειψη Ενδιαφέροντος για το Πρόγραμμα	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

8. Πότε ολοκληρώσατε / αποχωρήσατε από το Πρόγραμμα; (ημερομηνία):

Μήνα	Έτος

9. Γνωρίζετε ότι το Πρόγραμμα που συμμετείχατε συγχρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ ή / και την ΕΕ;

Ναι	Όχι

### Γ. Στοιχεία Ωφελούμενου

#### 10. Ηλικία κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα:

18-24	
25-29	
30-44	
45-54	
55+	

#### 11. Φύλο

Άνδρας	Γυναίκα

#### 12. Χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος):

<1	
1-3	
4-7	
>7	

#### 13. Χρονικό διάστημα ανεργίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος) (σε μήνες)

<1	
1-3	
4-7	
8-12	
>12	

#### 14. Κατά την είσοδο σας στο Πρόγραμμα, ήσασταν Δικαιούχος ΚΕΑ

Ναι	Όχι

### Δ. Αξιολόγηση Συμμετοχής

#### 15. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα γενικά στοιχεία του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός	ΔΞ/ΔΑ
Διαδικασίες Υλοποίησης						
Ταχύτητα Πληρωμών						
Όροι Συμμετοχής						
Όροι και Παροχές Σύμβασης Εργασίας						
Άλλο στοιχείο (Παρακαλούμε προσδιορίστε)						

#### 16. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα στοιχεία της κατάρτισης του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός
Θεωρητική κατάρτιση					
Ενθάρρυνση της συμμετοχής των εκπαιδευομένων					

στη θεωρητική κατάρτιση					
Πρακτική χρησιμότητα της θεωρητικής κατάρτισης					
Συμβουλευτική υποστήριξη					
Εκπαιδευτικό υλικό					

17. Τι γνώσεις ή δεξιότητες θεωρείτε ότι πήρατε ως αποτέλεσμα της συμμετοχής σας στο Πρόγραμμα;


18. Συμμετείχατε σε εξετάσεις πιστοποίησης για τις γνώσεις που αποκομίσατε;

Ναι	Όχι

19. Ποιες δεξιότητες σας πιστοποιήθηκαν μέσα από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;


20. Παρακαλούμε αναφέρατε τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίσατε:


#### Ε. Αποτελέσματα Συμμετοχής

21. Λάβατε προσφορά εργασίας μετά την ολοκλήρωση / αποχώρηση σας από το Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

22. Παρακαλούμε προσδιορίστε το ύψος της καθαρής μηνιαίας αμοιβής της προσφερόμενης θέσης

>300 ευρώ	
301-600 ευρώ	
601-800 ευρώ	
801-1.000 ευρώ	
1.001-1.500 ευρώ	
1.501 ευρώ και άνω	
Δεν επιθυμώ να απαντήσω	

23. Ποια ήταν τα τυχόν ειδικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης;


24. Περιγράψτε το βαθμό ικανοποίησης των προσδοκιών σας από την προσφορά εργασίας που λάβατε

Πολύ υψηλός	
-------------	--

Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

25. Αποδεχτήκατε την προσφορά θέσης εργασίας;;

Ναι	Όχι

26. Αν όχι, παρακαλώ δηλώστε τους λόγους (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων):

Τόπος Εργασίας	
Ωράριο	
Προοπτικές Εξέλιξης	
Μη Σύνδεση με εκπαιδευτικά και επαγγελματικά προσόντα	
Ύψος Αποδοχών	
Τύπος Απασχόλησης (πλήρης ή μερική)	

27. Ποια είναι η εργασιακή σας κατάσταση σήμερα

Εργαζόμενος/η Πλήρους Απασχόλησης	
Εργαζόμενος/η Μερικής Απασχόλησης	
Εποχικά Απασχολούμενος	
Αυτοαπασχολούμενος-η	
Πρακτικά ασκούμενος-η	
Παρακολουθώ Πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)	
Συμμετοχή σε Πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) ή άλλου φορέα	
Άνεργος εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) / Αναζητώ εργασία	
Άνεργος μη εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)	

28. Σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι το Πρόγραμμα στην οποία συμμετείχατε βοήθησε την προσπάθειά σας να ενταχθείτε στην αγορά εργασίας;

Πολύ υψηλός	
Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

29. Συνέβαλε το Πρόγραμμα στην αναβάθμιση των επαγγελματικών σας προσόντων;

Ναι	Όχι

Αν ναι, βαθμολογείστε τους παρακάτω τρόπους αναβάθμισης των επαγγελματικών σας προσόντων;

	Πολύ Σημαντικός	Σημαντικός	Μέτρια Σημαντικός	Λιγότερο Σημαντικός	Καθόλου Σημαντικός	ΔΞ/ΔΑ
Διεύρυνση γνώσεων						
Περαιτέρω Εξειδίκευση						
Απόκτηση πρακτικών δεξιοτήτων						
Ενίσχυση των κοινωνικών δεξιοτήτων						

Δικτύωση με Επιχειρήσεις						
Ενίσχυση της αυτοπεποίθησης						
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)..... .....						

30. Θεωρείτε χρήσιμο να πραγματοποιούνται στο μέλλον ανάλογα προγράμματα;

Ναι	Όχι

31. Σε ποια επαγγελματικά πεδία ή θεματικές πιστεύετε ότι πρέπει να πραγματοποιηθούν ανάλογα προγράμματα στο μέλλον


32. Τι θα προτείνατε για την βελτίωση των προγραμμάτων στο μέλλον;


**ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ ΠΟΛΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΑΣ!**

## ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΙΑ / πρ. ΟΑΕΔ

Αξιότιμε κύριε, Αξιότιμη κυρία ,

Το παρόν ερωτηματολόγιο αφορά στην υλοποίηση της Αξιολόγησης των Παρεμβάσεων Απασχόλησης ΔΥΠΙΑ / πρ. ΟΑΕΔ στο πλαίσιο της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Στόχος της αξιολόγησης είναι η εξασφάλιση στο μέγιστο δυνατό βαθμό της αξιοπιστίας των συμπερασμάτων που θα προκύψουν από τις διαδικασίες υλοποίησης των συγκεκριμένων Παρεμβάσεων σχετικά με την ορθότητα της στρατηγικής, την καταλληλότητα των παρεμβάσεων και του τρόπου διαχείρισης και υλοποίησής τους.

Η αξιολόγηση αποτελεί ένα μέσο για τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του προγραμματισμού, προσφέροντας την ευκαιρία για τον εντοπισμό των σημείων (στο σχεδιασμό, στον προγραμματισμό, στην ομάδα στόχου, στο θεσμικό πλαίσιο, στην επιλογή δικαιούχων, κ.α.) που χρειάζονται περαιτέρω βελτίωση.

Το ερωτηματολόγιο είναι ανώνυμο και οι ερωτήσεις αφορούν την εμπειρία σας από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα. Οποιαδήποτε πληροφορία παρέχετε, θα χρησιμοποιηθεί μόνο για τις ανάγκες της παρούσας έρευνας.

Για την καλύτερη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου παρακαλούμε συμβουλευτείτε τις οδηγίες που συνοδεύουν την κάθε ερώτηση.

Με την συμπλήρωση του παρόντος ερωτηματολογίου προσφέρετε πολύτιμη βοήθεια στην ολοκλήρωση του έργου και στην εξαγωγή ασφαλών συμπερασμάτων. Για το λόγο αυτό, παρακαλούμε να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις.

(Η συμπλήρωση απαιτεί περίπου 20')

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνεργασία σας.

*«Η έρευνα διενεργείται λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στους Ν.4624/2019 καθώς και το άρθρο 3 του Ν.4914/2022. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς της αξιολόγησης, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr))».*



## A. Ταυτότητα Προγράμματος

1. Παρακαλούμε αναφέρατε το Πρόγραμμα που συμμετείχατε.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ (ΝΑ ΣΗΜΕΙΩΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ)**

Πράξη / Πρόγραμμα	Κωδικός ΟΠΣ
(Αναδυόμενος Κατάλογος)	(Αναδυόμενος Κατάλογος)

2. Τόπος Υλοποίησης:

Περιφέρεια	Πόλη

## B. Στοιχεία Συμμετοχής

3. Ποιο ήταν βασικό κίνητρο συμμετοχής σας στο Πρόγραμμα;


4. Πώς ενημερωθήκατε για την ύπαρξη του Προγράμματος;

Μέσω Υπηρεσιών Δήμου, ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ), άλλου Φορέα	
Μέσω Ιστοσελίδας Δήμου, ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ), άλλου Φορέα	
Μέσω Ενημερωτικής Ιστοσελίδας	
Μέσω Τοπικής Εφημερίδας	
Μέσω γνωστού ή άλλης επαφής	
Με άλλο τρόπο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

5. Έχετε συμμετάσχει σε άλλο ανάλογο Πρόγραμμα ;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε αναφέρατε σε ποιο εφόσον θυμάστε.

--

6. Αντιμετωπίσατε κάποιο πρόβλημα κατά τη διαδικασία συμπλήρωσης της αίτησης συμμετοχής σας;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε προσδιορίστε ποιο ήταν αυτό.

--

7. Σε ποιους κλάδους δραστηριοποιείται η επιχείρησή σας;

<input type="checkbox"/> Α. Γεωργία, δασοκομία και αλιεία	<input type="checkbox"/> Β. Ορυχεία και λατομεία	<input type="checkbox"/> Γ. Μεταποίηση
<input type="checkbox"/> Δ. Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, ατμού και κλιματισμού	<input type="checkbox"/> Ε. Παροχή νερού, επεξεργασία λυμάτων, διαχείριση αποβλήτων και δραστηριότητες εξυγίανσης	<input type="checkbox"/> ΣΤ. Κατασκευές
<input type="checkbox"/> Ζ. Χονδρικό και λιανικό εμπόριο – Επισκευή μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσυκλετών	<input type="checkbox"/> Η. Μεταφορά και αποθήκευση	<input type="checkbox"/> Θ. Δραστηριότητες υπηρεσιών παροχής καταλύματος και υπηρεσιών εστίασης
<input type="checkbox"/> Ι. Ενημέρωση και επικοινωνία	<input type="checkbox"/> Κ. Χρηματοπιστωτικές και ασφαλιστικές δραστηριότητες	<input type="checkbox"/> Λ. Διαχείριση ακίνητης περιουσίας

<input type="checkbox"/> Μ. Επαγγελματικές, επιστημονικές και τεχνικές δραστηριότητες	<input type="checkbox"/> Ν. Διοικητικές και υποστηρικτικές δραστηριότητες	<input type="checkbox"/> Ο. Εκπαίδευση
<input type="checkbox"/> Π. Δραστηριότητες σχετικές με την ανθρώπινη υγεία και την κοινωνική μέριμνα	<input type="checkbox"/> Ρ. Τέχνες, διασκέδαση και ψυχαγωγία	<input type="checkbox"/> Σ. Άλλες δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών

**8. Ολοκληρώθηκε επιτυχώς η συμμετοχή της επιχείρησης στο Πρόγραμμα;**

<input type="checkbox"/> Ναι	<input type="checkbox"/> Όχι
------------------------------	------------------------------

Αν ΟΧΙ, για ποιο λόγο;


**9. Πότε ολοκληρώθηκε η συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα; (ημερομηνία):**

<b>Μήνα</b>	<b>Έτος</b>

**10. Γνωρίζετε ότι το Πρόγραμμα που συμμετείχατε συγχρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ ή / και την ΕΕ;**

<input type="checkbox"/> Ναι	<input type="checkbox"/> Όχι
------------------------------	------------------------------

**Γ. Στοιχεία Ωφελούμενου**

**11. Ποιος είναι σήμερα ο αριθμός των απασχολούμενων στην επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένου και του ιδιοκτήτη);**

1	2-5	6-10	11-50	51-250	251 και άνω

**12. Αξιολογήστε τα παρακάτω στοιχεία ως προς τη σημασία τους κατά τη διαδικασία επιλογής προσωπικού:**

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός	ΔΞ/ΔΑ
Τίτλοι τυπικής εκπαίδευσης/ θεωρητική γνώση						
Εμπειρία/ προϋπηρεσία						
Παρακολούθηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης						
Εξειδίκευση σε σύγχρονες γνώσεις και ειδικότητες						
Άλλο στοιχείο (Παρακαλούμε προσδιορίστε)						

**13. Ποια είναι η βασικότερη επαγγελματική ειδικότητα για τη λειτουργία της επιχείρησής σας;**


**14. Σχετικά με την ειδικότητα που δηλώσατε παραπάνω, σε ποιο βαθμό απαιτούνται οι παρακάτω δεξιότητες, γνώσεις και ικανότητες (1 Καθόλου Σημαντικό – 5 Πολύ Σημαντικό)**

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

Βασικές δεξιότητες (καλή γνώση και χρήση της ελληνικής γλώσσας/ αριθμητική ικανότητα)					
Γνώση ξένων γλωσσών					
Βασικές ψηφιακές δεξιότητες π.χ. αποστολή και λήψη ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, εκτύπωση εγγράφων, εισαγωγή δεδομένων					
Εξειδικευμένες ψηφιακές δεξιότητες π.χ. χρήση λογισμικού, Excel, PowerPoint, γνώσεις δικτύων κλπ.					
Κοινωνικές δεξιότητες (Επικοινωνιακές ικανότητες/ Ευελιξία και προσαρμοστικότητα/ Ικανότητα εργασίας σε ομάδα/ Ανάλυση πρωτοβουλίας/ Οργανωτικές ικανότητες/ Δημιουργικότητα/ Ικανότητα επίλυσης σύνθετων προβλημάτων/ Ικανότητα εκμάθησης νέων πραγμάτων/ Το να διαθέτουν επιχειρηματικό πνεύμα)					
Επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες που σχετίζονται με την άσκηση του επαγγέλματος (παρακαλώ διευκρινίστε)					

15. Παρακαλώ επιλέξτε ποια από τα παρακάτω συστήματα/ διαδικασίες εφαρμόζετε/ διαθέτετε στην επιχείρησή σας:

Σύστημα διασφάλισης ποιότητας παραγωγικής διαδικασίας	
Εμπορικό σήμα	
Βασικό ηλεκτρονικό σύστημα	
Εξειδικευμένο λογισμικό	
Ηλεκτρονικές πωλήσεις	
Αυτόματα συστήματα παραγγελιοληψίας	
Συστήματα αυτοματοποίησης στην παραγωγή	
Συστήματα αυτοματοποίησης για την παρακολούθηση και έλεγχο "παραγωγικής" διαδικασίας	
Οργανωμένη προβολή (σε επαγγελματικούς οδηγούς, μηχανές αναζήτησης κ.λπ.)	
Πράσινες διαδικασίες κατά την παραγωγή	
Σύστημα διασφάλισης ποιότητας παραγωγικής διαδικασίας	
Εμπορικό σήμα	

#### Δ. Αξιολόγηση Συμμετοχής

16. Σε ποιο βαθμό ανταποκρίθηκαν οι συμμετέχοντες που κάλυψαν τις θέσεις εργασίας της συμμετοχής της επιχείρησής σας;

Πολύ υψηλό	
Υψηλό	
Μέτριο	
Χαμηλό	
Πολύ χαμηλό	

17. Κάνετε προσφορά εργασίας στους συμμετέχοντες μετά την ολοκλήρωση του χρόνου απασχόλησης ή την αποχώρησή τους από το Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

18. Αν ναι, η προσφερόμενη θέση αφορούσε: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Πλήρη απασχόληση	
Μερική απασχόληση	
Εποχική απασχόληση	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

19. Αν δεν αφορούσε πλήρη απασχόληση, παρακαλούμε περιγράψτε τους όρους: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Καθημερινή Απασχόληση. Ημερήσιος Αριθμός Ωρών	
Εκ περιτροπής απασχόληση σε συγκεκριμένες μέρες	

20. Παρακαλούμε προσδιορίστε το ύψος της καθαρής μηνιαίας αμοιβής της προσφερόμενης θέσης

>300 ευρώ	
301-600 ευρώ	
601-800 ευρώ	
801-1.000 ευρώ	
1.001-1.500 ευρώ	
1.501 ευρώ και άνω	
Δεν επιθυμώ να απαντήσω	

21. Ποια ήταν τα τυχόν ειδικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης;


22. Έγινε αποδοχή της προσφοράς θέσης εργασίας;

Ναι	Όχι

23. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα γενικά στοιχεία του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός	ΔΞ/ΔΑ
Διοικητική Προετοιμασία						
Διαδικασίες Υλοποίησης						
Ταχύτητα Πληρωμών						
Όροι Συμμετοχής						
Άλλο στοιχείο (Παρακαλούμε προσδιορίστε)						

24. Παρακαλούμε αναφέρατε τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίσατε:


#### Ε. Αποτελέσματα Συμμετοχής

25. Θεωρείτε χρήσιμο να πραγματοποιούνται στο μέλλον ανάλογα προγράμματα;

Ναι	Όχι

26. Σε ποια επαγγελματικά πεδία ή θεματικές πιστεύετε ότι πρέπει να πραγματοποιηθούν ανάλογα προγράμματα στο μέλλον


27. Τι θα προτείνατε για την βελτίωση των προγραμμάτων στο μέλλον;


**ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ ΠΟΛΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΑΣ!**

## ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ

Αξιότιμε κύριε, Αξιότιμη κυρία ,

Το παρόν ερωτηματολόγιο αφορά στην υλοποίηση της Αξιολόγησης των Παρεμβάσεων Απασχόλησης στο πλαίσιο της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Στόχος της αξιολόγησης είναι η εξασφάλιση στο μέγιστο δυνατό βαθμό της αξιοπιστίας των συμπερασμάτων που θα προκύψουν από τις διαδικασίες υλοποίησης των συγκεκριμένων Παρεμβάσεων σχετικά με την ορθότητα της στρατηγικής, την καταλληλότητα των παρεμβάσεων και του τρόπου διαχείρισης και υλοποίησής τους.

Η αξιολόγηση αποτελεί ένα μέσο για τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του προγραμματισμού, προσφέροντας την ευκαιρία για τον εντοπισμό των σημείων (στο σχεδιασμό, στον προγραμματισμό, στην ομάδα στόχου, στο θεσμικό πλαίσιο, στην επιλογή δικαιούχων, κ.α.) που χρειάζονται περαιτέρω βελτίωση.

Το ερωτηματολόγιο είναι ανώνυμο και οι ερωτήσεις αφορούν την εμπειρία σας από τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα. Οποιαδήποτε πληροφορία παρέχετε, θα χρησιμοποιηθεί μόνο για τις ανάγκες της παρούσας έρευνας.

Για την καλύτερη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου παρακαλούμε συμβουλευτείτε τις οδηγίες που συνοδεύουν την κάθε ερώτηση.

Με την συμπλήρωση του παρόντος ερωτηματολογίου προσφέρετε πολύτιμη βοήθεια στην ολοκλήρωση του έργου και στην εξαγωγή ασφαλών συμπερασμάτων. Για το λόγο αυτό, παρακαλούμε να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις.

(Η συμπλήρωση απαιτεί περίπου 20')

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνεργασία σας.

*«Η έρευνα διενεργείται λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στους Ν.4624/2019 καθώς και το άρθρο 3 του Ν.4914/2022. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς της αξιολόγησης, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr))».*

#### A. Ταυτότητα Προγράμματος

1. Παρακαλούμε αναφέρατε το Πρόγραμμα που συμμετείχατε.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ (ΝΑ ΣΗΜΕΙΩΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ)**

Πράξη / Πρόγραμμα	Κωδικός ΟΠΣ
(ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)	(ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ)

2. Τόπος Υλοποίησης:

Περιφέρεια	Πόλη

3. Τόπος Διαμονής:

Περιφέρεια	Πόλη

4. Έτος Συμμετοχής:

--

#### B. Στοιχεία Συμμετοχής

5. Πώς ενημερωθήκατε για την ύπαρξη του Προγράμματος;

Μέσω Υπηρεσιών Δήμου, ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ), άλλου Φορέα	
Μέσω Ιστοσελίδας Δήμου, ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ), άλλου Φορέα	
Μέσω Ενημερωτικής Ιστοσελίδας	
Μέσω Τοπικής Εφημερίδας	
Μέσω γνωστού ή άλλης επαφής	
Με άλλο τρόπο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

6. Έχετε συμμετάσχει σε άλλο Πρόγραμμα ;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε αναφέρατε σε ποιο εφόσον θυμάστε.

--

7. Αντιμετωπίσατε κάποιο πρόβλημα κατά τη διαδικασία συμπλήρωσης της αίτησης συμμετοχής σας;

Ναι	Όχι

Αν ΝΑΙ, παρακαλούμε προσδιορίστε ποιο ήταν αυτό.

--

8. Ολοκληρώσατε τη συμμετοχή σας στο Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

Παρακαλούμε προσδιορίστε το λόγο της αποχώρησης:

Προσωπικοί Λόγοι	
Έλλειψη Ενδιαφέροντος για το Πρόγραμμα	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

9. Πότε ολοκληρώσατε / αποχωρήσατε από το Πρόγραμμα; (ημερομηνία):

Μήνα	Έτος
------	------

--	--

10. Γνωρίζετε ότι το Πρόγραμμα που συμμετείχατε συγχρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ ή / και την ΕΕ;

Ναι	Όχι

### Γ. Στοιχεία Ωφελούμενου

11. Ηλικία κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα:

18-24	
25-29	
30-44	
45-54	
55+	

12. Φύλο

Άνδρας	Γυναίκα

13. Επίπεδο εκπαίδευσης:

13.1. Κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

13.2. Κατά την έξοδο από το Πρόγραμμα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

13.3. Σήμερα:

Απόφοιτος Δημοτικού	
Απόφοιτος Γυμνασίου ή Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας	
Απόφοιτος Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	
Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	

14. Χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος):

<1	
----	--



1-3	
4-7	
>7	

15. Χρονικό διάστημα ανεργίας (πριν την υλοποίηση του Προγράμματος) (σε μήνες)

<1	
1-3	
4-7	
8-12	
>12	

16. Κατά την είσοδο σας στο Πρόγραμμα, ανήκατε σε κάποια από τις παρακάτω κατηγορίες:

Μετανάστες, Συμμετέχοντες Αλλοδαπής Προέλευσης, Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων Ρομ)	
Άτομα με Αναπηρία	
Άτομα ευάλωτων κοινωνικών ομάδων	
Σε καμία από τις παραπάνω	

17. Κατά την είσοδο σας στο Πρόγραμμα, ήσασταν Δικαιούχος ΚΕΑ

Ναι	Όχι

18. Πόσο σχετική ήταν η επαγγελματική εμπειρία σας με το αντικείμενο του Προγράμματος;

Πολύ σχετική	
Σχετική	
Μέτρια	
Ελάχιστα σχετική	
Καθόλου σχετική	

Δ. Αξιολόγηση Συμμετοχής

19. Ποιος είναι ο βαθμός ικανοποίησής σας από τα ακόλουθα γενικά στοιχεία του Προγράμματος;

	Πολύ υψηλός	Υψηλός	Μέτριος	Χαμηλός	Πολύ χαμηλός	ΔΞ/ΔΑ
Οριμότητα / Συνεκτικότητα / Περιεχόμενο προγράμματος						
Όροι Συμμετοχής						
Όροι και Παροχές Σύμβασης Εργασίας						
Ταχύτητα Πληρωμών						
Άλλο στοιχείο (Παρακαλούμε προσδιορίστε)						

20. Τι θεωρείτε ότι αποκομίσατε ως αποτέλεσμα της συμμετοχής σας στο Πρόγραμμα;

Διεύρυνση των γνώσεων μου	
Προϋπηρεσία	
Επαγγελματική Δικτύωση	
Επαγγελματικές Δεξιότητες	
Κοινωνικές Δεξιότητες	
Αυτοπεποίθηση	

Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	
------------------------------	--

21. Παρακαλούμε αναφέρατε τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίσατε:


22. Απασχοληθήκατε σε αντικείμενο της ειδικότητάς σας (εφόσον διαθέτετε εξειδίκευση)

Ναι	Όχι

#### Ε. Αποτελέσματα Συμμετοχής

23. Λάβατε προσφορά εργασίας μετά την ολοκλήρωση / αποχώρησή σας από το Πρόγραμμα;

Ναι	Όχι

**ΑΝ Η ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΝΑΙ ΣΥΝΕΧΙΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΩΤΗΣΗ. ΑΝ ΕΙΝΑΙ ΟΧΙ ΣΥΝΕΧΙΣΤΕ ΣΤΗΝ ΕΡΩΤΗΣΗ 35**

Αν ναι, η προσφερόμενη θέση αφορούσε: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Πλήρη απασχόληση	
Μερική απασχόληση	
Εποχική απασχόληση	
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)	

Αν δεν αφορούσε πλήρη απασχόληση, παρακαλούμε περιγράψτε τους όρους: (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων)

Καθημερινή Απασχόληση. Ημερήσιος Αριθμός Ωρών	
Εκ περιτροπής απασχόληση σε συγκεκριμένες μέρες	

24. Παρακαλούμε προσδιορίστε το ύψος της καθαρής μηνιαίας αμοιβής της προσφερόμενης θέσης

>300 ευρώ	
301-600 ευρώ	
601-800 ευρώ	
801-1.000 ευρώ	
1.001-1.500 ευρώ	
1.501 ευρώ και άνω	
Δεν επιθυμώ να απαντήσω	

25. Ποια ήταν τα τυπικά εκπαιδευτικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης

Υποχρεωτική Εκπαίδευση [Σχολή επαγγελματικής κατάρτισης, ΕΠΑΣ, ΤΕΕ Α' κύκλου]	
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση [Γενικό Λύκειο, Επαγγελματικό Λύκειο, πρώην δτάξιο Γυμνάσιο, ΤΕΕ Β' κύκλου]	
Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (ΑΤΕΙ/ΑΕΙ)	
Απόφοιτος ΙΕΚ / Ιδ. Κολλεγίου / Σχολών Κατάρτισης	
Απόφοιτος ΑΕΙ / ΑΤΕΙ	
Μεταπτυχιακό - Διδακτορικό	
Άλλο.....	

26. Ποια ήταν τα τυχόν ειδικά προσόντα της προσφερόμενης θέσης;


27. Περιγράψτε το βαθμό ικανοποίησης των προσδοκιών σας από την προσφορά εργασίας που λάβατε

Πολύ υψηλός	
Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

28. Αποδεχτήκατε την προσφορά θέσης εργασίας;

Ναι	Όχι

Αν όχι, παρακαλώ δηλώστε τους λόγους (δυνατότητα πολλαπλών απαντήσεων):

Τόπος Εργασίας	
Ωράριο	
Προοπτικές Εξέλιξης	
Μη Σύνδεση με εκπαιδευτικά και επαγγελματικά προσόντα	
Ύψος Αποδοχών	
Τύπος Απασχόλησης (πλήρης ή μερική)	

29. Σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε σήμερα;

Εργαζόμενος/η Πλήρους Απασχόλησης	
Εργαζόμενος/η Μερικής Απασχόλησης	
Εποχικά Απασχολούμενος	
Αυτοαπασχολούμενος-η	
Πρακτικά ασκούμενος-η	
Παρακολουθώ Πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)	
Συμμετοχή σε Πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) ή άλλου φορέα	
Άνεργος εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) / Αναζητώ εργασία	
Άνεργος μη εγγεγραμμένος στον ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)	

30. Αναζητάτε εργασία σήμερα, παρά το γεγονός ότι εργάζεστε;

Ναι	Όχι

31. Σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκατε αμέσως μετά τη λήξη συμμετοχής στο Πρόγραμμα;

Εργαζόμενος/η Πλήρους Απασχόλησης	
Εργαζόμενος/η Μερικής Απασχόλησης	
Εποχικά Απασχολούμενος	
Αυτοαπασχολούμενος-η	
Πρακτικά ασκούμενος-η	
Παρακολουθώ Πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)	
Συμμετοχή σε Πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) ή άλλου φορέα	
Άνεργος εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ) / Αναζητώ εργασία	
Άνεργος μη εγγεγραμμένος στη ΔΥΠΑ (πρ. ΟΑΕΔ)	

32. Αν επιλέξατε να αυτό-απασχοληθείτε, ποιο ήταν το κίνητρο;

Μη λήψη άλλης επαγγελματικής προσφοράς εργασίας	
Μη ικανοποιητική προσφορά εργασίας	
Προσωπική προτίμηση σε σχέση με άλλη μορφή εργασίας	
Κίνητρα χρηματοδοτούμενων δράσεων για την ανάπτυξη επιχειρηματικότητας από άλλους φορείς;	
Άλλος λόγος (παρακαλώ προσδιορίστε) .....	

33. Σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι το Πρόγραμμα στην οποία συμμετείχατε βοήθησε την προσπάθειά σας να ενταχθείτε στην αγορά εργασίας;

Πολύ υψηλός	
Υψηλός	
Μέτριος	
Χαμηλός	
Πολύ χαμηλός	

34. Συνέβαλε το Πρόγραμμα στην αναβάθμιση των επαγγελματικών σας προσόντων;

Ναι	Όχι

Αν ναι, βαθμολογίστε τους παρακάτω τρόπους αναβάθμισης των επαγγελματικών σας προσόντων;

	Πολύ Σημαντικός	Σημαντικός	Μέτρια Σημαντικός	Λιγότερο Σημαντικός	Καθόλου Σημαντικός	ΔΞ/ΔΑ
Διεύρυνση γνώσεων						
Απόκτηση πρακτικών δεξιοτήτων						
Ενίσχυση των κοινωνικών δεξιοτήτων						
Αξιοποίηση Συμβουλευτικής Υποστήριξης						
Βελτίωση Επαγγελματικού Προσανατολισμού						
Δικτύωση με Επιχειρήσεις						
Ενίσχυση της αυτοπεποίθησης						
Άλλο (Παρακαλώ προσδιορίστε)..... .....						

35. Θεωρείτε χρήσιμο να πραγματοποιούνται στο μέλλον ανάλογα προγράμματα;

Ναι	Όχι

36. Σε ποια επαγγελματικά πεδία πιστεύετε ότι πρέπει να πραγματοποιηθούν ανάλογα προγράμματα στο μέλλον


37. Τι θα προτείνατε για την βελτίωση των προγραμμάτων στο μέλλον;


**ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ ΠΟΛΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΑΣ!**

## ΟΔΗΓΟΣ ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΩΝ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΩΝ

### ΟΔΗΓΟΣ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

[ΦΟΡΕΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ / ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ,  
ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΦΟΡΕΑ Ή ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ), ΠΑΡΟΧΟΥ  
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ]

Η διεξαγωγή ατομικών Ημιδομημένων Συνεντεύξεων από φορείς σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 και αποτελεί μέρος της ποιοτικής έρευνας της Εξωτερικής Αξιολόγησης.

Παρακαλούμε θα θέλαμε να μας δώσετε τη γνώμη σας ως εκπρόσωπος του [ΦΟΡΕΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ / ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΦΟΡΕΑ Ή ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ), ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ] για τα ακόλουθα θέματα:

#### 1. [ΦΟΡΕΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ / ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ - ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ / ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΕΥΔ]

1. Ποιος ο βαθμός εμπλοκής σας στο σχεδιασμό ή και υλοποίηση των παρεμβάσεων;
2. Ποια ήταν τα κριτήρια επιλογής των θεματικών παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 την τρέχουσα προγραμματική περίοδο;
3. Εντοπίζετε αλλαγές στο σχεδιασμό και την υλοποίηση της Προτεραιότητας κατά την περίοδο 2014-2022, σε σχέση με την προηγούμενη περίοδο;
4. Ποιες ήταν οι αλλαγές αυτές βάσει του σχεδιασμού των παρεμβάσεων;
5. Σε ποιο βαθμό η παρέμβαση ήταν σύμφωνη με τις εθνικές και ευρωπαϊκές στρατηγικές;
6. Θεωρείτε ότι κατά το εξεταζόμενο διάστημα υπήρχαν οι δυνατότητες (θεσμικό πλαίσιο, διοικητικές και τεχνικές) για την αποτελεσματική υλοποίηση των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1; Αν όχι για ποιους λόγους;
7. Λάβατε καταγγελίες για πιθανές παραβάσεις κατά τη διάρκεια της υλοποίησης των Παρεμβάσεων;
8. Σε ποιο βαθμό οι παρεμβάσεις συνέβαλαν στην ανάπτυξη καινοτόμων δράσεων με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα;
9. Πώς αποτιμάτε την μέχρι τώρα υλοποίηση της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 την τρέχουσα προγραμματική περίοδο;
10. Ποια είναι τα κρίσιμα σημεία για την επίτευξη των ειδικών στόχων;
11. Θεωρείτε ότι η Επενδυτική Προτεραιότητα 8.1 και ο Ειδικός Στόχος i μπορούν να έχουν επιπτώσεις σε μακροκλίμακα και σε βάθος χρόνου;
12. Έχουν ληφθεί υπόψη τα αποτελέσματα που προέκυψαν από την υλοποίηση των παρεμβάσεων στο παρελθόν;
13. Ποια είναι τα βασικότερα επιτεύγματα των παρεμβάσεων; Ποιοι παράγοντες επηρέασαν (θετικά ή αρνητικά) τα αποτελέσματα τους;
14. Υπήρξαν διαρθρωτικές επιπτώσεις;
15. Ποιες προβλέπονται να είναι οι επιπτώσεις της παρέμβασης σε μεσο-μακροπρόθεσμο ορίζοντα (π.χ. οικονομικές, κοινωνικές κλπ.);
16. Πως κρίνετε τη συνεργασία με τους δικαιούχους και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς του προγράμματος.

17. Ποια θεωρείτε ότι είναι τα σημεία κατά την υλοποίηση των παρεμβάσεων που επιδέχονται βελτίωσης.
18. Τι αλλαγές πραγματοποιήθηκαν στους όρους υλοποίησης κατά την περίοδο της COVID-19 και των περιορισμών που είχαν επιβληθεί μέσω διοικητικών μέτρων;
19. Λάβατε Αιτήματα ή Αναφορές Προβλημάτων από Ωφελούμενους αναφορικά με την Υλοποίηση των Δράσεων;

## **2. [ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ] ΔΥΠΑ, ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΔΟΜΕΣ ΕΣΠΑ ΥΠΕΚΥ, ΥΝΑΝΠ ΚΑΙ ΑΛΛΟΙ ΦΟΡΕΙΣ**

1. Η στρατηγική έχει περιγραφεί σωστά με σαφείς στόχους και προτεραιότητες και μπορούν οι συγκεκριμένοι στόχοι να πραγματοποιηθούν με τους προγραμματισμένους χρηματοδοτικούς πόρους;
2. Ποια είναι τα κρίσιμα σημεία για την επίτευξη των ειδικών στόχων;
3. Θεωρείτε ότι οι παρεμβάσεις που υλοποιήθηκαν βοήθησαν στην ανάπτυξη νέων αποτελεσματικών συνεργειών μεταξύ φορέων υλοποίησης και εμπλεκόμενων φορέων;
4. Θεωρείτε ότι ο φορέας σας ως δικαιούχος διαθέτει επαρκή μέσα (προσωπικό, κ.α) για την υλοποίηση των παρεμβάσεων?
5. Προσδιορίστηκαν επαρκώς οι πιο σημαντικές ανάγκες αυτών των ομάδων;
6. Σε ποιο βαθμό η παρέμβαση ήταν σύμφωνη με τις εθνικές και ευρωπαϊκές στρατηγικές;
7. Πώς αποτιμάται / αξιολογείται ο σχεδιασμός και η λειτουργία του τρόπου εφαρμογής της δράσης (σύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης, ρόλοι και αρμοδιότητες);
8. Ποια ήταν τα προβλήματα ή/και οι διευκολύνσεις στην υλοποίηση των δράσεων;
9. Ποιοι παράγοντες λειτούργησαν για την επίτευξη ή μη των επιδιωκόμενων στόχων;
10. Ήταν κατάλληλες οι δράσεις που αναπτύχθηκαν και ποιος ήταν ο βαθμός κάλυψης των αναγκών);
11. Παρουσιάστηκαν και σε ποιες περιπτώσεις διαφορετικοί τρόποι προσέγγισης (π.χ. εναλλακτικές δράσεις, διαφορετική ιεράρχηση προτεραιοτήτων, διαφορετική στόχευση κλπ.) για την αντιμετώπιση των αναγκών από τους εμπλεκόμενους φορείς;
12. Ήταν κατάλληλος ο προϋπολογισμός για την υλοποίηση της παρέμβασης;
13. Τι ενέργειες δημοσιότητας υλοποιήσατε? Πως ενημερώσατε το κοινό για την υλοποίηση των δράσεων?
14. Θεωρείτε ότι ήταν επαρκείς;
15. Έχουν ληφθεί υπόψη τα αποτελέσματα που προέκυψαν από την υλοποίηση των παρεμβάσεων στο παρελθόν;
16. Ποια ήταν τα προβλήματα ή/και οι διευκολύνσεις στην υλοποίηση των δράσεων (γενικά και ειδικότερα);
17. Παρουσιάστηκαν και σε ποιες περιπτώσεις διαφορετικοί τρόποι προσέγγισης (π.χ. εναλλακτικές δράσεις, διαφορετική ιεράρχηση προτεραιοτήτων, διαφορετική στόχευση κλπ.) για την αντιμετώπιση των αναγκών από τους εμπλεκόμενους φορείς;
18. Τι αλλαγές πραγματοποιήθηκαν στους όρους υλοποίησης κατά την περίοδο της COVID-19 και των περιορισμών που είχαν επιβληθεί μέσω διοικητικών μέτρων;
19. Λάβατε Αιτήματα ή Αναφορές Προβλημάτων από Ωφελούμενους αναφορικά με την Υλοποίηση των Δράσεων;

## **3. [ΦΟΡΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΦΟΡΕΑ Ή ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ)]**

1. Εφόσον έχετε παρελθούσα εμπειρία, εντοπίζετε αλλαγές στο σχεδιασμό και τη λειτουργία, σε σχέση με την προηγούμενη περίοδο;

2. Θεωρείτε ότι υπήρχαν οι δυνατότητες για την αποτελεσματική υλοποίηση της; Αν όχι για ποιους λόγους;
3. Πόσο αποτελεσματική ήταν η συνεργασία μεταξύ εμπλεκόμενων φορέων;
4. Θεωρείτε ότι οι Δράσεις που υλοποιήθηκαν βοήθησαν στην ανάπτυξη νέων αποτελεσματικών συνεργειών μεταξύ φορέων υλοποίησης και των φορέων απασχόλησης;
5. Θεωρείτε ότι παρόμοιες παρεμβάσεις μπορούν να έχουν επιπτώσεις σε ευρεία κλίμακα αγοράς εργασίας;
6. Πόσο εύκολη ήταν η διαδικασία συμμετοχής στο πρόγραμμα;
7. Η γραφειοκρατία ήταν παράγοντας καθυστέρησης υλοποίησης του προγράμματος;
8. Πόσο χρονοβόρα και πόσο αποτελεσματική ήταν η διαδικασία καταβολής των αποζημιώσεων ;
9. Τι ενέργειες δημοσιότητας πραγματοποιήθηκαν (ανάρτηση σήματος κ.α.) στο πλαίσιο των παρεμβάσεων;
10. Θα ξανασυμμετείχατε σε παρόμοια δράση;
11. Ο εργαζόμενος είχε επιλεγεί σωστά για το φορέα σας σύμφωνα με τα καθήκοντα και τη θέση που είχατε προβλέψει;
12. Θεωρείτε ότι ο εργαζόμενος είχε επαρκείς γνώσεις / κατάρτιση για την εκτέλεση των καθηκόντων του;
13. Με τη λήξη της δράσης ανανεώσατε τη σύμβαση με τον εργαζόμενο? Για ποιο λόγο (είτε ναι, είτε όχι);
14. Είχατε λάβει σαφείς πληροφορίες ως προς τις υποχρεώσεις σας στο πλαίσιο του προγράμματος από το φορέα ανάθεσης;
15. Θεωρείτε ότι τα μέτρα που υλοποιήθηκαν αποτέλεσαν συνέχεια παλαιότερων ως προς τη λογική τους ή αποτελούν καινοτομία της ΕΠ 8.1;
16. Λάβατε Αιτήματα ή Αναφορές Προβλημάτων από Ωφελούμενους αναφορικά με την Υλοποίηση των Δράσεων;
17. Αναφέρατε τυχόν τεχνικά ή διοικητικά προβλήματα που αντιμετωπίσατε κατά την υλοποίηση της Δράσης στην οποία συμμετείχατε;
18. Πώς αντιμετωπίσατε τυχόν προβλήματα που αναφέρθηκαν από τους ωφελούμενους;
19. Πώς αποτιμάτε την μέχρι τώρα υλοποίηση, ως προς τις επιπτώσεις στο φορέα σας;
20. Τι αλλαγές πραγματοποιήθηκαν στους όρους υλοποίησης κατά την περίοδο της COVID-19 και των περιορισμών που είχαν επιβληθεί μέσω διοικητικών μέτρων;

#### 4. [ΠΑΡΟΧΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ] (ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ)

1. Εφόσον έχετε παρελθούσα εμπειρία, εντοπίζετε αλλαγές στο σχεδιασμό και τη λειτουργία, σε σχέση με την προηγούμενη περίοδο;
2. Θεωρείτε ότι υπήρχαν οι δυνατότητες για την αποτελεσματική υλοποίηση της; Αν όχι για ποιους λόγους;
3. Θεωρείτε ότι οι Δράσεις που υλοποιήθηκαν βοήθησαν στην ανάπτυξη νέων αποτελεσματικών συνεργειών μεταξύ φορέων υλοποίησης και παρόχων κατάρτισης;
4. Πώς διασφαλίστηκε η ποιότητα της παροχής της κατάρτισης; [παρακαλώ αναφερθείτε σε όλες τις παραμέτρους που θεωρείτε κρίσιμες]
5. Αναφέρατε τυχόν τεχνικά ή διοικητικά προβλήματα που αντιμετωπίσατε κατά την υλοποίηση της Δράσης στην οποία συμμετείχατε;
6. Θεωρείτε ότι παρόμοιες παρεμβάσεις μπορούν να έχουν επιπτώσεις σε ευρεία κλίμακα αγοράς εργασίας;
7. Πόσο εύκολη ήταν η ένταξή σας στο σχετικό μητρώο παρόχων κατάρτισης;
8. Πόσο εύκολες ήταν οι διαδικασίες για την καταβολή της αποζημίωσης/αντιτίμου της κατάρτισης;



9. Πόσο ενδιαφέρον υπέδειξαν για την κατάρτιση οι συμμετέχοντες;
10. Λάβατε Αιτήματα ή Αναφορές Προβλημάτων από Ωφελούμενους αναφορικά με την Υλοποίηση των Δράσεων;
11. Αναφέρατε τυχόν τεχνικά ή διοικητικά προβλήματα που αντιμετωπίσατε κατά την υλοποίηση της Δράσης στην οποία συμμετείχατε;
12. Πώς αντιμετωπίσατε τυχόν προβλήματα που αναφέρθηκαν από τους ωφελούμενους;
13. Τι αλλαγές πραγματοποιήθηκαν στους όρους υλοποίησης κατά την περίοδο της COVID-19 και των περιορισμών που είχαν επιβληθεί μέσω διοικητικών μέτρων;
14. Θεωρείτε ότι παρόμοιες παρεμβάσεις μπορούν να έχουν επιπτώσεις σε μακρο-κλίμακα και σε βάθος χρόνου;

**Ευχαριστούμε πολύ για τη συνεργασία σας.**

### **ΦΟΡΜΑ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ - ΑΤΟΜΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ**

#### **[ΦΟΡΕΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ, ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ]**

Η διεξαγωγή ατομικών Ημιδομημένων Συνεντεύξεων από φορείς σχεδιασμού και υλοποίησης των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 και αποτελεί μέρος της ποιοτικής έρευνας της Εξωτερικής Αξιολόγησης.

Δέχομαι να λάβω μέρος στην ατομική συνέντευξη και αποδέχομαι ότι η συζήτηση θα μαγνητοφωνηθεί και θα κρατηθούν χειρόγραφες σημειώσεις. Στα αρχεία που θα κρατηθούν θα έχουν πρόσβαση μόνο οι ερευνητές της ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΓΝΩΣΗΣ.

Η ατομική συνέντευξη θα διαρκέσει περίπου 20 λεπτά. Η συμμετοχή μου είναι εθελοντική και μπορώ να φύγω οποιαδήποτε στιγμή χωρίς καμία περαιτέρω συνέπεια.

Οι εμπειρίες μου και οι απόψεις μου, που θα καταγραφούν στο πλαίσιο της ατομική συνέντευξης, θα παρουσιαστούν στη μελέτη ανώνυμα και ομαδοποιημένες μαζί με αυτές άλλων ατόμων, που συμμετείχαν στις ατομικές συνεντεύξεις.

Κατανώ αυτές τις πληροφορίες και να συμφωνώ να συμμετάσχω στην ατομική συνέντευξη σύμφωνα με τους παραπάνω όρους.

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

Όνοματεπώνυμο: \_\_\_\_\_

Υπογραφή: \_\_\_\_\_

## ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ

### Παρεμβάσεις Κοινωνικού Χαρακτήρα

#### ΓΕΝΙΚΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020
- C(2014) /10128 final/ 17.12.2014 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση 2014- 2020» (Κωδικός CCI 2014GR05M9OP001)
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17 Δεκεμβρίου 2013, για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου
- Υπ' αριθ. 126829/ΕΥΘΥ 1217 (1)/08.12.2015 Απόφαση «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014»
- Ν. 4152/2013 Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013 (ΦΕΚ 107 / Α / 09.05.2013)
- Εγκεκριμένο έγγραφο Εξειδίκευσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020
- Μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής έγκρισης των πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020
- Αρ. πρωτ 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο: "Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης « Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”
- ΥΑ με αριθμ. 6.1714/5.1504 «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020» (ΦΕΚ 424/22-2-2016)
- ΥΑ με αριθμ. 6.8208/5.7245 «Τροποποίηση της υπ' αριθμό 6.1714/5.1504» (ΦΕΚ 424/Β'/22-02-2016) Κοινής Υπουργικής απόφασης με θέμα: «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020».

#### ΕΙΔΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ

5007767

- ΚΥΑ με αριθμ. 4.31879/οικ.3.1604 Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα έτους 2014–2015 (ΦΕΚ 3172/Β/26-11-2014)
- Αρ. πρωτ. 5385/27.04.2016 Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ 17 και τίτλο «Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α' υποδοχής, Ασύλου και Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών» (ΑΔΑ:7ΡΗ8465307-2Χ5)
- Αρ. πρωτ. 12441/16-06-2017 Απόφαση 1ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α' υποδοχής, Ασύλου και Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών- Β' ΚΥΚΛΟΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5007767 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: 99Ι0465ΧΙ8-8Θ6)
- Αρ. πρωτ. 5574/17-12-2020 Απόφαση 2ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α' υποδοχής, Ασύλου και Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών- Β' ΚΥΚΛΟΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5007767 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: ΨΞΤΞ46ΜΤΛΡ-65Θ)
- Αρ. πρωτ. 141425/24-12-2021 Απόφαση 3ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α' υποδοχής, Ασύλου και

	<p>Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών- Β' ΚΥΚΛΟΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5007767 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ:ΨΛΝΠ46ΜΤΛΡ-Μ4Β)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 60178/10-06-2022 Απόφαση 4ης Τροποποίηση της Πράξης «Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Δήμους και σε υπηρεσίες Α' υποδοχής, Ασύλου και Διαχείρισης Προσφυγικών Ροών . Β ΚΥΚΛΟΣ » με Κωδικό ΟΠΣ 5007767 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»</li></ul>
5158724	<ul style="list-style-type: none"><li>• Υπ' αριθ. 79732/27.07.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ),</li><li>• Υπ' αριθ. 102768/1.10.2020 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ, ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)" (ΑΔΑ: 60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ),</li><li>• Ν. 4763/21.12.2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από την θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελμάτων (ΕΕ L 173), κύρωση της συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 254/Α/21.12.2020),</li><li>• Υπ' αριθ. 61665/11.06.2019 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης «Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 12 της ΥΠΑΣΥΔ</li><li>• Αρ. πρωτ. 116108 ΕΞ 2020/13.10.2020 έγγραφο της Δ/σης Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Ελέγχων της Γενικής Διεύθυνσης Ελέγχων Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων «Παροχή απόψεων επί της έκθεσης τεκμηρίωσης κλίμακας μοναδιαίου κόστους»,</li><li>• Υπ' αριθ. 121359/16.11.2020 έγγραφο της ΕΥΘΥ «Αναθεώρηση ποσών μοναδιαίου κόστους για τη δράση Πρώθηση της απασχόλησης ανέργων μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα»,</li><li>• Αριθ. 82738-22-07-2021 ΑΝΑΔ62 (Α/Α ΟΠΣ 5010/1.0) Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, προς την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέας Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας (ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ), με τίτλο «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 123720/ΕΥΚΕ2277/15-11-2021 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Γνωμοδότηση επί του σχεδίου πρόσκλησης με τίτλο "Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων»</li><li>• Αριθ. 127414/24-11-2021 ΑΝΑΔ70 (ΑΔΑ: ΨΜ2246ΜΤΛΡ-Ψ1Θ) (Α/Α ΟΠΣ 5519/1.0) ΑΝΑΔ70</li><li>• Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, προς την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέας Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας (ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ), με τίτλο «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων»,</li><li>• 30-12-2021 Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ και του ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ, σύμφωνα με το άρθρο 2, σημείο 4 της ΚΥΑ 1.5613/14-12-2021 (ΦΕΚ 5895/Β/16-12-2021), βάσει του οποίου το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ υποστηρίζει τα προγράμματα κατάρτισης με το σύστημα της επιταγής κατάρτισης (training voucher), τα οποία υλοποιούνται από την ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ</li><li>• Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» με κωδικό ΟΠΣ 5158724 (ID 290246/10.01.2021/έκδοση 1.0).</li><li>• Υπ' αριθ. 1.5613/14-12-2021 (ΦΕΚ 5895/Β/16-12-2021) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων»,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αριθμ. 3.1164 (ΦΕΚ 797/Β/16-2-2023) Τροποποίηση της υπ' αρ. 1.5613/14-12-2021 κοινής υπουργικής απόφασης, «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών ΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» (Β' 5895) (που αφορά την παράταση 4 μηνών)</li><li>• Αρ. πρωτ. 8595/01-02-2022 εισηγητική έκθεση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και το σχέδιο τροποποίησης της ανωτέρω ΚΥΑ ως προς την κατανομή της χρηματοδότησης συνολικού ύψους 132.004.000,00 Ευρώ σε βάρος του ΠΔΕ ΣΑΕ 334/1 του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων ως προς το συγχρηματοδοτούμενο σκέλος και 56.641.000,00 Ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΚΑΕ 2493), ως προς το εθνικό σκέλος, όπως υποβλήθηκαν στην ΕΥΔ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στις 3-2-2022,</li><li>• 2.189/03-02-2022 σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ για την τροποποίηση της 1.5613/14-12-2021 (ΦΕΚ 5895/Β/16-12-2021) ΚΥΑ,</li><li>• Υπ' αριθ. 2.250/11.02.2022 (ΦΕΚ634/14.02.2022) τροποποίηση της ΚΥΑ υπ' αριθ. 1.5613/14-12-2021 (ΦΕΚ 5895/Β/16-12-2021) ως προς την κατανομή της χρηματοδότησης συνολικού ύψους 132.004.000,00 Ευρώ σε βάρος του ΠΔΕ ΣΑΕ 334/1 του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων ως προς το συγχρηματοδοτούμενο σκέλος και 56.641.000,00 Ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΚΑΕ 2493), ως προς το εθνικό σκέλος,</li><li>• Αρ. πρωτ. 1595/232ΕΥΚΕ/14.02.2022 (ορθή επανάληψη 15.02.2022/συμπλήρωση στοιχείων στο σημείο 6) γνωμοδότηση της ΕΥΚΕ "Διατύπωση γνώμης σχετικά με την πράξη με τίτλο «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Διά Βίου Μάθηση», σε απάντηση του με α.π. 13254/8-2-2022 εγγράφου της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ,</li><li>• Νόμος 4458/2017 (ΦΕΚ 114/Α/4-8-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις.</li><li>• Νόμος 4813/2021 «Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2022-2025»</li><li>• Νόμος 476/2020 (ΦΕΚ 254/Α/21-12-2020) Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματιών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις.</li><li>• ΥΑ με αριθμ. 65809 (ΦΕΚ 3703/Β/13-7-2022) Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων.</li><li>• Με αρ.πρωτ. 141267/Κ6/4-11-2021 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, κατάρτισης δια βίου μάθησης και νεολαίας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΑΔΑ Ω54146ΜΤΛΗ-3ΦΦ) «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για τη χορήγηση, την τροποποίηση, τη μεταβίβαση και την ανανέωση άδειας Κέντρου Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) σε φυσικά, νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων»</li><li>• ΚΥΑ με αριθμ. 82759/29-8-2022 (ΦΕΚ 4581/Β/30-8-2022) Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ. Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε).</li><li>• 90063 (ΦΕΚ 4963/Β/22-9-2022) Τροποποίηση της υπ. αρ. 82759/29.08.2022 (Β' 4581) κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)».</li></ul>
5001083	<ul style="list-style-type: none"><li>• ΚΥΑ με αριθμ. 4.31879/οικ.3.1604 Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα έτους 2014–2015 (ΦΕΚ 3172/Β/26-11-2014)</li><li>• ΚΥΑ με αριθμ. 6.1714/5.1504 Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020 (ΦΕΚ 424/22-2-2016)</li><li>• Υπ' αριθμ. 6.8208/5.7245 (ΦΕΚ 1669/Β/10-6-2016) Τροποποίηση της υπ' αριθμό 6.1714/5.1504 (ΦΕΚ424/Β'/22-02-2016) κοινής υπουργικής απόφασης με θέμα: "Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Υπ. αριθμ. 5384/27-04-2016 (ΑΔΑ: 6ΥΥΝ465307-Τ1Ζ) Τροποποίηση της Πρόσκλησης με κωδικό ΑΝΑΔ15 και τίτλο «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα (Θύλακες ανεργίας)» συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων»</li><li>• Αρ. πρωτ. 7662/14.06.2016 (ΑΔΑ: 6ΧΡΝ465307-Δ5Θ) απόφαση ένταξης της πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα (Θύλακες ανεργίας) συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5001083, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li><li>• 4/12/2020 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας με το οποίο ο δικαιούχος Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας αιτείται χρονική παράταση έως 31/3/2021 για την τακτοποίηση του φυσικού αντικείμενου της πράξης.</li><li>• Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα (Θύλακες ανεργίας) συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων Α ΚΥΚΛΟΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5001083 (ID 136453/ έκδοση 4.0)</li></ul>
5060289	<ul style="list-style-type: none"><li>• Υπ. αριθμ. 4241/127/30.01.2019 (ΦΕΚ 173Β/Β/30.01.2019) Απόφαση του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας»,</li><li>• Υπ. αριθμ. 1476/06.03.2020 Πρόσκληση (Κωδικός ΑΝΑΔ47, ΑΔΑ: Ω21Ο46ΜΤΛΡ-ΕΟΞ) της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ προς το Δικαιούχο «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας»,</li><li>• ΚΥΑ υπ' αριθμ 0.1503/27-3-2020 (ΦΕΚ 1256/Β/09-04-2020) «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» ,</li><li>• ΚΥΑ υπ' αριθμ. 0.2171/3-6-2020 (ΦΕΚ 2186/Β/5-6-2020) «Τροποποίηση της υπ' αρ. 0.1503/27-3-2020 κοινής υπουργικής απόφασης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» (Β' 1256),</li><li>• ΚΥΑ υπ' αριθμ. 1.2018/22-04-2021 (ΦΕΚ 1712/Β/26-04-2021) «Τροποποίηση της υπ' αρ. 0.1503/27.3.2020 (Β' 1256) κοινής υπουργικής απόφασης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει», αναφορικά με την επέκταση της διάρκειας απασχόλησης κατά 2 μήνες,</li><li>• Υπ. αριθμ. 1590/21-04-2021 επιστολή της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ_ΕΔΒΜ αναφορικά με την Ενημέρωση της ΕΕ για την αναγκαιότητα χρονικής επέκτασης της απασχόλησης των ωφελομένων της Πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα, σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ) /συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» με Κωδικό ΟΠΣ: 5060289, ώστε μετά την άρση μέτρων αντιμετώπισης της πανδημίας να πραγματοποιηθεί το σκέλος της κατάρτισης και να υλοποιηθεί το σύνολο του φυσικού αντικείμενου της πράξης,</li><li>• ΚΥΑ με αριθμ. 1.3906 (ΦΕΚ 4300/Β/27-9-2021) Διαδικασία και όροι μεταφοράς των πιστώσεων που εγγράφονται στο ΠΔΕ προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την καταβολή πληρωμών παρόχων και την κάλυψη του κόστους του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτούμενα δικαιολογητικά δημοσιονομικής τακτοποίησης των πληρωμών και λοιπές λεπτομέρειες για την υλοποίηση της πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων».</li><li>• Ref.Ares (2021)2962796/4-5-2021 επιστολή της ΕΕ, με την οποία επιβεβαιώνεται η ενημέρωση της ΕΕ για την αναγκαιότητα παράτασης και επισημαίνεται ότι οι σχετικές ενέργειες εμπίπτουν στην αρμοδιότητα των ελληνικών αρχών,</li><li>• Υπ. αριθμ. 3042/22-06-2020 (ΑΔΑ: 9Ω3Ω46ΜΤΛΡ-ΥΕΥ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα, σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ) /συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» με Κωδικό ΟΠΣ 5060289</li><li>• Υπ. αριθμ. 142034/ 27-12-2021 (ΑΔΑ: Ψ69Κ46ΜΤΛΡ-ΞΣ8) Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα, σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ) /συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» με Κωδικό ΟΠΣ 5060289,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18-02-2022, 21-02-2022, 23-02-2022 &amp; 24-02-2022 ηλεκτρονική αλληλογραφία του Δικαιούχου ΕΔ ΑΠΚΟ και του ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ με την ΔΑ αναφορικά με τη μείωση του π/υ του Υποέργου 9 και την αποστολή Τροποποίησης της Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα,</li> <li>• Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» με κωδικό ΟΠΣ 5060289 (ID 302394 / 24-02-2022/έκδοση 3.0).</li> </ul>
<p><b>5001549</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΚΥΑ με αριθμ. 6.1714/5.1504 Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020 (ΦΕΚ 424/22-2-2016)</li> <li>• με Αριθμ. 6.8208/5.7245 (ΦΕΚ 1669/Β/10-6-2016) Τροποποίηση της υπ' αριθμό 6.1714/5.1504 (ΦΕΚ424/Β'/22-02-2016) κοινής υπουργικής απόφασης με θέμα: "Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 8275/24-06-2016 Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ 23 και τίτλο «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας -΄Β Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» (ΑΔΑ:77ΙΧ4653Ο7-3ΚΧ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 11141/02-09-2016 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας -΄Β Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με κωδικό ΟΠΣ 5001549 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: 9ΚΗΩ4653Ο7-5ΛΜ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 5580/17-12-2020 Απόφαση 1ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας -΄Β Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με κωδικό ΟΠΣ 5001549 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: Ω22Ω46ΜΤΛΡ-ΒΧΠ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1473/ 13-04-2021 Απόφαση 2ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας -΄Β Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με κωδικό ΟΠΣ 5001549 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: 6ΘΠ446ΜΤΛΡ-ΚΘΙ)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2346/14-06-2021 Απόφαση 3ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας -΄Β Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με κωδικό ΟΠΣ 5001549 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: ΨΖΦΡ46ΜΤΛΡ-ΟΔΧ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 141389/24-12-2021 Απόφαση 4ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας -΄Β Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με κωδικό ΟΠΣ 5001549 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: Ψ4Σ246ΜΤΛΡ-ΩΩΡ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2.399/03-03-2022 έγγραφο του Δικαιούχου «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέας Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» προς την ΕΥΔ με θέμα «Παράταση Πράξεων Κοινωφελούς».</li> <li>• Τεχνικό Δελτίο Πράξης με ID 304456/9.03.2022 (εκδ.7.0)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 51943/19-05-2022 (ΑΔΑ: ΨΡΔΜ46ΜΤΛΡ-ΝΑΟ), Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων αναφορικά με την έγκριση της ΣΑΕ 334/1 στο ΠΔΕ 2022, καθώς και τη γνωστοποίηση της ως άνω απόφασης στην Μονάδα Α.1.1, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (27/05/2022)</li> <li>• 02/06/2022 απάντηση της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ στο από 31/05/2022 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΔ αναφορικά με την επιβεβαίωση πρόβλεψης ολοκλήρωσης των πράξεων ως την αιτηθείσα ημερομηνία (30/09/2022).</li> </ul>
<p><b>5002981</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθ. 6.15107/5.12840 (ΦΕΚ 3975/Β/12-12-2016) Πρώθηση της απασχόλησης ανέργων μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους της χώρας, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων, με συγχρηματοδότηση από πόρους του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 και χρηματοδότηση από εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο του Ν. 4152/2013 ως ισχύει</li> <li>• Τροποποίηση της με αριθμό 6.15107/5.12840 (ΦΕΚ Β 3975/12-12-2016) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Ανάπτυξης, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Πρώθηση της Απασχόλησης ανέργων μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα στους Δήμους της χώρας, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων, με συγχρηματοδότηση από πόρους του ΕΣΠΑ 2014-2020 και χρηματοδότηση από εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο του ν. 4152/2013 ως ισχύει».</li> <li>• ΚΥΑ 8.1321 «Διαδικασία, όροι μεταφοράς των πιστώσεων που εγγράφονται στο ΠΔΕ προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, για την καταβολή πληρωμών παροχών και την κάλυψη του κόστους του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτούμενα δικαιολογητικά δημοσιονομικής</li> </ul>

	<p>τακτοποίησης των πληρωμών και λοιπές λεπτομέρειες για την υλοποίηση της πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα, στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 10545/05-08-2016 Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ 24 και τίτλο «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» (ΑΔΑ:7Ε3Η465307-ΕΩ2).</li><li>• Αρ. πρωτ. 12873/04-07-2017 1η Τροποποίηση της Πρόσκλησης με κωδικό ΑΝΑΔ 24 και τίτλο «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» (ΑΔΑ:68Μ1465ΧΙ8-ΓΟ1).</li><li>• Αρ. πρωτ. 459/13-01-2017 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με Κωδικό ΟΠΣ 5002981 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: ΨΗΥΩ465ΧΙ8-8ΨΖ).</li><li>• Αρ. πρωτ. 13090/13-07-2017 Απόφαση 1ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με Κωδικό ΟΠΣ 5002981 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: ΩΧΦΔ465ΧΙ8-4ΞΤ)</li><li>• Αρ. πρωτ. 5576/17-12-2020 Απόφαση 2ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με Κωδικό ΟΠΣ 5002981 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ:ΨΚΒ546ΜΤΛΡ-ΠΧ0)</li><li>• Αρ. πρωτ. 1528/16-04-2021 Απόφαση 3ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με Κωδικό ΟΠΣ 5002981 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ:6ΑΦ346ΜΤΛΡ-ΛΡ6)</li><li>• Αρ. πρωτ. 2344/14-06-2021 Απόφαση 4ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με Κωδικό ΟΠΣ 5002981 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ:ΩΧΣΤ46ΜΤΛΡ-ΩΑΑ).</li><li>• Αρ. πρωτ. 141434/24-12-2021 Απόφαση 5ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους Δήμους, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» με Κωδικό ΟΠΣ 5002981 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ:603646ΜΤΛΡ-ΕΨΡ).</li><li>• Αρ. πρωτ. 2.399/03-03-2022 έγγραφο του Δικαιούχου «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέας Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» προς την ΕΥΔ με θέμα «Παράταση Πράξεων Κοινωφελούς».</li><li>• Τεχνικό Δελτίο Πράξης με ID 304457/9.03.2022 (εκδ.7.0)</li><li>• Αρ. πρωτ. 51943/19-05-2022 (ΑΔΑ: ΨΡΔΜ46ΜΤΛΡ-ΝΑΟ), Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων αναφορικά με την έγκριση της ΣΑΕ 334/1 στο ΠΔΕ 2022, καθώς και τη γνωστοποίηση της ως άνω απόφασης στην Μονάδα Α.1.1, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (27/05/2022)</li><li>• 02/06/2022 απάντηση της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ στο από 31/05/2022 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΔ αναφορικά με την επιβεβαίωση πρόβλεψης ολοκλήρωσης των πράξεων ως την αιτηθείσα ημερομηνία (30/09/2022).</li></ul>
5007979	<ul style="list-style-type: none"><li>• ΚΥΑ με αριθμ. 6.1714/5.1504 Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020 (ΦΕΚ 424/22-2-2016)</li><li>• με Αριθμ. 6.8208/5.7245 (ΦΕΚ 1669/Β/10-6-2016) Τροποποίηση της υπ' αριθμό 6.1714/5.1504 (ΦΕΚ424/Β'/22-02-2016) κοινής υπουργικής απόφασης με θέμα: "Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020.</li><li>• Αρ. πρωτ. 8272/24.06.2016 (ΑΔΑ:6288465307-ΓΣΣ) Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ15 και τίτλο «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα (Θύλακες Ανεργίας) συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων»</li><li>• Αρ. πρωτ. 12093/6.6.2017 Απόφαση ένταξης της πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα (Θύλακες ανεργίας) συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων. Β ΚΥΚΛΟΣ » με Κωδικό ΟΠΣ 5007979, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li><li>• 4/12/2020 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας με το οποίο ο δικαιούχος Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας αιτείται χρονική παράταση έως 31/3/2021 προκειμένου να τακτοποιηθεί το φυσικό αντικείμενο της πράξης.</li><li>• Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα (Θύλακες ανεργίας) συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης</li></ul>

5130728

- ΚΥΑ με αρ. 2.2897 (ΦΕΚ 4003/Β/29-7-2022) Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (Υπηρεσίες Υποδοχής και ταυτοποίησης - ΥΠΥΤ)
- Αρ. πρωτ. 102768/1.10.2020 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ.πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ, ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)" (ΑΔΑ: 60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ),
- Ν. 4763/21.12.2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από την θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελμάτων (ΕΕ L 173), κύρωση της συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 254/Α/21.12.2020),
- Αρ. πρωτ. 141267/Κ6/4-11-2021 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης Δια βίου Μάθησης και Νεολαίας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για τη χορήγηση, την τροποποίηση, τη μεταβίβαση και την ανανέωση άδειας Κέντρου Δια βίου Μάθησης σε φυσικά, νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων» (ΦΕΚ 5159/Β/5-11-2021)
- Ν. 4921/2022 (ΦΕΚ Α' 75/18-04-2022) «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις»
- Αρ. πρωτ. 65809/12-07-2022 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων» (ΦΕΚ 3703/Β/13-07-2022)
- Αρ. πρωτ. 61665/11.06.2019 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης «Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 12 της ΥΠΑΣΥΔ,
- Έγγραφο Εξειδίκευσης Εφαρμογής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» της 39ης Επιτροπής Παρακολούθησης όπως εγκρίθηκε στις 24/12/2020 (αρ. Απόφασης Νο 39 , ΑΔΑ: ΨΞ2146ΜΤΛΡ-ΕΝΟ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Αρ. πρωτ. 501/8-2-2021 (ΑΝΑΔ58) Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ\_ΕΔΒΜ «Προώθηση της Απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (Υπηρεσίες Υποδοχής και Ταυτοποίησης-ΥΠΥΤ)» προς τον Δικαιούχο ΕΔ ΑΠΚΟ, για την οποία παρήλθε το χρονικό διάστημα υποβολής προτάσεων (από 9-02-2021 έως 31-05-2021) χωρίς την υποβολή Τεχνικού Δελτίου Πράξης
- 5-7-2021 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΔ ΑΠΚΟ με αίτημα αναφορικά με την επανέκδοση Πρόσκλησης για τη σχετική δράση
- Αρ. πρωτ. ΑΝΑΔ61 Πρόσκληση 2709-06-07-2021 (Α/Α ΟΠΣ 4975/1.0, ΑΔΑ:97Β046ΜΤΛΡ-ΨΦΤ) της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, προς την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέας Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας (ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ), με τίτλο «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (Υπηρεσίες Υποδοχής και Ταυτοποίησης-ΥΠΥΤ)»,
- Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (Υπηρεσίες Υποδοχής και Ταυτοποίησης-ΥΠΥΤ)» με κωδικό ΟΠΣ 5130728 (ID 240322/12.08.2021/έκδοση 1.0).
- 25-10-2021 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ\_ΕΔΒΜ προς την ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ για την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων στο πλαίσιο αξιολόγησης της πληρότητας της πρότασης
- Αρ. πρωτ. 2.2897/22-7-2022, ΦΕΚ 4003/Β/29-7-2022 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (Υπηρεσίες Υποδοχής και Ταυτοποίησης-ΥΠΥΤ)»
- Εκ νέου υποβολή ΣΑΥΙΜ για το Υπόεργο 9 (29-7-2022) και Έγγραφης συμφωνίας μεταξύ της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ και του ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ (1-8-2022)



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 1595/232ΕΥΚΕ/14.02.2022 (ορθή επανάληψη 15.02.2022/συμπλήρωση στοιχείων στο σημείο 6) γνωμοδότηση της ΕΥΚΕ “Διατύπωση γνώμης σχετικά με την πράξη με τίτλο «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Δια Βίου Μάθηση», σε απάντηση του σχετικού με α.π. 13254/8-2-2022 αιτήματος της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ, η οποία κατ’ αναλογία εφαρμόζεται στην παρούσα πράξη λόγω ομοειδούς αντικειμένου</li> </ul>
5010717	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΚΥΑ με αριθμ. 6.1714/5.1504 Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020 (ΦΕΚ 424/22-2-2016)</li> <li>• ΚΥΑ με Αριθμ. 6.8208/5.7245 (ΦΕΚ 1669/Β/10-6-2016) Τροποποίηση της υπ’ αριθμό 6.1714/5.1504 (ΦΕΚ424/Β’/22-02-2016) κοινής υπουργικής απόφασης με θέμα: "Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 8275/24.06.2016 Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ23 και τίτλο «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας- Β’ Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων» για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: 77ΙΧ465307-3ΚΧ)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 15993/21.11.2017 Απόφαση ένταξης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β’ Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων- Β’ ΚΥΚΛΟΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010717 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: Ψ700465ΧΙ8-8Χ2)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1530/16-04-2021 Απόφαση 1ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β’ Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων- Β’ ΚΥΚΛΟΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010717 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ:6ΝΑΩ46ΜΤΛΡ-09Ψ)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 5579/17-12-2020 Απόφαση 2ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β’ Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων- Β’ ΚΥΚΛΟΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010717 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: ΩΓΓΟ46ΜΤΛΡ-ΒΒΙ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2345/14-06-2021 Απόφαση 3ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β’ Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων- Β’ ΚΥΚΛΟΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010717 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: ΨΕΙΨ46ΜΤΛΡ-3ΗΧ)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 141395/24-12-2021 Απόφαση 4ης Τροποποίησης της Πράξης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Θύλακες Ανεργίας - Β’ Φάση, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων- Β’ ΚΥΚΛΟΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010717 στο Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ:ΩΤΓ246ΜΤΛΡ-1ΞΓ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2.399/03-03-2022 έγγραφο του Δικαιούχου «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέας Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» προς την ΕΥΔ με θέμα «Παράταση Πράξεων Κοινωφελούς»</li> <li>• Τεχνικό Δελτίο Πράξης με ID 304455/9.03.2022 (εκδ.5.0)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 51943/19-05-2022 (ΑΔΑ: ΨΡΔΜ46ΜΤΛΡ-ΝΑΟ), Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων αναφορικά με την έγκριση της ΣΑΕ 334/1 στο ΠΔΕ 2022, καθώς και τη γνωστοποίηση της ως άνω απόφασης στην Μονάδα Α.1.1, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (27/05/2022)</li> <li>• 02/06/2022 απάντηση της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ στο από 31/05/2022 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΔ αναφορικά με την επιβεβαίωση πρόβλεψης ολοκλήρωσης των πράξεων ως την αιτηθείσα ημερομηνία (30/09/2022)</li> </ul>
5030756	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. 8.7847 (ΦΕΚ 3013/Β/25-7-2018) Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς -χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης, σε Δήμους, Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας.</li> <li>• Αρ. 9.3761 (ΦΕΚ 2466/Β/21-6-2019) Τροποποίηση της 8.7847/25.07.2018 απόφασης «Πρωώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης, σε Δήμους, Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας» (Β’ 3013).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 109046/16-10-2018 εγκύκλιο με θέμα: «Γενικές Κατευθυντήριες Γραμμές για το σχεδιασμό και την υλοποίηση Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) ανέργων στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ Δράσεων», του Υπουργείου Οικονομίας και</li> </ul>

	<p>Ανάπτυξης Γεν. Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων &amp; ΕΣΠΑ Εθνική Αρχή Συντονισμού Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 9.2352/09.04.2019 (ΦΕΚ 1395/Β/22.04.2019) τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 8.7847/25.07.2018 (ΦΕΚ 3013/Β/25.07.2018) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Ανάπτυξης, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Οικονομικών Διοικητικής Ανασυγκρότησης με τίτλο «Προώθηση της Απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης, σε Δήμους, Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας».</li> <li>• Αρ. πρωτ. 9.4877/22.08.2019 (ΦΕΚ 3396/ Β /05.09.2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία και όροι μεταφοράς των πιστώσεων που εγγράφονται στο ΠΔΕ προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την καταβολή πληρωμών παρόχων και τη κάλυψη του κόστους του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτούμενα δικαιολογητικά δημοσιονομικής τακτοποίησης των πληρωμών και λοιπές λεπτομέρειες για την υλοποίηση της πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα σε Δήμους, Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης των συμμετεχόντων».</li> <li>• Αρ. πρωτ. 4241/127/30.01.2019 (ΦΕΚ 173/Β/30.01.2019) Απόφαση του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας».</li> <li>• Αρ. πρωτ. 3594/29.06.2018 Πρόσκληση (Κωδικός ΑΝΑΔ35, ΑΔΑ: 6ΜΔΞ465ΧΙ8-ΨΛΟ) της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ προς το Δικαιούχο «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 1131/21.02.2019 (ΑΔΑ: 64ΕΕ465ΧΙ8-ΑΥΞ) και την υπ' αριθμ. 5754/14.11.2019 (ΑΔΑ:Ψ22446ΜΤΛΡ-ΦΥΨ) Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 4224/26.07.2018 (ΑΔΑ:7883465ΧΙ8-Δ7Γ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Προώθηση της Απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης, σε Δήμους, Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας» με κωδ. ΟΠΣ 5030756, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»,</li> <li>• ID 65656/11.02.2020 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου με το οποίο αιτείται την τροποποίηση της πράξης.</li> </ul>
5037598	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 5883/9.11.2018 Πρόσκληση (Κωδικός ΑΝΑΔ37, ΑΔΑ: ΩΝΟΠ465ΧΙ8-ΘΩΤ) της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ προς το Δικαιούχο «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας»</li> <li>• Αρ. πρωτ. 8.11949 /31.12.2018 (ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 5884/Β/31-12-2018) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων Κοινωφελούς χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης σε 56 Δήμους και 37 Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος /φορείς διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών»</li> <li>• Αρ. πρωτ. 607/30-01-2019 (ΑΔΑ: ΩΚΝ2465ΧΙ8-ΤΩΒ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων Κοινωφελούς χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης σε 56 Δήμους και 37 Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος/ φορείς διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών» με Κωδικό ΟΠΣ 5037598 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> <li>• Αίτημα τροποποίησης της Πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων Κοινωφελούς χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης σε 56 Δήμους και 37 Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος/ φορείς διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών» με Κωδικό ΟΠΣ 5037598 (ID 77588/ 05.06.2020/έκδοση 3.0).</li> <li>• ΚΥΑ με αριθμ. 0.1707/2020 «Διαδικασία και όροι μεταφοράς των πιστώσεων που εγγράφονται στο ΠΔΕ προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την καταβολή πληρωμών παρόχων και την κάλυψη του κόστους του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, απαιτούμενα δικαιολογητικά δημοσιονομικής τακτοποίησης των πληρωμών και λοιπές λεπτομέρειες για την υλοποίηση της πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης, σε πενήντα έξι (56) Δήμους και τριάντα επτά (37) Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας /Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών.</li> <li>• Υπ αριθ. Δ1α/ΓΠ.οικ.20021/ΦΕΚ 956/Β/21-03-2020 ΚΥΑ</li> <li>• Πράξεις Νομοθετικού Περιεχομένου : <ul style="list-style-type: none"> <li>ο της 11-03-2020 ΦΕΚ 55/Α/11-03-2020</li> <li>ο της 20-03-2020 ΦΕΚ 68/Α/20-03-2020</li> <li>ο της 13-04-2020 ΦΕΚ 84/Α/13-04-2020)</li> </ul> </li> </ul>
5000366	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΚΥΑ με αριθμ. 4.31879/οικ.3.1604 Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα έτους 2014–2015 (ΦΕΚ 3172/Β/26-11-2014)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 22269/17.12.2015 (ΑΔΑ: ΩΡ20465307-Ε4Ν) Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ08 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ,</li> </ul>

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020» και τίτλο «Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα 2014-2015» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 2, 4 & 5.

- Αρ. πρωτ. 6.1223/1049/04.02.2016 (αρ. πρωτ. ΕΥΔ 1419/5.02.2016) Αίτηση Χρηματοδότησης του Δικαιούχου ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ ΑΝΑΔ- ΕΔΒΜ με σκοπό την ένταξη της πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
- Αρ. πρωτ. 2185/19.02.2016 (ΑΔΑ: ΩΠΙΦ465307-ΩΘΖ) Ένταξη της Πράξης «Πρώθηση Απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα 2014-2015» με Κωδικό ΟΠΣ 5000366 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Πρώθηση απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα 2014-2015» με Κωδικό ΟΠΣ 5000366 (ID 80165/έκδοση 7.0)

### Παρεμβάσεις Κατάρτισης και Απόκτησης Επαγγελματικής Εμπειρίας

#### ΓΕΝΙΚΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020
- C(2014)/10128 final/ 17.12.2014 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση 2014- 2020» (Κωδικός CCI 2014GR05M9OP001)
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17 Δεκεμβρίου 2013 , για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου
- Υπ' αριθ. 126829/ΕΥΘΥ 1217 (1)/08.12.2015 Απόφαση «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014»
- Ν. 4152/2013 Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013 (ΦΕΚ 107 / Α / 09.05.2013)
- Εγκεκριμένο έγγραφο Εξειδίκευσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020
- Μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής έγκρισης των πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020
- Αρ. πρωτ 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο: "Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης « Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»"
- Αρ. πρωτ. 13346/25-07-2017 (ΦΕΚ 2840/Β/11-08-2017) Απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, «Ορισμός της «ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020». Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»
- Αρ. πρωτ 3360 13-07-2020 (ΦΕΚ 3068/Β' /23-07-2020) «2η Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ.13346/25-07-2017 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ορισμός της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως ισχύει.»
- Ν. 4921/2022 (ΦΕΚ Α' 75/18-04-2022) «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών

εργασίας και άλλες διατάξεις καθώς και την υπ' αριθμ. 65809/12-07-2022 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων» (ΦΕΚ 3703/Β/13-07-2022).

#### ΕΙΔΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ

5180689

- Υπ. Αριθμ 82759/29-08-2022 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα "Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)", ΦΕΚ β 4581/30-08-2022 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Αρ. πρωτ. 2.1274/12/05/2022 (ΑπΚΟ 11) Πρόσκληση προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση 2014 - 2020" με τίτλο «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας», όπως τροποποιήθηκε με την Α.Π 2.1882/09-06-2022 και ισχύει.
- ID 326579 - 16-06-2022– ώρα: 16:39 μ.μ Τεχνικού Δελτίου Πράξης και των συνημμένων σε αυτό εγγράφων της πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας» από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων (ΚΕΕ) (MIS 5180689)», που υποβλήθηκε για χρηματοδότηση από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και τον Άξονα Προτεραιότητας «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», καθώς και την αλληλογραφία αναφορικά με την αποστολή αιτήματος υποβολής / λήψη συμπληρωματικών και διευκρινιστικών στοιχείων τα οποία υποβλήθηκαν με α) διαβιβαστικά έγγραφα Αριθ. Πρωτ.: 3315/28-07-2022, και 4141/17-10-2022 β) η από 23—08-2022, 06-10-2022 και 17-10-2022 ηλεκτρονική αλληλογραφία.
- Αρ. πρωτ. 2.4429/23-09-2022 Οριστικό Πίνακα Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων.
- Αρ. πρωτ. 94862- 04-10-2022 (ΕΥΚΕ: 1678 ) Διατύπωση γνώμης σχετικά με την έκθεση ΥΓΟΣ με τίτλο «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας» από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος (ΚΕΕΕ)»
- Αρ. πρωτ. 2.5418/21-10-2022 Εισήγηση Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ

5180754

- Αρ. πρωτ. 2.1274/12/05/2022 (ΑπΚΟ 11) Πρόσκληση προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση 2014 - 2020" με τίτλο «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας», όπως τροποποιήθηκε με την Α.Π 2.1882/09-06-2022 και ισχύει.
- ID 326579 - 16-06-2022– ώρα: 16:39 μ.μ Τεχνικού Δελτίου Πράξης και των συνημμένων σε αυτό εγγράφων της πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας των Περιφερειών Ανατ. Μακεδονίας-Θράκης, Κ. Μακεδονίας, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Δ. Ελλάδας (MIS 5180754)», που υποβλήθηκε για χρηματοδότηση από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και τον Άξονα Προτεραιότητας «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», καθώς και την αλληλογραφία αναφορικά με την αποστολή αιτήματος υποβολής / λήψη συμπληρωματικών και διευκρινιστικών στοιχείων τα οποία υποβλήθηκαν με τα α) διαβιβαστικά έγγραφα ΑΠΔ 231/29-07-2022, 329/24-10-2022, και 333/27-10-2022 β) και η από 25-08-2022, 26-08-2022, 26-09-2022 13-10-2022 17-10-2022 και 19-10-2022 ηλεκτρονική αλληλογραφία.
- Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα Ελέγχου Πληρότητας & Επιλεξιμότητας της πρότασης και στο φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ
- Αρ. πρωτ. 2.4429/23-09-2022 Οριστικό Πίνακα Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων.
- Αρ. πρωτ. 94858 /04-10-2022 (ΕΥΚΕ: 1680 ) Διατύπωση γνώμης σχετικά με την έκθεση ΥΓΟΣ με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες

«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».  
 Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)

	ανεργίας των Περιφερειών Ανατ. Μακεδονίας-Θράκης, Κ. Μακεδονίας, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Δ. Ελλάδας».
5002002	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 8189/23-06-2016 Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ 22 και τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων σε κλάδους αιχμής» για την υποβολή προτάσεων στο ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: ΩΡΙ7465307-ΨΧ3)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 11713/19-09-2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων σε κλάδους αιχμής» (ΑΔΑ: ΩΚΜ0465307-Ψ8Β) με κωδικό ΟΠΣ 5002002, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> <li>• 05/12/2022 ηλεκτρονική αλληλογραφία της ΕΥΔ και του Δικαιούχου «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας», σχετικά με αναγκαιότητα παράτασης του χρονοδιαγράμματος.</li> <li>• Τεχνικό Δελτίο Πράξης με ID 361307/15.12.2022 (έκδοση 10.0)</li> <li>• Αρ. πρωτ. 122732/19-12-2022 θετική εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ για την τροποποίηση της πράξης</li> </ul>
5063517	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθμ. 79732/27.07.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων «Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ).</li> <li>• Υπ' αριθμ. 102768/1.10.2020 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ, ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)"» (ΑΔΑ: 60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ).</li> <li>• Ν. 4763/21.12.2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από την θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματών (ΕΕ L 173) , κύρωση της συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 254/Α/21.12.2020).</li> <li>• Υπ' αριθμ. 61665/11.06.2019 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης «Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του ΕΣΠΑ 2014-2020», σύμφωνα με το άρθρο 12 της ΥΠΑΣΥΔ.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2124/16-4-2020 (ΑΔΑ: 6ΜΙ246ΜΤΛΡ-ΩΞΔ) Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ45 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020» και τίτλο «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας για άτομα άνω των 30 ετών στον αγροδιατροφικό κλάδο» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 2, 4 και 5, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει</li> <li>• Αρ. πρωτ. 0.4259/12.10.2020 (ΑΔΑ: ΨΑ7Δ46ΜΤΛΚ-Λ77) Πρόσκληση της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ για την επιλογή συμπράττοντα φορέα υλοποίησης της πράξης.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 0.4730/5-11-2020 (ΑΔΑ: 6Ζ3Ρ46ΜΤΛΚ-ΧΕΕ) Απόφαση με θέμα: Έγκριση του 1/03-11-2020 πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης Προτάσεων της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος «ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΩΣ ΣΥΠΡΑΤΟΝΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ «ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΟΜΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ: 1) «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας για άτομα άνω των 30 ετών στον αγροδιατροφικό κλάδο» και 2) «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας για νέους έως 29 ετών στον αγροδιατροφικό κλάδο» έτους 2020</li> <li>• Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας για άτομα άνω των 30 ετών στον αγροδιατροφικό κλάδο», με Κωδικό ΟΠΣ 5063517 (ID 99537/3-2-2021 έκδοση 1.0).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 122382/18-11-2020 και 28154/5-3-2021 απαντήσεις της ΕΥΚΕ και ΕΥΘΥ αντίστοιχα στο με α.π. 4985/12-11-2020 έγγραφο της ΕΥΔ με θέμα «Διευκρινίσεις σχετικά με τη διαδικασία επιλογής και το θεσμικό πλαίσιο συμπραττόντων φορέων»</li> </ul>

- Αρ. πρωτ. 1875/22-02-2021 επιστολή της Γενικής Γραμματέως Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων προς την Ειδική Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου αναφορικά με τη διαδικασία επιλογής συμπραττόντων φορέων για τις Προσκλήσεις ΑΝΑΔ45, 46, 48 και 53
- Αρ. πρωτ. 68665/18-06-2021 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ και της Γενικής Γραμματέως Εργασίας με θέμα «Πλαίσιο κατευθύνσεων για την υλοποίηση και αξιολόγηση για ένταξη έργων συμβουλευτικής/κατάρτισης/πιστοποίησης ανέργων, με δικαιούχο την ΑΠΚΟ σε σύμπραξη με άλλους φορείς, στο πλαίσιο του ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ».
- Αρ. πρωτ. 82390/22-07-2021 έγγραφο της ΕΥΔ προς την ΕΥΚΕ για την παροχή «Γνωμοδότησης αναφορικά με ύπαρξη ή μη κρατικής ενίσχυσης σε προτάσεις πράξεων συμβουλευτικής, κατάρτισης, πιστοποίησης που υλοποιούνται στο πλαίσιο σύμπραξης του Δικαιούχου ΕΔ ΑΠΚΟ με τρίτους φορείς»
- Αρ. πρωτ. 85841 85841/29-07-2021 απάντηση της ΕΥΚΕ στο με α.π.82390/22-07-2021 έγγραφο της ΕΥΔ
- Αρ. πρωτ. 86763/30-07-2021 έγγραφο της ΕΥΔ προς την ΕΔ ΑΠΚΟ με θέμα «Συμπληρωματικά στοιχεία για την εξέταση των υποβληθέντων ΤΔΠ με κωδ. ΟΠΣ 5063517, 5075004, 5063720, 5076682», σε συνέχεια του ως άνω σημείου α/α 27
- Αποτέλεσμα της Θετικής αξιολόγησης πληρότητας όπως καταγράφεται στο ΛΕΠ με ID: 162947 (ΛΕΠ3.0/9- 9-2021), λαμβάνοντας υπόψη α) την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από την ΕΔ ΑΠΚΟ στις 4-8-2021, β) την εξέταση από την ΕΥΔ και την εκ νέου απαίτηση διευκρινίσεων (σχετική ηλ αλληλογραφία 2-9-2021) και γ) την απάντηση της ΕΔ ΑΠΚΟ με εκ νέου υποβολή στοιχείων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κατά το χρονικό διάστημα από 4 έως 8-9-2021
- Αρ. πρωτ. 99033/10-09-2021 απάντηση της ΕΥΚΕ στην από 2-9-2021 διαβίβαση του Σχεδίου Έκθεσης Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ της πράξης στην οποία διατυπώνεται η ανάγκη τηλεδιάσκεψης προκειμένου να διευκρινισθούν εκ νέου οι διατάξεις και το πνεύμα των κανονισμών περί ΥΓΟΣ και να συζητηθούν πληρέστερα οι παρατηρήσεις των γνωμοδοτήσεων/επιστολών της ΕΥΚΕ
- 13-11-2020 σύμφωνο συνεργασίας, το προσάρτημα 13-7-2021 και την τροποποίηση αυτού 20-12- 2021, μεταξύ της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ για την Απασχόληση και την Κοινωνική Οικονομία (ΑπΚΟ) και το Ινστιτούτο Μικρών Επιχειρήσεων της Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδος (ΙΜΕ/Γ.Σ.Ε.Β.Ε.Ε.)
- Αρ. πρωτ. 1.5714 /20-12-2021 ΚΥΑ με θέμα: «Ορισμός του εποπτευόμενου από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (ΙΤΥΕ) “ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ” ως συμπράττοντα φορέα για την υποστήριξη της υλοποίησης των πράξεων συμβουλευτικής, κατάρτισης, πιστοποίησης ανέργων από την Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 6272/Β/28-12-2021)
- Υπ’ αριθμ. 74391/ΕΥΚΕ2634/13-07-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
- Αρ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ6282/28-8-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες και παρότρυνση τήρησης διαδικασιών προς φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων»,
- Αρ. πρωτ. 115150/ΕΥΚΕ4023/2-11-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων»,
- Αρ. πρωτ. 31523/ΕΥΚΕ446/19-3-2018 «Ζητήματα ενισχύσεων σε δράσεις συμβουλευτικής – κατάρτισης - πιστοποίησης σε ανέργους»
- Απόφαση της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2021/21/ΕΕ).
- Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2021/С8/02).
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής της 25ης Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),</li><li>• Ν.4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019) Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις</li><li>• Υπ' αριθμ. 139545/21-12-2021 έγγραφο της ΕΥΘΥ «Μορφές συνεργασίας μεταξύ φορέων/αναθετουσών αρχών»</li><li>• Υπ' αριθμ. 142722/29-12-2021 θετική εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ</li><li>• Υπ' αριθμ 1993/11-01-2022 έγγραφο της ΕΥΚΕ με το οποίο επιβεβαιώνεται ότι η επανυποβληθείσα έκθεση τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ, όσον αφορά τη δομή και το περιεχόμενό της και τηρουμένης της συμβατότητας με το πλαίσιο των ΥΓΟΣ έχει συνταχθεί σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 31523/ΕΥΚΕ446/19-3- 2018 επιστολή της ΕΥΚΕ «Ζητήματα ενισχύσεων σε δράσεις συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης σε ανέργους» και έχει πλήρως τροποποιηθεί σύμφωνα με τις επισημάνσεις του υπ' αριθμ. 136064/ΕΥΚΕ 2515/13-12-2021 εγγράφου της ΕΥΚΕ</li></ul>
5037981	<ul style="list-style-type: none"><li>• Υπ' αριθμ. 79732/27.07.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ),</li><li>• Υπ' αριθμ. 102768/1.10.2020 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ, ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)"» (ΑΔΑ: 60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ),</li><li>• Ν. 4763/21.12.2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από την θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματιών (ΕΕ L173) , κύρωση της συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 254/Α/21.12.2020),</li><li>• Υπ' αριθμ. 6037/19.11.2018 Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ41 (ΑΔΑ: ΩΩΓ0465ΧΙ8-ΒΛΣ) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» και τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση, Πιστοποίηση και Προώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30-49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής» προς το Δικαιούχο «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας», για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 2,4 και 5,</li><li>• Υπ' αριθμ. 2995/7.6.2019 (Ορθή 10.6.2019) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση, Πιστοποίηση και Προώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30-49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής» (ΑΔΑ: 6Π4Υ465ΧΙ8-ΧΚΜ) προς το Δικαιούχο «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» με Κωδικό ΟΠΣ 5037981 και Δικαιούχο την «ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &amp; ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,</li><li>• Υπ' αριθμ. 1.2207/29-4-2021 Αίτημα του Δικαιούχου ΑπΚο σχετικά με την επέκταση της πράξης «Συμβουλευτική, Υποστήριξη, Κατάρτιση, Πιστοποίηση και Προώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30-49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής» ως προς τον αριθμό των ωφελουμένων και τον προϋπολογισμό,</li><li>• Εγγραφο Εξειδίκευσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020 όπως τροποποιήθηκε κατά την 41η Απόφαση της ΕπΠα της 16/07/2021 και ισχύει,</li><li>• Τεχνικό Δελτίο της πράξης «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση, Πιστοποίηση και Προώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30-49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής» με κωδικό ΟΠΣ 5037981 (ID 209107/έκδοση 4.0),</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σχετική ηλεκτρονική αλληλογραφία με τον δικαιούχο ΑπΚο (18-05-2021, 25-5-2021, 21- 7-2021, 03-09-2021, 06-09-2021 &amp; 13-09-2021),</li> <li>• Αρ. πρωτ. 100287/15-09-2021 θετική εισήγηση της Προϊσταμένης της Διαχειριστικής Αρχής</li> </ul>
5073449	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 0.3595/10-09-2020 (ΑπΚΟ 05) πρόσκληση προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Δια Βίου Μάθηση 2014 - 2020" με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού &amp; Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο των Υποδομών και των Μεταφορών»</li> <li>• ID 114447 – 24-12-2020 και ώρα 12: 27 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου 5040477 ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου προς τον ΕΦ "ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ" για χρηματοδότηση της προς ένταξη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Δια Βίου Μάθηση 2014 -2020" και τα αριθμ. πρωτ 0.5364/18-12-2020, 0.5466,0.5483/23-12-2020 ηλεκτρονικά μηνύματα αλληλογραφίας και τα συνημμένα σε αυτά συμπληρωματικά στοιχεία.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 0.5660/30-12-2020 Οριστικό Πίνακα Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων</li> <li>• Αρ. πρωτ. 4156/14-01-2021 (ΕΥΚΕ : 57) Διατύπωση γνώμης σχετικά με την έκθεση ΥΓΟΣ με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού &amp; Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο των Υποδομών και των Μεταφορών»</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1.216/19-01-2021 Εισήγηση Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1.340/25-01-2021 Απόφαση Ένταξης της Πράξης " Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού &amp; Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο των Υποδομών και των Μεταφορών» με Κωδικό ΟΠΣ 5073449 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» .</li> <li>• Αίτημα τροποποίησης του Δικαιούχου το οποίο υποβλήθηκε με το ID 313862 /22-11-2022 ώρα 15:07 μ.μ (τελευταίο υποβληθέν από τον δικαιούχο) Τεχνικό Δελτίο Πράξης καθώς και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου προς τον ΕΦ "ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ" για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» .</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2.6740/12-12-2022 Εισήγηση Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ</li> </ul>
5074562	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθμ. 0.3836/22-09-2020 (ΑπΚΟ 06) πρόσκληση προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Δια Βίου Μάθηση 2014 - 2020" με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στον κλάδο της Δημιουργικής Βιομηχανίας ως σύγχρονος πυλώνας του πολιτισμού για άνεργες γυναίκες».</li> <li>• ID 117616 – 07-11-2020 και ώρα 12:43 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου 5040587- ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου προς τον ΕΦ "ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ" για χρηματοδότηση της προς ένταξη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Δια Βίου Μάθηση 2014 -2020" καθώς και την αλληλογραφία αναφορικά με την αποστολή συμπληρωματικών στοιχείων τα οποία υποβλήθηκαν με α) τα αρ.πρωτ.1.1049/01-03-2021, 1.1251/9-03-2021, 1.1448/19-03-2021, 1.1903/15-04-2021, 1.2427/20-05-2021 και 1.2609/08-06-2021 Διαβιβαστικά έγγραφα και β) η 20-05-2021, 24-05-2021, 07-06-2021, και 14-06-2021 ηλεκτρονική αλληλογραφία.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1.426/28-01-2021 Ένσταση του Δικαιούχου 5040587-ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ και την αριθμ. Πρωτ . 1.843/19-02-201 Απόφαση Εξέτασης Ένστασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 49061/27-04-2021 (ΕΥΚΕ: 812) Διατύπωση γνώμης σχετικά με την έκθεση ΥΓΟΣ με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στον κλάδο της Δημιουργικής Βιομηχανίας ως σύγχρονος πυλώνας του πολιτισμού για άνεργες γυναίκες».</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1.2920/30-06-2021 Οριστικό Πίνακα Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1.2925/30-06-2021 Εισήγηση Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ</li> <li>• Αρ. πρωτ. 1.3187/13-07-2021 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στον κλάδο της Δημιουργικής Βιομηχανίας ως σύγχρονος πυλώνας του πολιτισμού για άνεργες γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 5074562 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αίτημα τροποποίησης του Δικαιούχου το οποίο υποβλήθηκε με το ID id: 117616 16:13 μ.μ Τεχνικό Δελτίο Πράξης καθώς και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου προς τον ΕΦ "ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ" για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» .</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2.6854/14-12-2022 Εισήγηση Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ</li> </ul>
5180681	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 2.1274/12/05/2022 (ΑπΚΟ 11) Πρόσκληση προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Διά Βίου Μάθηση 2014 - 2020" με τίτλο «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας», όπως τροποποιήθηκε με την Α.Π 2.1882/09-06-2022 και ισχύει.</li> <li>• ID 326437 - 09-06-2022 – ώρα: 11:34 πμ Τεχνικού Δελτίου Πράξης και των συνημμένων σε αυτό εγγράφων της πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΟΕΕ) (MIS 5180681), που υποβλήθηκε για χρηματοδότηση από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» και τον Αξονα Προτεραιότητας «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»,» καθώς και την αλληλογραφία αναφορικά με την αποστολή αιτήματος υποβολής / λήψη συμπληρωματικών και διευκρινιστικών στοιχείων τα οποία υποβλήθηκαν με α) διαβιβαστικά έγγραφα Φ/2/3367/28-07-2022, Φ/2/4501/13-10-2022 και β) η από 26-08-2022 και 07-10-2022 ηλεκτρονική αλληλογραφία</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2.4429/23-09-2022 Οριστικό Πίνακα Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 94860- 04-10-2022 (ΕΥΚΕ: 1679 ) Διατύπωση γνώμης σχετικά με την έκθεση ΥΓΟΣ με τίτλο «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Κατάρτισης και Πιστοποίησης για την επαγγελματική ενδυνάμωση ανέργων χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων σε θύλακες ανεργίας από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΟΕΕ)».</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2.5419/21-10-2022 Εισήγηση Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ</li> </ul>
5037525	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 5998/15-11-2018 Πρόσκληση με κωδικό ΑΝΑΔ39 και τίτλο «Πρωώθηση στην Απασχόληση Άνεργων ηλικίας 30-45 ετών πτυχιούχων θετικής, τεχνολογικής και οικονομικής κατεύθυνσης μέσω κατάρτισης στον κλάδο ΤΠΕ» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 2,4 και 5 (ΑΔΑ: ΨΣΥΑ465ΧΙ8-ΠΣΛ).</li> <li>• Αρ. πρωτ. 2976/06-06-2019 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Πρωώθηση στην Απασχόληση Άνεργων ηλικίας 30-45 ετών πτυχιούχων θετικής, τεχνολογικής και οικονομικής κατεύθυνσης μέσω κατάρτισης στον κλάδο ΤΠΕ» με κωδικό ΟΠΣ 5037525 (ΑΔΑ: 9369465ΧΙ8-ΓΜΩ) όπως ισχύει.</li> <li>• Τεχνικό Δελτίο με ID 360167/ 08.12.2022/εκδ 5.0.</li> <li>• Αρ. πρωτ. 122797/19-12-2022 θετική εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ για την τροποποίηση της πράξης.</li> </ul>
5164461	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ. αριθμ. 61665/11.06.2019 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης «Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του ΕΣΠΑ 2014-2020», σύμφωνα με το άρθρο 12 της ΥΠΑΣΥΔ.</li> <li>• Υπ. αριθμ. 74931/ΕΥΚΕ2634/13-07-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020»</li> <li>• Υπ. αριθμ. 115150/ΕΥΚΕ4023/2-11-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων»,</li> <li>• Αρ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ6282/28-8-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες και παρότρυνση τήρησης διαδικασιών προς φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων»</li> <li>• Αρ. πρωτ. 31523/ΕΥΚΕ446/19-3-2018 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Ζητήματα ενισχύσεων σε δράσεις συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης σε ανέργους,</li> <li>• Απόφαση της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2012/21/ΕΕ).</li> </ul>

- Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος (2012/C8/02).
- Καν. (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής της 25ης Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος.
- Αρ. πρωτ. 22382/18-11-2020 και 28154/5-3-2021 απαντήσεις της ΕΥΚΕ και ΕΥΘΥ αντίστοιχα στο με α.π. 4985/12-11-2020 έγγραφο της ΕΥΔ με θέμα «Διευκρινίσεις σχετικά με τη διαδικασία επιλογής και το θεσμικό πλαίσιο συμπραττόντων φορέων»
- Αρ. πρωτ. 68665/18-06-2021 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ και της Γενικής Γραμματέως Εργασίας με θέμα «Πλαίσιο κατευθύνσεων για την υλοποίηση και αξιολόγηση για ένταξη έργων συμβουλευτικής/κατάρτισης/πιστοποίησης ανέργων, με δικαιούχο την ΑΠΚΟ σε σύμπραξη με άλλους φορείς, στο πλαίσιο του ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ».
- Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
- Ν.4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019) Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις
- Αρ. πρωτ. 97453/07-09-2021 Πρόσκληση με τίτλο «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό», κωδικό ΑΝΑΔ63 για υποβολή προτάσεων Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΑΔΑ: 6Κ7Χ46ΜΤΛΡ-917)
- Αρ. πρωτ. 125222/18-11-2021 1η Τροποποίηση της Πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων με τίτλο «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό» και κωδικό ΑΝΑΔ63 (ΑΔΑ: Ψ8ΕΓ46ΜΤΛΡ-ΔΓ3) αναφορικά με την παράταση υποβολής προτάσεων έως 28-02-2022
- Αρ. πρωτ. 19570/23-2-2022 2η Τροποποίηση της Πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων με τίτλο «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό» και κωδικό ΑΝΑΔ63 (ΑΔΑ: 63Λ746ΜΤΛΡ-ΝΗ9) αναφορικά με την παράταση υποβολής προτάσεων έως 18-03-2022
- Υπ. αριθμ. 1.5288/22.11.2021 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ για συμμετοχή ως συμπραττόντων φορέων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας στο πλαίσιο της πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό» (Κωδικός Πρόσκλησης ΑΝΑΔ63) (ΑΔΑ:ΩΘΒΧ46ΜΤΛΚ-Χ30) ,
- Υπ. αριθμ. 1.5714/20.12.2021 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ορισμός του εποπτευόμενου από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (ΙΤΥΕ "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ") ως συμπράττοντα φορέα για την υποστήριξη της υλοποίησης των πράξεων συμβουλευτικής, κατάρτισης, πιστοποίησης ανέργων από την Ειδική Υπηρεσία (ΦΕΚ6272/Β/28.12.2021).
- 21-12-2021 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ και του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (ΙΤΥΕ "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ")
- Υπ. αριθμ. 1.5793/24-12-2021 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων "Έγκριση του από 16-12-2021 πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης Προτάσεων της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος «ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΩΣ ΣΥΜΠΡΑΤΤΟΝΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ «ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΟΜΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό» (Κωδικός Πρόσκλησης ΑΝΑΔ 63)
- Υπ. αριθμ. 2.80/18-01-2022 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «ΕΠΙΛΟΓΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΜΠΡΑΤΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος «ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΩΣ ΣΥΜΠΡΑΤΤΟΝΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ «ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΟΜΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ

	<p>ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό» (Κωδικός Πρόσκλησης ΑΝΑΔ 63)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 10-03-2022 Σύμφωνο Συνεργασίας μεταξύ ΕΔ ΕΣΠΑ ΑΠΚΟ και του Ινστιτούτου Εργασίας της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδας (ΙΝΕ ΓΣΕΕ)</li><li>• Τεχνικό Δελτίο Πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό για άνεργους ηλικίας 30 ετών και άνω» και κωδικό ΟΠΣ 5164461 (ID 301374/15-03-2022, έκδοση 1.0).</li><li>• Υπ. αριθμ. 47136/06-05-2022 έγγραφο της ΕΥΔ προς την ΕΔ ΑΠΚΟ με θέμα «Υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων για τις πράξεις «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό για άνεργους άνω των 30 ετών» (κωδ. ΟΠΣ 5164461) και «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό για άνεργους νέους έως 29 ετών» (κωδ. ΟΠΣ 5164824).</li><li>• Υπ. αριθμ. 71389/14-07-2022 γνωμοδότηση της ΕΥΚΕ αναφορικά με την Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ για την πράξη «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση επαγγελματικής ενδυνάμωσης και ένταξης στην αγορά εργασίας στην Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων στον Πολιτισμό για την ηλικιακή ομάδα 30 ετών και άνω» με κωδ. ΟΠΣ 5164461 σε συνέχεια του αριθμ. 68419/06-07-2022 εγγράφου της ΕΥΔ</li><li>• Υπ. αριθμ. 72545/18-07-2022 θετική εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ.</li></ul>
5047237	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 9.4554/24.07.2019 (Κωδ. ΑΠΚΟ 02) πρόσκληση προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού &amp; Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο της Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Logistics) και του Εξαγωγικού Εμπορίου»,</li><li>• ID 73223 – 01/10/2019– ώρα: 12:22 πμ Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου προς τον ΕΦ «ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ» για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση &amp; Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 0.168/14.01.2020 Εισήγηση Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ.</li><li>• Αρ. πρωτ. 132369/19.12.2019 (ΕΥΚΕ 2406) Διατύπωση γνώμης της ΕΥΚΕ σχετικά με την Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ της πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού &amp; Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο της Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Logistics) και του Εξαγωγικού Εμπορίου» για έλεγχο συμβατότητας με τις κρατικές ενισχύσεις.</li><li>• Αρ. πρωτ. 0.478/27.01.2020 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού &amp; Καταπολέμησης της Ανεργίας στον κλάδο της Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Logistics) και του Εξαγωγικού Εμπορίου» με Κωδικό ΟΠΣ 5047237 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li><li>• Αρ. πρωτ. 15598/13-12-2021 Εισήγηση Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης της Πράξης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ</li></ul>

### Παρεμβάσεις Απασχόλησης ΔΥΠΑ / πρ. ΟΑΕΔ (Κρατικές Ενισχύσεις)

#### ΓΕΝΙΚΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020
- C(2014) /10128 final/ 17.12.2014 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση 2014- 2020» (Κωδικός CCI 2014GR05M9OP001)
- Αρ. πρωτ 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο: "Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης « Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχος νομιμότητας

δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»

- Αρ. πρωτ.11319/09.09.2016 (ΦΕΚ 3048/Β/23.09.2016) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού περί ορισμού του ΟΑΕΔ ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθηση 2014-2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθηση 2014- 2020»,
- Απόφαση Νο11/30.09.2016 της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση », που αφορά την έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων ένταξης των πράξεων

#### ΕΙΔΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ

##### ΟΑΕΔ\_01

- Αρ. πρωτ. 16550/28.11.2016 (ΦΕΚ 3860/Β/01.12.2016) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Προκήρυξη Δράσης: Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών»,
- Αρ. πρωτ. 95302/02.12.2016 Πρόσκληση του ΟΑΕΔ προς τις ιδιωτικές επιχειρήσεις για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης, στο πλαίσιο του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και δια βίου Μάθηση 2014-2020 (ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ),
- Αρ. πρωτ. 12695/04.08.2017 (ΦΕΚ 2738/Β/04.08.2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Τροποποίηση της με αριθμ. 16550/28.11.2016 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Προκήρυξη Δράσης: Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών»,
- Εγκριτικές Αποφάσεις των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων των δικαιούχων, όπως αυτά καταγράφονται στα αντίστοιχα Έντυπα Αξιολόγησης των πράξεων, στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,
- Αρ. πρωτ. 78083/07.11.2017 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων πράξεων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών», 11.Τη με αρ. πρωτ. 92487/28.12.2017 Εισήγηση της Διοικήτριας του ΟΑΕΔ, για την έκδοση Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών (Κωδικός ΟΠΣ:ΑΑ 1915),
- Αρ. πρωτ. 92868/29.12.2017 (ΑΔΑ: 9ΨΜ3469ΙΩ2-67Ι) Απόφαση της Διοικήτριας του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού με θέμα: «Ένταξη Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών» με Κωδικό ΟΠΣ 1915, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»,
- Αρ. πρωτ. 18673/14.03.2018 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών»,
- Αρ. πρωτ. 20550/21.03.2018 Εισήγηση της Διοικήτριας του ΟΑΕΔ, για την έκδοση 1ης Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης: «Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών (Κωδικός ΟΠΣ:ΑΑ 1915),
- Αρ. πρωτ. 20551/21.03.2018 (ΑΔΑ: ΩΨΗΔ469ΙΩ2-20Σ) Απόφαση της Διοικήτριας του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού με θέμα: «Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών» με Κωδικό ΟΠΣ1915, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», 16.Το με αρ. πρωτ. 64036/24.09.2018 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών»,
- Αρ. πρωτ. 66292/02.10.2018 Εισήγηση της Διοικήτριας του ΟΑΕΔ, για την έκδοση 2ης Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης: «Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών (Κωδικός ΟΠΣ:ΑΑ 1915),

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 66293/02.10.2018 (ΑΔΑ: 7ΥΚ94691Ω2-ΨΔ7) Απόφαση της Διοικήτριας του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού με θέμα: «Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών» με Κωδικό ΟΠΣ1915, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και την ορθή επανάληψη αυτής, ημερομηνίας 08.11.2018,</li><li>• Αρ. πρωτ. 73198/24.09.2019 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 1881/10.01.2020 (ΑΔΑ: 6ΓΨ14691Ω2-06Γ) Απόφαση του Διοικητή του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού με θέμα: «Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών» με Κωδικό ΟΠΣ1915, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», 23.Τη με αρ. πρωτ. 53/19.02.2020 θετική Εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ για την έκδοση της 4ης Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών (Κωδικός ΟΠΣ:ΑΑ 1915),</li><li>• Αρ. πρωτ. 15026/25.02.2020 (ΑΔΑ: 62Φ84691Ω2-ΙΚ0) Απόφαση του Διοικητή του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού με θέμα: «Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών» με Κωδικό ΟΠΣ1915, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020». 25.Τη με αρ. πρωτ. 60041/28.07.2021 θετική Εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ για την έκδοση της 5ης Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών (Κωδικός ΟΠΣ:ΑΑ 1915),</li><li>• Αρ. πρωτ. 61351/30.07.2021 (ΑΔΑ: 947Υ4691Ω2-ΣΣΘ) Απόφαση του Διοικητή του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού με θέμα: «Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών» με Κωδικό ΟΠΣ1915, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 32425/21.02.2022 θετική Εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ για την έκδοση της 6ης Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών (Κωδικός ΟΠΣ:ΑΑ 1915).</li><li>• Αρ. πρωτ. 33189/22-02-2022 (ΑΔΑ: 6ΣΟ34691Ω2-2Φ9) 6η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 ανέργων, ηλικίας 30-49 ετών» με Κωδικό ΟΠΣ1915, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»</li></ul>
ΟΑΕΔ_04	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 2518/89/19.01.2021 (ΦΕΚ 191/Β/25.01.2021) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα: «Προκήρυξη Δράσης: Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις λιγότερο ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 5211/28.01.2021 Πρόσκληση του ΟΑΕΔ προς ιδιωτικές επιχειρήσεις για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020 (ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ)»,</li><li>• Εγκριτικές Αποφάσεις των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων των δικαιούχων, όπως αυτά καταγράφονται στα αντίστοιχα Έντυπα Αξιολόγησης των πράξεων, στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,</li><li>• Αρ. πρωτ. 22129/23.04.2021 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την</li></ul>

- απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών»,
- Αρ. πρωτ. 71/08.07.2021 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, για την έκδοση Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών»
  - Αρ. πρωτ. 50521/12.07.2021 Απόφαση Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ 6Α194691Ω2-ΛΨ2),
  - Αρ. πρωτ. 56107/29.07.2021 (ΦΕΚ 3454/Β/29.07.2021) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα: «Τροποποίηση της με αριθμ. οικ. 2518/89/19.01.2021 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Προκήρυξη της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών»,
  - Αρ. πρωτ. 84439/14.09.2021 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών»,
  - Αρ. πρωτ. 90646/24.09.2021 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, για την Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),
  - Αρ. πρωτ. 92273/28.09.2021 Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: ΨΗΘΕ4691Ω2-07Μ),
  - Αρ. πρωτ. 121439/11.11.2021 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, για την 2η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),
  - Αρ. πρωτ. 123056/15.11.2021 2η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: ΨΞΗΛ4691Ω2-1ΨΡ),
  - Αρ. πρωτ. 146474/16.12.2021 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών»,
  - Αρ. πρωτ. 125/28.12.2021 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, για την 3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),
  - Αρ. πρωτ. 32708/22.02.2022 3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: 6ΦΑ44691Ω2-ΘΗ1),

- Αρ. πρωτ. 36024/23.02.2022 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, για την 4η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),
- Αρ. πρωτ. 37260/24.02.2022 4η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: 607Β4691Ω2-8ΦΔ),
- Αρ. πρωτ. 332999/13.05.2022 έγγραφο της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών».
- Αρ. πρωτ. 455802/09.06.2022 ορθή επανάληψη της θετικής εισήγησης του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 5η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),
- Αρ. πρωτ. 458701/09.06.2022 5η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: 61284691Ω2-7ΙΞ),
- Αρ. πρωτ. 552013/30.06.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 6η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),
- Αρ. πρωτ. 561589/04.07.2022 6η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: 9ΠΟΓ4691Ω2-Ψ15),
- Αρ. πρωτ. 734694/28.08.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 7η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),
- Αρ. πρωτ. 736029/25.08.2022 7η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: Ψ74Ο4691Ω2-6ΝΝ),
- Αρ. πρωτ. 755824/31.08.2022 και 760471/01.09.2022 έγγραφα της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών»,
- Αρ. πρωτ. 1019545/01.11.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 8η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739),

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 1021633/01.11.2022 8η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: 6ΔΥΔ4691Ω2-ΜΙΞ),</li><li>• Αποφάσεις Ανάκλησης Χρηματοδότησης Πράξης των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2 της Υπηρεσίας,</li><li>• Αρ. πρωτ. 38/10.02.2023 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 9η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 4739)</li><li>• Αρ. πρωτ. 173681/13-02-2023 9η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) της χώρας με έμφαση σε μακροχρόνια ανέργους και σε ανέργους μεγαλύτερων ηλικιών» με Κωδικό ΟΠΣ 4739 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ: 906Κ4691Ω2-Ο1Ν),</li></ul>
ΟΑΕΔ_05	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 45413/01.07.2021 (ΦΕΚ 2910/Β/05.07.2021) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα: «Προκήρυξη Δράσης: Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 46927/06.07.2021 Πρόσκληση του ΟΑΕΔ προς ιδιωτικές επιχειρήσεις και γενικά εργοδότες του ιδιωτικού τομέα που ασκούν τακτική οικονομική δραστηριότητα και δραστηριοποιούνται στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ) της χώρας, για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020 (ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ)»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 123418/15.11.2021 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 141679/10.12.2021 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, για την έκδοση Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 141767/10.12.2021 Απόφαση Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ 9ΑΙ74691Ω2-2Δ7),</li><li>• Αρ. πρωτ. 53722/02.03.2022 έγγραφο του ΟΑΕΔ προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 40/09.03.2022 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, για την έκδοση Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες»,</li><li>• Αρ. πρωτ. 83129/10.02.2022 1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ 9Β434691Ω2-Α4Φ),</li><li>• Αποφάσεις Ανάκλησης Χρηματοδότησης Πράξης των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2 της Υπηρεσίας,</li><li>• Αρ. πρωτ. 486871/16.06.2022 θετική εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 2η Τροποποίηση της Απόφασης</li></ul>



Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες»,

- Αρ. πρωτ.. 489687/17/06/2022 2η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ 6ΩΓΟ4691Ω2-6ΗΠ),
- Αρ. πρωτ. 236909/15.04.2022 έγγραφο της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες»,
- Αρ. πρωτ. 564932/04.07.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες»,
- Αρ. πρωτ. 568010/05.07.2022 3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ Ω2ΑΩ4691Ω2-ΙΜ9),
- Αρ. πρωτ. 732277/24.08.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 4η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες»,
- Αρ. πρωτ. 736041/25.08.2022 4η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ Ω2ΑΩ4691Ω2-ΙΜ9),
- Αρ. πρωτ. 755993/31.08.2022 και 760471/01.09.2022 έγγραφα της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες»,
- Αρ. πρωτ. 989258/25.10.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 5η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες»,
- Αρ. πρωτ. 990029/25.10.2022 5η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ 9Β8Χ4691Ω2-00Α),
- Αρ. πρωτ. 1210708/09.12.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 6η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες»,
- Αρ. πρωτ. 91211081/09.12.2022 6η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (MET), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ ΨΙ074691Ω2-9ΛΦ),
- Αποφάσεις Ανάκλησης Χρηματοδότησης Πράξης των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2 της Υπηρεσίας,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ.. 173896/13.02.2023 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 7η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες»</li> <li>• Αρ. πρωτ. 75800/13-02-2023 7η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ), με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4876 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ 9ΟΛΩ4691Ω2-5ΛΑ)</li> </ul>
<p><b>ΟΑΕΔ_06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρ. πρωτ. 109381/30.12.2021 (ΦΕΚ 6372/Β/31.12.2021) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα: «Προκήρυξη της δράσης: Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες»,</li> <li>• Τροποποίηση της υπ' αρ. 109381/30.12.2021 υπουργικής απόφασης «Προκήρυξη της δράσης: Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες», (ΦΕΚ 1753/Β/11.04.2022),</li> <li>• Αρ. πρωτ. 7197/17.01.2022 Πρόσκληση της Δ.ΥΠ.Α., στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020 (ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ)», προς τις ιδιωτικές επιχειρήσεις και γενικά εργοδότες του ιδιωτικού τομέα που ασκούν τακτική οικονομική δραστηριότητα και δραστηριοποιούνται στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες της χώρας και επιθυμούν να συμμετάσχουν στη δράση «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες», για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων,</li> <li>• Εγκριτικές Αποφάσεις των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων των δικαιούχων, όπως αυτά καταγράφονται στα αντίστοιχα Έντυπα Αξιολόγησης των πράξεων, στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,</li> <li>• Αρ. πρωτ.320102/11.05.2022 έγγραφο της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες»,</li> <li>• Αρ. πρωτ. 625442/20.07.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την Απόφαση Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες»,</li> <li>• Αρ. πρωτ.625723/20.07.2022 Απόφαση Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4960 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ ΨΑΦΖ4691Ω2-ΑΨΤ),</li> <li>• Αρ. πρωτ.752538/31.08.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης "Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες",</li> <li>• Αρ. πρωτ.754526/31.08.2022 1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4960 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ ΩΜΝΤ4691Ω2-Ε91),</li> <li>• Αρ. πρωτ. 761421/01.09.2022 έγγραφο της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων</li> </ul>

	<p>για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες»,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 999156/26.10.2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 2η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης "Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες"</li><li>• Αρ. πρωτ. 1002609/27.10.2022 2η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4960 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020 (ΑΔΑ: 9ΡΦΧ4691Ω2-ΙΓ8),</li><li>• Αρ. πρωτ. 18787/09.01.2023 έγγραφο της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση αρχείου εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες».</li><li>• Αρ. πρωτ. 21347/09.01.2023 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης "Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες",</li><li>• Αρ. πρωτ. 213821/09.01.2023 3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4960 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020 (ΑΔΑ: Ψ89Λ4691Ω2-9ΟΤ),</li><li>• Αποφάσεις Ανάκλησης Χρηματοδότησης Πράξης των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2 της Υπηρεσίας,</li><li>• Αρ. πρωτ. 39/10.02.2023 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 4η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων της Πρόσκλησης "Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες"</li><li>• Αρ. πρωτ. 173614/13.02.2023 4η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 4.000 ανέργων ηλικίας 30 ετών και άνω στις Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) της χώρας, με έμφαση στις γυναίκες» με Κωδικό ΟΠΣ 4960 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»</li></ul>
ΔΥΠΑ_09	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αρ. πρωτ. 88970/5347/10.11.2021 κοινή υπουργική απόφαση "Προκήρυξη δράσης "Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στις επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου"" (Β' 5347), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία 27302/22.03.2022 (Β' 1390) όμοιά της,</li><li>• Αρ. πρωτ. 15/2021 Δημόσια Πρόσκληση της Δ.ΥΠ.Α. προς ιδιωτικές επιχειρήσεις για την υποβολή αιτήσεων στο "Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στις επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου",</li><li>• Αρ. πρωτ. 93651/07.10.2022 Τροποποίηση της υπό στοιχεία 88970/10.11.2021 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων "Προκήρυξη δράσης "Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στην επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου"" (Β' 5226),</li><li>• Εγκριτικές Αποφάσεις των αρμοδίων Προϊσταμένων των ΚΠΑ2, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων των δικαιούχων, όπως αυτά καταγράφονται στα αντίστοιχα Έντυπα Αξιολόγησης των πράξεων, στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,</li></ul>

- Αρ. πρωτ. 913331/10.10.2022 έγγραφο της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στην επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου»,
- Αρ. πρωτ. 937093/13.10.2022 θετική Εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την Ένταξη Πράξεων στο πλαίσιο της δράσης «Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στην επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 6291),
- Αρ. πρωτ. 937517/13.10.2022 Απόφαση Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στην επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου» με Κωδικό ΟΠΣ 6291 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» (ΑΔΑ Ψ4ΘΠ4691Ω2-ΠΤΙ),
- Αρ. πρωτ. 125375/01.02.2023 έγγραφο της Δ.ΥΠ.Α. προς την ΕΥΚΕ με θέμα: «Διαβίβαση εγκριθέντων έργων στο πλαίσιο της δράσης «Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στην επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου»,
- Αρ. πρωτ. 181683/14.02.2023 θετική Εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/σης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της Δ.ΥΠ.Α., για την 1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων στο πλαίσιο της δράσης «Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3.400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στην επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου» (Κωδικός ΟΠΣ: ΑΑ 6291)
- Αρ. πρωτ. 183016/15-02-2023 1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης «Ειδικό πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 3400 ανέργων, πρώην εργαζομένων στις επιχειρήσεις που επλήγησαν λόγω της απολιγνιτοποίησης στις Περιφέρειες της Δυτικής Μακεδονίας και της Πελοποννήσου» με Κωδικό ΟΠΣ 6291 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»

### Παρεμβάσεις Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών

#### ΓΕΝΙΚΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020
- C(2014) /10128 final/ 17.12.2014 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση 2014- 2020» (Κωδικός CCI 2014GR05M9OP001)
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17 Δεκεμβρίου 2013 , για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου
- Υπ' αριθ 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016) τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΕΚΕΔ)
- Υπ' αριθ. 126829/ΕΥΘΥ 1217 (1)/08.12.2015 Απόφαση «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού

προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014»

- Ν. 4152/2013 Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013 (ΦΕΚ 107 / Α / 09.05.2013)
- Εγκεκριμένο έγγραφο Εξειδίκευσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020
- Μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής έγκρισης των πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020

ΕΙΔΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ	
5003003	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ 7489/10.06.2016 Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ με κωδικό ΑΝΑΔ18 (Α/Α ΟΠΣ 1551) προς το δικαιούχο "Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών", όπως τροποποιήθηκε με την με αρ. πρωτ. 10615/07.04.2017 (ΑΔΑ:7Σ7Ξ465ΧΙ8-Π6Θ) και την αρ. πρωτ.16211/29.11.2017 (ΑΔΑ: 7ΙΞΩ465ΧΙ8-ΘΔ0) πρόσκληση αντίστοιχα.</li> <li>• Υπ' αριθ 2232.14-8/39992/2018/ 30-05-2018 (αρ.εισ. ΕΥΔ:2938/30.5.2018) αίτημα του Δικαιούχου προς της ΕΥΔ για παράταση της χρονικής διάρκειας υλοποίησης της πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης ανέργων ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2015-2017», με κωδ.ΟΠΣ 5003003.</li> <li>• Τεχνικό Δελτίο της Πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2015-2017» με Κωδικό ΟΠΣ 5003003 (ID 47243 /έκδοση 2.0).</li> <li>• Υπ' αριθ. 3439. 22/06/2018 1η τροποποίηση της Πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2015-2017» με Κωδικό ΟΠΣ 5003003 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»</li> </ul>
5008064	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ. 3257/14.06.2018 (ΑΔΑ: Ψ9ΧΒ465ΧΙ8-ΡΩΞ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2017-2018» με κωδ. ΟΠΣ 5008064</li> <li>• Υπ' αριθ.. 2232.14-8/33048/2019/ 08.05.2019 έγγραφο του Δικαιούχου προς της ΕΥΔ με το οποίο αιτείται την παράταση της ημερομηνίας λήξης της πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2017-2018» με κωδ. ΟΠΣ 5008064.</li> <li>• Υπ' αριθ. 2825/29.05.2019 1η Τροποποίηση Απόφασης Ένταξης Πράξης «Πρόγραμμα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2017-2018» με Κωδικό ΟΠΣ 5008064</li> </ul>
5008892	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ. 7489/10.06.2016 Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ με κωδικό ΑΝΑΔ18 (Α/Α ΟΠΣ 1551) προς το δικαιούχο "Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών", όπως τροποποιήθηκε με την με αρ. πρωτ. 10615/07.04.2017 (ΑΔΑ:7Σ7Ξ465ΧΙ8-Π6Θ) και την αρ. πρωτ.16211/29.11.2017 (ΑΔΑ: 7ΙΞΩ465ΧΙ8-ΘΔ0) πρόσκληση αντίστοιχα.</li> <li>• Υπ' αριθ. 4725/13.09.2018 (ΑΔΑ:ΩΣΖΞ465ΙΧ8-Θ9Β) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Πρόγραμμα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2018-2019» στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020».</li> <li>• ID 64351/έκδοση 2.0/30.04.2019 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών» προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την τροποποίηση της πράξης στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»</li> <li>• Υπ' αριθ. 2961/6.6.2019 1η Τροποποίηση της Πράξης «Πρόγραμμα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2018-2019» με Κωδικό ΟΠΣ 5008892</li> </ul>
5008893	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ. 7489/10.06.2016 Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ με κωδικό ΑΝΑΔ18 (Α/Α ΟΠΣ 1551) προς το δικαιούχο «Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών», όπως τροποποιήθηκε με την με αρ. πρωτ. 10615/07.04.2017 (ΑΔΑ:7Σ7Ξ465ΧΙ8-Π6Θ) και την αρ. πρωτ.16211/29.11.2017 (ΑΔΑ: 7ΙΞΩ465ΧΙ8-ΘΔ0) πρόσκληση αντίστοιχα.</li> <li>• ID 10988/έκδοση 1.0/21.09.2017 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών» προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»</li> <li>• Υπ' αριθ. 14815/13.10.2017 επιστολή της ΕΥΔ προς τον Δικαιούχο για την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων για την εξέταση των αιτήσεων χρηματοδότησης των πράξεων με κωδικό ΟΠΣ 5008064, 5008892 και 5008893 (ΛΕΠ με ID 13927/29.11.2017, εκδ. 1.0)</li> <li>• Υπ' αριθ. ΕΔ ΕΣΠΑ/Β/2944/26.08.2019 έγγραφο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής με θέμα «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης, MIS 5008893»</li> <li>• Υπ' αριθ. 2232.14-8/71290/2019/02-10-2019 έγγραφο του Δικαιούχου προς της ΕΥΔ για την υποβολή αιτήματος χρηματοδότησης για την πράξη «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2019-2020» με κωδικό ΟΠΣ 5008893</li> </ul>

**«Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη διεξαγωγή αξιολογήσεων του Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ».**  
**Τμήμα 3: Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 8.1 (κωδ.14)**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ. 2232.14-8/74887/2019/16.10.2019 αίτηση χρηματοδότησης του Δικαιούχου για την πράξη «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2019-2020»,</li> <li>• Υπ' αριθ. 6916. 27/12/2019 Ένταξη της πράξης «Πρόγραμμα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2019-2020» με κωδικό ΟΠΣ 5008893 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»</li> </ul>
<b>5069197</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ. 7489/10.06.2016 Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ με κωδικό ΑΝΑΔ18 (Α/Α ΟΠΣ 1551) προς το δικαιούχο «Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 3151/30.06.2020 Πρόσκληση (ΑΔΑ:9Χ6Τ46ΜΤΛΡ-2ΨΒ) και ισχύει.</li> <li>• Υπ' αριθ. 4593/16.10.2020 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2020-2021» (ΑΔΑ:Ψ3ΓΓ46ΜΤΛΡ-9ΨΟ), με κωδικό ΟΠΣ 5069197, στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».</li> <li>• Υπ' αριθ. 2232/14-8/41185/2021/09.06.2021 έγγραφο του Δικαιούχου προς την Ειδική Υπηρεσία «Αξιολόγηση τροποποίησης πράξης “Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2020- 2021” με κωδικό ΟΠΣ 5069197»</li> <li>• Υπ' αριθ. 2232.14-8/47080/2021/30.06.2021 (αρ.εις ΕΥΔ: 2617/30.06.2021) έγγραφο του Δικαιούχου προς την Ειδική Υπηρεσία «Υποβολή τροποποιημένου Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ΤΔΠ) για την Πράξη “Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2020-2021” με κωδικό 5069197»</li> <li>• ID 188548/έκδ.2.0/30.06.2021 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την τροποποίηση της πράξης το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».</li> <li>• Υπ' αριθ. 104277.24/09/2021 1η Τροποποίηση της Πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2020-2021» με Κωδικό ΟΠΣ 5069197 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»</li> </ul>
<b>5069293</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ. 7489/10.06.2016 Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ με κωδικό ΑΝΑΔ18 (Α/Α ΟΠΣ 1551) προς το δικαιούχο «Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 3151/30.06.2020 Πρόσκληση (ΑΔΑ:9Χ6Τ46ΜΤΛΡ-2ΨΒ) και ισχύει.</li> <li>• Υπ' αριθ. 109828/8.10.2021 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2021-2022» (ΑΔΑ:9ΓΞΞ46ΜΤΛΡ-ΤΦΧ), με κωδικό ΟΠΣ 5069293, στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»,</li> <li>• ID 294048/2.0/24.01.2022 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την τροποποίηση της πράξης το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»</li> <li>• Υπ' αριθ. 20063. 23/02/2022 1η Τροποποίηση της Πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2021-2022» με Κωδικό ΟΠΣ 5069293 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»</li> </ul>
<b>5180535</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπ' αριθ. 7489/10.06.2016 Πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ με κωδικό ΑΝΑΔ18 (Α/Α ΟΠΣ 1551) προς το δικαιούχο «Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 3151/30.06.2020 Πρόσκληση (ΑΔΑ:9Χ6Τ46ΜΤΛΡ- 2ΨΒ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> <li>• Υπ' αριθ. 2232.14-8/59889/22/25-08-2022 έγγραφο του Δικαιούχου προς την ΕΥΔ «Υποβολή Τεχνικού Δελτίου Πράξης για την πράξη “Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2022-2023” με κωδικό ΟΠΣ MIS 5180535».</li> <li>• ID 324980/25.08.2022 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών» προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».</li> <li>• Υπ' αριθ. 86421. 8/9/2022 Ένταξη της Πράξης «Προγράμματα Κατάρτισης Ανέργων Ναυτικών και παροχή επαγγελματικής πιστοποίησης 2022-2023» με Κωδικό ΟΠΣ 5180535 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»</li> </ul>

## ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		
ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ
<b>Π.Α</b> Σχέδιο Δράσης υλοποίησης της αξιολόγησης	Πακέτο εργασίας 1: Διαχείριση και παρακολούθηση του έργου (Project Management)	<b>Ενέργεια 1.1.</b> Συντονισμός των εργασιών της ομάδας έργου
		<b>Ενέργεια 1.2:</b> Διασφάλιση της ποιότητας της υλοποίησης του έργου
		<b>Ενέργεια 1.3.</b> Διαχείριση κινδύνων
	Πακέτο εργασίας 2: Εξειδίκευση μεθοδολογικού πλαισίου του έργου & εργαλείων αξιολόγησης	<b>Ενέργεια 2.1:</b> Επισκόπηση και εξειδίκευση των απαιτήσεων του έργου
		<b>Ενέργεια 2.2:</b> Εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης
		<b>Ενέργεια 2.3:</b> Εξειδίκευση της μεθοδολογίας αξιολόγησης
<b>Π.Β1</b> Έκθεση Ποιοτικών Ευρημάτων έρευνας	Πακέτο εργασίας 3: Συλλογή και ανάλυση δευτερογενών δεδομένων	<b>Ενέργεια 3.1:</b> Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από την Αναθέτουσα Αρχή
		<b>Ενέργεια 3.2:</b> Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από εμπλεκόμενους φορείς των παρεμβάσεων (ενδεικτικά αναφέρονται: εκθέσεις, αξιολογήσεις)
		<b>Ενέργεια 3.3:</b> Συλλογή δευτερογενών δεδομένων από άλλες πηγές (Βιβλιογραφική έρευνα, έρευνα γραφείου)
	Πακέτο εργασίας 4: Συγγραφή έκθεσης ποιοτικών ευρημάτων έρευνας	<b>Ενέργεια 3.4:</b> Επεξεργασία δευτερογενών δεδομένων
		<b>Εργασία 4.1:</b> Σύνοψη – ανάλυση των αποτελεσμάτων δευτερογενούς έρευνας
		<b>Ενέργεια 4.2:</b> Συγγραφή έκθεσης αποτελεσμάτων δευτερογενούς έρευνας

<p><b>Π.Β2</b> Έκθεση Ποσοτικών Ευρημάτων έρευνας</p>	<p>Πακέτο Εργασίας 5 : Συλλογή και επεξεργασία Πρωτογενών δεδομένων</p>	<p><b>Ενέργεια 5.1:</b> Διεξαγωγή πρωτογενών ερευνών (συνεντεύξεων, ερωτηματολογίων)</p>
		<p><b>Ενέργεια 5.2:</b> Επεξεργασία πρωτογενών δεδομένων που προέκυψαν από τα ερωτηματολόγια</p>
		<p><b>Ενέργεια 5.3:</b> Επεξεργασία πρωτογενών δεδομένων που προέκυψαν από τη διεξαγωγή συνεντεύξεων</p>
	<p>Πακέτο εργασίας 6: Συγγραφή έκθεσης ποσοτικών ευρημάτων έρευνας</p>	<p><b>Ενέργεια 6.1:</b> Σύνθεση – ανάλυση των αποτελεσμάτων των ερωτημάτων αξιολόγησης</p> <p><b>Ενέργεια 6.2:</b> Συγγραφή έκθεσης ποσοτικών ευρημάτων έρευνας</p>
<p><b>Π.Γ</b> Τελική Έκθεση Αξιολόγησης</p>	<p>Πακέτο εργασίας 7: Σύνθεση και αξιολόγηση ποιοτικών και ποσοτικών ευρημάτων</p>	<p><b>Ενέργεια 7.1:</b> Συνολική καταγραφή των αποτελεσμάτων (ποσοτικών – ποιοτικών) της αξιολόγησης της Πράξης ανά δράση</p>
		<p><b>Ενέργεια 7.2:</b> Σύνθεση - ανάλυση των αποτελεσμάτων, απάντηση των ερωτημάτων αξιολόγησης</p>
	<p>Πακέτο εργασίας 8: Συγγραφή τελικής έκθεσης αξιολόγησης</p>	<p><b>Ενέργεια 8.1:</b> Εξαγωγή συμπερασμάτων</p>
		<p><b>Ενέργεια 8.2:</b> Διατύπωση προτάσεων</p> <p><b>Ενέργεια 8.3:</b> Συγγραφή τελικής έκθεσης αξιολόγησης</p>